



Ministério da Educação
Universidade Federal de Alfenas
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700 - Bairro centro, Alfenas/MG - CEP 37130-001
Telefone: (35)3701-9300 - <http://www.unifal-mg.edu.br>

ATA Nº 304 DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DE EXTENSÃO

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado de Extensão, ocorrida no dia 18 de março de 2021, às 13h30, por videoconferência devido a Pró-Reitoria de Extensão ter adotado o trabalho remoto, conforme determinado na Portaria 496 de 17/03/2020, que estabelece medidas de caráter temporário no âmbito da UNIFAL-MG, como forma de prevenção ao COVID-19.

No décimo oitavo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e um, às treze horas e trinta minutos, por videoconferência, ocorreu a tricentésima quarta reunião ordinária do Colegiado de Extensão (COEX), presidida pela prof.ª Eliane Garcia Rezende. Estavam presentes os membros do Colegiado: Tânia Mara Rodrigues Simões, Waldecy Lopes Junior, Adriana Teresa Silva Santos, Elíria Quaresma Fugazza, Joelise de Alencar Figueira Angelotti, Bruno Eduardo Freitas Honorato, Marilsa Aparecida Mota, Leandro Araújo Fernandes, Clibson Alves dos Santos, Ricardo Radghieri Rascado e Patrícia Scotini Freitas. A prof.ª Daniela Braga Lima e a técnica em assuntos educacionais Nayhara Juliana Aniele Pereira Thiers Vieira participou como convidada. A prof.ª Eliane informou que a prof.ª Simone Albino da Silva, Gerente de Prestação de Serviços da Proex, solicitou inclusão de pauta para a apreciação da proposta de prestação de serviços BIOSSEGURANÇA EM LABORATÓRIOS - BIOTEC INOVA. Ela colocou em votação a aprovação da inclusão de pauta e foi aprovado por todos os presentes. Assuntos da pauta: **1) Cronograma reunião do COEX para 2021** – A prof.ª Eliane fez a apresentação do cronograma proposta pela Secretaria da PROEX e pediu a alteração de uma data. Após discussão, colocou em votação a aprovação do cronograma que foi aprovado por todos os presentes. A versão aprovada foi anexada a essa ata (ANEXO I). **2) Apreciação da proposta do Programa Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares da UNIFAL-MG** – A prof.ª Eliane fez a apresentação da proposta, esclarecendo dúvidas do Colegiado, informou que esse programa realiza um trabalho relevante em economia solidária na região do Sul de Minas e explicou que o programa tem o acordo de receber 80 bolsas e um estagiário a cada ano, considerando que precisa de estudantes suficientes para acompanhar as entidades incubadas que pelo Edital Probext não atenderia, mas excepcionalmente este ano 2021, devido ao corte orçamentário foi acordado com os coordenadores a redução para 48 bolsas. O programa contaria então, com quarenta e oito bolsas e um estagiário, com recurso aprovado no recurso orçamentário da Proex, para desenvolver suas atividades. Na sequência a apreciação da proposta foi colocada em votação e aprovada pela maioria dos presentes, exceto pelo prof. Ricardo que se absteve. **3) Apreciação da prestação de serviço "QUALIDADE ANALÍTICA PARA INSUMOS FARMACÊUTICOS, MEDICAMENTOS E COSMÉTICOS"** – A Prof.ª Eliane informou que se tratava de uma proposta de prestação de serviços coordenada pela prof.ª Magali Benjamim de Araújo, realizada pelo Núcleo de Controle de Qualidade da UNIFAL-MG, sob a contratação da Fundação de Apoio FACEPE. A FACEPE possui contratos com muitas farmácias e contrata a UNIFAL-MG para analisar a qualidade de insumos e produtos acabados. Após discussão, a proposta foi colocada em votação e aprovada por todos os presentes. **4) Apreciação da prestação de serviço "Farmácia Universitária: atividades técnico-gerecias e clínico-assistenciais"** – O prof. Ricardo fez a apresentação da proposta e esclareceu dúvidas dos membros do Colegiado de Extensão. Após discussão, a proposta foi colocada em votação e aprovada por todos os presentes. **5) Acordo sobre o registro de ações internas dos grupos PET** – A prof.ª Eliane relatou que, em conversa com a prof.ª Patrícia Scotini Freitas, Coordenadora de Extensão da Escola de Enfermagem, verificaram a necessidade de um alinhamento entre os Coordenadores de Extensão das Unidades Acadêmicas (CEUAs) na apreciação de propostas de ações de extensão dos grupos PET. Ela solicitou que os CEUAs fiquem atentos ao atendimento das diretrizes da extensão universitária, para que as ações propostas não fiquem restritas aos integrantes petianos e abram inscrições para toda comunidade. **6) Apreciação do Edital Probext 2021 Programas** – A prof.ª Eliane fez a apresentação do edital e após discussão colocou a aprovação do edital em votação. O edital foi aprovado por todos os membros do Colegiado de Extensão presentes. A versão aprovada foi anexada a essa ata (ANEXO II). **7) Apreciação do Edital Probext 2021 Projetos** - A prof.ª Eliane fez a apresentação do edital e após discussão colocou a aprovação do edital em votação. O edital foi aprovado por todos os membros do Colegiado de Extensão presentes. A versão aprovada foi anexada a essa ata (ANEXO III). **8) Apreciação da proposta da prestação de serviço BIOSSEGURANÇA EM LABORATÓRIOS - BIOTEC INOVA** – A prof.ª Simone fez a apresentação da proposta e esclareceu dúvidas. Ela pediu aos CEUAs que fomentem o registro das prestações de serviço em suas unidades acadêmicas. Após discussão a proposta foi colocada em votação e aprovada por todos os presentes. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Meire Izabel de Araújo, lavrei a seguinte ata que foi assinada por todos os presentes.

Prof.ª Adriana Teresa Silva Santos

Prof. Bruno Eduardo Freitas Honorato

Prof. Clibson Alves dos Santos

Prof.ª Daniela Braga Lima

Prof.ª Eliane Garcia Rezende

Prof.ª Elíria Quaresma Fugazza

Prof.ª Joelise de Alencar Figueira Angelotti

Prof. Leandro Araújo Fernandes

Marilsa Aparecida Mota

Prof.ª Patrícia Scotini Freitas

Prof. Ricardo Radghieri Rascado

Prof.ª Simone Albino da Silva

Prof.ª Tânia Mara Rodrigues Simões

Acad. Waldecy Lopes Junior

ANEXO I

COLEGIADO DE EXTENSÃO CALENDÁRIO ANUAL DE REUNIÕES ORDINÁRIAS

2021

1º Semestre			
Data	Dia da semana	Horário	Envio da Convocação
20/04	terça-feira	13h30	16/04
20/05	quinta-feira	13h30	17/05
21/06	segunda-feira	8h30	16/06

2º Semestre			
Data	Dia da semana	Horário	Envio da Convocação
21/07	quarta-feira	13h30	16/07
20/08	sexta-feira	13h30	17/08
21/09	terça-feira	8h30	16/09
22/10	sexta-feira	13h30	19/10
22/11	segunda-feira	13h30	18/11
16/12	quinta-feira	8h30	13/12

ANEXOII

<p>MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG Pró-Reitoria de Extensão Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-001 Fone: (35) 3701-9300 extens@unifal-mg.edu.br</p>
--

EDITAL PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO PROEX 02/2021 – *Probext* 2021 CONCESSÃO DE BOLSAS A PROGRAMAS DE EXTENSÃO

1. DO OBJETIVO

Aprovar e apoiar o desenvolvimento de Programas de extensão, de caráter educativo, cultural e científico, que articulem o Ensino e a Pesquisa com a finalidade de fortalecer a Extensão Universitária, viabilizando uma relação dialógica entre Universidade e Sociedade, por meio de concessão de bolsas acadêmicas para discentes de graduação integrantes de suas equipes. (cf. Art. 6º do decreto nº 7.416, de 30 de dezembro de 2010).

2. DOS(AS) PROPONENTES

2. 1 Poderão ser proponentes de programas de extensão, docentes (efetivos(as), temporários(as), substitutos(as), visitantes e em cessão) e Técnicos Administrativos em Educação (TAEs), em conformidade às suas atribuições de servidores(as) das Instituições Federais de Ensino Superior;
2. 2 O(A) proponente será o(a) coordenador(a) da ação aprovada;
2. 3 Cada proposta (Programa e ações componentes) deverá, obrigatoriamente, ter um(a) coordenador(a) e um(a) coordenador(a) adjunto(a), ambos servidores da UNIFAL-MG e em efetivo exercício na UNIFAL-MG, sendo que, pelo menos, um(a) deverá pertencer ao quadro permanente;
2. 4 Cada proponente poderá submeter somente uma proposta objeto deste edital;
2. 5 O(A) coordenador(a) e o(a) coordenador(a) adjunto(a) poderão assumir a coordenação de, apenas, um Projeto cada, dentro do Programa;
2. 6 O(A) proponente que não atender ao Art. 7º da [Resolução PROEX/UNIFAL-MG 001/2020](#), será impedido, pelo CAEX, de submeter novas propostas.

