As inscrições serão realizadas através do CAEX – Sistema de Controle de Ações de Extensão da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura da Unifal-MG conforme tutorial abaixo:

Passo 1: Antes de começar, certifique-se de estar utilizando o Google Chrome ou o Mozilla Firefox, navegadores 100% compatíveis com o sistema de inscrição. Feito isso, acesse a plataforma CAEX no endereço https://sistemas.unifal-mg.edu.br/app/caex/inscricoes/. Utilize o número do seu CPF (sem ponto, travessão, espaço) e a senha do CAEX. Antes do primeiro acesso ao sistema, é necessário cadastrar-se no sistema. O tutorial do cadastro pode ser visualizado no link https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/caex-3/ ou pode usar o login único GOV.BR

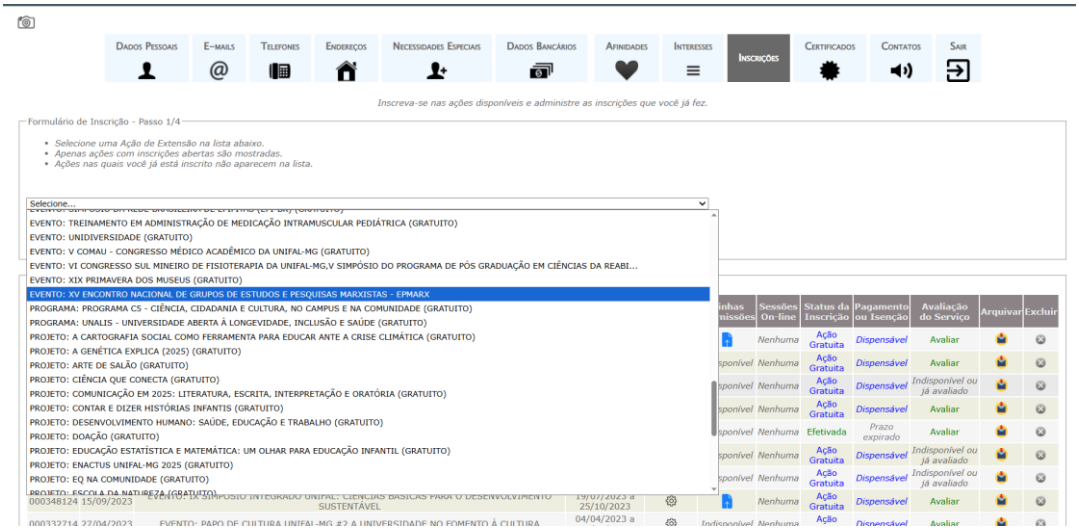
Passo 2: Escolha o módulo inscrição clicando na imagem:

[Inscrições]

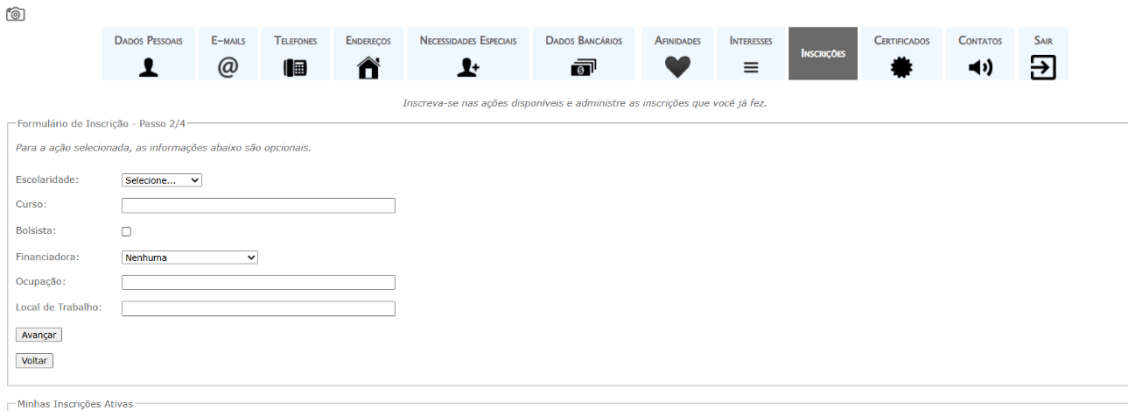
Passo 3: Faça seu cadastro no sistema clicando em “Não sou cadastrado” ou acesse usando login único GOV.BR

