



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS
PROAF / SLE - SEÇÃO DE LEGISLAÇÕES E EDITAIS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Leida Cristina Silva
Matrícula SIAPE: 1460933
Cargo: Assistente em Administração
Sector/Unidade de lotação: PROAF / SLE - Seção de Legislações e Editais
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30 %)
Instituição: Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto (s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Leida Cristina Silva**, servidor (a) Técnico-Administrativo (a) em Educação lotado (a) em **PROAF / SLE - Seção de Legislações e Editais**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 203,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos
Pontuação total apresentada: 203,50 pontos

Pontuação mínima necessária : 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 151,50 pontos

Critérios específicos utilizados : 8

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade : **25,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada : **7,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas : **66,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional : **85,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico : **19,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

REQUERIMENTO DE RECONHECIMENTO DE SABER E DE COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE V

O presente Memorial Descritivo tem por objetivo apresentar, de forma sucinta, minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, desde meu ingresso, em 4 de agosto de 2004, destacando as principais atividades, responsabilidades e conhecimentos desenvolvidos ao longo da carreira.

Minha trajetória na Instituição é predominantemente voltada à área administrativa, com atuação especializada em compras e contratações públicas, área na qual venho construindo conhecimentos e competências por mais de duas décadas de exercício no serviço público.

Ao longo desse período, atuei como pregoeiro, integrante de Equipe de Apoio, presidente e membro de Comissões Permanentes de Licitação – CPL, bem como presidente e membro de comissões relacionadas ao Regime Diferenciado de Contratações Públicas – RDC. Essas experiências proporcionaram o desenvolvimento e o aprimoramento de conhecimentos técnicos relacionados à legislação, aos procedimentos licitatórios, à análise de processos e à tomada de decisões no âmbito das contratações públicas.

Desde fevereiro de 2007, exerço funções gratificadas FG-01 e/ou FG-02, assumindo responsabilidades técnico-administrativas adicionais no âmbito institucional.

Também participei, como presidente e como membro, de comissões formalmente constituídas pela Universidade, incluindo atividades relacionadas ao aperfeiçoamento da normatização de compras, à adequação do Cadastro de Materiais do Sistema de Pedido de Compras/Licitação – SIGE e ao exame de inventário de bens patrimoniais da Instituição.

Entre as experiências mais recentes, destaco minha participação no Projeto de Modernização e Atualização dos Procedimentos da Divisão de Compras, desenvolvido entre fevereiro de 2025 e fevereiro de 2026. Nesse trabalho, contribuí com ajustes, informações e conhecimentos decorrentes da experiência prática acumulada na área de compras e contratações públicas, colaborando para o aperfeiçoamento das regras e procedimentos institucionais, que resultaram na publicação da Portaria nº 2.240, de 13 de novembro de 2025.

O projeto também envolveu a elaboração de novo modelo de Documento de Formalização da Demanda – DFD e o desenvolvimento do Curso de Capacitação da Divisão de Compras/DAA/PROAF – 2026, destinado aos servidores e colaboradores responsáveis pelos processos de aquisições e contratações das unidades requisitantes da Universidade - <https://www.unifal-mg.edu.br/proaf/compras-e-contratacoes/>.

A formação continuada integra igualmente minha trajetória profissional, por meio da participação em congressos, capacitações, workshops e estudos relacionados a pregão, licitações e atualizações da legislação de compras e contratações públicas, contribuindo para o constante aperfeiçoamento das competências necessárias ao exercício das minhas atribuições.

Com o objetivo de disseminar conhecimentos e contribuir para o desenvolvimento da equipe de trabalho, também atuei como instrutora em ação formativa sobre pregão eletrônico, com abordagem do Decreto nº 10.024/2019.

O conjunto dessas experiências demonstra uma trajetória profissional marcada pelo desenvolvimento contínuo de conhecimentos especializados, pela ampliação de responsabilidades e pela participação em atividades voltadas ao aperfeiçoamento dos processos de trabalho e à modernização dos procedimentos institucionais.

As atividades descritas encontram-se devidamente comprovadas na documentação apresentada no processo e na Calculadora RSC-PCCTAE da UNIFAL-MG.

Diante do exposto, submeto o presente Memorial Descritivo à apreciação da Comissão para Reconhecimento de Saberes e Competências – CRSC-PCCTAE, para fins de concessão do RSC-PCCTAE V, equivalente ao Mestrado, nos termos da legislação vigente e da documentação comprobatória apresentada.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

☐ Anexo_01_GrupoVI_Criterio5.pdf

☐ Anexo_02_GrupoVI_Criterio5.pdf

2. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

☐ Anexo_03_GrupoVI_Criterio15.pdf

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

☐ Anexo_04_GrupoI_Criterio5.pdf

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 7 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 7,00 pts

Documentação anexada:

☐ Anexo_05_GrupoII_Criterio11.pdf

☐ Anexo_06_GrupoII_Criterio11.pdf

☐ Anexo_07_GrupoII_Criterio11.pdf

☐ Anexo_08_GrupoII_Criterio11.pdf

☐ Anexo_09_GrupoII_Criterio11.pdf

☐ Anexo_10_GrupoII_Criterio11.pdf

☐ Anexo_11_GrupoII_Criterio11.pdf

5. Coordenação ou presidência de núcleos, representações , grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_12_GrupoI_Criterio2.pdf
- ☐ Anexo_13_GrupoI_Criterio2.pdf

6. Participação como membro de núcleos, representações , grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_14_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_15_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_16_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_17_GrupoI_Criterio3.pdf

7. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 22 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 66,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_23_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_24_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_25_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_26_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_27_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_28_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_29_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_30_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_31_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_32_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_33_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_34_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_35_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_36_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_37_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_38_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_39_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_40_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_41_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_42_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_43_GrupoIV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_44_GrupoIV_Criterio4 .pdf

8. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 19 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 85,50 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_18_GrupoV_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_19_GrupoV_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_20_GrupoV_Criterio3 .pdf
- ☐ Anexo_21_GrupoV_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_22_GrupoV_Criterio3 .pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Leida Cristina Silva

Matrícula SIAPE 1460933

Universidade Federal de Alfenas

Gerado em 30 de julho de 2026 às 16:43