3. DAS ORIENTAÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

3. 1 Definições

- 3.1.1 **Ação de Extensão:** ação de caráter educativo, cultural e científico, que articula o Ensino e a Pesquisa com a finalidade de fortalecer a ação transformadora da Extensão Universitária, viabilizando uma relação dialógica entre Universidade e Sociedade. As ações de extensão são classificadas em: programa, projeto, curso, evento e prestação de serviços;
- 3.1.2 **Programa** é um “conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão (cursos, eventos, prestação de serviços), preferencialmente, integrando as ações de extensão, pesquisa e ensino. Tem caráter orgânico - institucional, clareza de diretrizes e orientação para um objetivo comum, sendo executado a médio e longo prazo”. O programa gerencia suas ações de modo coordenado, para obtenção de resultados que não seriam obtidos caso fossem gerenciadas individualmente;

3. 1.3 Todos os programas de extensão deverão ter, obrigatoriamente, um mínimo de três ações componentes, dentre as quais devem constar ao menos dois projetos articulados, conforme definido em <https://www.ufmg.br/proex/renex/images/documentos/Organizacao-e-Sistematizacao.pdf>, e mais um outro tipo de ação, ou seja, curso, evento ou prestação de serviços;
3. 2 Execução e desenvolvimento da ação
3. 2.1 As ações objeto deste edital devem ser executadas durante o período informado na proposta e até, no máximo, o mês de dezembro do ano vigente.
3. 2.2 A metodologia da proposta deve apresentar, obrigatoriamente, adaptações impostas pelo contexto da pandemia de COVID-19 e pelas normativas vigentes na UNIFAL-MG.

3.2.2.1. A realização de atividades presenciais, quando estritamente necessária, somente poderá ocorrer nos termos do Art. 2º da [Resolução 07 de 29 de abril de 2020](#).

3. 3 Diretrizes

As propostas submetidas a este edital deverão seguir as diretrizes da Extensão Universitária, formuladas pelo Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Universidades Públicas Brasileiras (FORPROEX), presentes na Política Nacional de Extensão Universitária, a saber: 1) Interação Dialógica, 2) Interdisciplinaridade e interprofissionalidade, 3) Indissociabilidade Ensino-Pesquisa-Extensão, 4) Impacto na Formação do Estudante, 5) Impacto e Transformação Social.

3. 4 Das áreas temáticas

As áreas temáticas da Extensão Universitária, definidas pelo FORPROEX, e aqui adotadas são: 1) Comunicação; 2) Cultura; 3) Direitos Humanos e Justiça; 4) Educação; 5) Meio Ambiente; 6) Saúde; 7) Tecnologia e Produção; 8) Trabalho.

3. 5 Da submissão das propostas

3. 5.1 A proposta deverá ser preenchida no CAEX – Sistema de Controle de Ações de Extensão da UNIFAL-MG –, Ambiente de Propostas (<https://www.unifal-mg.edu.br/caex/proposta/>), indicando-se a área temática a qual será submetida;
3. 5.2 As inscrições estarão abertas no período de 24 de março de 2021 a 23 de abril de 2021, até as 23h59, no CAEX;
3. 5.3 A submissão deverá ser feita pelo(a) proponente por meio do preenchimento completo de todas as informações solicitadas no CAEX e anexação dos arquivos digitais correspondentes aos formulários e documentos, conforme item 3.6 deste Edital;
3. 5.4 Após enviadas, as propostas objeto deste edital não poderão ser devolvidas, pelo(a) Coordenador(a) de Extensão da Unidade Acadêmica ou Administrativa – CEUA, para revisão;
3. 5.5 Os programas contemplados com recursos externos, para pagamento de bolsas de extensão para discentes, no ano de 2021, estão impedidos de concorrer a este edital.

3. 6 Da Documentação

- 3.6.1 O arquivo digital correspondente ao documento **Aprovação da Unidade Acadêmica ou Administrativa para o desenvolvimento da ação** deverá ser anexado à proposta, pelo(a) Coordenador(a) de Extensão da Unidade Acadêmica ou Administrativa – CEUA, antes de seu envio para avaliação. (*Documento com aprovação da proposta pela Unidade Acadêmica ou pela chefia imediata do órgão onde o servidor estiver lotado ou, ainda, pelo colegiado correspondente, no caso de ação desenvolvida no âmbito de programa institucional, tal como PET, PIBID, conforme o MODELO no ANEXO I*, disponível em <https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/formularios-e-orientacoes/>);
3. 6.2 Termo de ciência e responsabilidade quanto ao cumprimento das determinações impostas pela Resolução Nº 07 de 29 de abril de 2020, e por outras que vierem a ser aprovadas sobre o desenvolvimento de atividades presenciais durante a pandemia - **ANEXO II** (Deverá ser anexado, por todos os proponentes, no momento de submissão da proposta. Disponível em: <https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/formularios-e-orientacoes/>);
3. 6.3 Caso a ação envolva parcerias com setores da sociedade, externos à UNIFAL-MG, o/a proponente deverá apresentar o(s) arquivo(s) digital(is), correspondente(s) ao(s) documento(s) de comprovação de Anuência(s) do(s) Parceiro(s), utilizando, exclusivamente, o **MODELO do ANEXO III**, disponível em: <https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/formularios-e-orientacoes/>, no ato de sua submissão no sistema CAEX. (*Para cada instituição/entidade parceira um documento, em papel identificado da instituição parceira, assinado pelo responsável legal da Instituição, atestando a parceria durante o período de execução da ação*);
3. 6.4 Caso a proposta não seja inédita e tenha gerado publicações e/ou premiações no período de 2018 a 2020, o(a) proponente deverá, para efeito de pontuação, anexar à proposta, no ato de sua inserção no CAEX, o(s) arquivo(s) digital(is) de comprovação da publicação e/ou premiação;
3. 6.5 Caso a ação necessite do fornecimento, pela Proex da UNIFAL-MG, de materiais de consumo para sua execução, deverá ser anexado, no ato de sua submissão no CAEX, o arquivo digital correspondente ao Formulário *Requisição de material de consumo para desenvolvimento de ação de extensão*, disponível no endereço <https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/formularios/>);
3. 6.6 Caso a ação envolva cobrança de taxas do público e/ou o recebimento de recursos financeiros de terceiros, o proponente deverá anexar Planilha de estimativa de receitas de despesas e composição da equipe da ação, disponível em <https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/formularios-e-orientacoes/> e observar os prazos definidos na Resolução PROEX/UNIFAL-MG – 001/2020.

4. DA HABILITAÇÃO

4. 1 Somente serão habilitadas as propostas que atenderem a todos os itens obrigatórios deste Edital e, tendo sido contemplada com bolsa, ter apresentado a ação, com a participação da respectiva coordenação e bolsistas, no Simpósio Integrado UNIFAL-MG, conforme obrigações expressas em editais da Proex;
4. 2 Não serão habilitadas ou serão desclassificadas, em qualquer momento do processo, as propostas idênticas ou que possuírem alto grau de homologia. Todas serão excluídas do processo de participação neste edital.

