TUTORIAIS DIPS

BANCAS

CONCURSOS E PROCESSOS SELETIVOS PARA PROFESSORES

Sumário

1 - ACESSAR OS SISTEMAS 1

2 – GERAR FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO 2

3 – COMPLETAR DADOS 4

4 – AVALIAÇÃO DA PROVA DE TÍTULOS 5

5 - CONCEDER ACESSO A MEMBRO EXTERNO 8

6 – ACESSAR O SISTEMA DE INSCRIÇÕES 10

7 – LANÇAR NOTAS NO SISTEMA DE INSCRIÇÕES 11

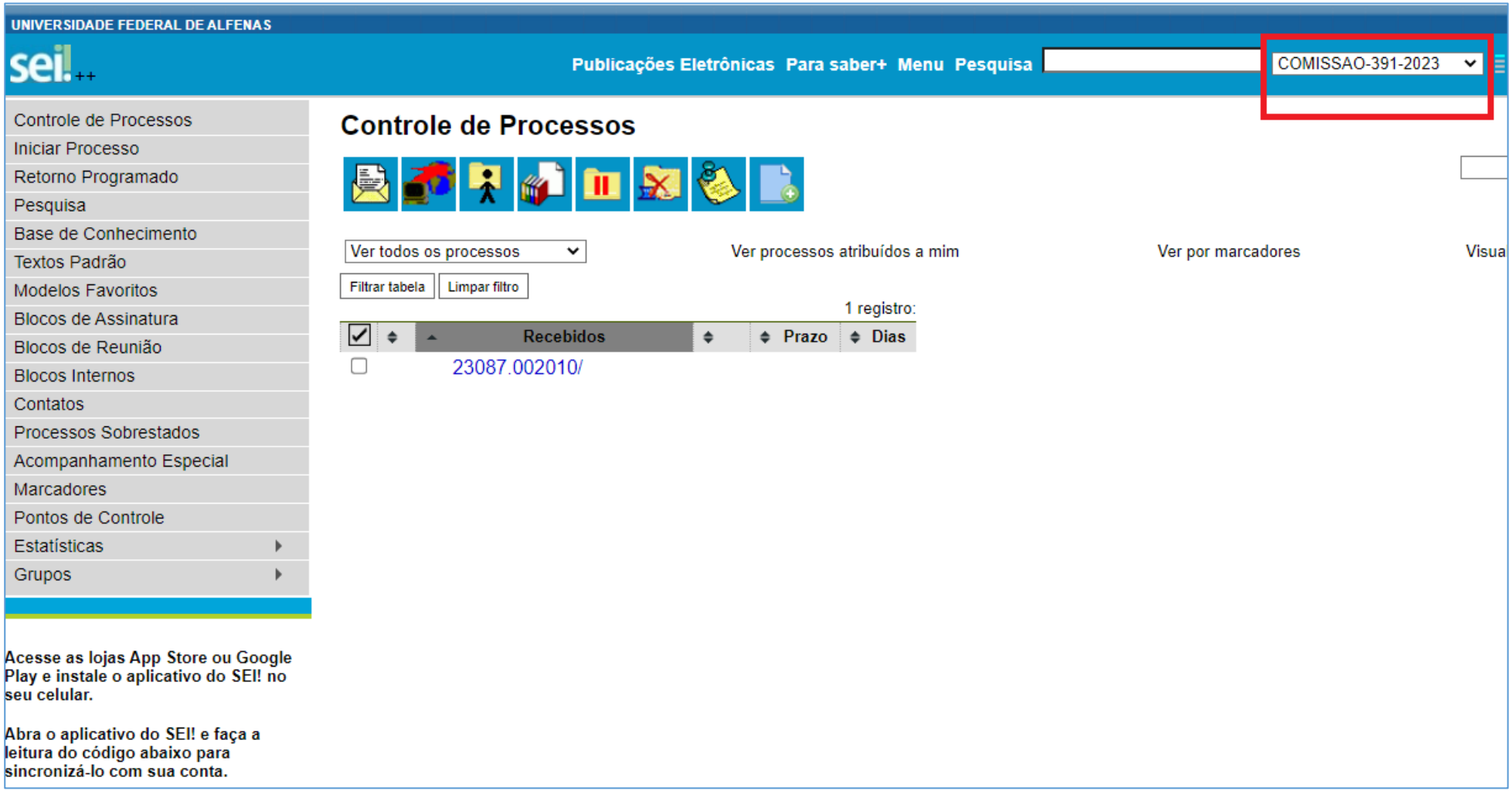
8 – RELATÓRIO FINAL 12

Unifal MG
Universidade Federal de Alfenas

DIRETORIA DE PROCESSOS SELETIVOS

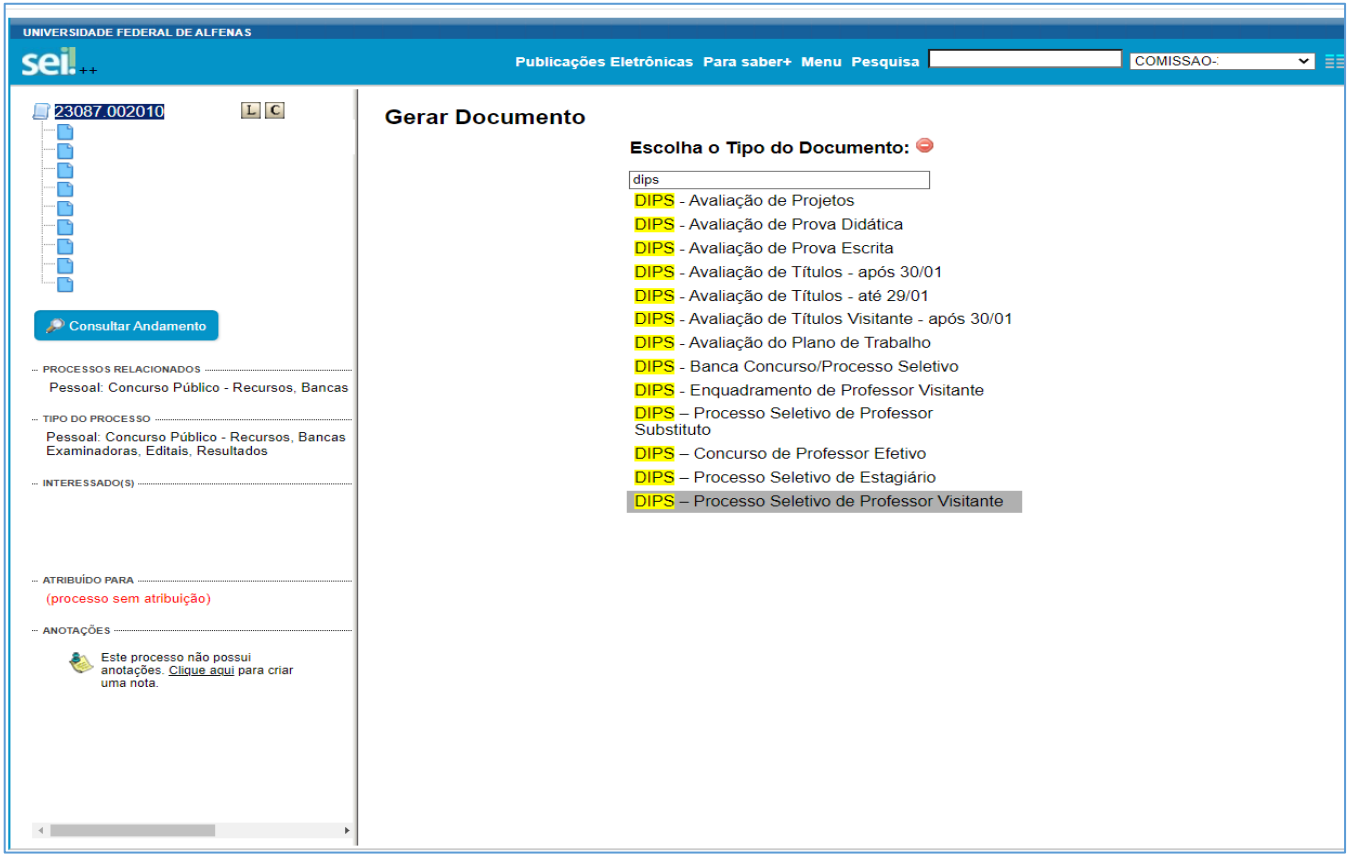
1 - ACESSAR OS SISTEMAS

Acesse o SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI com seu login institucional e abra o Processo na Unidade criada para a banca examinadora (observe no canto superior à direita a comissão correspondente) e clique no número do processo destinado à banca. Aqui a COMISSAO-391-2023 é **apenas um exemplo**. Veja no ofício enviado de acordo com a Portaria de formação da banca.



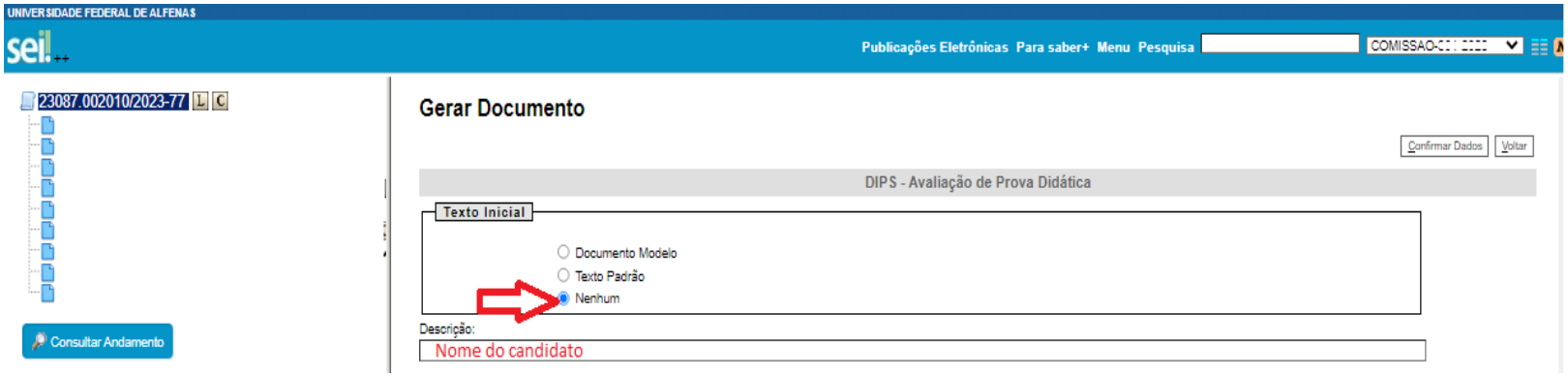
2 – GERAR FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO

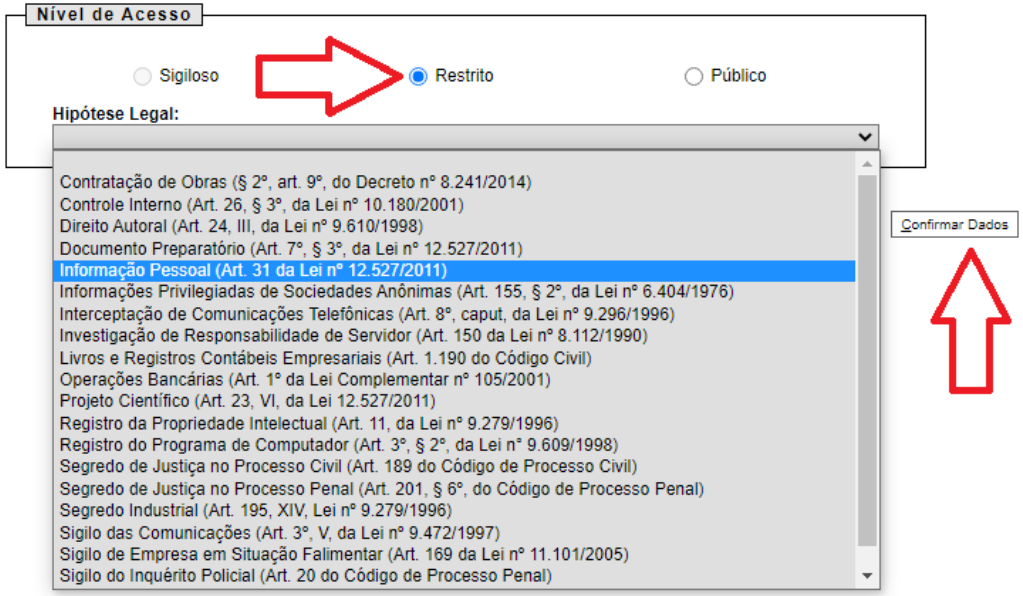
Selecione o formulário que deseja inserir para edição. Você consegue ver todas as opções clicando no + ao lado de "**Escolha o Tipo do Documento:**" ou escreva DIPS na busca.



Ao gerar o documento, ele já estará programado para a opção “Texto Inicial: Nenhum”. Coloque apenas o NOME DO CANDIDATO em DESCRIÇÃO e deixe os demais itens em branco.

