



EDITAL Nº 008/2017

A UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS, pela Pró-Reitoria de Graduação, torna pública a existência de vagas ociosas a serem preenchidas por meio de **Remanejamento Interno entre Cursos**, no **1º semestre letivo de 2017**, para os cursos discriminados abaixo, e estabelece as normas para a realização do Processo Seletivo, na forma da Resolução Nº 015/2017, de 15/6/2017 e Nº 043/2014, de 16/12/2014, do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE, da Resolução Nº 165/2013, de 16/10/2013 do Conselho Universitário – Consuni, da Lei nº 12.711 de 29/08/2012 e do Decreto nº 7.824, de 11/10/2012:

1 DAS VAGAS:

1.1. A relação das vagas ociosas por Curso de Graduação oferecidas neste Processo de Seleção para Remanejamento Interno entre Cursos constam no **QUADRO I**, destacado o número de vagas reservadas em decorrência do disposto na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, sendo **160** vagas para a ampla concorrência, **169** vagas reservadas, totalizando **329** vagas.

QUADRO I

Vagas remanescentes por cursos de Graduação da UNIFAL-MG:

Cursos	Campus	Turno	Período	Número de vagas					
				Vagas reservadas (Lei nº 12.711 e Decreto nº 7.824, de 11/10/2012, conforme ANEXO 1				Ampla Concorrência	Total
				L2	L1	L6	L5		
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Economia	Varginha	Integral	3º	2	2	1	1	6	12
		Noturno	2º	2	1	1	1	4	9
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia	Poços de Caldas	Integral	3º	1	0	0	0	1	2
			4º	1	0	0	0	1	2
			5º	1	0	0	0	1	2
			6º	1	1	0	0	2	4
		Noturno	3º	1	0	0	0	1	2
			4º	1	0	0	0	1	2
			5º	1	0	0	0	1	2
			6º	1	1	0	0	2	4
Biomedicina	Alfenas - Sede	Integral	3º	1	1	0	0	1	3
			5º	1	1	0	0	1	3
Biotecnologia	Alfenas - Sede	Integral	3º	1	1	1	1	4	8
			5º	1	1	1	1	4	8
Ciência da Computação	Alfenas – Unidade Educac Santa Clara	Integral	3º	2	2	2	2	7	15
Ciências Biológicas – Bacharelado	Alfenas - Sede	Noturno	3º	1	1	1	0	3	6
			5º	1	1	0	0	3	5
Ciências Biológicas – Licenciatura	Alfenas - Sede	Noturno	4º	1	1	1	0	3	6
			6º	2	2	2	2	7	15

Ciências Sociais - Bacharelado	Alfenas - Sede	Noturno	3º	1	0	0	0	1	2
			5º	1	1	1	0	3	6
Enfermagem	Alfenas - Sede	Integral	3º	1	0	0	0	1	2
			5º	1	1	1	0	3	6
Farmácia	Alfenas - Sede	Integral	2º	1	1	0	0	3	5
			3º	1	0	0	0	1	2
			4º	1	1	0	0	2	4
Física – Licenciatura	Alfenas – Unidade Educativa Santa Clara	Noturno	3º	1	1	1	0	3	6
			5º	1	1	1	1	5	9
Fisioterapia	Alfenas – Unidade Educativa Santa Clara	Integral	3º	1	1	0	0	1	3
			5º	1	1	0	0	1	3
Geografia – Bacharelado	Alfenas – Unidade Educativa Santa Clara	Integral	3º	1	1	1	1	4	8
			5º	1	1	1	1	4	8
Geografia – Licenciatura	Alfenas – Unidade Educativa Santa Clara	Noturno	3º	1	1	1	1	4	8
			5º	1	1	0	0	1	3
História – Licenciatura	Alfenas - Sede	Noturno	3º	2	1	1	1	5	10
			5º	2	2	2	1	7	14
Letras – Licenciatura	Alfenas - Sede	Noturno	5º	1	1	1	0	4	7
Matemática - Licenciatura	Alfenas - Sede	Noturno	3º	2	2	2	2	7	15
			5º	2	2	2	2	7	15
Medicina	Alfenas – Sede	Integral	3º	1	0	0	0	1	2
Nutrição	Alfenas - Sede	Integral	3º	1	1	0	0	2	4
			5º	1	1	1	0	4	7
Pedagogia	Alfenas - Sede	Noturno	3º	1	1	1	0	3	6
Química Bacharelado	Alfenas - Sede	Integral	2º	2	1	1	1	4	9
			4º	2	2	1	1	5	11
			6º	2	1	1	1	4	9
Química – Licenciatura	Alfenas - Sede	Noturno	3º	3	3	3	2	11	22
			5º	2	2	2	1	6	13
TOTAL				62	48	35	24	160	329

2 DAS INSCRIÇÕES:

Os candidatos ao Processo Seletivo de Remanejamento Interno entre Cursos poderão se inscrever às vagas disponibilizadas neste edital, no período de **3 de março de 2017 a 9 de março de 2017**.

