



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Marinalva Domingues Mendes Veloso
Matrícula SIAPE: 1669155
Cargo: Administrador
Sector/Unidade de lotação: Pró-Reitoria de Administração e Finanças
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Marinalva Domingues Mendes Veloso**, servidor (a) Técnico-Administrativo (a) em Educação lotado (a) em **Pró-Reitoria de Administração e Finanças**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 205,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos
Pontuação total apresentada: 205,50 pontos

Pontuação mínima necessária : 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 130,50 pontos

Critérios específicos utilizados : 14

Mínimo de critérios exigido : 7

Pontuação por Critério :

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade : **69,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada : **22,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas : **52,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional : **45,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico : **16,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Marinalva Domingues Mendes Veloso, ocupante do cargo de Administrador na Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, apresenta trajetória profissional marcada pela atuação contínua em atividades administrativas estratégicas, especialmente nas áreas de licitações, contratos, fiscalização, terceirização, gestão de riscos, mapeamento de processos, elaboração de normativos e governança institucional.

Desde os primeiros anos de exercício, participou de comissões relacionadas a licitações e ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, além de comissão destinada à elaboração de projeto interinstitucional de Mestrado Profissional em Administração Pública. Atuou também em atividades relacionadas à gestão patrimonial e participou da aplicação e fiscalização de concursos públicos da UNIFAL-MG nos anos de 2013, 2016 e 2021.

Um dos aspectos mais relevantes de sua trajetória foi o exercício de função de chefia na área de Contratos e Convênios, iniciado em 2010 e encerrado em maio de 2020, conforme Portaria nº 786/2020, que registra a designação originária pela Portaria nº 643/2010 e alterações posteriores. O período de aproximadamente dez anos em função de chefia proporcionou experiência continuada na gestão contratual, acompanhamento da execução de contratos, interpretação normativa, solução de questões administrativas, coordenação de atividades e apoio à tomada de decisão.

A partir de 2017, sua atuação passou a apresentar destaque também na área de gestão de riscos. Integrou a comissão organizadora da 4ª Reunião Ordinária do FORPLAD e participou do painel “**Gestão de Riscos**”, apresentando a experiência da UNIFAL-MG sobre o tema. Em 2018, foi designada Presidente de comissão destinada à elaboração do gerenciamento de riscos para contratação de serviços terceirizados, em conformidade com a Instrução Normativa nº 05/2017.

A experiência acumulada na área contratual também se converteu em **disseminação e compartilhamento institucional de conhecimentos**. Em dezembro de 2018, atuou como **ministrante do curso “Treinamento de Gestão e Fiscalização de Contratos”**, promovido pela UNIFAL-MG no âmbito do Plano de Desenvolvimento de Pessoas. A atuação como ministrante evidencia não apenas domínio técnico, mas capacidade de **sistematizar, transmitir e multiplicar conhecimentos adquiridos na prática profissional**, contribuindo para a capacitação de outros servidores e para o aprimoramento da gestão e fiscalização contratual na Instituição.

Essa experiência profissional articulou-se à formação acadêmica e à produção de conhecimento aplicado. A conclusão do **Mestrado Profissional em Administração Pública** proporcionou aprofundamento de conhecimentos relacionados à gestão pública, governança e riscos. Soma-se a essa trajetória a publicação científica sobre gerenciamento de riscos na terceirização, demonstrando a capacidade de transformar conhecimentos adquiridos no exercício profissional em produção técnico-científica e compartilhá-los nos ambientes acadêmico e institucional.

Entre 2019 e 2022, ampliou sua participação em atividades de elevada responsabilidade. Presidiu comissão de avaliação de estágio probatório e comissão de mapeamento de processos para contratação de serviços terceirizados, integrou comissão de análise de riscos dessas contratações e presidiu comissão responsável pelo estudo e

levantamento de procedimentos para atendimento às orientações da Advocacia -Geral da União em matéria trabalhista relacionada à gestão e fiscalização de contratos .

Participou , ainda, de comissões destinadas à elaboração e revisão de normativos institucionais , inclusive referentes aos procedimentos de prestação de contas de contratos firmados entre a UNIFAL-MG e suas Fundações de Apoio e ao estabelecimento de fluxos dos atos administrativos , demonstrando capacidade de interpretação normativa e contribuição para o aperfeiçoamento dos processos e controles institucionais .

Em 2022 , presidiu diferentes comissões de mapeamento de processos e análise de riscos . Pela Portaria nº 370/2022 , presidiu a Comissão de Análise de Riscos na Fiscalização de Contratos , responsável pela identificação , classificação e tratamento de riscos conforme o Plano de Gestão de Riscos institucional . Também integrou o Comitê do Programa de Desenvolvimento Institucional – Pro-DI e comissão relacionada à Política de Comunicação da UNIFAL-MG, ampliando sua atuação em temas de desenvolvimento e governança institucional .