5. DO APOIO

5. 1 O apoio será concedido na forma de bolsas para Programas, conforme orçamento da Proex para o ano de 2021, em número a ser definido pelo Colegiado de Extensão;
5. 2 Entende-se por bolsa cada pagamento mensal realizado e não o número de bolsistas que serão contemplados(as);
5. 3 As bolsas de extensão serão mensais e terão vigência até o mês de dezembro de 2021;

5. 4 Fica sob a responsabilidade do(a) proponente requerer o número de bolsas necessárias à execução da proposta observando-se o item 5.5;
5. 5 O número total de bolsas com o qual o Programa poderá ser contemplado deve ser calculado considerando-se um número máximo de cinco bolsas por Projeto componente. Esse número deverá ser informado no campo "número de bolsas", no CAEX;
5. 5.1 A Proex poderá conceder um número de bolsas inferior ao solicitado pelo(a) proponente, visando a atender os itens 5.7 e 6.2.5;
5. 5.2 Projetos componentes, propostos por servidores(as) que apresentem pendências com a Proex, não serão contemplados com bolsa, sem prejuízos sobre a habilitação do programa;
5. 6 Os recursos para bolsas de extensão serão distribuídos pelas áreas temáticas descritas no item 3.4, considerando a proporção de propostas aprovadas em cada área temática e garantindo o mínimo de um Programa com apoio, para cada área em que haja proposta aprovada;
5. 7 As bolsas serão distribuídas utilizando-se a seguinte fórmula:

$$NB_i = \left\{ 0, \text{ se } NPA_i = 0 \text{ até } 5 + 8NPP, \text{ se } NPA_i = 1 \text{ até } (NB - NBD_1) \frac{NPA_i}{NPA - NA_1}, \text{ se } NPA_i > 1 \right.$$

em que:

NB_i : Número de bolsas que serão distribuídas na i -ésima área temática;

NPA_i : Número de programas aprovados na i -ésima área temática;

NPP : Número de projetos componentes do programa;

NB : Número total de bolsas disponíveis para programas;

NBD_1 : Número total de bolsas distribuídas nas áreas temáticas com apenas 1 programa aprovado;

NPA : Número total de programas aprovados;

NA_1 : Número total de programas aprovados em áreas temáticas com apenas 1 programa aprovado.

5. 8 A distribuição das bolsas, dentro de cada área temática, será realizada por ordem decrescente de classificação, considerando arredondamentos, com duas casas decimais;
5. 9 A renovação do programa não implica concessão automática de bolsas para o novo período, devendo o(a) coordenador(a) da ação submetê-la, novamente, a este Edital, caso deseje concorrer a bolsas.

6. DOS PROCESSOS DE ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6. 1 Somente as propostas habilitadas passarão pelo processo de análise;
6. 2 A análise das propostas fundamentar-se-á nos seguintes critérios:
 6. 2.1 Atendimento às orientações deste Edital;
 6. 2.2 Coerência entre objetivos, metodologia, plano de trabalho, resultados esperados e critérios de avaliação da ação;
 6. 2.3 Exequibilidade da proposta e adequação da metodologia ao contexto da pandemia de COVID-19;
 6. 2.4 Clareza, objetividade e adequação às normas da Língua Portuguesa;
 6. 2.5 Coerência entre a carga horária total da proposta, a descrição do trabalho a ser desenvolvido, o período de desenvolvimento da ação e o número de bolsas solicitadas;
 6. 2.6 Articulação e coerência entre as propostas das ações componentes e a proposta do Programa.
 6. 2.7 Princípios de sustentabilidade e alinhamento a Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU - <https://odsbrasil.gov.br/>
6. 3 Os critérios de avaliação e a pontuação atribuída às propostas constam no Anexo IV – Formulário de Avaliação;
6. 4 As propostas serão avaliadas por, no mínimo, três avaliadores e serão classificadas considerando-se a mediana das notas atribuídas pelos avaliadores;
6. 5 Será considerada aprovada a proposta que obtiver, pelo menos, dois (2) pareceres favoráveis, desde que não receba recomendação de desclassificação;
6. 5.1 Será desclassificada a proposta que receber, pelo menos, uma (1) recomendação de desclassificação, desde que esta seja apreciada e ratificada pelo Colegiado de Extensão;
6. 6 Será considerada apta para concorrer à bolsa a proposta cuja mediana das notas for maior ou igual a 60% da nota máxima possível.

7. DA CONCESSÃO DA BOLSA

7. 1 As bolsas serão concedidas mediante a seleção de bolsistas, de acordo com editais específicos da Proex, respeitando-se o disposto no decreto nº 7.416, de 30 de dezembro de 2010 e na legislação institucional da UNIFAL-MG;

8. DAS OBRIGAÇÕES DA COORDENAÇÃO DA AÇÃO - COORDENADOR(A) E COORDENADOR(A) ADJUNTO(A)

8. 1 Administrar o Programa junto às coordenações das ações que o compõem, a fim de garantir a articulação prevista no item 3.1.2, sendo responsável pela sua representação junto à Proex;
8. 2 Ser o(a) responsável pelas atividades da ação de extensão, juntamente com as coordenações das ações componentes, e zelar pelo bom desempenho dos(as) bolsistas no desenvolvimento das atividades a eles(as) atribuídas, bem como pelo desempenho dos(as) demais participantes;
8. 3 Definir os critérios de avaliação e distribuição das bolsas entre as ações componentes do respectivo programa, em conformidade com a legislação vigente;

8. 4 Selecionar o(s)/a(s) bolsista(s) na forma prevista no artigo 3º do decreto nº 7.416, de 30 de dezembro de 2010, conforme item 7.1, respeitando o prazo para solicitação de pagamento da bolsa;
8. 5 Orientar, supervisionar e avaliar o(s)/a(s) discente(s) bolsista(s) e voluntário(as) em observância aos incisos I e II do Art. 11 do decreto nº 7.416, de 30 de dezembro de 2010;
8. 6 Manter atualizadas as informações, referentes ao programa sob sua coordenação, no CAEX (Ambiente de Administração), no decorrer do desenvolvimento da ação;
8. 7 Apresentar informações parciais das atividades desenvolvidas, quando solicitadas pela Proex, sob pena de ter diminuída a pontuação de sua proposta, no próximo Edital Probext;
8. 8 Elaborar e apresentar relatório final das atividades desenvolvidas, até 30 dias após a conclusão da ação, conforme [Resolução PROEX/UNIFAL-MG 001/2020](#);
8. 9 Comunicar formalmente à Gerência de Programas e Projetos da Proex e às coordenadorias de extensão dos *campi* Poços de Caldas e Varginha, quando for o caso, sua substituição, com a devida justificativa, no prazo máximo de até 15 dias após a substituição, pelos e-mails proex.projetos@unifal-mg.edu.br, coex.pocos@unifal-mg.edu.br ou coex.varginha@unifal-mg.edu.br;
8. 9.1 A substituição somente poderá ser feita por servidor(a) que não possua pendências junto à Proex, conforme Art. 7º da [Resolução PROEX/UNIFAL-MG 001/2020](#);
8. 10 Comunicar à Secretaria da Proex (extens@unifal-mg.edu.br) e à Gerência de Programas e Projetos (proex.projetos@unifal-mg.edu.br) o cancelamento da bolsa ou a substituição do(a) bolsista, nas hipóteses relacionadas no art. 4º do [Decreto nº 7.416](#), de 30 de dezembro de 2010;
8. 11 Participar do Simpósio Integrado UNIFAL-MG, apresentando as atividades desenvolvidas pela ação, sob pena de ficarem impedidos(as) de submeter propostas nos próximos editais PROBEXT, durante um (1) ano, caso a justificativa de não participação, até 15 dias após o término do evento, não seja aprovada pelo COEX;
8. 12 Participar, quando convocados(as), de reuniões e atividades promovidas pela Proex;
8. 13 Colaborar com atividades relacionadas à Extensão Universitária promovidas pela Proex da UNIFAL-MG, por outras instituições e/ou pela comunidade externa (a exemplo de avaliação de propostas e trabalhos), sob pena de ficarem impedidos(as) de submeter propostas aos Editais PROBEXT do ano vigente;
8. 14 Fazer referência ao apoio da Proex da UNIFAL-MG, em publicações e trabalhos apresentados pelo projeto;
8. 15 Comunicar, com a devida justificativa, ao(à) CEUA ou à Gerência de Programas e Projetos da Proex, pelo e-mail proex.projetos@unifal-mg.edu.br, o cancelamento da ação, no prazo máximo de 15 dias após a paralisação das atividades do projeto;
8. 16 Preencher o [Formulário de solicitação de utilização do Restaurante Universitário](#), em caso de necessidade de utilização dos serviços do RU por participantes de atividades relacionadas à Ação.
8. 17 Consultar a Gerência de Programas e Projetos e as Coordenadorias dos *campi* Poços de Caldas e Varginha sobre as medidas necessárias à realização de atividades presenciais no período da pandemia de COVID-19.

9. DOS RECURSOS

9. 1 Os recursos contra o resultado parcial deverão ser protocolizados, via SEI, para PROG-PJ (Gerência de Programas e Projetos), dentro do prazo previsto neste Edital;
9. 2 Não caberão recursos contra o resultado final.

