



1 Ata da 21ª reunião da Assessoria Técnica do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal  
2 de Alfenas – SIBI/UNIFAL-MG, realizada no dia 13 de dezembro de 2019. No dia treze de  
3 dezembro de dois mil e dezenove, às 9h10min, reuniram-se em vídeo conferência, sob a  
4 presidência de Natália Maria Leal Santos, os seguintes membros: - Raíssa Michalsky Martins  
5 - Chefe da Biblioteca da Unidade Educacional II, Thaís Aparecida de Lima – Chefe da  
6 Biblioteca de Poços de Caldas e Ronan Lázaro Gondim – Vice-chefe da Biblioteca Central. A  
7 Presidente iniciou a reunião convocada para tratar dos seguintes assuntos: **a) Aprovação**  
8 **das atas anteriores:** aprovadas por unanimidade as atas das 18ª, 19ª e 20ª reuniões. **b)**  
9 **Modelo de Termo de Doação** – Após algumas observações o texto foi aprovado por  
10 unanimidade. A Presidente sugeriu a inversão da pauta o que foi aceito por todos. **c)**  
11 **Informações sobre as ações desenvolvidas e previstas para o próximo ano** - A  
12 Presidente apresentou as ações desenvolvidas em 2018/2019: Regulamento das Bibliotecas  
13 (Resolução n. 001/2019); Regulamento para empréstimo entre bibliotecas externas  
14 (Resolução n. 003/2019); Manual para normalização de trabalhos acadêmicos (EM  
15 ANDAMENTO); Política de formação e desenvolvimento do acervo (Resolução n. 002/2019);  
16 Projeto para aquisição do scanner planetário; Implantação do serviço de scanner planetário;  
17 Projeto para implantação da tecnologia RFID (Autoatendimento, inventário); Templates  
18 (PRPPG e PROEX); Pesquisa de avaliação dos serviços das Bibliotecas; Implantação do  
19 APP Sophia; Retirada da copiadora da Biblioteca da Unidade II; Atualização do regulamento  
20 para empréstimo de notebooks juntamente com a PRACE; Atualização do site (perguntas  
21 frequentes, sobre o SIBI, Conselho e AT); Integração da BDTD na Biblioteca Brasileira de  
22 Teses e Dissertações do IBCT; Integração da BDTD no diretório OpenDOAR; Tutoriais em  
23 vídeo – App Sophia e Scanner. A Presidente apresentou as ações previstas para 2020:  
24 Finalização do manual; Plano de contingência; Mudança de plataforma e adequação da  
25 página do SIBI; Repositório Institucional; Orientações/instruções para publicações da Unifal-  
26 MG; Definir os trâmites pós-defesa; Sistema para elaboração da ficha catalográfica online;  
27 Emissão do nada consta online; Trabalhar a parte de divulgação/marketing das bibliotecas  
28 (redes sociais, página, tutoriais, dicas); Ajustes no cadastro do Sophia; Buscar melhorias no  
29 processo para aquisição de materiais bibliográficos (execução, transparência,  
30 acompanhamento e divulgação). Ronan Lázaro Gondim sugeriu especificar a ação de  
31 “Ajustes no SophiA”, acrescentando rotinas de catalogação, por exemplo. Natália Maria Leal  
32 Santos destacou que havia necessidade de regulamentação do Serviço Comut, conforme  
33 necessidade relatada por Ronan Lázaro Gondim que destacou que não está previsto no atual  
34 regulamento quando o usuário faz o pedido no COMUT e depois não comparece para fazer o  
35 pagamento. Nesse caso a Biblioteca gasta Bônus e por isso seria necessário incluir a  
36 pendência no cadastro do usuário, porém é necessário discutir e regulamentar se a  
37 pendência deveria impedir o usuário de retirar livros ou impediria o mesmo apenas de retirar o  
38 nada consta. **d) Manual de Normalização:** A presidente colocou em discussão a parte de  
39 Elaboração de Referências, foram apresentadas duas propostas, porém os membros optaram  
40 por discutir a proposta mais completa. Após as observações feitas pelos membros da AT, o  
41 documento foi aprovado até o item 7.2.1.2 (Título e subtítulo). Nada mais havendo a tratar, a  
42 Senhora Presidente deu por encerrada a reunião às 11h40min. Nada mais a registrar, eu,  
43 Simoni Osória de Oliveira, Secretária da Assessoria Técnica, lavrei a presente ata que segue  
44 assinada:  
45 Natália Maria Leal Santos  
46 Raíssa Michalsky Martins  
47 Thaís Aparecida de Lima  
48 Ronan Lázaro Gondim  
49 Simoni Osória de Oliveira