



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS
PROAF - DIVISÃO DE COMPRAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Véra Lúcia Cunha de Oliveira
Matrícula SIAPE: 1097190
Cargo: Técnico Administrativo em Educação
Sector/Unidade de lotação: Proaf - Divisão de Compras
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto (s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Véra Lúcia Cunha de Oliveira**, servidor (a) Técnico-Administrativo (a) em Educação lotado (a) em **Proaf - Divisão de Compras**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 122,00 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos
Pontuação total apresentada: 122,00 pontos

Pontuação mínima necessária : 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 47,00 pontos

Critérios específicos utilizados : 9

Mínimo de critérios exigido : 7

Pontuação por Critério :

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade : **43,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada : **2,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas : **57,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico : **19,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

MEMORIAL DESCRITIVO REQUERIMENTO DE RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE

V

O presente Memorial Descritivo tem por objetivo contemplar, as principais atividades por mim desenvolvidas, de forma concisa, desde o meu ingresso na **Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG)**, em dezembro de 1994 - há 31 anos, no cargo de Técnico Administrativo em Educação até a presente data. Sendo que as principais atividades, responsabilidades e conhecimentos adquiridos ao longo da carreira encontra-se nos documentos comprobatórios presentes no processo e na Calculadora RCS da UNIFAL-MG.

Minha trajetória na Instituição é principalmente direcionada à área administrativa, atuando especialmente em compras e contratações públicas, onde tenho desenvolvido saberes e aptidões, acumulando experiência e conhecimentos durante o exercício de tais atividades no Setor Público.

Tendo atuado como pregoeira, integrante de Equipe de Apoio, presidente e membro de Comissões Permanentes de Licitação – CPL, Comissão Permanente com atuação no processo administrativo sancionador e Comissão Permanente para revisar e atualizar a descrição de código SIGE, do Eixo Gestão, Comissão para exame de inventário de bens patrimoniais da Instituição, Inovação e Internacionalização do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021-2025, Comissão de sustentabilidade, Comissão de Sindicância, Substituta de fiscal de contrato, leiloeira da Universidade em duas oportunidades e, atualmente, exerço a função de Agente de Contratação.

Tais experiências possibilitaram o desenvolvimento e o aperfeiçoamento da atuação profissional, conferindo maior segurança técnica, capacidade analítica e responsabilidade na condução das atividades inerentes à área de licitações e contratos administrativos.

Entre as atividades mais recentes, saliento a participação no Projeto de Modernização e Atualização dos Procedimentos da Divisão de Compras, desenvolvido durante o período de fevereiro de 2025 e fevereiro de 2026, onde colaborei com ajustes, informações e vivências reunidas em contratações públicas, cooperando para o aprimoramento das regras e procedimentos na instituição. Esse trabalho culminou na publicação da Portaria nº 2.240, de 13 de novembro de 2025.

O referido projeto também contemplou a elaboração de uma versão atualizada do Documento de Formalização da Demanda (DFD) e o desenvolvimento do Curso de Capacitação da Divisão de Compras/DAA/PROAF – 2026, destinado aos servidores e colaboradores envolvidos nos processos de aquisições e contratações das unidades requisitantes da Universidade.

Minha trajetória profissional sempre foi pautada pela busca contínua de aperfeiçoamento, por meio da participação em congressos, cursos de capacitação, eventos técnicos e estudos voltados à legislação e às boas práticas relacionadas à gestão de compras e contratações públicas. Essa formação permanente contribuiu para o desenvolvimento das competências necessárias ao exercício das atribuições do cargo, evidenciando a ampliação contínua de conhecimentos especializados, o aumento das responsabilidades assumidas e a participação efetiva em

iniciativas voltadas ao aperfeiçoamento dos processos de trabalho e à reestruturação dos procedimentos institucionais .

Diante disso , remeto o presente Memorial Descritivo à avaliação da Comissão para Reconhecimento de Saberes e Competências – CRSC-PCCTAE, com vistas ao deferimento do RSC-PCCTAE VI, equivalente ao Doutorado , nos termos da legislação vigente e da documentação comprobatória apresentada .

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações , grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_01_GrupoI_Criterio2.pdf
- ☐ Anexo_09_GrupoI_Criterio2 .pdf
- ☐ Anexo_10_GrupoI_Criterio2.pdf
- ☐ Anexo_28_GrupoI_Criterio2 .pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações , grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_02_GrupoI_Criterio3 .pdf
- ☐ Anexo_11_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_12_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_13_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_14_GrupoI_Criterio3.pdf

3. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_03_GrupoVI_Criterio5 .pdf
- ☐ Anexo_29_GrupoVI_Criterio5 .pdf

4. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante , autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_04_GrupoVI_Criterio15.pdf

5. Atuação em atividades de organização , fiscalização , execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_05_GrupoI_Criterio5 .pdf

6. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_06_Grupol_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_07_Grupol_Criterio4.pdf

7. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 16 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 48,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_08_GrupolV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_15_GrupolV_Criterio4.pdf
- ☐ Anexo_16_GrupolV_Criterio4.pdf
- ☐ Anexo_17_GrupolV_Criterio4pdf
- ☐ Anexo_18_GrupolV_Criterio4.pdf
- ☐ Anexo_19_GrupolV_Criterio4.pdf
- ☐ Anexo_20_GrupolV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_21_GrupolV_Criterio4.pdf
- ☐ Anexo_22_GrupolV_Criterio4 .pdf
- ☐ Anexo_23_GrupolV_Criterio4 .pdf

8. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_24_GrupolV_Criterio3 .pdf
- ☐ Anexo_25_GrupolV_Criterio3 .pdf

9. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 2,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_26_GrupolI_Criterio11.pdf
- ☐ Anexo_27_GrupolI_Criterio11.pdf

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



Documento assinado digitalmente
VERA LÚCIA CUNHA DE OLIVEIRA
Data: 06/08/2026 14:26:29-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Véra Lúcia Cunha de Oliveira

Matrícula SIAPE 1097190
Universidade Federal de Alfenas

Gerado em 6 de agosto de 2026 às 14:17