10. CRONOGRAMA

Evento	Data/período
Publicação do Edital	24 de março de 2021
Inserção das propostas no CAEX	De 24 de março de 2021 a 23 de abril de 2021
Divulgação do resultado parcial	A partir de 24 de maio de 2021
Interposição de recursos	Até 3 dias úteis após a divulgação do resultado parcial
Divulgação do resultado final	A partir de 31 maio de 2021

11. DISPOSIÇÕES GERAIS

11. 1 Somente serão analisadas as propostas encaminhadas nos prazos definidos por este Edital;
11. 2 As ações aprovadas, mas não selecionadas para concessão de bolsa de extensão, poderão ser desenvolvidas, caso o(a) proponente manifeste interesse durante a elaboração da proposta, em campo próprio, a ser preenchido quando da inserção da proposta no CAEX;
11. 3 O(A) bolsista poderá ser substituído(a) ou a bolsa poderá ser cancelada a qualquer momento, mediante solicitação fundamentada da coordenação da ação ou por decisão fundamentada do Colegiado de Extensão;
11. 4 As ações aprovadas por este edital e conseqüentemente registradas na Proex constarão das informações solicitadas a esta Pró-Reitoria, tais como relatórios de Reitoria, informações a comissões de avaliação de cursos etc;
11. 5 O não cumprimento das obrigações previstas neste edital acarretará na aplicação das medidas administrativas previstas em Lei e nos regulamentos internos da UNIFAL-MG;
11. 6 Os casos omissos serão resolvidos pelo Colegiado de Extensão.

ANEXO I

Termo de Anuência - Aprovação da Unidade Acadêmica ou Administrativa para o desenvolvimento da ação de extensão

A Unidade _____ manifesta-se favorável à execução da Ação de Extensão, sob o título _____, a ser desenvolvida no período de _____, proposta pelo(a) servidor(a) _____, que se encontra em efetivo exercício na UNIFAL-MG.

Alfenas/Poços de Caldas/Varginha, ____ de _____ de 20 ____.

Nome da chefia
Cargo

ANEXO II

TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE PARA REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES PRESENCIAIS NA VIGÊNCIA DA PANDEMIA DE COVID-19

Nós, _____, na condição de proponentes da ação de extensão intitulada _____, mediante este instrumento, **DECLARAMOS** estar cientes das obrigações impostas pela Resolução Nº 07, de 29 de abril de 2020, e nos comprometemos a atender todas as determinações presentes nessa resolução e em outras que vierem a ser aprovadas sobre a realização de atividades presenciais durante a pandemia de COVID 19.

Alfenas/Poços de Caldas/Varginha, ____ de _____ de 2021.

Coordenadora/Coordenador

Coordenadora Adjunta/Coordenador Adjunto

ANEXO III

Modelo de termo de parceria

TERMO DE PARCERIA, COOPERAÇÃO, COPARTICIPAÇÃO E APOIO A PROJETOS E/OU PROGRAMAS DE EXTENSÃO EM INTERFACE COM A PESQUISA, QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS, POR INTERMÉDIO DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E _____.

A UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS (UNIFAL-MG), por intermédio do(a) servidor(a) _____, inscrito(a) no CPF sob o nº _____, SIAPE nº _____ e o (a) _____, doravante denominado(a) PARCEIRO(A), CNPJ nº _____/_____, sediado(a) à _____ CEP _____, neste ato representado(a) por _____, (_____ cargo), inscrito(a) no CPF sob o nº _____, resolvem firmar o presente TERMO DE PARCERIA, COOPERAÇÃO, COPARTICIPAÇÃO E APOIO, que tem como objetivo viabilizar atividades extensionistas e de pesquisa desenvolvidas pela UNIFAL-MG, com o compromisso de atuar em conjunto na ação de extensão (Título da ação) _____.

Para tanto a UNIFAL-MG e o(a) PARCEIRO(A) se comprometem a executar o Plano de Trabalho e o Cronograma do projeto ou programa de extensão vinculado à este TERMO DE PARCERIA, COOPERAÇÃO, COPARTICIPAÇÃO E APOIO, zelando pela qualidade das ações, buscando o aprimoramento constante da eficiência, eficácia, efetividade, responsabilidade ética e economicidade, em suas atividades, bem como colaborar

entre si para a execução das atividades. As partes estão cientes das corresponsabilidades como instituição parceira no desenvolvimento das atividades e de seu compromisso no resguardo da segurança e bem-estar de todas as pessoas envolvidas na sua realização.

O presente TERMO vigorará pelo período de execução da ação, de ___/___/___ a ___/___/___ . Este TERMO DE PARCERIA, COOPERAÇÃO, COPARTICIPAÇÃO E APOIO poderá vir a ser rescindido por uma das partes, se assim entender que houver descumprimento, ainda que parcial, das condições ora pactuadas.

Alfenas, ___ de _____ de 20__.

Assinatura do(a) coordenador(a) da ação UNIFAL-MG

Assinatura do(a) representante da instituição parceira

ANEXO IV

Formulário de Avaliação

1. Habilitação para Apreciação da Proposta – (atribuição do/da CEUA):

1. 1 Possui aprovação da proposta pela Unidade Acadêmica, ou pela chefia imediata (quando o servidor estiver lotado em Unidade Administrativa)? – *Conforme item 3.6 deste Edital*

() sim () não

1. 2 O proponente atendeu a todos os itens obrigatórios deste Edital?

() Sim () não

1. 3 A metodologia da proposta considera o contexto da pandemia de COVID-19, conforme item 3.2.1 do Edital?

() Sim () não

1. 4 Tendo sido contemplada com bolsa, houve a apresentação da ação de extensão, com a participação da respectiva coordenação, no Simpósio Integrado UNIFAL-MG? – *Conforme item 8.9 do Edital 03/2018 – Probext 2019, item 8.9 do Edital 02/2019 – Probext 2019, item 8.11 do Edital Proex 05/2019 – Probext 2020 e item 8.11 do Edital Proex 01/2020 – Probext 2020.*

() sim () não

2. Itens de avaliação – (atribuição do/da CEUA):

2. 1 Sobre a participação/apresentação no Simpósio Integrado UNIFAL-MG:

2. 1.1 Participação do bolsista de extensão no “Simpósio Integrado UNIFAL-MG”:

(-2 pontos) () Não houve participação de bolsista(s) da ação de extensão na apresentação no SI

(0 ponto) () Houve participação de bolsista(s) da ação de extensão na apresentação no SI

(0 ponto) () Proposta inédita ou ação de extensão não contemplada com bolsa

2. 2 Outras informações de ações desenvolvidas anteriormente:

2. 2.1 Recebeu premiação, referente aos últimos três anos de execução da ação (arquivo anexo)?

(0,5 (meio) ponto por premiação, limitado a 5 (cinco) premiações)

2.2.2 Publicações a partir das ações desenvolvidas pela ação (anais, livros, periódicos), referente aos últimos três anos de execução da ação (arquivo anexo)

(0,5 (meio) ponto por publicação, limitado a 5 (cinco) publicações)

2.2.3 Apresentações de trabalhos em eventos (exceto no SI), referente aos três últimos anos de execução da ação (resumo e certificado anexo)

(0,5 (meio) ponto por apresentação, limitado a 5 (cinco) apresentações)

3. Itens para o(a) avaliador(a):

Você está avaliando um Programa de Extensão. De acordo com as diretrizes da Extensão Universitária, Programa é um “conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão (cursos, eventos, prestação de serviços), preferencialmente, integrando as ações de extensão, pesquisa e ensino. Tem caráter orgânico - institucional, clareza de diretrizes e orientação para um objetivo comum, sendo executado à médio e longo prazo”. O programa gerencia suas ações componentes de modo coordenado, para obtenção de resultados que não seriam obtidos caso fossem gerenciadas individualmente. Portanto, ao avaliar o programa, considere-o sempre como uma ação dependente da articulação de seus componentes.