Passo 4: O preenchimento do cadastro completo é opcional para quem acessou com login único gov.br. Para quem optou por se cadastrar no nosso sistema recomendamos já deixar o cadastro completo para futuras inscrições em cursos e eventos. Pra prosseguir clica em inscrições nessa imagem aqui

Passo 5: Na caixa “selecione” role a barra até encontrar o EVENTO: XV Encontro Nacional de Grupos de Estudos e Pesquisas Marxistas – EPMARX, conforme figura abaixo, selecione e clica em avançar



Passo 6: O preenchimento desta tela abaixo é opcional. Clica em avançar e siga à próxima tela:



Passo 7: Nesta tela, neste exemplo, só há uma atividade com inscrição obrigatória. Nesse caso apenas clica em avançar. Se houver outras atividades elegíveis selecione a que deseja se inscrever

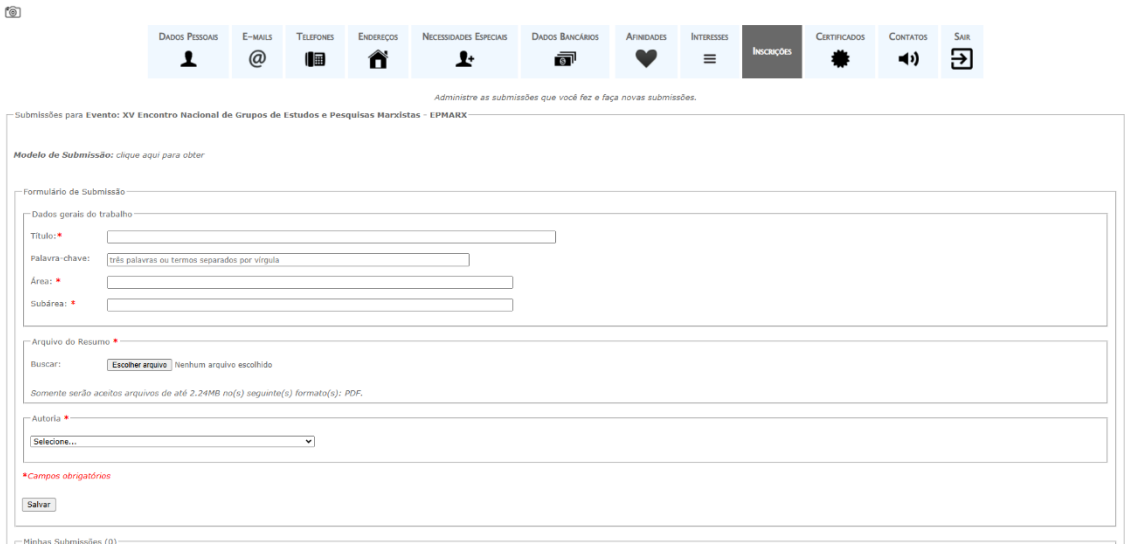
Passo 8: Revisa todas as atividades que pretende participar no evento. Se deixou de escolher alguma clica em voltar. Se está certo de seu requerimento de inscrição clica em “Confirmar”.

Passo 9: Realizado o pedido de inscrição vai aparecer na sua lista de inscrições o nome do evento e as opções. Você poderá pagar a inscrição ou solicitar isenção. O EPMARX tem inscrição solidária. O pagamento não é obrigatório, mas toda a contribuição é bem-vinda e será revertida em subsídio aos estudantes que estão participando do evento. Uma parte é para pagar as refeições no RU – Restaurante Universitário e outra para auxiliar na hospedagem. Após pagar ou solicitar isenção, se vc pretende submeter resumo para avaliação por algum dos GTs clica em minhas submissões conforme indicado pela seta azul e siga os próximos passos:

Passo 10: Após realizar sua inscrição conforme este tutorial irá aparecer na sua lista de inscrições essa imagem aqui:

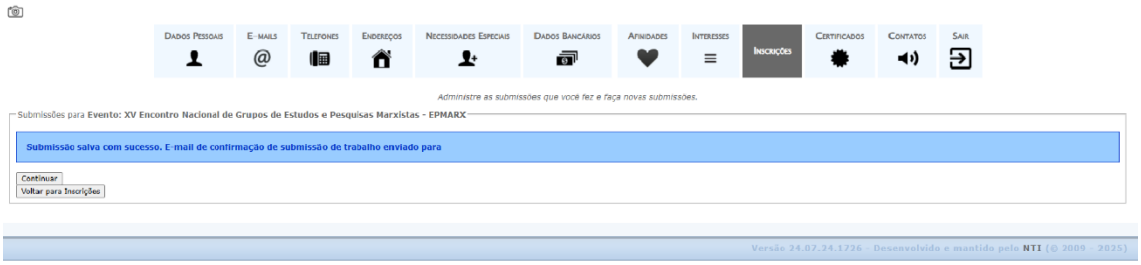
Clica em minhas submissões ali onde a seta azul indica se você quer submeter resumo para avaliação de algum Grupo de trabalho.

Passo 11: Após clicar em minhas submissões vai aparecer essa tela aqui:

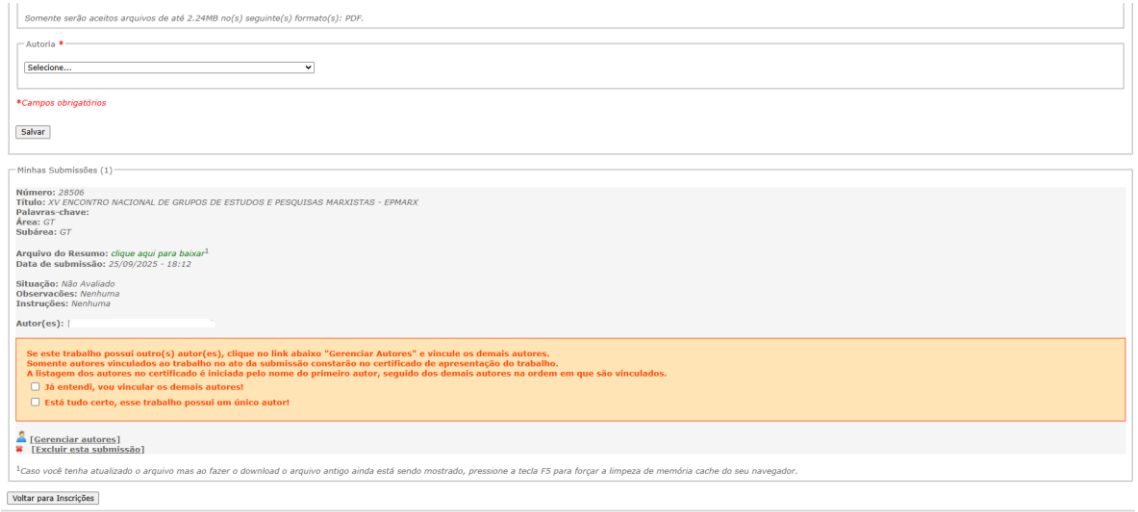


Preencha todos os dados solicitados. Anexa o arquivo em formato .DOC ou .DOCX conforme template disponível aqui: https://www.unifal-mg.edu.br/epmarx/wp-content/uploads/sites/280/2025/09/Modelo-Resumo2025.docx e clique em salvar.

Passo 12: Vai aparecer uma tela de confirmação. Clica em continuar se quiser submeter mais outro resumo ou voltar para inscrição se deseja fazer somente essa submissão que o sistema está confirmando.



Passo 13: Clicando novamente em minhas submissões aparecerá essa tela aqui:



Onde você poderá associar outros autores do trabalho (desde que eles estejam inscritos no evento). Poderá excluir a submissão caso tenha cometido algum erro na etapa anterior.

Parabéns! Você está inscrito no XV EPMARX 2025