



1 Ata da 5ª reunião do Conselho de Biblioteca do Sistema de Bibliotecas da Universidade
2 Federal de Alfenas – SIBI/UNIFAL-MG, realizada no dia 23 de maio de 2018. No dia vinte e
3 três de maio de dois mil e dezoito, às 14h12min, reuniram-se na Sala R003c, prédio R,
4 laboratório do CEAD no campus sede, sob a presidência da Patrícia Conceição da Silva,
5 os seguintes conselheiros: Professores Márcia Cristina Livonesi, Adriana Dias (saiu as
6 15:02h), Fernando Batista Pereira, Cássius Anderson Miquele de Melo, Nelson Henrique
7 Teixeira Lemes; representante do Diretório Central dos Estudantes Luize Batista Campos;
8 os Chefes das Bibliotecas de Poços de Caldas, Unidade Educacional II, Varginha e
9 Central, Thais Aparecida de Lima, Raíssa Michalsky Martins, Natália Maria Leal Santos e
10 Marlom César da Silva, respectivamente. A reunião contou com a participação dos
11 servidores Ronan Lázaro Gondim, Vera Lúcia Cunha de Oliveira e Elaine Ribeiro da Silva
12 dos Santos (cujas falas foram concedidas pelo Conselho). Inicialmente o Conselho aprovou
13 a Ata nº 4 da reunião realizada em 18 de abril de dois mil e dezoito. A reunião foi
14 convocada para tratar do seguinte assunto: **a) Deliberação do processo de aquisição de**
15 **material bibliográfico 2018** - A Presidente informou ao Conselho sobre o processo
16 sugestão de aquisição de material bibliográfico 2018 que esteve aberto de 12/4/18 a
17 14/5/18 e que chegou a um total de 475 títulos para as bibliotecas e que de acordo com a
18 proposta orçamentária da Proplan, o recurso destinado às bibliotecas para aquisição deste
19 material é de cerca de R\$269.000,00 (duzentos e sessenta e nove mil reais). Informou
20 ainda que devido às mudanças do documento do Sistema Nacional de Avaliação da
21 Educação Superior – Sinaes, não existe definição de quantidade de exemplares por título e
22 nem a proporção de exemplar por aluno, pois a análise segundo o SINAES passou a ser
23 qualitativa e não mais quantitativa em relação ao acervo, com isso sugeriu ao Conselho
24 que fosse definido um parâmetro para adequação dos pedidos de compra de material
25 bibliográfico das Bibliotecas, uma vez que havia discrepâncias significativas nos pedidos
26 quanto ao número de exemplares das bibliografias básica, complementar e outra, no intuito
27 de atender a demanda de compra diante da verba destinada para tal. O conselheiro
28 Cássius Anderson Miquele de Melo perguntou como era realizado o processo de compra
29 de livros pelo Setor de Compras da UNIFAL-MG e sugeriu que o pedido de aquisição de
30 material bibliográfico fosse encaminhado para registro de preço e após a licitação é que
31 fosse deliberado pelo Conselho o que seria empenhado, pois assim seria possível gerir
32 melhor o recurso. Foi solicitado a presença de algum servidor do Setor de Compras para
33 esclarecer como é realizado o procedimento de compra de livros. Com isso, a servidora
34 Vera Lúcia Cunha de Oliveira informou que o processo era realizado pela modalidade de
35 Registro de Preços. Informou ainda que a aquisição de livros obedece aos critérios de
36 compra UNIFAL-MG e sugeriu ao Conselho que não deveria criar expectativa de compra
37 para o fornecedor, informando uma quantidade muito acima do que realmente seria
38 adquirido. A conselheira Thais Aparecida de Lima questionou o porquê de alguns livros
39 estarem esgotados na editora e são encontrados em outras revendedoras. A servidora
40 Vera Lúcia Cunha de Oliveira informou que não é possível obrigar o fornecedor a comprar
41 em determinado lugar e que o fornecedor prova ao Setor de Notificações que o livro está
42 esgotado apresentando carta da editora, sendo uma rotina normal de compra. O servidor
43 Ronan Lázaro Gondim informou ao Conselho que diante do novo documento do SINAES é
44 possível adquirir tanto livros impressos quanto e-books para atender a demanda. Informou
45 ainda que o ideal seria adequar o pedido de compras ao Projeto Pedagógico do Curso –
46 PPC, primando pela qualidade do acervo, uma vez que são objetos de avaliação do
47 Ministério da Educação – MEC. O conselheiro Fernando Batista Pereira trouxe ao
48 Conselho o questionamento do conselheiro José Francisco Xarão quanto a possibilidade
49 de verificar nos planos de ensino, se todos os títulos indicados na bibliografia básica estão