3. 1 A proposta atende à área temática? (*Verificar a adequação da proposta à área temática principal na qual se propõe*)

() sim (0 pontos) () não (- 99 pontos)

3. 2 Estrutura e características da proposta:
(Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)
- 3.2.1 Clareza, objetividade e adequação da proposta e seus componentes às normas da Língua Portuguesa.
- 3.2.2 Clareza e precisão na definição dos objetivos geral e específicos do programa em relação aos de seus componentes.
- 3.2.3 Caracterização dos participantes da ação e equipe executora.
- 3.2.4 Coerência entre objetivos, metodologia, plano de trabalho e resultados esperados dos componentes em sua relação com a proposta do Programa.
- 3.2.5 Exequibilidade.
- 3.2.6 Explicitação dos fundamentos teóricos que orientam a ação.
- 3.2.7 Critérios e instrumentos de avaliação propostos.
- 3.2.8 Abrangência de práticas sustentáveis no desenvolvimento da ação.
- 3.2.9 Alinhamento a Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU - <https://odsbrasil.gov.br/>
3. 3 Impacto na formação da/do estudante: As atividades de Extensão constituem aportes decisivos à formação da/do estudante, seja pela ampliação de referência que ensinam, seja pelo contato direto com as questões que possibilitam. Esses resultados permitem o enriquecimento da experiência discente em termos teóricos e metodológicos, ao mesmo tempo em que abrem espaços para reafirmação e materialização dos compromissos éticos e solidários da Universidade Pública. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)
3. 3.1 A ação contribui para a formação cidadã do discente?
3. 3.2 A ação possibilita o enriquecimento da experiência discente em termos teóricos e metodológicos?
3. 3.3 O desenvolvimento da ação abre espaços para reafirmação e materialização dos compromissos éticos e solidários (responsabilidade social) da Universidade Pública brasileira?
3. 4 Impacto e transformação social: Refere-se ao potencial da Extensão como o mecanismo por meio do qual se estabelece a inter-relação da Universidade com os outros setores da sociedade, com vistas a uma atuação transformadora, voltada para os interesses e necessidades da maioria da população e propiciadora do desenvolvimento social e regional, assim como para o aprimoramento das políticas públicas. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)
3. 4.1 A ação pode incentivar a organização e iniciativas cidadãs pelos participantes?
3. 4.2 A ação pode produzir transformação social?
3. 4.3 A ação pode apresentar impacto nas políticas públicas?
3. 5 Interação dialógica: Trata-se do desenvolvimento de relações entre universidade e setores sociais marcadas pelo diálogo, pela ação de mão-dupla, de troca de saberes, superando-se, assim, o discurso da hegemonia acadêmica e substituindo-o pela ideia de aliança com movimentos, setores e organizações sociais. Não se trata mais de “estender à sociedade o conhecimento acumulado pela Universidade”, mas de produzir, em interação com a sociedade, um conhecimento novo. Um conhecimento que contribua para a superação da desigualdade e da exclusão social e para a construção de uma sociedade mais justa, ética e democrática. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)
3. 5.1 A ação se origina de demanda(s) social(is)?
3. 5.2 A ação evidencia uma relação de diálogo, desenvolvendo suas atividades com a sociedade (e não para a sociedade)?
3. 5.3 A ação estabelece parceria(s) com setor(es) da sociedade civil?
3. 6 Interdisciplinaridade e interprofissionalidade: Diretriz caracterizada pela combinação de especialização e visão holista materializada pela interação de modelos, conceitos e metodologias oriundos de várias disciplinas e áreas do conhecimento, assim como pela construção de alianças intersetoriais, inter-organizacionais e interprofissionais. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)
3. 6.1 A ação se caracteriza como interdisciplinar?
3. 6.2 A ação prevê a participação de membros da comunidade acadêmica com atuação em duas ou mais áreas de conhecimento?
3. 6.3 A ação prevê a participação de pessoas externas à comunidade acadêmica?
3. 7 Indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão: Característica da Extensão como processo acadêmico – vinculada ao processo de formação de pessoas (ensino) e de geração de conhecimento (pesquisa). A indissociabilidade visa à produção de conhecimento e, para isso, a Extensão Universitária sustenta-se principalmente em metodologias participativas, no formato investigação-ação (ou pesquisa-ação), que priorizam métodos de análise inovadores, participação dos atores sociais e diálogo, tendo o aluno como protagonista de sua formação técnica para obtenção de competências necessárias à atuação profissional. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)
3. 7.1 A ação apresenta potencial para gerar conhecimento?
3. 7.2 A ação se associa a atividades de algum grupo de pesquisa?
3. 7.3 A ação aponta possíveis desdobramentos em novas atividades de ensino, pesquisa e extensão?
3. 8 Parecer:
3. 8.1 () Recomenda-se a aprovação da proposta para sua realização;
3. 8.2 () Recomenda-se a não aprovação da proposta, conforme justificativa apresentada pelo avaliador;
3. 8.3 () Recomenda-se a desclassificação da proposta, conforme justificativa apresentada pelo avaliador.

ANEXO III

<p>MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG Pró-Reitoria de Extensão Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-001 Fone: (35) 3701-9300 extens@unifal-mg.edu.br</p>	
---	--

EDITAL PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO PROEX 03/2021 – Probext 2021
CONCESSÃO DE BOLSAS A PROJETOS DE EXTENSÃO

1. DO OBJETIVO

Aprovar e apoiar o desenvolvimento de Projetos de extensão, não associados a Programas, de caráter educativo, cultural e científico, que articulem o Ensino e a Pesquisa com a finalidade de fortalecer a Extensão Universitária, viabilizando uma relação dialógica entre Universidade e Sociedade, por meio de concessão de bolsas acadêmicas para discentes de graduação integrantes de suas equipes. (cf. Art. 6º do decreto nº 7.416, de 30 de dezembro de 2010).

2. DOS(AS) PROPONENTES

2. 1 Poderão ser proponentes de projetos de extensão, docentes (efetivos(as), temporários(as), substitutos(as), visitantes e em cessão) e TAEs (Técnicos Administrativos em Educação), em conformidade às suas atribuições de servidores(as) das Instituições Federais de Ensino Superior;
2. 2 O(A) proponente será o(a) coordenador(a) da ação aprovada;
2. 3 Cada proposta deverá, obrigatoriamente, ter um(a) coordenador(a) e um(a) coordenador(a) adjunto(a), ambos servidores da UNIFAL-MG e em efetivo exercício na UNIFAL-MG, sendo que, pelo menos, um(a) deverá pertencer ao quadro permanente;
2. 4 Cada proponente poderá submeter até duas propostas objeto deste edital;
2. 5 O(A) proponente que não atender ao Art. 7º da [Resolução PROEX/UNIFAL-MG 001/2020](#), será impedido, pelo CAEX, de submeter novas propostas.

3. DAS ORIENTAÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

3. 1 Definições

3. 1.1 **Projeto:** ação formalizada, “processual e contínua de caráter educativo, social, cultural, científico ou tecnológico, com objetivo específico e prazo determinado”, visando resultado de mútuo interesse, para a sociedade e para a comunidade acadêmica. Um projeto pode ser desenvolvido de forma isolada ou associado a um programa, fazendo parte de uma nucleação de ações;
3. 1.2 Apenas Projetos não associados a Programas de extensão são objetos deste Edital;
3. 1.3 Propostas de Projetos componentes de Programas deverão ser submetidas como componente ao Edital de Programas;
3. 1.4 A projetos não se associam outras ações de extensão, tais como cursos, eventos e prestações de serviço, que deverão ser registradas separadamente, de acordo com seus respectivos editais, gerando números próprios de protocolo.

3. 2 Execução e desenvolvimento da ação

3. 2.1 As ações objeto deste edital devem ser executadas durante o período informado na proposta e até, no máximo, o mês de dezembro do ano vigente.
3. 2.2 A metodologia da proposta deve apresentar, obrigatoriamente, adaptações impostas pelo contexto da pandemia de COVID-19 e pelas normativas vigentes na UNIFAL-MG.
3. 2.2.1. A realização de atividades presenciais, quando estritamente necessária, somente poderá ocorrer nos termos do [Art. 2º da Resolução 07 de 29 de abril de 2020](#).

3. 3 Diretrizes

As propostas submetidas a este edital deverão seguir as diretrizes da Extensão Universitária, formuladas pelo Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Universidades Públicas Brasileiras (FORPROEX), presentes na Política Nacional de Extensão Universitária, a saber: 1) Interação Dialógica, 2) Interdisciplinaridade e interprofissionalidade, 3) Indissociabilidade Ensino-Pesquisa-Extensão, 4) Impacto na Formação do Estudante, 5) Impacto e Transformação Social.

3. 4 Das áreas temáticas

As áreas temáticas da Extensão Universitária, definidas pelo FORPROEX, e aqui adotadas são: 1) Comunicação; 2) Cultura; 3) Direitos Humanos e Justiça; 4) Educação; 5) Meio Ambiente; 6) Saúde; 7) Tecnologia e Produção; 8) Trabalho.

3. 5 Da submissão das propostas

3. 5.1 A proposta deverá ser preenchida no CAEX – Sistema de Controle de Ações de Extensão da UNIFAL-MG –, Ambiente de Propostas (<https://www.unifal-mg.edu.br/caex/proposta/>), indicando-se a área temática a qual será submetida;
3. 5.2 As inscrições estarão abertas no período de 24 de março de 2021 a 23 de abril de 2021, até as 23h59, no CAEX;
3. 5.3 A submissão deverá ser feita pelo(a) proponente por meio do preenchimento completo de todas as informações solicitadas no CAEX e anexação dos arquivos digitais correspondentes aos formulários e documentos, conforme item 3.6 deste Edital;
3. 5.4 Após enviadas, as propostas objeto deste edital não poderão ser devolvidas, pelo(a) Coordenador(a) de Extensão da Unidade Acadêmica ou Administrativa – CEUA, para revisão;
3. 5.5 Os projetos contemplados com recursos externos, para pagamento de bolsas de extensão para discentes, no ano de 2021, estão impedidos de concorrer a este edital.