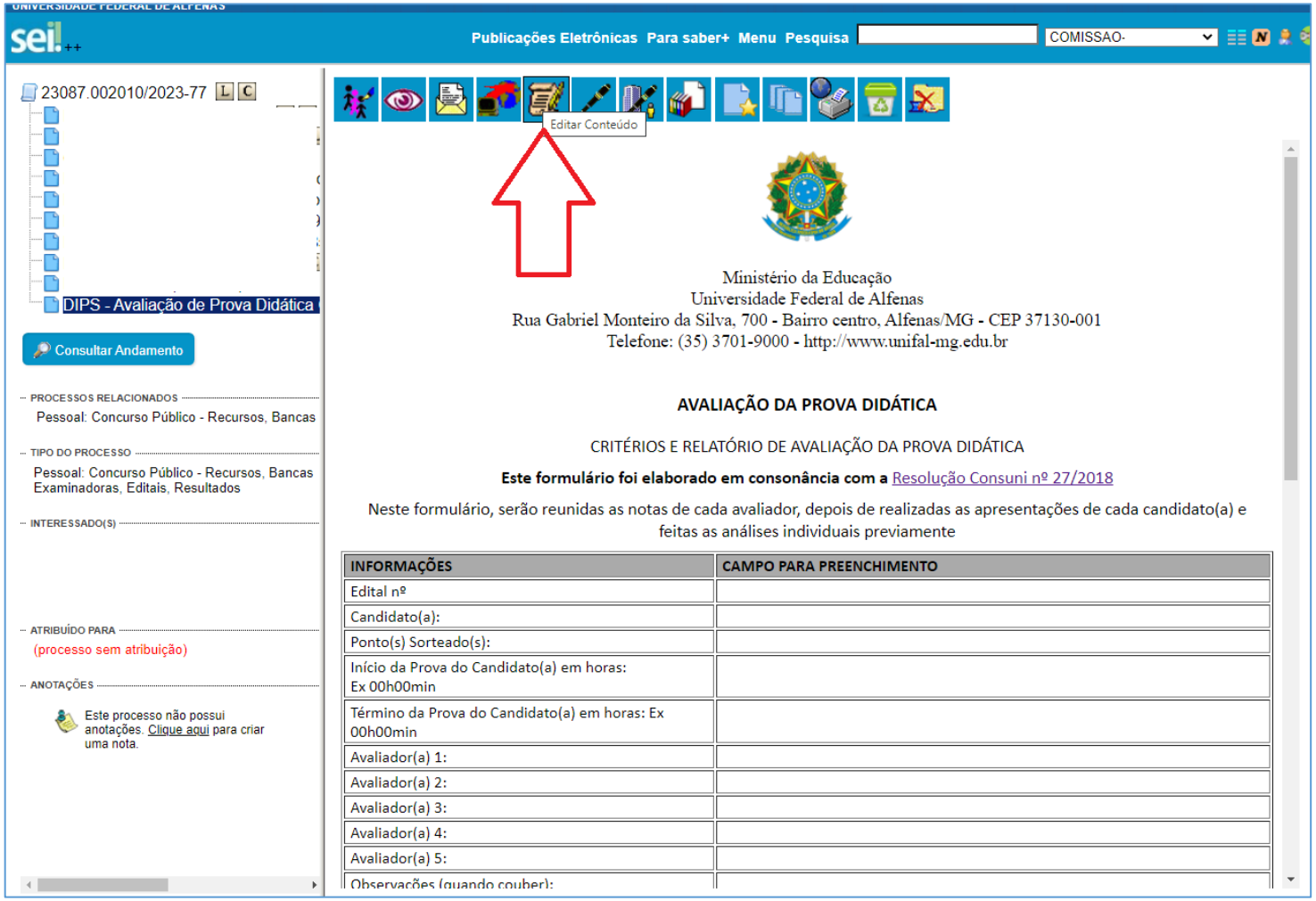
Nível de Acesso: Restrito, sob a Hipótese Legal de Informações Pessoais (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011). A DIPS depois tornará todos os documentos de acesso público após a homologação do resultado.





3 – COMPLETAR DADOS

Se a aba de edição do documento não abriu diretamente para você, clique no documento criado no canto à esquerda e selecione o botão de “Editar Conteúdo”:



4 – AVALIAÇÃO DA PROVA DE TÍTULOS

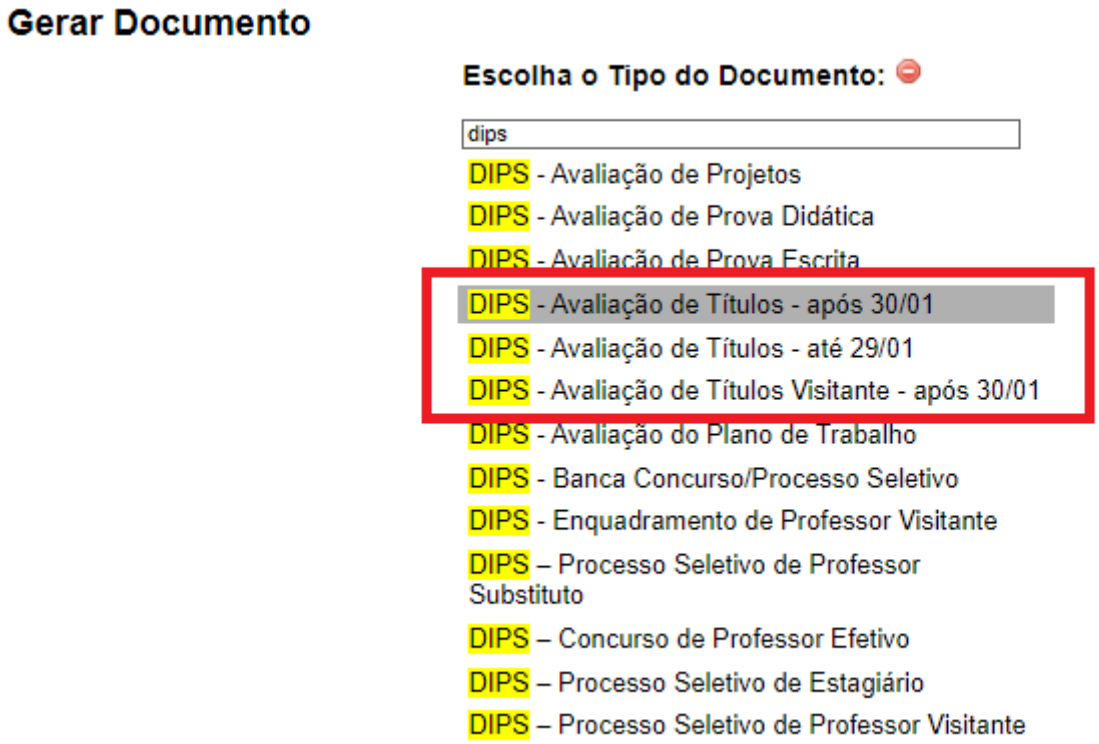
Todas as provas recebem notas de 0 (zero) a 10 (dez) e a nota final do candidato será a soma dos valores obtidos em cada prova. A avaliação da prova de títulos se baseará no Anexo III, cabendo à Unidade Acadêmica a atribuição de pesos às seguintes dimensões, devidamente aprovada pela Resolução nº 27/2018 do Consuni.

