



1 Ata da 4ª reunião do Conselho de Biblioteca do Sistema de Bibliotecas da Universidade  
2 Federal de Alfenas – SIBI/UNIFAL-MG, realizada no dia 18 de abril de 2018. No dia dezoito  
3 de abril de dois mil e dezoito, às 14h25min, reuniram-se na Sala O-109, sob a presidência  
4 da Natália Maria Leal dos Santos, os seguintes conselheiros: Professores Márcia Cristina  
5 Livonesi, Flávio Bittencourt, Cássius Anderson Miquele de Melo, Danielle Ferreira Dias; os  
6 Chefes das Bibliotecas de Poços de Caldas, Unidade Educacional II e Central, Thais  
7 Aparecida de Lima, Raíssa Michalsky Martins e Fátima dos Reis Goiatá respectivamente.  
8 Inicialmente o Conselho aprovou a Ata nº 3 da reunião realizada em 28 de fevereiro de dois  
9 mil e dezoito. A reunião foi convocada para tratar dos seguintes assuntos: **a) Deliberação**  
10 **do processo de escolha das Chefias das Bibliotecas: Central, Unidade Educacional**  
11 **II, Biblioteca do campus de Poços de Caldas e Biblioteca do campus de Varginha - A**  
12 Presidente apresentou ao Conselho os processos de indicação das Chefias das  
13 Bibliotecas, registrados sob os números 23087.002411/2018-60, 23087.002408/2018-46 e  
14 23087.002410/2018-15. O Conselho notou que os diretores dos *campi* de Poços de Caldas  
15 e Varginha não indicaram os Vice-chefes como previsto no Regimento Interno do Sistema  
16 de Bibliotecas da Universidade Federal de Alfenas-MG – SIBI/UNIFAL-MG em seu art.18  
17 “§3º As Chefias das Bibliotecas serão constituídas por um Chefe e um Vice-chefe” e por  
18 unanimidade deliberaram indicar os Vice-chefes das bibliotecas dos *campi*, em  
19 conformidade com ao art. 18 do Regimento do SIBI/UNIFAL-MG. As Chefias das  
20 Bibliotecas ficaram assim constituídas: Marlom César da Silva - Chefe da Biblioteca Central  
21 e Ronan Lázaro Gondim - Vice-chefe da Biblioteca Central, Thais Aparecida de Lima -  
22 Chefe da Biblioteca do Campus de Poços de Caldas e Giovanni Ribeiro - Vice-chefe da  
23 Biblioteca do Campus de Poços de Caldas, Natália Maria Leal Santos - Chefe da Biblioteca  
24 do Campus de Varginha e Patrícia Conceição da Silva - Vice-chefe da Biblioteca do  
25 Campus de Varginha, Raíssa Mishalsky Martins -Chefe da Biblioteca da Unidade  
26 Educacional II. **b) Aprovação do calendário de reuniões ordinárias** – A presidente  
27 apresentou a proposta ao Conselho de reuniões em setembro e dezembro, justificando que  
28 demandaria tempo apresentar uma proposta de regulamento, pois antes de apresentar o  
29 mesmo seria necessário realizar o estudo de usuário a fim de coletar informações sobre as  
30 demandas da comunidade acadêmica, conforme proposto no Plano de Trabalho. A  
31 conselheira Fátima dos Reis Goiatá frisou que o regulamento deveria ser agilizado e que  
32 as outras demandas, como os manuais de serviço, poderiam esperar um pouco mais. A  
33 presidente informou que entendia a necessidade de se agilizar o novo regulamento, mas  
34 que não seria viável fazer um novo regulamento sem ouvir a comunidade. O conselheiro  
35 Cássius Anderson Miquele de Melo sugeriu que além do estudo de usuário proposto pela  
36 Direção do Sistema, os próprios conselheiros coletassem as informações em suas próprias  
37 unidades e que incluísse no calendário uma data para a compilação dos dados coletados,  
38 o que foi aprovado pelo Conselho. A conselheira Márcia Cristina Livonesi sugeriu que a  
39 presidente encaminhasse um documento aos conselheiros que repassariam aos diretores  
40 das Unidades Acadêmicas para a coleta de dados, que foi aprovada pelo Conselho. Após  
41 análise o Conselho aprovou o calendário de Reuniões Ordinárias, para o ano de 2018,  
42 horário 14 horas: 1º Semestre = 23-05 (quarta-feira), 20-06 (quarta-feira). 2º Semestre: 04-  
43 09 (terça-feira) e 13-12 (quinta-feira). Sendo que na reunião do dia 23-05 será analisado o  
44 Pedido de aquisição de material bibliográfico 2018 das bibliotecas e que na reunião do dia  
45 20-06 seria realizada a compilação dos dados coletados pelos conselheiros. **c)**  
46 **Informações sobre o processo de aquisição de material bibliográfico 2018** – A  
47 Presidente informou ao Conselho sobre o processo de aquisição de material bibliográfico  
48 2018 que está aberto de 12/4/18 a 14/5/18 e que era analisado pela Comissão de  
49 Bibliotecas constituída pela Portaria 1246 de 19 de junho de 2015. A conselheira Fátima