50 disponíveis nas bibliotecas e sugeriu que cada docente, no momento de elaboração dos
51 PPCs verificassem a disponibilidade dos títulos na Biblioteca e inserisse o código de
52 localização no acervo. O conselheiro Cássius Anderson Miquele de Melo informou que só
53 se altera a bibliografia do PPC a cada avaliação do MEC. A servidora Elaine Ribeiro da
54 Silva dos Santos informou que em seu curso por não ter uma bibliografia básica grande,
55 constrói ementas abertas para poder indicar obras que estão nas bibliotecas, uma vez que
56 os alunos precisam cruzar autores e ter contra-argumentos de vários autores. A
57 conselheira Natália Maria Leal Santos disse que tem casos de o livro estar no PPC e no
58 MEC e não tem o livro na biblioteca. A presidente informou que, de acordo com o novo
59 instrumento de avaliação de cursos do MEC, a responsabilidade pela observância da
60 adequação do acervo aos programas de ensino é de responsabilidade dos Núcleos
61 Docente Estruturante – NDEs. O conselheiro Cássius Anderson Miquele de Melo disse que
62 deveriam solicitar a lista do NDE e os professores indicariam as bibliografias básica e
63 complementar que não tem nas bibliotecas. A conselheira Natália Maria Leal Santos
64 sugeriu que o Conselho apreciasse o que as bibliotecas achavam discrepantes no pedido
65 de aquisição de livros. O servidor Ronan Lázaro Gondim mostrou no pedido da Biblioteca
66 Central alguns exemplos discrepantes quanto ao número de exemplares por alunos
67 atendidos. Exemplificou ainda que poderia sair mais barato o uso de e-books, com acesso
68 ilimitado, em vez do livro impresso com muitos exemplares para atender algumas
69 demandas do pedido de aquisição de material bibliográfico. A conselheira Márcia Cristina
70 Livonesi disse que é necessário o livro físico para levar na aula, exemplificando a aula de
71 citologia, na qual é necessário uma lâmina e um livro para cada aluno. Disse ainda que os
72 e-books não atenderiam todos, pois nem todos os alunos possuem os meios para acessá-
73 los e que os professores deveriam ser consultados quanto ao uso ou não de e-books,
74 porque não é atribuição do Conselho decidir esta questão. A conselheira Natália Maria Leal
75 Santos disse que o e-books não substituiriam o livro impresso e que complementariam a
76 demanda com a versão digital, diversificando o acesso à informação. A conselheira Luize
77 Batista Campos disse que com o e-book evitaria a reserva e o pagamento de multa do
78 aluno que fica com o livro durante um tempo maior que o estabelecido pela biblioteca. A
79 presidente levantou algumas questões quanto ao e-book como a assinatura ou a compra,
80 no caso de assinatura teria como garantir a renovação no próximo ano, diante da incerteza
81 quanto aos recursos para os próximos anos. O servidor Ronan Lázaro Gondim disse que
82 cada editora/fornecedor oferta uma forma de contratação ou compra de e-books, variando
83 assim na quantidade e prazo de acesso, e citou a plataforma das editoras Atheneu e Wiley
84 na qual você “deposita” um valor e durante um período você tem acesso a todo o
85 conteúdo, e que no final desse período pode-se obter a lista dos mais acessados para
86 estudar a compra perpétua do título e que para isso seria utilizado o valor “depositado”
87 inicialmente. O conselheiro Cássius Anderson Miquele de Melo sugeriu que fosse feita a
88 cotação do livro digital para ter uma ideia de valores e que posteriormente poderiam abrir
89 um novo pedido de compras de material bibliográfico digital junto a Pró-Reitoria de
90 Administração e Finanças – PROAF. A presidente leu os parâmetros estabelecidos pela
91 extinta Comissão de Bibliotecas referente o pedido de aquisição de material bibliográfico
92 do ano de 2017, na qual estabelecia um número máximo de exemplares para as
93 bibliografias básica, complementar e outra, além de prever o estudo do uso dos livros para
94 a aquisição nos próximos anos. Após as discussões o Conselho deliberou por unanimidade
95 que: o processo de aquisição de material bibliográfico 2018 fosse feito em regime de
96 Registro de Preço, acompanhado de memorando informando que o empenho das obras
97 seriam deliberadas pelo Conselho após o registro de preço; o número máximo de
98 exemplares para a bibliografia básica seria de 12 exemplares, sendo que os pedidos



99 menores que 12 ficariam conforme o pedido inicial e os maiores que 12 seriam modificados
100 para 12 exemplares; o número máximo para a bibliografia complementar seria de 2
101 exemplares; o número máximo para a bibliografia outra seria de 2 exemplares, sendo que
102 se quantidade pedida fosse menor que 2 o número seria aumentado para 2 exemplares
103 para registro de preço. O servidor Ronan Lázaro Gondim levou ao Conselho que no pedido
104 de material bibliográfico da Biblioteca Central foi inserido o e-book “Embriologia Humana
105 Integrada” no valor de R\$8.000,00 assinatura anual. O Conselho deliberou, por 7 votos a
106 favor e 1 voto contra, que fosse verificado primeiramente com a professora solicitante a
107 possibilidade de aquisição do e-book através de recurso da Unidade, como já havia
108 acontecido para a assinatura anterior, e em caso de resposta negativa a aquisição do
109 mesmo seria analisada junto aos outros pedidos de livros, após o registro de preço. Nada
110 mais havendo a tratar, a Senhora Presidente deu por encerrada a reunião às 16:30h. Nada
111 mais a registrar, eu, Simoni Osória de Oliveira, Secretária do Conselho, lavrei a presente
112 ata que segue assinada:
113 Patrícia Conceição da Silva
114 Márcia Cristina Livonesi
115 Adriana Dias
116 Fernando Batista Pereira
117 Cássius Anderson Miquele de Melo
118 Nelson Henrique Teixeira Lemes
119 Luize Batista Campos
120 Thais Aparecida de Lima
121 Raíssa Michalsky Martins
122 Natália Maria Leal Santos
123 Marlom César da Silva
124 Simoni Osória de Oliveira