NOTA DO CANDIDATO: É a nota somando as pontuações dentro de cada dimensão do Formulário de Avaliação de Títulos

PERCENTUAL NORMALIZADO: A pontuação será normalizada dentro de cada dimensão, cabendo ao candidato que obteve maior pontuação naquela dimensão a nota máxima na mesma dimensão, de acordo com a pontuação definida pela unidade, e aos demais candidatos nota proporcional na mesma dimensão.

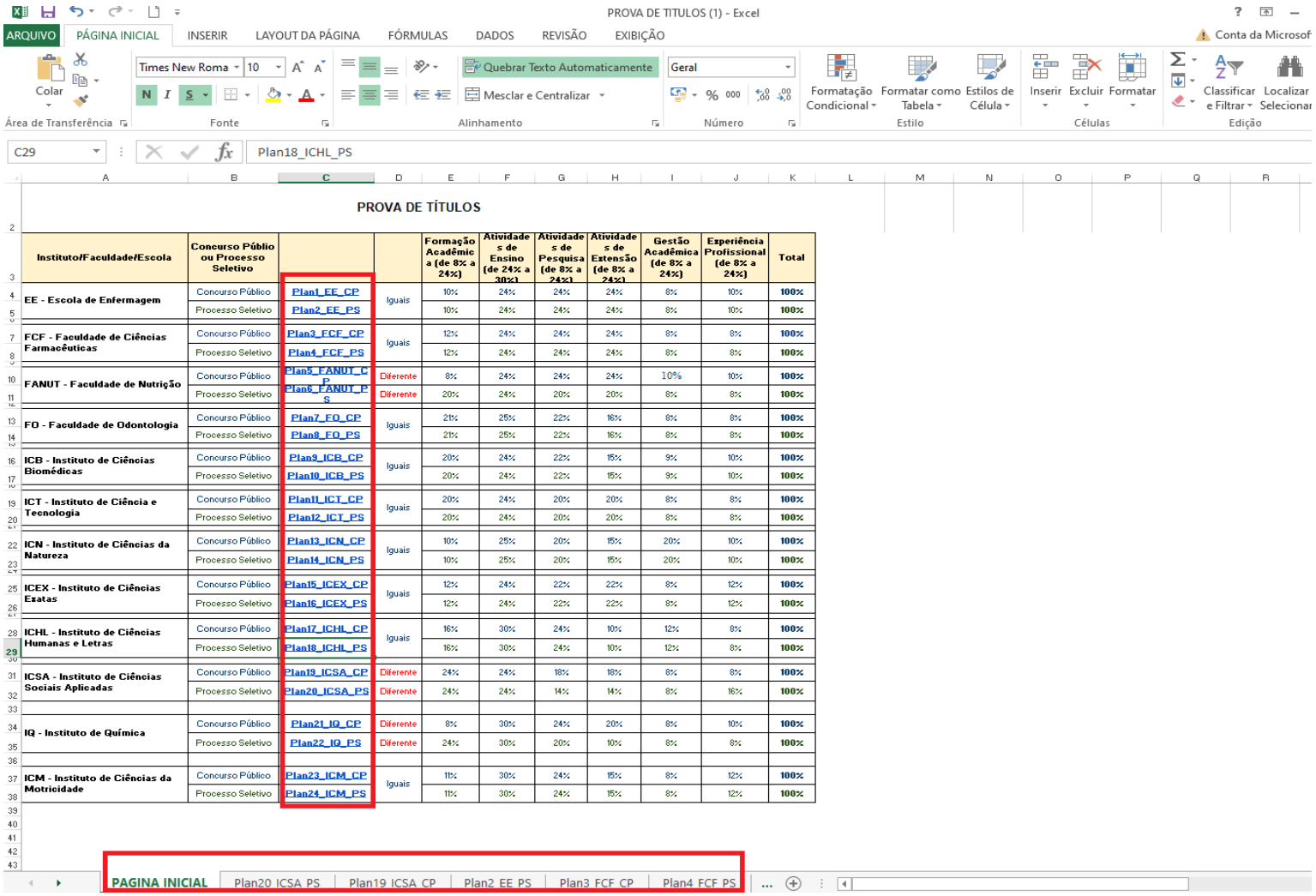
NOTA FINAL DO CANDIDATO: A nota final da prova de títulos de cada candidato será a soma das suas notas normalizadas em cada dimensão e multiplicadas pelo peso atribuído pela Unidade a cada uma dessas dimensões e dividida por 100 (cem).

Primeiramente, siga os passos explicados no item 2 para gerar o formulário. Escolha um dos 3 abaixo, de acordo com a situação:



A DIPS já solicitou ao NTI adequações no Sistema de Concursos para o cálculo do percentual normalizado e da nota final do candidato. No entanto, enquanto aguarda o atendimento do pedido, há uma planilha de Excel para ajudar nesses cálculos.

Depois de lançada a nota de cada candidato conforme os documentos comprobatórios entregues, entre na planilha abaixo e escolha entre CONCURSO PÚBLICO ou PROCESSO SELETIVO. Caso não receba por e-mail o link de acesso à planilha, entre em contato com a DIPS.