50 dos Reis Goiatá disse que a Comissão de Bibliotecas só se reunia para deliberar sobre a  
51 aquisição de material bibliográfico, adequando as quantidades de exemplares pelo  
52 documento do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – Sinaes e que  
53 considera a portaria sem efeito depois do Regimento do SIBI/UNIFAL-MG. O Conselho  
54 deliberou que se tomasse as medidas necessárias quanto a revogação da portaria, uma  
55 vez que as atribuições previstas na portaria passaram a ser atribuição do SIBI/UNIFAL-  
56 MG. A presidente informou ao Conselho que de acordo com a proposta orçamentária da  
57 Proplan, o recurso destinado às bibliotecas é de R\$295.145,40 (duzentos e noventa e  
58 cinco mil cento e quarenta e cinco reais e quarenta centavos), sendo que R\$25.225,00  
59 (vinte e cinco mil duzentos e vinte e cinco reais) são destinados à despesa de custeio e  
60 que o restante seria investido na compra material bibliográfico. A conselheira Fátima dos  
61 Reis Goiatá disse que a responsabilidade do pedido de compras do material bibliográfico é  
62 do professor dentro das bibliografias básica e complementar dos cursos, ainda mais agora  
63 com a mudança do Sinaes e que o uso dos títulos pelos discentes, depende  
64 exclusivamente da indicação do professor. A presidente disse que no novo instrumento de  
65 avaliação não existe definição de quantidade de exemplares por título, pois a análise passa  
66 a ser mais qualitativa e não quantitativa, ainda reforçou que seria interessante que os  
67 professores verificassem no Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais  
68 Anísio Teixeira – Inep os cadastros das bibliografias básicas e complementares dos cursos  
69 visto que são esses títulos que vão ser analisados no momento da avaliação *in loco*. A  
70 conselheira Fátima dos Reis Goiatá disse que os professores deveriam se atentar para  
71 revisar as novas edições dos livros, verificando se realmente houve mudanças de conteúdo  
72 ou são somente uma reimpressão. O conselheiro Cássius Anderson Miquele de Melo  
73 pontuou que: os professores fossem informados da mudança do Sinaes; o pedido fosse  
74 feito primando pela qualidade e variedade dos títulos e não na quantidade de exemplares;  
75 o sistema SophiA deveria ficar aberto o ano todo para ter mais tempo de revisar as  
76 bibliografias incluídas no processo de aquisição. A conselheira Raíssa Michalsky Martins  
77 disse que se o SophiA ficasse aberto para inclusão de pedidos o ano todo, o pedido de  
78 aquisição seria muito amplo. A presidente também argumentou que o sistema aberto o ano  
79 todo poderia dificultar a gestão, mas que considera necessário adotar um tempo maior  
80 para a inserção dos pedidos e informou que seria necessário um estudo sobre os itens  
81 pontuados pelo conselheiro Cássius Anderson Miquele de Melo e que o órgão responsável é  
82 a Assessoria Técnica. O Conselho deliberou levar as referidas pontuações para Assessoria  
83 Técnica. **d) Assunto fora de pauta - Relatório de Gestão das Chefias das Bibliotecas –**  
84 o Conselho aprovou que o assunto fora de pauta fosse incluído na presente reunião por  
85 solicitação da presidente. A presidente sugeriu às atuais chefias que fosse apresentado um  
86 Relatório de Gestão às chefias que tomarão posse conforme assunto “a” desta ata, o que  
87 foi aprovado pelo Conselho. Informou que as chefias das bibliotecas de Poços de Caldas,  
88 Varginha e Unidade Educacional ficariam inalteradas e que somente a chefia da Biblioteca  
89 Central seria alterada e sugeriu a Fátima dos Reis Goiatá apresentasse o relatório. O  
90 conselheiro Cássius Anderson Miquele de Melo disse que uma coisa é relatório de gestão  
91 que trata das ações que foram realizadas e outra coisa é a transferência da  
92 responsabilidade da carga patrimonial. Nesse sentido sugeriu que fosse apresentado um  
93 relatório de gestão pela Fátima, ou seja, das ações que foram realizadas em sua gestão.  
94 Quanto a transferência da carga patrimonial, a maioria do Conselho concordou que as  
95 partes deveriam resolver entre si estas questões. A reunião encerrou-se às 15:20hs. Nada  
96 mais a registrar, eu, Simoni Osória de Oliveira, Secretária do Conselho, lavrei a presente  
97 ata que segue assinada:  
98 Natália Maria Leal Santos



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Universidade Federal de Alfenas . UNIFAL-MG**  
**Sistema de Bibliotecas da UNIFAL-MG**  
Av. Celina Ferreira Ottoni, 4000 - Padre Vitor - Varginha/MG. CEP 37048-395  
Telefones: (35) 3219-8636 / 3219-8635



- 99 Márcia Cristina Livonesi
- 100 Flávio Bittencourt
- 101 Cássius Anderson Miquele de Melo
- 102 Danielle Ferreira Dias
- 103 Thais Aparecida de Lima
- 104 Raíssa Michalsky Martins
- 105 Fátima dos Reis Goiatá
- 106 Simoni Osória de Oliveira