

TUTORIAL PARA CADASTRO NO PORTAL



1) Para realizar o cadastro, acesse o site <https://doacoes.gov.br>.



The screenshot shows a web browser window with the address bar containing <https://doacoes.gov.br>, which is highlighted with a red box. The website header features a dark blue navigation bar with links for "CORONAVÍRUS (COVID-19)", "ACESSO À INFORMAÇÃO", "PARTICIPE", "LEGISLAÇÃO", and "ÓRGÃOS DO GOVERNO". Below this, the "Doações.gov.br" logo and "Governo Federal" are visible on the left, and "Anúncios" and "Entrar" buttons are on the right. A search bar with the placeholder text "O que você procura?" is also present. The main content area has a large heading "Bem-vindo(a) ao Doações.gov.br" and a sub-heading "Conectando quem tem a quem precisa." Below this, a paragraph describes the system as a solution developed by the Ministry of Economy for offering goods and services to the public administration. To the right of the text is an illustration of five diverse people holding boxes and a large heart. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, system tray with weather (25°C, Chuva), and date (05/01/2022).

2) Clique em “Entrar” e selecione seu perfil

The screenshot shows the login page of Doações.gov.br. At the top, there is a navigation bar with the gov.br logo, a COVID-19 alert, and various menu items like 'ACESSO À INFORMAÇÃO', 'PARTICIPE', 'LEGISLAÇÃO', and 'ÓRGÃOS DO GOVERNO'. Below this, the page header includes the Doações.gov.br logo, 'Governo Federal', and an 'Anúncios' section. A search bar is present with the placeholder text 'O que você procura?'. The main content area is titled 'Login' and features a large illustration of people donating. To the right, the 'Acesse o Sistema' section is highlighted with a red box. It contains the text 'Selecione o seu perfil' and two dropdown menus: 'Sou um usuário privado' and 'Sou de um órgão público'. The 'Entrar' button in the top right corner is also highlighted with a red box. The footer includes 'Acesso à Informação', 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', and 'PÁTRIA AMADA BRASIL'. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, task view, and system tray with the date 05/01/2022 and time 20:21.

3) Digite seu CPF e clique em “Continuar”, caso deseje utilize outras opções para cadastro

gov.br - Acesse sua conta

https://sso.acesso.gov.br/login?client_id=reuse.gov.br&authorization_id=17e2c907e4d

gov.br

Uma **conta gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo

Identifique-se no gov.br com:

Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

Digite seu CPF

Continuar

Outras opções de identificação:

- Login com QR code **NOVO**
- Seu banco
- Seu certificado digital
- Seu certificado digital em nuvem

Entenda a conta gov.br

25°C Chuva 20:56 05/01/2022

4) Assinale os itens “Li e estou de acordo com o Termo de Uso e Política de Privacidade” e “Sou humano”, e clique em “CONTINUAR”

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://cadastro.acesso.gov.br/cadastro/c908c573-9478-4e54-9cd5-0f3e5a0616e3/eula>. The page features the gov.br logo at the top left. The main content is a registration form titled "Vamos criar sua conta gov.br". Below the title, it says "Vai ser simples!" and "Vamos te guiar durante o processo." The form contains two checkboxes: the first is "Li e estou de acordo com o Termo de Uso e Política de Privacidade" and the second is "Sou humano" with an hCaptcha logo. A blue "Continuar" button is positioned below these checkboxes and is highlighted with a red rectangular border. Below the button is a link "Voltar ao início" and a footer link "Entenda a conta gov.br". The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, task view, and system tray with the date 05/01/2022 and time 20:45.

5) Responda as perguntas solicitadas, elas podem ser diferentes para cada pessoa, e clique em “AVANÇAR”

[Criar conta com CPF](#)

Criar conta com CPF

Dados Cadastrais **Validar Dados** Habilitar Cadastro Cadastrar Senha

1 — 2 — 3 — 4

Por questões de segurança, você deverá responder algumas perguntas para validarmos seus dados.

1. Qual é o seu ano de nascimento ?

1989 1992 1987 1988 1991 1993 1990

2. Qual é o seu dia de nascimento ?

09 11 12 20 18 14 08

3. Qual é o seu mês de nascimento ?

ABRIL JUNHO FEVEREIRO OUTUBRO AGOSTO JANEIRO MARÇO

[Cancelar](#)

6) Selecione a forma de recebimento do código de autenticação e clique em “AVANÇAR”

gov.br

Alto C

Criar conta com CPF

Criar conta com CPF

Dados Cadastrais Validar Dados **Habilitar Cadastro** Cadastrar Senha

1 2 3 4

Para ativar sua conta, enviaremos um código para você. Como prefere recebê-lo?

Email xxxxxxx@gmail.com

SMS

[Cancelar](#) **Avançar**

7) Cadastre uma senha e clique em “CONCLUIR”.

The screenshot shows the 'gov.br' logo in the top left and 'Alto Confiabilidade' in the top right. Below the logo is a breadcrumb trail: 'Criar conta com CPF'. The main heading is 'Criar conta com CPF'. A progress bar below the heading shows four steps: 'Dados Cadastrais' (1), 'Validar Dados' (2), 'Habilitar Cadastro' (3), and 'Cadastrar Senha' (4), with the fourth step being the active one. Below the progress bar, there is a green bar for 'CPF'. The 'Nova senha' section contains two input fields: 'Digite a nova senha' and 'Repita a senha', both with eye icons for visibility. At the bottom left is a 'Cancelar' link, and at the bottom right is a blue 'Concluir' button. Red boxes highlight the password input fields and the 'Concluir' button.

Pronto!!! Seu cadastro foi realizado!