PROVA DE TÍTULOS

Instituto/Faculdade/Escola	Concurso Público ou Processo Seletivo			Formação Acadêmica (de 8% a 24%)	Atividades de Ensino (de 24% a 30%)	Atividades de Pesquisa (de 8% a 24%)	Atividades de Extensão (de 8% a 24%)	Gestão Acadêmica (de 8% a 24%)	Experiência Profissional (de 8% a 24%)	Total
EE - Escola de Enfermagem	Concurso Público	Plan1_EE_CP	Iguais	10%	24%	24%	24%	8%	10%	100%
	Processo Seletivo	Plan2_EE_PS		10%	24%	24%	24%	8%	10%	100%
FCF - Faculdade de Ciências Farmacêuticas	Concurso Público	Plan3_FCF_CP	Iguais	12%	24%	24%	24%	8%	8%	100%
	Processo Seletivo	Plan4_FCF_PS		12%	24%	24%	24%	8%	8%	100%
FANUT - Faculdade de Nutrição	Concurso Público	Plan5_FANUT_CP	Diferente	8%	24%	24%	24%	10%	10%	100%
	Processo Seletivo	Plan6_FANUT_PS	Diferente	20%	24%	20%	20%	8%	8%	100%
FO - Faculdade de Odontologia	Concurso Público	Plan7_FO_CP	Iguais	21%	25%	22%	16%	8%	8%	100%
	Processo Seletivo	Plan8_FO_PS		21%	25%	22%	16%	8%	8%	100%
ICB - Instituto de Ciências Biomédicas	Concurso Público	Plan9_ICB_CP	Iguais	20%	24%	22%	15%	9%	10%	100%
	Processo Seletivo	Plan10_ICB_PS		20%	24%	22%	15%	9%	10%	100%
ICT - Instituto de Ciência e Tecnologia	Concurso Público	Plan11_ICT_CP	Iguais	20%	24%	20%	20%	8%	8%	100%
	Processo Seletivo	Plan12_ICT_PS		20%	24%	20%	20%	8%	8%	100%
ICN - Instituto de Ciências da Natureza	Concurso Público	Plan13_ICN_CP	Iguais	10%	25%	20%	15%	20%	10%	100%
	Processo Seletivo	Plan14_ICN_PS		10%	25%	20%	15%	20%	10%	100%
ICEX - Instituto de Ciências Exatas	Concurso Público	Plan15_ICEX_CP	Iguais	12%	24%	22%	22%	8%	12%	100%
	Processo Seletivo	Plan16_ICEX_PS		12%	24%	22%	22%	8%	12%	100%
ICHL - Instituto de Ciências Humanas e Letras	Concurso Público	Plan17_ICHL_CP	Iguais	16%	30%	24%	10%	12%	8%	100%
	Processo Seletivo	Plan18_ICHL_PS		16%	30%	24%	10%	12%	8%	100%
ICSA - Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	Concurso Público	Plan19_ICSA_CP	Diferente	24%	24%	18%	18%	8%	8%	100%
	Processo Seletivo	Plan20_ICSA_PS	Diferente	24%	24%	14%	14%	8%	16%	100%
IQ - Instituto de Química	Concurso Público	Plan21_IQ_CP	Diferente	8%	30%	24%	20%	8%	10%	100%
	Processo Seletivo	Plan22_IQ_PS	Diferente	24%	30%	20%	10%	8%	8%	100%
ICM - Instituto de Ciências da Motricidade	Concurso Público	Plan23_ICM_CP	Iguais	11%	30%	24%	15%	8%	12%	100%
	Processo Seletivo	Plan24_ICM_PS		11%	30%	24%	15%	8%	12%	100%

Ao lançar nos campos amarelos as notas dos candidatos em cada eixo (Ensino, Pesquisa, Extensão...), será calculado abaixo a nota normalizada para cada eixo, considerando ainda a relação com os demais candidatos, e a nota final de cada candidato. O Resultado Final é o que deverá ser lançado depois no Sistema de Inscrições.

A planilha não precisa ser salva. É somente um arquivo para ajudar nos cálculos estipulados pela Resolução Consuni nº 27/2018. O que valerá é o que for lançado no Formulário de Avaliação da prova de Títulos e depois no Sistema de Inscrições.

CÁLCULOS PARA OBTENÇÃO DA NOTA FINAL DA PROVA DE TÍTULOS – pag 1/2

ICEX - INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS

Editar somente linhas/colunas com fundo AMARELO

	EIXO I	EIXO II	EIXO III	EIXO IV	EIXO V	EIXO VI	Total	
	EIXOS							
OS VALORES DE CADA	12%	24%	22%	22%	8%	12%	100,00%	Concurso Público - Edital nº: 10/2020

TABELA 1 – LANÇAMENTO DAS NOTAS E NOME DOS CANDIDATOS (editar somente linhas/colunas AMARELAS)

CANDIDATO	EIXO I		EIXO II		EIXO III		EIXO IV		EIXO V		EIXO VI	
	NOTA OBTIDA	NORMALIZANDO	NOTA OBTIDA	NORMALIZANDO	NOTA OBTIDA	NORMALIZANDO	NOTA OBTIDA	NORMALIZANDO	NOTA OBTIDA	NORMALIZANDO	NOTA OBTIDA	NORMALIZANDO
CANDIDATO 1	10	10	10	10	12	6	10	10	10	10	10	3,333333333
CANDIDATO 2	0	0	2	2	20	10	0	0	0	0	30	10
CANDIDATO 3		0		0		0		0		0		0
CANDIDATO 4		0		0		0		0		0		0
CANDIDATO 5		0		0		0		0		0		0
CANDIDATO 6		0		0		0		0		0		0
CANDIDATO 7		0		0		0		0		0		0
CANDIDATO 8		0		0		0		0		0		0
CANDIDATO 9		0		0		0		0		0		0
CANDIDATO 10		0		0		0		0		0		0
CANDIDATO 11		0		0		0		0		0		0
CANDIDATO 12		0		0		0		0		0		0