Em 2023 , foi designada Fiscal Titular do Contrato nº 13/2021, relativo a serviços de tecnologia da informação , comunicação e telefonia móvel. Em 2025 , voltou a integrar comissão responsável pela organização de reunião do FORPLAD na UNIFAL-MG, demonstrando continuidade de sua participação em iniciativas institucionais relacionadas ao planejamento e à administração das Instituições Federais de Ensino Superior .

O conjunto das atividades documentadas evidencia o desenvolvimento progressivo de competências em gestão de contratos e licitações , fiscalização , terceirização , mapeamento de processos , análise e tratamento de riscos , elaboração normativa e governança . Destacam -se, ainda, liderança , planejamento , análise crítica , tomada de decisão , comunicação , articulação institucional e capacidade de **produção, sistematização e disseminação do conhecimento** .

Sob a perspectiva do **Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC**, a trajetória demonstra efetiva integração entre **experiência profissional, formação acadêmica, produção técnico-científica e disseminação de conhecimentos** . Os saberes construídos ao longo da carreira foram aplicados à solução de demandas institucionais e também compartilhados por meio de **capacitação de servidores, apresentação técnica e produção científica** , evidenciando domínio técnico -administrativo , aprendizagem contínua e capacidade de transformar experiência profissional em conhecimento aplicado , constituindo elementos relevantes para subsidiar o pleito de progressão funcional por meio do RSC.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações , grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupol_Criterio2.pdf
-  Anexo_02_Grupol_Criterio2 .pdf
-  Anexo_03_Grupol_Criterio2 .pdf
-  Anexo_13_Grupol_Criterio2.pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações , grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 7 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 21,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_Grupol_Criterio3 .pdf
-  Anexo_05_Grupol_Criterio3 .pdf
-  Anexo_06_Grupol_Criterio3 .pdf
-  Anexo_07_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_08_Grupol_Criterio3 .pdf
-  Anexo_09_Grupol_Criterio3 .pdf
-  Anexo_10_Grupol_Criterio3.pdf

3. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_11_Grupol_Criterio4.pdf

4. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_12_Grupol_Criterio5.pdf

5. Representação legal da Instituição Federal de Ensino junto a órgãos e entidades do Poder Público ou responsabilidade técnica junto a órgãos de fiscalização, controle e regulação

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 22,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_14_Grupol_Criterio9.pdf

 Anexo_15_Grupol_Criterio9.pdf

 Anexo_16_Grupol_Criterio9.pdf

6. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_17_GrupolI_Criterio2pdf

 Anexo_18_GrupolI_Criterio2.pdf

 Anexo_19_GrupolI_Criterio2.pdf

7. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_20_GrupolI_Criterio6 .pdf

 Anexo_21_GrupolI_Criterio6.pdf

 Anexo_22_GrupolI_Criterio6 .pdf

8. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | Qtde: 9 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 27,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_23_GrupolV_Criterio2 .pdf

 Anexo_24_GrupolV_Criterio2 .pdf

 Anexo_25_GrupolV_Criterio2 .pdf

 Anexo_26_GrupolV_Criterio2 .pdf

 Anexo_27_GrupolV_Criterio2.pdf

 Anexo_28_GrupolV_Criterio2 .pdf

 Anexo_29_GrupolV_Criterio2 .pdf

 Anexo_30_GrupolV_Criterio2 .pdf

 Anexo_31_GrupolV_Criterio2 .pdf

9. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_32_GrupoIV_Criterio3.pdf

10. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 7 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 21,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_33_GrupoIV_Criterio4.pdf

 Anexo_34_GrupoIV_Criterio4.pdf

 Anexo_35_GrupoIV_Criterio4.pdf

 Anexo_36_GrupoIV_Criterio4.pdf

 Anexo_37_GrupoIV_Criterio4.pdf

 Anexo_38_GrupoIV_Criterio4.pdf

 Anexo_39_GrupoIV_Criterio4.pdf

11. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 10 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 45,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_40_GrupoV_Criterio3.pdf

 Anexo_41_GrupoV_Criterio3.pdf

12. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_42_GrupoVI_Criterio10.pdf

 Anexo_43_GrupoVI_Criterio10.pdf

13. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_44_GrupoVI_Criterio15.pdf

14. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_45_GrupoVI_Criterio11.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no

exercício da carreira , não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras , autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada , assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas , sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade .

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial .

Marinalva Domingues Mendes Veloso

Matrícula SIAPE 1669155
Universidade Federal de Alfenas

Gerado em 3 de agosto de 2026 às 12:11