2.1 As inscrições deverão ser feitas exclusivamente pela internet. Para se inscrever, o candidato deverá:

2.1.1 Acessar o endereço eletrônico:

<https://www.unifal-mg.edu.br/app/graduacao/inscricaograduacao>

2.1.2 Preencher a inscrição;

2.1.3 Imprimir comprovante de inscrição.

2.2 O candidato será o único responsável pelo preenchimento correto e completo do Requerimento de Inscrição.

2.3 O candidato deverá apontar, no ato da inscrição, **o curso e o período para os quais pretende concorrer neste processo (observar QUADRO I no item 1 DAS VAGAS)**, tipo de ingresso (informar se irá concorrer por ampla concorrência ou às vagas reservadas pela Lei nº 12.711/2012, verificar o grupo constante no ANEXO I), CPF, nome, e-mail, telefone e endereço;

2.4 O candidato poderá concorrer a uma única vaga, conforme quadro de vagas previstas no item **1.1** deste Edital. Caso o candidato faça inscrição para mais de um curso, será considerada a última inscrição, tornando-se nulas, automaticamente, todas as inscrições realizadas anteriormente.

2.5 A inscrição do candidato neste processo seletivo implica o conhecimento, a aceitação e o cumprimento das normas fixadas no presente Edital.

2.6 Não serão aceitos pedidos de inscrição fora do prazo previsto neste Edital.

2.7 A lista dos inscritos será divulgada em **10 de março de 2017** no endereço <http://www.unifal-mg.edu.br/graduacao/edital>.

3 REQUISITOS

3.1 Somente poderá concorrer às vagas para o Remanejamento Interno entre Cursos, **referente ao mesmo período em que está matriculado ou para períodos anteriores (conforme disponibilidade no Item 1 DAS VAGAS)**, o candidato que:

- a) tenha cursado, com aprovação e no mínimo, 15% (quinze por cento) da carga horária do curso de origem;
- b) tenha aprovação em, no mínimo, 60% (sessenta por cento) das disciplinas/unidades curriculares/módulos cursados.

3.2 O remanejamento apenas será permitido ao discente que puder integralizar o currículo do novo curso no tempo máximo de integralização estabelecido no Projeto Pedagógico, computando-se o tempo decorrido desde o ingresso no curso de origem.

3.3 O aprovado tem garantida a vaga no curso, porém não tem garantia de vaga imediata em todas as disciplinas/unidades curriculares/módulos, no entanto, deverá cursar prioritariamente as disciplinas/unidades curriculares/módulos correspondentes a períodos anteriores ao qual está ingressando, de acordo com o semestre de oferta.

3.4 O aprovado deverá se submeter às exigências resultantes das especificidades do currículo do curso que o receber em sua proposta curricular mais atualizada.

4 DA SELEÇÃO:

4.1 Para a seleção dos candidatos ao Remanejamento Interno entre Cursos, será considerada a média aritmética entre a nota do Enem obtida pelo candidato quando de seu ingresso na UNIFAL-MG e o Coeficiente de Desempenho Acadêmico (CDA) dos períodos por ele cursados, de acordo com a seguinte equação:

$$NC = \frac{NE + CDA \times 100}{2}$$

onde NC = nota do candidato; NE = Nota do Enem e CDA = coeficiente de desempenho Acadêmico nos períodos cursados.

E, também, a análise documental, onde será verificado o correto cumprimento dos requisitos apresentados no **item 3** deste Edital.

5 DA CLASSIFICAÇÃO:

5.1 A classificação obedecerá à ordem de prioridade e a ordem decrescente da média entre a média final do candidato no Enem e o coeficiente de desempenho acadêmico (CDA), levando em consideração os pesos atribuídos a cada um dos eixos de conhecimento desse exame, de acordo com o curso pretendido (ANEXO II) e a nota mínima/nota de corte estabelecida por curso (ANEXO III).