MAIOR NOTA	10,00		10,00		20,00		10,00		10,00		30,00	

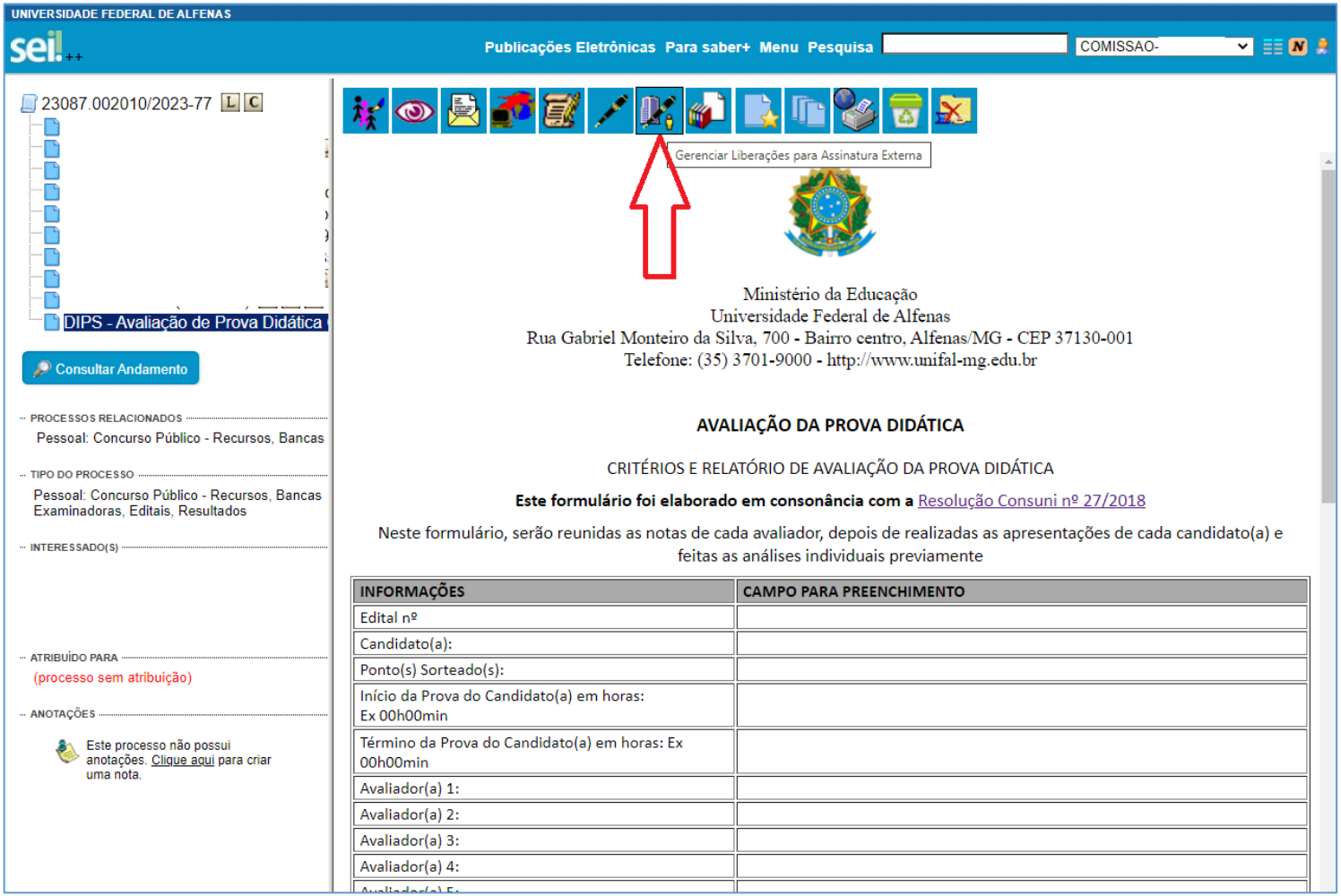
CÁLCULOS PARA OBTENÇÃO DA NOTA FINAL DA PROVA DE TÍTULOS – pag 2/2

TABELA 2 – NORMALIZANDO A NOTA PELO PESO DE CADA EIXO

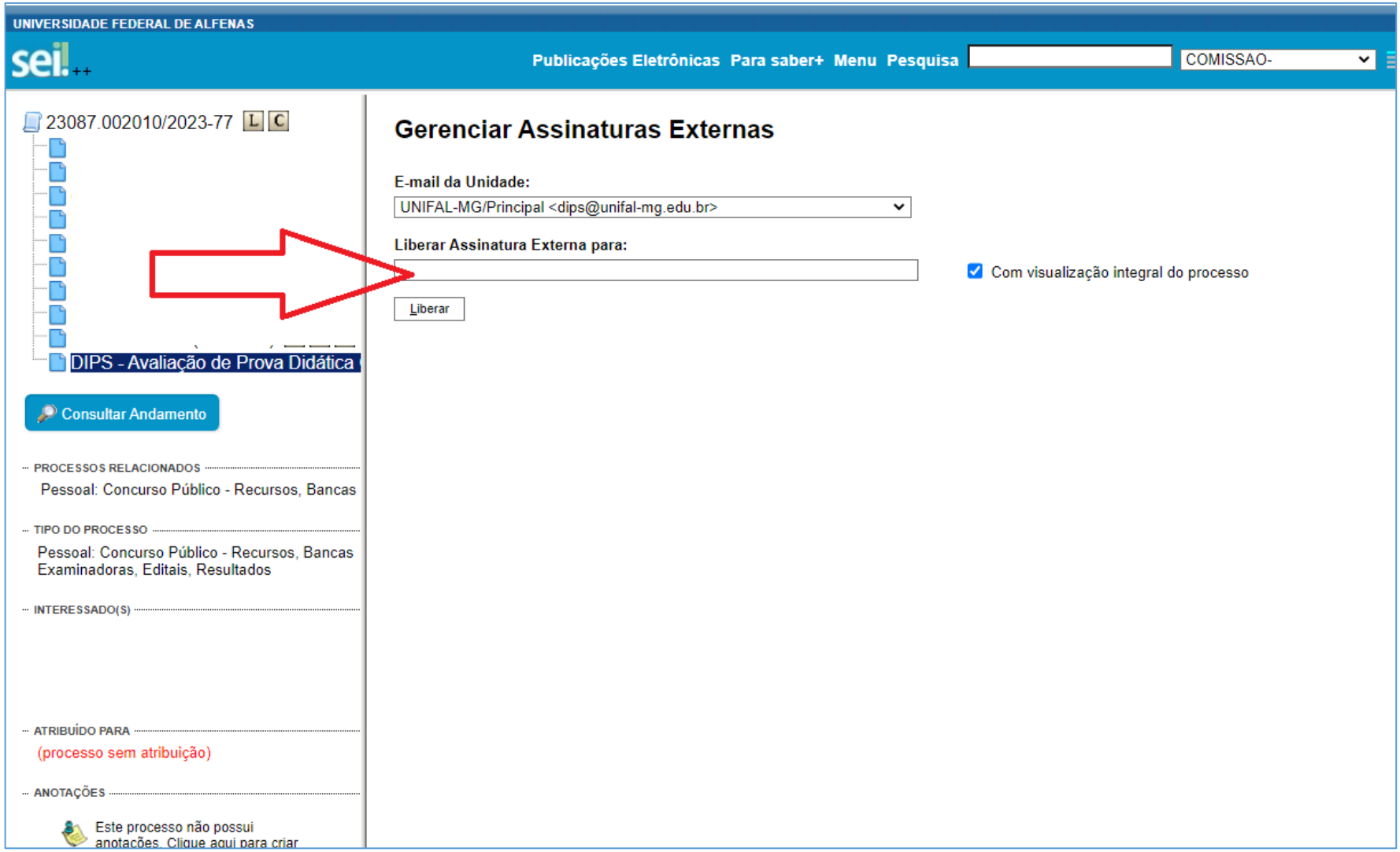
CANDIDATO	EIXO I		EIXO II		EIXO III		EIXO IV		EIXO V		EIXO VI		RESULTADO FINAL
	NOTA DA TABELA	ULO CONFORME	NOTA DA TABELA	ULO CONFORME	NOTA DA TABELA	ULO CONFORME	NOTA DA TABELA	ULO CONFORME	NOTA DA TABELA	ULO CONFORME	NOTA DA TABELA	ULO CONFORME	SOMA DE
CANDIDATO 1	10,00	1,20	10,00	2,40	6,00	1,32	10,00	2,20	10,00	0,80	3,33	0,40	8,32
CANDIDATO 2	0,00	0,00	2,00	0,48	10,00	2,20	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	1,20	3,88
CANDIDATO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CANDIDATO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CANDIDATO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CANDIDATO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 - CONCEDER ACESSO A MEMBRO EXTERNO

