



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS
BIBLIOTECA CAMPUS VARGINHA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Patricia Conceição da Silva
Matrícula SIAPE: 1984324
Cargo: Bibliotecário - Documentalista
Sector/Unidade de lotação: Biblioteca Campus Varginha
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Patricia Conceição da Silva**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Biblioteca Campus Varginha**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 153,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos
Pontuação total apresentada: 153,50 pontos

Pontuação mínima necessária : 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 78,50 pontos

Critérios específicos utilizados : 12

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério :

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade : **66,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada : **13,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas : **33,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional : **34,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico : **7,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na carreira de Técnico-Administrativo em Educação, no cargo de Bibliotecária-Documentalista da Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG), em 17 de dezembro de 2012. Desde o início de minha atuação profissional, busquei compreender as bibliotecas universitárias como unidades estratégicas para o desenvolvimento institucional, assumindo o compromisso de contribuir não apenas para a execução das atividades técnicas da área, mas também para a formulação de políticas, o aperfeiçoamento da gestão universitária e a ampliação do acesso à informação e ao conhecimento científico. Ao longo dessa trajetória, desenvolvi competências que transcendem as atribuições inerentes ao cargo, incorporando conhecimentos relacionados ao planejamento estratégico, à gestão pública, à liderança de equipes, à elaboração de políticas institucionais, à gestão de contratos administrativos, à governança da informação e à transformação digital dos serviços bibliotecários. Esse processo foi construído por meio da participação em espaços de deliberação institucional, da condução de projetos estruturantes e da busca pela inovação dos serviços oferecidos à comunidade universitária.

Nesse contexto, integrei o Conselho de Direção (Condir) do Campus Varginha, o Conselho de Bibliotecas, a Comissão Eleitoral para consulta à comunidade acadêmica destinada à escolha de Reitor e Vice-Reitor da UNIFAL-MG, a Comissão de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT), o Grupo de Trabalho responsável pela elaboração das políticas e normas do Repositório Institucional da Universidade, o Comitê Gestor da Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais (CGPPDP) e o Comitê Gestor do Repositório Institucional. Também exerci a presidência do Conselho de Bibliotecas, bem como a presidência do Comitê Gestor do Repositório Institucional, contribuindo para o fortalecimento da governança do Sistema de Bibliotecas. Essas experiências permitiram compreender a universidade sob uma perspectiva sistêmica, favorecendo o desenvolvimento de competências relacionadas à governança institucional, ao diálogo entre diferentes unidades administrativas, à construção coletiva de soluções e à elaboração de políticas voltadas ao fortalecimento da missão institucional.

Minha trajetória em funções de gestão iniciou-se em 2013, quando fui designada para substituir, de forma permanente, a chefia da Biblioteca do Campus Varginha, função exercida até 2017. Em 2018, assumi a Diretoria do Sistema de Bibliotecas, permanecendo no cargo até março de 2022. Entre maio de 2022 e março de 2026, exerci a chefia da Biblioteca do Campus Varginha e, atualmente, novamente ocupo a função de Diretora do Sistema de Bibliotecas, com mandato até 2028. O exercício dessas funções possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas à liderança, gestão de pessoas, planejamento estratégico, gestão de recursos, organização de processos, administração de equipes, tomada de decisão e condução de projetos institucionais. A atuação na direção do Sistema de Bibliotecas permitiu fortalecer a integração das bibliotecas às estratégias institucionais da Universidade, consolidando seu papel como unidades estratégicas de apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão do conhecimento.

Além das atividades de gestão, participei de projetos institucionais voltados à promoção da diversidade, da inclusão e da cidadania, destacando minha atuação na equipe executora do evento "Novembro – Mês da Consciência Negra", bem como minha participação como membro do Conselho Editorial Geral da Editora da UNIFAL-MG. Essas experiências ampliaram minha compreensão acerca da responsabilidade social da universidade e do papel das

bibliotecas na promoção da equidade, da diversidade e do acesso democrático à informação.

Na área administrativa, atuei como integrante das equipes de planejamento das contratações das Bibliotecas Virtuais e da plataforma UpToDate, participando da elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares, Termos de Referência e Mapas de Gerenciamento de Riscos. Essas atividades demandaram análise das necessidades institucionais, definição de especificações técnicas, avaliação de soluções disponíveis no mercado e observância da legislação aplicável às contratações públicas. Também desempenhei atividades de gestão e fiscalização de contratos administrativos relacionados ao scanner planetário, à plataforma UpToDate, às Bibliotecas Virtuais e à manutenção do software DSpace, utilizado pelo Repositório Institucional da UNIFAL-MG, acompanhando a execução contratual, verificando o cumprimento das obrigações pactuadas e apoiando a administração na adequada aplicação dos recursos públicos. A atuação nessas atividades contribuiu para a modernização dos serviços prestados pelo Sistema de Bibliotecas, para a ampliação do acesso da comunidade acadêmica à informação científica e para o atendimento dos requisitos estabelecidos pelos instrumentos de avaliação institucional e de cursos do Ministério da Educação (MEC/INEP).

