



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS
COORDENADORIA DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - CAMPUS DE VARGINHA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Alinne Aparecida Camilo do Carmo
Matrícula SIAPE: 2141768
Cargo: Assistente em Administração
Sector/Unidade de lotação: Coordenadoria de Registro e Controle Acadêmico - Campus de Varginha
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Alinne Aparecida Camilo do Carmo**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Coordenadoria de Registro e Controle Acadêmico - Campus de Varginha**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 111,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos
Pontuação total apresentada: 111,50 pontos

Pontuação mínima necessária : 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 36,50 pontos

Critérios específicos utilizados : 11

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério :

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade : **37,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada : **11,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas : **18,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional : **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico : **42,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 17 de julho de 2014, no cargo de Assistente em Administração da Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG). Iniciei minha trajetória profissional no Campus Sede, lotada na Pró-Reitoria de Administração e Finanças (PROAF), na Divisão de Contratos, onde adquiri experiência no desenvolvimento de conhecimentos relacionados a todos os processos administrativos que envolvem as contratações públicas, de forma a contribuir para a eficiência das contratações institucionais. Durante esse período, participei de Capacitações, desenvolvendo competências relacionadas à legislação aplicada, ao acompanhamento da execução contratual, à gestão de recursos públicos e aos processos administrativos. Também pude adquirir aprendizado em contratos de obras e serviços terceirizados, desde a conferência das planilhas formação de custos e todo o processo de contratação, atuando, inclusive, como Preposta, representando a Universidade em audiências de conciliação junto à Justiça do Trabalho. Nesse período, participei, nos exercícios de 2014, 2015, 2016 e 2017, da Comissão responsável por examinar os procedimentos de entrada e saída de materiais e documentação pertinentes à Divisão de Material e Patrimônio (Almoxarifado). Atuei como membro da comissão na maior parte dos exercícios e, em um desses exercícios, exerci a função de presidente, coordenando os trabalhos de verificação e contribuindo para o fortalecimento dos controles internos, da transparência e da conformidade dos procedimentos administrativos da Universidade. Ainda no Campus Sede, em diferentes ocasiões, substituí a chefia imediata, assumindo temporariamente a condução das atividades administrativas e assegurando a continuidade dos serviços. Paralelamente ao exercício profissional, busquei o aperfeiçoamento contínuo da minha formação acadêmica, concluindo, em 2018, uma segunda graduação em Pedagogia, ampliando minha formação na área educacional. Em 2018, fui removida para o Campus Varginha, passando a atuar na Coordenadoria de Registro e Controle Acadêmico (CRCA), onde desempenho atividades relacionadas à gestão acadêmica, ao atendimento da comunidade universitária, à organização e ao acompanhamento dos processos acadêmicos, contribuindo para a eficiência administrativa e para a qualidade dos serviços prestados pela instituição. No Campus Varginha, participei da Comissão Permanente de Meio Ambiente e Sustentabilidade (CPMAS), colaborando com ações voltadas à promoção da sustentabilidade e ao fortalecimento das práticas de responsabilidade socioambiental na Universidade. Exerci a função de presidente da Comissão de Fiscalização do Restaurante Universitário, coordenando o acompanhamento da execução contratual e contribuindo para a qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica. Atuei também como gestora e fiscal de diversos contratos administrativos, incluindo contratos de elevadores, obras, telefonia e outros serviços terceirizados, desenvolvendo competências em planejamento, fiscalização, gestão contratual e acompanhamento da execução dos serviços. Participo da Comissão de Colação de Grau do Campus Varginha, prestando suporte à organização e à realização das cerimônias institucionais. Em diferentes ocasiões, substituí a chefia imediata da Coordenadoria de Registro e Controle Acadêmico, assumindo temporariamente a coordenação das atividades do setor e assegurando a continuidade dos serviços administrativos e acadêmicos. Com o objetivo de aprofundar meus conhecimentos em gestão pública e aperfeiçoar minha atuação profissional, concluí, em 2023, o Mestrado Profissional em Administração Pública (PROFIAP), fortalecendo competências relacionadas ao planejamento, à gestão pública, à avaliação de políticas públicas e à inovação na Administração Pública. Como resultado da pesquisa desenvolvida no mestrado, publiquei um artigo científico, contribuindo para a disseminação do conhecimento e para o fortalecimento da produção técnico-científica na área. Atualmente, integro a Comissão de

Análise do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) do Campus de Varginha, contribuindo para a análise técnica dos processos de concessão desse reconhecimento, atividade que exige conhecimento da legislação, capacidade analítica, responsabilidade e compromisso com os princípios da administração pública. Ao longo de minha trajetória na UNIFAL-MG, busquei aliar a qualificação acadêmica ao desenvolvimento profissional, assumindo responsabilidades além das atribuições do cargo, participando de comissões institucionais, exercendo atividades de gestão e fiscalização de contratos, substituindo chefias quando necessário e contribuindo para o aprimoramento da gestão administrativa e acadêmica da Universidade. Essa trajetória evidencia a construção de saberes e competências adquiridos pela experiência profissional, pela formação continuada e pelo comprometimento institucional, justificando o pleito de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC), em consonância com os critérios estabelecidos pela UNIFAL-MG.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_GrupoI_Criterio3 .pdf
-  Anexo_05_GrupoI_Criterio3 .pdf
-  Anexo_06_GrupoI_Criterio3 .pdf
-  Anexo_07_GrupoI_Criterio3 .pdf
-  Anexo_08_GrupoI_Criterio3 .pdf
-  Anexo_30_GrupoI_Criterio3 .pdf

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_GrupoI_Criterio2 .pdf
-  Anexo_02_GrupoI_Criterio2 .pdf

3. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_03_GrupoI_Criterio4 .pdf

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 30,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_09_GrupoVI_Criterio4 .pdf
-  Anexo_10_GrupoVI_Criterio4 .pdf

5. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada , jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_11_GrupoVI_Criterio10pdf

6. Representação legal da Instituição Federal de Ensino junto a órgãos e entidades do Poder Público ou responsabilidade técnica junto a órgãos de fiscalização , controle e regulação

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_12_GrupoI_Criterio9.pdf

7. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_13_GrupoVI_Criterio11pdf

8. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_14_GrupoV_Criterio4.pdf

9. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_15_GrupoIV_Criterio3.pdf

 Anexo_16_GrupoIV_Criterio3.pdf

 Anexo_17_GrupoIV_Criterio3pdf

 Anexo_18_GrupoIV_Criterio3.pdf

10. Participação em capacitação , fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 1,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_19_GrupoII_Criterio11pdf

11. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências , desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 10 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 10,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_20_Grupoll_Criterio9 .pdf
-  Anexo_21_Grupoll_Criterio9 .pdf
-  Anexo_22_Grupoll_Criterio9 .pdf
-  Anexo_23_Grupoll_Criterio9 .pdf
-  Anexo_24_Grupoll_Criterio9 .pdf
-  Anexo_25_Grupoll_Criterio9 .pdf
-  Anexo_26_Grupoll_Criterio9 .pdf
-  Anexo_27_Grupoll_Criterio9 .pdf
-  Anexo_28_Grupoll_Criterio9 .pdf
-  Anexo_29_Grupoll_Criterio9 .pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Alinne Aparecida Camilo do Carmo

Matrícula SIAPE 2141768
Universidade Federal de Alfenas

Gerado em 31 de julho de 2026 às 15:40