Depois de preenchido o formulário desejado, caso haja membro externo na banca, é preciso conceder acesso externo para que a pessoa assine o documento.



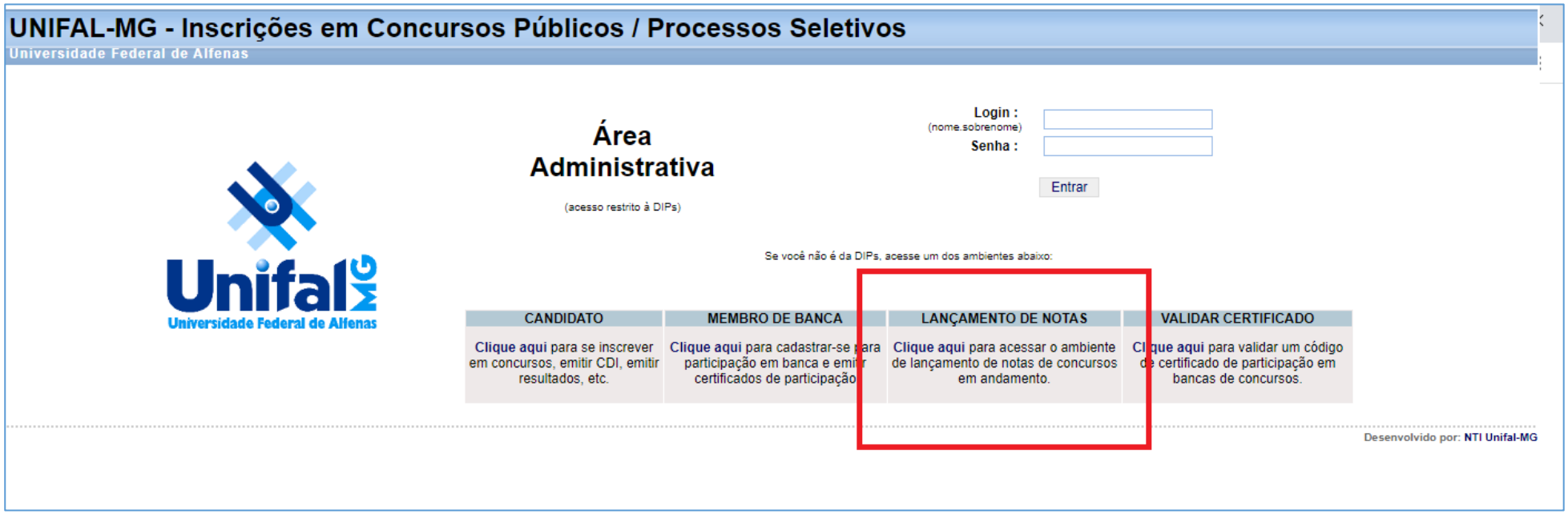
Esse acesso já deverá ter sido solicitado pela DIPS quando da indicação da Banca. Então basta colocar o nome da pessoa e esperar o próprio SEI completar a informação e e-mail. Clique em “Visualização integral do processo” e depois “Liberar”. Caso não complete com o nome, entre em contato com a Dips.



6 – ACESSAR O SISTEMA DE INSCRIÇÕES

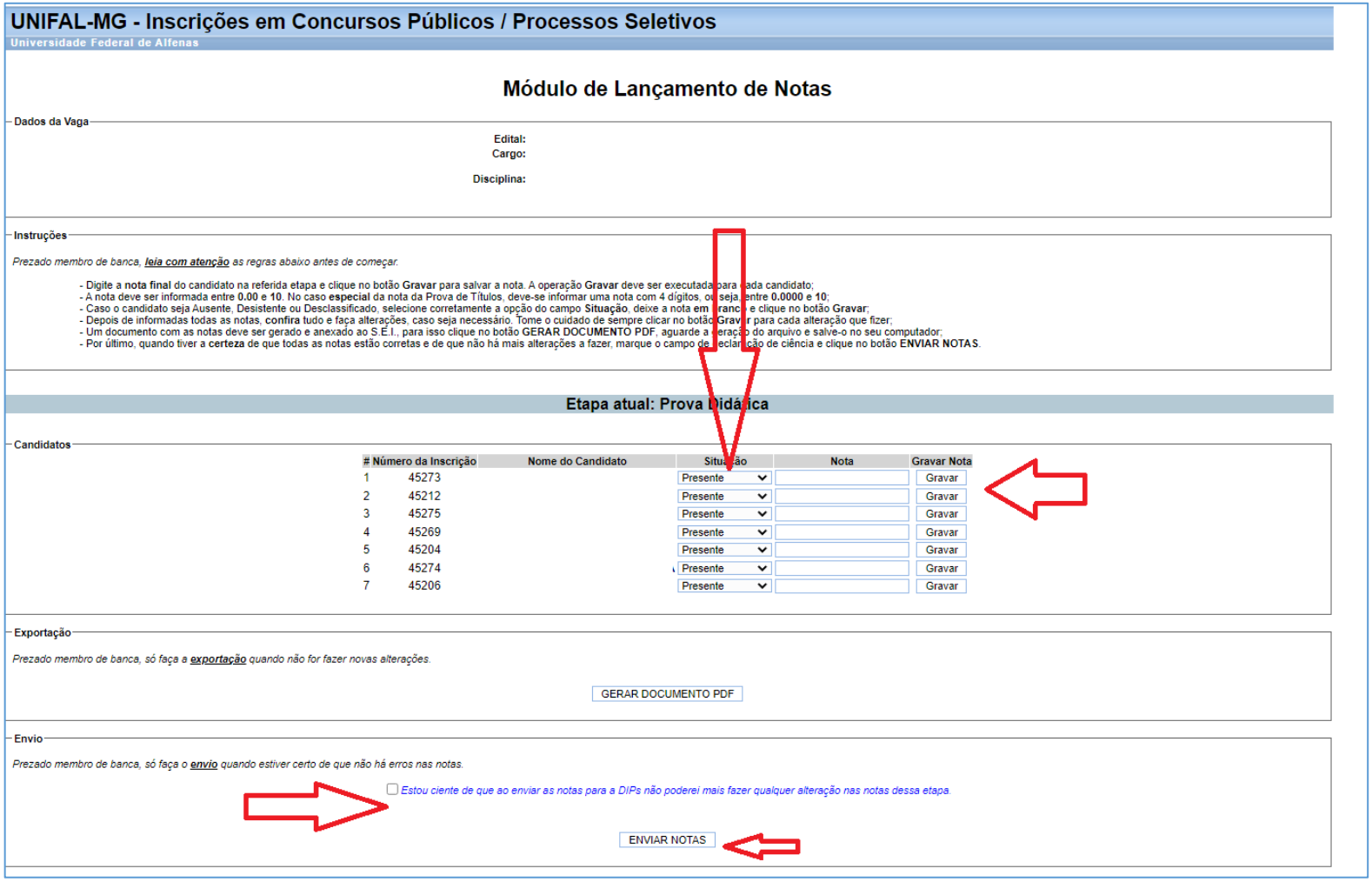
É necessário também lançar as notas no sistema de inscrições.