3. 6 Da Documentação

3. 6.1 O arquivo digital correspondente ao documento **Aprovação da Unidade Acadêmica ou Administrativa para o desenvolvimento da ação** deverá ser anexado à proposta, pelo(a) Coordenador(a) de Extensão da Unidade Acadêmica ou Administrativa – CEUA, antes de seu envio para avaliação. (*Documento com aprovação da proposta pela Unidade Acadêmica ou pela chefia imediata do órgão onde o servidor estiver lotado ou, ainda, pelo colegiado correspondente, no caso de ação desenvolvida no âmbito de programa institucional, tal como PET, PIBID, conforme o MODELO do ANEXO I*, disponível em: <https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/formularios-e-orientacoes/>);

- 3.6.2 Termo de ciência e responsabilidade quanto ao cumprimento das determinações impostas pela Resolução Nº 07 de 29 de abril de 2020, e por outras que vierem a ser aprovadas sobre o desenvolvimento de atividades presenciais durante a pandemia - **ANEXO II**. (Deverá ser anexado, por todos os proponentes, no momento de submissão da proposta. Disponível em: <https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/formularios-e-orientacoes/>)
- 3.6.3 Caso a ação envolva parcerias com setores da sociedade, externos à UNIFAL-MG, o proponente deverá apresentar o(s) arquivo(s) digital(is), correspondente(s) ao(s) documento(s) de comprovação de Anuência(s) do(s) Parceiro(s), utilizando, exclusivamente, o **MODELO do ANEXO III**, disponível em <https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/formularios-e-orientacoes/>, no ato de sua submissão no sistema CAEX. (Para cada instituição/entidade parceira um documento, em papel identificado da instituição parceira, assinado pelo responsável legal da Instituição, atestando a parceria durante o período de execução da ação);
- 3.6.4 Caso a proposta não seja inédita e tenha gerado publicações e/ou premiações no período de 2018 a 2020, o(a) proponente deverá, para efeito de pontuação, anexar à proposta, no ato de sua inserção no CAEX, o(s) arquivo(s) digital(is) de comprovação da publicação e/ou premiação;
- 3.6.5 Caso a ação necessite do fornecimento, pela Proex da UNIFAL-MG, de materiais de consumo para sua execução, deverá ser anexado, no ato de sua submissão no CAEX, o arquivo digital correspondente ao Formulário Requisição de material de consumo para desenvolvimento de ação de extensão, disponível no endereço <https://www.unifal-mg.edu.br/extensao/formularios/>;

4. DA HABILITAÇÃO

4. 1 Somente serão habilitadas as propostas que atenderem a todos os itens obrigatórios deste Edital e, tendo sido contemplada com bolsa, ter apresentado a ação com a participação da respectiva coordenação, no Simpósio Integrado UNIFAL-MG, conforme obrigações expressas em editais da Proex;
4. 2 Não serão habilitadas ou serão desclassificadas, em qualquer momento do processo, as propostas idênticas ou que possuírem alto grau de homologia. Todas serão excluídas do processo de participação neste edital.

5. DO APOIO

5. 1 O apoio será concedido na forma de bolsas para projetos, conforme orçamento da Proex para o ano de 2021, em número a ser definido pelo Colegiado de Extensão;
5. 2 Entende-se por bolsa cada pagamento mensal realizado e não o número de bolsistas que serão contemplados;
5. 3 As bolsas de extensão serão mensais e terão vigência até o mês de dezembro de 2021;
5. 4 Fica sob a responsabilidade do(a) proponente(a) requerer o número de bolsas necessárias à execução da proposta observando-se o item 5.5;
5. 5 Os recursos concedidos a projetos de extensão serão limitados a cinco bolsas por projeto, mas a Proex poderá conceder um número de bolsas inferior ao solicitado pelo(a) proponente, visando a atender os itens 5.7 e [6.2.5](#);
5. 6 Os recursos para bolsas de extensão serão distribuídos pelas áreas temáticas descritas no item 3.4, considerando a proporção de propostas aprovadas em cada área temática e garantindo o mínimo de um projeto com apoio, para cada área em que haja proposta aprovada;
5. 7 As bolsas serão distribuídas utilizando-se a seguinte fórmula:

$$NPA_i = \left\{ \begin{array}{l} 0, \text{ se } NPAA_i = 0 \\ NPAA_i, \text{ se } NPA = NAPA (NPAA_i - 1) \times \left(\frac{NP - NAPA}{NPA - NAPA} \right) + 1, \text{ se } NPAA_i \geq 1 \text{ e } NPA \neq NAPA \end{array} \right.$$

em que:

$NPAA_i$: Número de projetos aprovados na i -ésima área temática;

NB : Número de bolsas de projetos que serão distribuídas;

NBP : Número máximo de bolsas por projeto;

NP : Número total de projetos que podem ser atendidos com o número de bolsas disponíveis.

OBS: $NP = \frac{NB}{NBP}$

NPA : Número total de projetos aptos a concorrer à bolsa;

$NPAA_i$: Número de projetos com bolsa na i -ésima área temática;

$NAPA$: Número de áreas temáticas com projetos aptos a concorrer à bolsa.

5. 8 A distribuição das bolsas, dentro de cada área temática, será realizada por ordem decrescente de classificação, considerando arredondamentos, com duas casas decimais;
5. 9 A renovação do projeto não implica concessão automática de bolsas para o novo período, devendo o(a) coordenador(a) da ação submetê-la, novamente, a este Edital, caso deseje concorrer a bolsas.

6. DOS PROCESSOS DE ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6. 1 Somente as propostas habilitadas passarão pelo processo de análise;
6. 2 A análise das propostas fundamentar-se-á nos seguintes critérios:
- 6.2.1 Atendimento às orientações deste Edital;
- 6.2.2 Coerência entre objetivos, metodologia, plano de trabalho, resultados esperados e critérios de avaliação da ação;
- 6.2.3 Exequibilidade da proposta e adequação da metodologia ao contexto da pandemia da COVID 19;
- 6.2.4 Clareza, objetividade e adequação às normas da Língua Portuguesa;
- 6.2.5 Coerência entre a carga horária total da proposta, a descrição do trabalho a ser desenvolvido, o período de desenvolvimento da ação e o número de bolsas solicitadas;

6.2.6. Princípios de sustentabilidade e alinhamento a Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU - <https://odsbrasil.gov.br/>

6. 3 Os critérios de avaliação e a pontuação atribuída às propostas constam no Anexo IV – Formulário de Avaliação;

6. 4 As propostas serão avaliadas por, no mínimo, três avaliadores e serão classificadas considerando-se a mediana das notas atribuídas pelos avaliadores;
6. 5 Será considerada aprovada a proposta que obtiver, pelo menos, dois (2) pareceres favoráveis, desde que não receba recomendação de desclassificação;
6. 5.1 Será desclassificada a proposta que receber, pelo menos, uma (1) recomendação de desclassificação, desde que esta seja apreciada e ratificada pelo Colegiado de Extensão;
6. 6 Será considerada apta para concorrer à bolsa a proposta cuja mediana das notas for maior ou igual a 60% da nota máxima possível.