Essas experiências permitiram desenvolver conhecimentos especializados em planejamento de contratações públicas aplicadas à área de informação, incorporando metodologias de gestão de riscos, análise técnica de soluções e avaliação de resultados, competências que passaram a integrar minha atuação profissional de forma permanente.

Entre as experiências que mais contribuíram para meu crescimento profissional destaca-se a implantação das Bibliotecas Virtuais na UNIFAL-MG. A condução desse projeto demandou estudos de viabilidade, levantamento das necessidades institucionais, análise técnica das soluções disponíveis no mercado, planejamento da contratação, elaboração da documentação necessária ao processo licitatório, acompanhamento da implantação e monitoramento dos resultados. A implementação das Bibliotecas Virtuais representou uma transformação significativa nos serviços oferecidos pelo Sistema de Bibliotecas, ampliando substancialmente o acesso da comunidade acadêmica à informação. Além da expansão do acervo disponível, a iniciativa possibilitou acesso remoto, simultâneo e ilimitado às obras digitais, tornando-se elemento fundamental para garantir a continuidade das atividades acadêmicas durante o período de ensino remoto ocasionado pela pandemia da Covid-19.

No âmbito da produção, organização e difusão do conhecimento, participei da elaboração de instrumentos técnicos destinados à padronização das atividades acadêmicas, destacando-se o "Manual de Normalização e Apresentação de Trabalhos Acadêmicos da UNIFAL-MG", documento que orienta estudantes, docentes e pesquisadores quanto à aplicação das normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), contribuindo para a qualificação da produção científica institucional.

Atuei, ainda, na formação da comunidade universitária por meio da oferta do minicurso "Pesquisa Bibliográfica e Comunicação Científica", promovendo o desenvolvimento das competências informacionais dos estudantes e fortalecendo a integração entre bibliotecas, ensino e pesquisa. Essas ações evidenciam o compromisso permanente com a disseminação do conhecimento, a qualificação dos serviços informacionais e a formação acadêmica da comunidade universitária.

Ao longo dessa trajetória, os conhecimentos adquiridos foram incorporados às práticas institucionais por meio da implantação de novos serviços, elaboração de políticas, aperfeiçoamento de processos administrativos, fortalecimento da gestão das Bibliotecas e ampliação do acesso à informação científica. Dessa forma, a produção de conhecimentos, construída na prática e convertida em resultados concretos para a instituição, que fundamenta o presente Memorial para fins de Reconhecimento de Saberes e Competências.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_24_GrupoV_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_25_GrupoV_Criterio3.pdf

2. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_26_GrupoV_Criterio4 .pdf
-  Anexo_27_GrupoV_Criterio4 .pdf

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_17_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_18_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_19_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_20_GrupoIV_Criterio3 .pdf

4. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_28_GrupoVI_Criterio12 .pdf

5. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 11 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 33,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_GrupoI_Criterio1 .pdf
-  Anexo_21_GrupoI_Criterio1.pdf

6. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_06_GrupoI_Criterio3 .pdf
-  Anexo_07_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_08_GrupoI_Criterio3 .pdf
-  Anexo_09_GrupoI_Criterio3 .pdf
-  Anexo_22_GrupoI_Criterio3 .pdf

7. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_02_GrupoI_Criterio2 .pdf
-  Anexo_05_GrupoI_Criterio2 .pdf

8. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência , ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_13_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_14_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_15_GrupoIV_Criterio2.pdf
-  Anexo_16_GrupoIV_Criterio2.pdf

9. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_GrupoVI_Criterio14.pdf

10. Participação em capacitação , fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 1,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_11_GrupoII_Criterio11.pdf

11. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos , programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão , gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_GrupoII_Criterio2.pdf

12. Participação em comissão ou conselho editorial de livros, revistas ou publicações científicas ou outras publicações acadêmicas

Unidade: Por mandato | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_03_GrupoII_Criterio3 .pdf

13. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 4,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_23_GrupoV_Criterio4 .pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para

pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial .

Patricia Conceição da Silva

Matrícula SIAPE 1984324
Universidade Federal de Alfnas

Gerado em 30 de julho de 2026 às 11:57