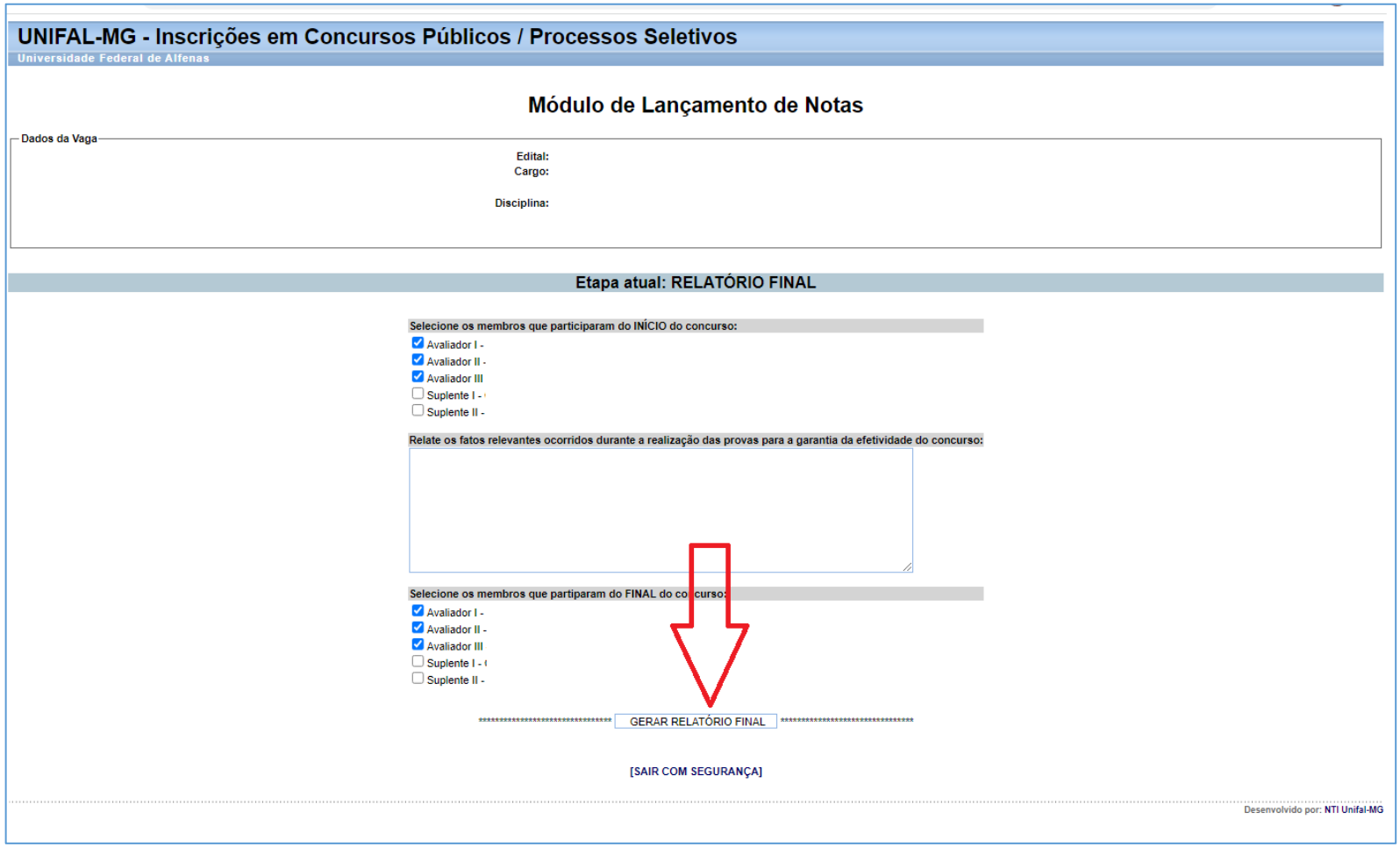
Ao clicar no link https://sistemas.unifal-mg.edu.br/app/rh/inscricoes/notas, você precisa selecionar o EDITAL e a senha informada no Ofício destinado à banca.



7 – LANÇAR NOTAS NO SISTEMA DE INSCRIÇÕES

Estamos fazendo ajustes para interligar o SEI com o SISTEMA DE INSCRIÇÕES. Enquanto isso não acontece, precisamos que, a cada etapa, lance, grave e confirme as notas no sistema. Feito isso, comunique à DIPS, que gerará um documento no SEI para que cada membro da banca assine, lembrando ainda da necessidade de conceder acesso ao membro externo quando for necessário.



8 – RELATÓRIO FINAL

Após realizadas todas as etapas e respondidos recursos (quando houver), acesse novamente o SISTEMA DE INSCRIÇÕES para gerar o Relatório Final do Concurso/ Processo Seletivo, selecionando os componentes que atuaram na banca e detalhar situações que julgarem conveniente. Por fim, gere o relatório e comunique à Dips sobre a finalização dos trabalhos.