7. DA CONCESSÃO DA BOLSA

7.1 As bolsas serão concedidas mediante a seleção de bolsistas, de acordo com editais específicos da Proex, respeitando-se o disposto no decreto nº 7.416, de 30 de dezembro de 2010 e na legislação institucional da UNIFAL-MG.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA COORDENAÇÃO DA AÇÃO - COORDENADOR(A) E COORDENADOR(A) ADJUNTO(A)

8. 1 Ser o(a) responsável pelas atividades da ação de extensão e zelar pelo bom desempenho dos(as) bolsista(s) no desenvolvimento das atividades a eles(as) atribuídas, bem como pelo desempenho dos(as) demais participantes;
8. 2 Selecionar o(s)/a(s) bolsista(s) na forma prevista no artigo 3º do Decreto nº 7.416, de 30 de dezembro de 2010, conforme item 7.1, respeitando o prazo para solicitação de pagamento da bolsa;
8. 3 Orientar, supervisionar e avaliar o(s)/a(s) discente(s) bolsista(s) em observância aos incisos I e II do Art. 11 do Decreto nº 7.416, de 30 de dezembro de 2010;
8. 4 Manter atualizadas as informações, referentes ao projeto sob sua coordenação, no CAEX (Ambiente de Administração), no decorrer do desenvolvimento da ação;
8. 5 Apresentar informações parciais das atividades desenvolvidas quando solicitadas pela Proex, sob pena de ter diminuída a pontuação de sua proposta, no próximo Edital Proext;
8. 6 Elaborar e apresentar relatório final das atividades desenvolvidas, até 30 dias após a conclusão da ação, conforme [Resolução PROEX/UNIFAL-MG 001/2020](#);
8. 7 Comunicar formalmente à Gerência de Programas e Projetos da Proex e às coordenadorias de extensão dos *campi* avançados, quando for o caso, sua substituição, com a devida justificativa, no prazo máximo de até 15 dias após a substituição, pelos e-mails proex.projetos@unifal-mg.edu.br, coex.pocos@unifal-mg.edu.br ou coex.varginha@unifal-mg.edu.br;
8. 7.1 A substituição somente poderá ser feita por servidor(a) que não possua pendências junto à Proex, conforme Art. 7º da [Resolução PROEX/UNIFAL-MG 001/2020](#);
8. 8 Comunicar à Secretaria da Proex (extens@unifal-mg.edu.br) e à Gerência de Programas e Projetos (proex.projetos@unifal-mg.edu.br) o cancelamento da bolsa ou a substituição do(a) bolsista, nas hipóteses relacionadas no art. 4º do [Decreto nº 7.416](#), de 30 de dezembro de 2010;
8. 9 Participar do Simpósio Integrado UNIFAL-MG, apresentando as atividades desenvolvidas pela ação, sob pena de ficar impedidos(as) de submeter propostas nos próximos editais PROBEXT, durante um (1) ano, caso a justificativa de não participação (até 15 dias após término do evento) não seja aprovada pelo COEX;
8. 10 Participar, quando convocados(as), de reuniões promovidas pela Proex;
8. 11 Colaborar com atividades relacionadas à Extensão Universitária promovidas pela Proex da UNIFAL-MG, por outras instituições e/ou pela comunidade externa (a exemplo de avaliação de propostas e trabalhos), sob pena de ficar impedido(a) de submeter propostas aos Editais PROBEXT do ano vigente;
8. 12 Fazer referência ao apoio da Proex da UNIFAL-MG, nas publicações e trabalhos apresentados pelo projeto;
8. 13 Comunicar, com a devida justificativa, ao(à) CEUA ou à Gerência de Programas e Projetos da Proex, pelo e-mail proex.projetos@unifal-mg.edu.br, o cancelamento da ação, no prazo máximo de 15 dias após a paralisação das atividades do projeto;
8. 14 Preencher o [Formulário de solicitação de utilização do Restaurante Universitário](#), em caso de necessidade de utilização dos serviços do RU por participantes de atividades relacionadas à Ação.
8. 15 Consultar a Gerência de Programas e Projetos e as Coordenadorias dos *campi* Poços de Caldas e Varginha sobre as medidas necessárias à realização de atividades presenciais no período da pandemia de COVID-19.

9. DOS RECURSOS

9. 1 Os recursos contra o resultado parcial deverão ser protocolizados, via SEI, para PROG-PJ (Gerência de Programas e Projetos) dentro do prazo previsto neste Edital;
9. 2 Não caberão recursos contra o resultado final.

10. CRONOGRAMA

Evento	Data/período
Publicação do Edital	24 de março de 2021
Inserção das propostas no CAEX	De 24 de março de 2021 a 23 de abril de 2021
Divulgação do resultado parcial	A partir de 24 de maio de 2021
Interposição de recursos	Até três dias úteis após divulgação do resultado parcial
Divulgação do resultado final	A partir de 31 maio de 2021

11. DISPOSIÇÕES GERAIS

11. 1 Somente serão analisadas as propostas encaminhadas nos prazos definidos por este Edital;

11. 2 As ações aprovadas, mas não selecionadas para concessão de bolsa de extensão, poderão ser desenvolvidas, caso o(a) proponente manifeste interesse durante a elaboração da proposta, em campo próprio, a ser preenchido quando da inserção da proposta no CAEX;
11. 3 O(A) bolsista poderá ser substituído(a) ou a bolsa poderá ser cancelada a qualquer momento, mediante solicitação fundamentada da coordenação da ação ou por decisão fundamentada do Colegiado de Extensão;
11. 4 As ações aprovadas por este edital e conseqüentemente registradas na Proex constarão das informações solicitadas a essa Pró-reitoria, tais como relatórios de Reitoria, informações a comissões de avaliação de cursos etc;
11. 5 O não cumprimento das obrigações previstas neste edital acarretará na aplicação das medidas administrativas previstas em Lei e nos regulamentos internos da UNIFAL-MG;
11. 6 Os casos omissos serão resolvidos pelo Colegiado de Extensão.

Alfenas, 24 de março de 2021.
Colegiado de Extensão
Gerência de Programas e Projetos
Pró-reitoria de Extensão
Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG

ANEXO I

Termo de Anuência - Aprovação da Unidade Acadêmica ou Administrativa para o desenvolvimento da ação de extensão

A Unidade _____ manifesta-se favorável à execução da Ação de Extensão, sob o título _____, a ser desenvolvida no período de _____, proposta pelo(a) servidor(a) _____, que se encontra em efetivo exercício na UNIFAL-MG.

Alfenas/Poços de Caldas/Varginha, ____ de _____ de 20____.

Nome da chefia
Cargo

ANEXO II

TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE PARA REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES PRESENCIAIS NA VIGÊNCIA DA PANDEMIA DE COVID-19

Nós, _____, na condição de proponentes da ação de extensão intitulada _____, mediante este instrumento, **DECLARAMOS** estar cientes das obrigações impostas pela Resolução Nº 07, de 29 de abril de 2020, e nos comprometemos a atender todas as determinações presentes nessa resolução e em outras que vierem a ser aprovadas sobre a realização de atividades presenciais durante a pandemia de COVID 19.

Alfenas/Poços de Caldas/Varginha, ____ de _____ de 2021.

Coordenadora/Coordenador

Coordenadora Adjunta/Coordenador Adjunto

ANEXO III

Modelo de termo de parceria

TERMO DE PARCERIA, COOPERAÇÃO, COPARTICIPAÇÃO E APOIO A PROJETOS E/OU PROGRAMAS DE EXTENSÃO EM INTERFACE COM A PESQUISA, QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS, POR INTERMÉDIO DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E _____.

A UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS (UNIFAL-MG), por intermédio do(a) servidor(a) _____, inscrito(a) no CPF sob o nº ____-____-____, SIAPE nº _____ e o (a) _____, doravante denominado(a) PARCEIRO(A),

CNPJ nº ____/____/____, sediado(a) à _____ CEP ____-____, neste ato representado(a) por _____, (____ cargo), inscrito(a) no CPF sob o nº ____-____-____, resolvem firmar o presente TERMO DE PARCERIA, COOPERAÇÃO, COPARTICIPAÇÃO E APOIO, que tem como objetivo viabilizar atividades extensionistas e de pesquisa desenvolvidas pela UNIFAL-MG, com o compromisso de atuar em conjunto na ação de extensão (Título da ação) _____.

Para tanto, a UNIFAL-MG e o(a) PARCEIRO(A) se comprometem a executar o Plano de Trabalho e o Cronograma do projeto ou programa de extensão vinculado à este TERMO DE PARCERIA, COOPERAÇÃO, COPARTICIPAÇÃO E APOIO, zelando pela qualidade das ações, buscando o aprimoramento constante da eficiência, eficácia, efetividade, responsabilidade ética e economicidade, em suas atividades, bem como colaborar entre si para a execução das atividades. As partes estão cientes das corresponsabilidades como instituição parceira no desenvolvimento das atividades e de seu compromisso no resguardo da segurança e bem-estar de todas as pessoas envolvidas na sua realização.

O presente TERMO vigorará pelo período de execução da ação, de ____/____/____ a ____/____/____. Este TERMO DE PARCERIA, COOPERAÇÃO, COPARTICIPAÇÃO E APOIO poderá vir a ser rescindido por uma das partes, se assim entender que houver descumprimento, ainda que parcial, das condições ora pactuadas.

Alfenas, ____ de _____ de 20__.

