



1 Ata da 18ª reunião da Assessoria Técnica do Sistema de Bibliotecas da Universidade
2 Federal de Alfenas – SIBI/UNIFAL-MG, realizada no dia 1 de outubro de 2019. No dia
3 primeiro de outubro de dois mil e dezenove, às 13h20min, reuniram-se em
4 videoconferência, sob a presidência de Patrícia Conceição da Silva, os seguintes
5 membros: Natália Maria Leal Santos - Chefe da Biblioteca de Varginha, Raíssa Michalsky
6 Martins - Chefe da Biblioteca da Unidade Educacional II, Giovani Ribeiro - Vice-chefe da
7 Biblioteca de Poços de Caldas (chegou às 14h40m) e Marlom César da Silva – Chefe da
8 Biblioteca Central. Marlom César da Silva informou a AT sobre o desenvolvimento dos
9 trabalhos do Comitê Gestor de Segurança da Informação do Acervo Acadêmico – CGSI e
10 atentou que seria importante a criação de orientações sobre os serviços das bibliotecas
11 como pedido de ISBN, normatização de livros editado pela UNIFAL-MG, pedido de ISBN
12 ebooks, normatização de eventos etc, pois estes seriam utilizados por toda a instituição.
13 A Presidente concordou em verificar a solicitação de Marlom César da Silva. A
14 Presidente informou que foi apresentado uma versão preliminar da ficha catalográfica
15 pelo NTI de Varginha e que o mesmo está verificando primeiramente as informações que
16 deverão constar na ficha catalográfica para depois desenvolver o layout de entrada dos
17 dados e que, assim que fosse apresentado enviaria aos todos os bibliotecários para que
18 possam analisar. A reunião foi convocada para tratar dos seguintes assuntos: **a)**
19 **Aprovação das atas anteriores** - Aprovadas por unanimidade. **b) Manual de**
20 **Normalização** - A Presidente deu continuidade à análise do texto “Regras gerais”, parte
21 4.6.1 – Numeração progressiva. A Presidente informou que a bibliotecária Thaís
22 Aparecida de Lima a enviou algumas sugestões e que no decorrer da discussão iria
23 apresentá-las. Após algumas observações, o texto “Regras gerais” foi aprovado. Em
24 seguida, foi realizada a análise da parte “Trabalho Acadêmico no formato de artigo”. Após
25 discussão ficou definido que no quadro de apresentação da estrutura do trabalho em
26 formato de artigo, os elementos “Agradecimento, Revisão de literatura e Considerações
27 finais” ficariam como elementos opcionais, uma vez que o conteúdo do manual seria
28 encaminhado à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) para
29 conhecimento e sugestão. Dessa forma, seria analisada se o formato atenderia ou não a
30 necessidade da PRPPG e, caso fosse necessário, seria revista. Após algumas
31 observações o texto foi aprovado. A Presidente informou que enviaria por email os textos
32 com as observações aprovadas. . Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente deu
33 por encerrada a reunião às 16h26min. Nada mais a registrar, eu, Simoni Osória de
34 Oliveira, Secretária da Assessoria Técnica, lavrei a presente ata que segue assinada.
35 Patrícia Conceição da Silva
36 Natália Maria Leal Santos
37 Raíssa Michalsky Martins
38 Giovani Ribeiro
39 Marlom César da Silva
40 Simoni Osória de Oliveira