Assinatura do(a) coordenador(a) da ação UNIFAL-MG

Assinatura do(a) representante da instituição parceira

ANEXO IV

Formulário de Avaliação

1. Habilitação para Apreciação da Proposta – (atribuição do/da CEUA):

1. 1 Possui aprovação da proposta pela Unidade Acadêmica, ou pela chefia imediata (quando o servidor estiver lotado em Unidade Administrativa)? – *Conforme item 3.6 deste Edital*

() sim () não

1. 2 O proponente atendeu a todos os itens obrigatórios deste Edital?

() sim () não

1. 3 A metodologia da proposta considera o contexto da pandemia de COVID-19, conforme item 3.2.1 do Edital?

() Sim () não

1. 4 Tendo sido contemplada com bolsa, houve a apresentação da ação de extensão, com a participação da respectiva coordenação, no Simpósio Integrado UNIFAL-MG? – *Conforme item 8.8 do Edital Proex 04/2018 – Probext 2019 e item 8.9 do Edital Proex 06/2019 - Probext 2020*

() sim () não

2. Itens de avaliação – (atribuição do/da CEUA):

2. 1 Sobre a participação/apresentação no Simpósio Integrado UNIFAL-MG

2. 1.1 Participação do bolsista de extensão no “Simpósio Integrado UNIFAL-MG - SI”:

(-2 pontos) () Não houve participação de bolsista(s) da ação de extensão na apresentação no SI

(0 ponto) () Houve participação de bolsista(s) da ação de extensão na apresentação no SI

(0 ponto) () Proposta inédita ou ação de extensão não contemplada com bolsa

2. 2 Outras informações de ações desenvolvidas anteriormente:

2. 2.1 Recebeu premiação, relativo aos últimos três anos de execução da ação (arquivo anexo)?

(0,5 (meio) ponto por premiação, limitado a 5 (cinco) premiações)

2.2.2 Publicações a partir das ações desenvolvidas pela ação (anais, livros, periódicos), relativo aos últimos três anos de execução da ação (arquivo anexo)

(0,5 (meio) ponto por publicação, limitado a 5 (cinco) publicações)

2.2.3 Apresentações de trabalhos em eventos (exceto no SI), relativo aos três últimos anos de execução da ação (resumo e certificado anexo)

(0,5 (meio) ponto por apresentação, limitado a 5 (cinco) apresentações)

3. Itens para o(a) avaliador(a):

3. 1 A proposta atende à área temática? (*Verificar a adequação da proposta à área temática principal na qual se propõe*)

() sim (0 pontos) () não (- 99 pontos)

3. 2 Estrutura e características da proposta:

(Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)

3.2.1 Clareza, objetividade e adequação da proposta às normas da Língua Portuguesa.

3.2.2 Clareza e precisão na definição dos objetivos geral e específicos.

3.2.3 Caracterização dos participantes da ação e equipe executora.

3.2.4 Coerência entre objetivos, metodologia, plano de trabalho e resultados esperados.

3.2.5 Exequibilidade e adequação da metodologia ao contexto da pandemia de COVID-19.

3.2.6 Explicitação dos fundamentos teóricos que orientam a ação.

3.2.7 Coerência entre os critérios e instrumentos de avaliação propostos.

3.2.8 Abrangência de práticas sustentáveis no desenvolvimento da ação.

3.2.9 Alinhamento a Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU - <https://odsbrasil.gov.br/>

3. 3 Impacto na formação do estudante: As atividades de Extensão constituem aportes decisivos à formação do estudante, seja pela ampliação de referência que ensinam, seja pelo contato direto com as questões que possibilitam. Esses resultados permitem o enriquecimento da experiência discente em termos teóricos e metodológicos, ao mesmo tempo em que abrem espaços para reafirmação e materialização dos compromissos éticos e solidários da Universidade Pública. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)

3. 3.1 A ação contribui para a formação cidadã do discente?

3. 3.2 A ação possibilita o enriquecimento da experiência discente em termos teóricos e metodológicos?

3. 3.3 O desenvolvimento da ação abre espaços para reafirmação e materialização dos compromissos éticos e solidários (responsabilidade social) da Universidade Pública brasileira?

3. 4 Impacto e transformação social: Refere-se ao potencial da Extensão como o mecanismo por meio do qual se estabelece a inter-relação da Universidade com os outros setores da sociedade, com vistas a uma atuação transformadora, voltada para os interesses e necessidades da maioria da população e propiciadora do desenvolvimento social e regional, assim como para o aprimoramento das políticas públicas. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)

3. 4.1 A ação busca, explicitamente, estimular a organização e iniciativas cidadãs pelos participantes?

3. 4.2 A ação busca, explicitamente, fomentar a transformação social?

3. 4.3 A ação busca, explicitamente, estimular o impacto nas políticas públicas?

3. 5 Interação dialógica: Trata-se do desenvolvimento de relações entre universidade e setores sociais marcadas pelo diálogo, pela ação de mão-dupla, de troca de saberes, superando-se, assim, o discurso da hegemonia acadêmica e substituindo-o pela ideia de aliança com movimentos, setores e organizações sociais. Não se trata mais de “estender à sociedade o conhecimento acumulado pela Universidade”, mas de produzir, em interação com a sociedade, um conhecimento novo. Um conhecimento que contribua para a superação da desigualdade e da exclusão social e para a construção de uma sociedade mais justa, ética e democrática. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)

3. 5.1 A ação se origina de demanda(s) social(is)?

3. 5.2 A ação evidencia uma relação de diálogo, desenvolvendo suas atividades com a sociedade (e não para a sociedade)?

3. 5.3 A parceria com setores da sociedade civil explicita o processo dialógico?

3. 6 Interdisciplinaridade e interprofissionalidade: Diretriz caracterizada pela combinação de especialização e visão holista materializada pela interação de modelos, conceitos e metodologias oriundos de várias disciplinas e áreas do conhecimento, assim como pela construção de alianças intersetoriais, interorganizacionais e interprofissionais. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)

3. 6.1 A ação se caracteriza como interdisciplinar?

3. 6.2 A ação prevê a participação de membros da comunidade acadêmica com atuação em duas ou mais áreas de conhecimento?

3. 6.3 A ação prevê a participação de pessoas externas à comunidade acadêmica?

3. 7 Indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão: Característica da Extensão como processo acadêmico – vinculada ao processo de formação de pessoas (ensino) e de geração de conhecimento (pesquisa). A indissociabilidade visa à produção de conhecimento e, para isso, a Extensão Universitária sustenta-se principalmente em metodologias participativas, no formato investigação-ação (ou pesquisa-ação), que priorizam métodos de análise inovadores, participação dos atores sociais e diálogo, tendo o aluno como protagonista de sua formação técnica para obtenção de competências necessárias à atuação profissional. (Pontuação: de 0 (zero) a 10 (dez) pontos para cada critério)

3. 7.1 A ação apresenta, explicitamente, possibilidade de gerar conhecimentos?

3. 7.2 A ação se associa a atividades de algum grupo de pesquisa?

3. 7.3 A ação aponta desdobramentos para atividades de ensino, pesquisa e extensão?

3. 8 Parecer:

3. 8.1 () Recomenda-se a aprovação da proposta para sua realização;

3. 8.2 () Recomenda-se a não aprovação da proposta, conforme justificativa apresentada pelo avaliador;

() Recomenda-se a desclassificação da proposta, conforme justificativa apresentada pelo





Documento assinado eletronicamente por **Adriana Teresa Silva Santos, Professor do Magistério Superior**, em 12/04/2022, às 20:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joelise de Alencar Figueira Angelotti, Professor do Magistério Superior**, em 13/04/2022, às 10:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Scotini Freitas, Professor do Magistério Superior**, em 13/04/2022, às 11:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniela Braga Lima, Professor do Magistério Superior**, em 13/04/2022, às 14:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tânia Mara Rodrigues Simões, Professor do Magistério Superior**, em 13/04/2022, às 14:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elíria Quaresma Fugazza, Professor do Magistério Superior**, em 13/04/2022, às 17:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marilsa Aparecida Mota, Professor do Magistério Superior**, em 18/04/2022, às 11:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Clibson Alves dos Santos, Professor do Magistério Superior**, em 25/04/2022, às 16:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Radighieri Rascado, Professor do Magistério Superior**, em 25/04/2022, às 16:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bruno Eduardo Freitas Honorato, Professor do Magistério Superior**, em 26/04/2022, às 09:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Araújo Fernandes, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Odontologia**, em 26/04/2022, às 13:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Natalia da Silva Martins Fonseca, Professor do Magistério Superior**, em 26/04/2022, às 15:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raquel Maria Lima Lemes, Professor do Magistério Superior**, em 02/05/2022, às 09:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Waldecy Lopes Junior, Usuário Externo**, em 04/05/2022, às 10:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unifal-mg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0699090** e o código CRC **C301B4C6**.