5.2 Em caso de empate serão adotados os seguintes critérios para desempate:

- a) maior nota na prova de Redação;
- b) candidato com maior idade.

6 DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO:

O resultado final do processo seletivo será divulgado a partir do dia **7 de abril de 2017**, pelo endereço <http://www.unifal-mg.edu.br/graduacao/edital>. Não será fornecido resultado por telefone.

7 DO RECURSO DO RESULTADO FINAL

Do resultado final caberá recurso, que deverá ser protocolado no Setor de Protocolo e Arquivo da UNIFAL-MG, nos dias **10 ou 11 de abril de 2017**, das 8:00h às 11:00h e das 13:00h às 17:00h. O recurso deverá ser dirigido à Pró-Reitoria de Graduação.

8 DA MATRÍCULA

8.1 O candidato aprovado, classificado até o número de vagas oferecido pelo curso pretendido, deverá comparecer ao campus onde o Curso é ministrado para matricular-se:

Sede: Departamento de Registros Gerais e Controle Acadêmico (DRGCA).

Campus Avançado de Poços de Caldas: Setor de Registros Gerais e Controle Acadêmico.

Campus Avançado de Varginha: Centro Integrado de Atendimento ao Aluno (Sala A-114).

8.2 Data: **12 de abril de 2017**.

8.3 Horário: das 8:30h às 10:30h e das 14:30h às 16h.

8.4 Documentos necessários para matrícula:

8.4.1 No ato da matrícula todos os estudantes convocados deverão apresentar os seguintes documentos:

- a. Certificado de conclusão do ensino médio (original e duas cópias);
- b. Histórico escolar do ensino médio (original e duas cópias);

8.4.2 Os candidatos selecionados nas vagas reservadas aos estudantes egressos de escolas públicas, com renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 (um vírgula cinco) salário-mínimo *per capita* e que se autodeclararam pretos, pardos e indígenas, (art. 14, I, *a*, Portaria Normativa nº 18/2012) deverão apresentar os documentos previstos no item **10.4.1** e os documentos necessários para a análise socioeconômica, abaixo especificados:

1. Declaração de acordo com o grupo de reserva de vagas, conforme estabelecido na Lei nº 12.711/2012, e que cursou todas as séries do Ensino Médio em escola pública, sendo esta instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I, do art. 19, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996). (ANEXO V)
2. Autodeclaração de cor (ANEXO IV).
3. Documentos a serem apresentados para comprovação de renda familiar bruta mensal:
 - A)** Preenchimento do Formulário Socioeconômico (ANEXO X).
 - B)** Documentos comuns a todos os familiares:
 - 1- Cópia da Carteira de Identidade - RG do candidato e de todos os membros do grupo familiar maiores de 18 anos. Para os menores de 18 anos, podem apresentar a Certidão de Nascimento. Caso houver, apresentar também documentos referentes à tutela, adoção, termo de guarda e responsabilidade ou outro expedido por juiz.
 - 2- Em caso de pais ou cônjuges falecidos apresentar cópia da certidão de óbito.
 - 3- Cópia da certidão de casamento dos pais ou do candidato que for casado, cópia da certidão de união estável dos pais ou do candidato que viver em união estável ou declaração de próprio punho relatando a situação dos pais ou do candidato, quando viver maritalmente (não precisa registrar em cartório e nem reconhecer firma). Essa declaração deve ser datada e atualizada – com prazo máximo de 1 mês anterior a esse edital, atestada/ assinada pelo declarante e por três testemunhas devidamente identificadas com CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além das cópias dos respectivos documentos de identificação (CPF e identidade).
 - 4- Em caso de pais ou do candidato e seu cônjuge separados/divorciados apresentar cópia da certidão de casamento averbada e formal de partilha constando a partilha de bens e pensão

alimentícia referente ao(s) filho(s) menor(es) de 18 anos. No caso de separação extrajudicial, declaração de, pelo menos, um dos pais informando a situação do casal - o modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link: (http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_SEPARACAO_EXTRAJUDICIAL_0.pdf) e a pensão devida, quando houver filho(s) menor(es) de 18 anos. O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link: (http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_EXISTENCIA_DE_PENSAO_INFORMAL_AUXILIO_FINANCEIRO_0.pdf) . Essa declaração deve ser datada e atualizada – com prazo máximo de 1 mês anterior a esse edital, atestada/ assinada pelo declarante e por três testemunhas devidamente identificadas com CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além das cópias dos respectivos documentos de identificação (CPF e identidade).

5- Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS atualizada do candidato e de todos os membros do grupo familiar, mesmo os que estiverem desempregados ou que nunca tenham trabalhado, maiores de 18 anos (as cópias das carteiras que nunca tiveram registro de trabalho, devem ser sempre da primeira página de cada item pedido - mesmo estando em branco. Para as carteiras que contêm registro de trabalho, as cópias devem ser sempre das últimas anotações de cada item pedido). As cópias devem ser das seguintes páginas: página da foto, frente e verso; página onde está registrado o contrato de trabalho e a página em branco subsequente; páginas onde estejam contidas as alterações de salário e as anotações gerais e a página em branco subsequente.

ATENÇÃO: As páginas solicitadas acima serão conferidas na própria PRACE durante a entrega da documentação. Para tanto, é necessário trazer no ato da entrega a Carteira de Trabalho original e sua respectiva cópia. Não haverá custo e a Carteira de Trabalho será devolvida ao candidato imediatamente após a conferência.

6- Comprovante de Situação Cadastral do CPF do candidato e dos demais integrantes do grupo familiar maior(es) de 18 anos, obtido no site da Receita Federal, endereço: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATCTA/CPF/ConsultaPublica.asp>

7- Cópia da declaração completa do Imposto de Renda dos anos-exercícios de 2015 e 2016. Para quem não declara Imposto de Renda, entregar a Declaração de Nada Consta dos anos de 2015 e 2016, do candidato e dos demais integrantes do grupo familiar, maior(es) de 18 anos. Essa declaração deve ser impressa diretamente da página eletrônica da Receita Federal <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrio/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

8- Comprovante(s) de rendimentos(s) de acordo com a categoria profissional, listadas a seguir inclusive de quem se encontra desempregado, dos pais ou responsáveis, do próprio candidato e demais integrantes do grupo familiar maior(es) de 18 anos.

C) Verificar qual a situação de cada membro e entregar os documentos correspondentes:

8.1- Assalariado (inclusive funcionário público):

8.1.1- Últimos 3 contracheques ou declaração do empregador em papel timbrado da empresa ou carimbo contendo CNPJ da mesma;

8.1.2- Carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica.

8.1.3- Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS. Esse extrato pode ser tirado na página eletrônica do próprio FGTS, que redireciona para a CEF, http://www.fgts.gov.br/trabalhador/servicos_online/saldo_fgts.asp.

8.1.4- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.2- Autônomos e profissionais liberais:

8.2.1- Declaração Comprobatória de Rendimentos - DECORE, original, dos 3 últimos meses, feita por um contador regularmente inscrito no CRC com assinatura reconhecida em cartório e constando a atividade exercida.

8.2.2- Registro de autônomo junto ao ISS (Prefeitura) ou Registro junto ao Conselho de Classe e do INSS.

8.2.3- Quaisquer declarações tributárias referentes às pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso.

8.2.4- Guias de Recolhimento ao INSS e ISS, com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada.

8.2.5- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.3- Economia informal:

8.3.1- Declaração pessoal, original, com data atualizada referente aos últimos 3 meses constando a atividade exercida e o rendimento mensal, atestada por três testemunhas devidamente identificadas (CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além das assinaturas dos mesmos) e cadastro de autorização de atividade emitida pela Prefeitura Municipal, quando for o caso. O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link:

http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_RENDIMENTOS_INFORMAIS.pdf

8.3.2- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.4- Agricultor, parceiro ou arrendatário rural:

8.4.1- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ, dos anos-exercícios de 2015 e 2016.

8.4.2- Cópia do recolhimento do Imposto Territorial Rural – ITR.

8.4.3- Declaração Comprobatória de Rendimentos - DECORE, original, dos 3 últimos meses, feita por um contador regularmente inscrito no CRC, constando: rendimentos mensais, descrição de bens, utilização da terra e produção.

8.4.4- Quaisquer declarações tributárias referentes às pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso.

8.4.5- Extratos bancários dos últimos 3 meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas*.

8.4.6- Notas fiscais de vendas.

8.5- Empresário, microempresário e comerciante:

8.5.1- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ, dos anos-exercícios de 2015 e 2016.

8.5.2- CNPJ e contrato social ou ficha de firma individual.

8.5.3- Declaração com o carimbo do CNPJ da empresa ou firma comercial no qual conste o tipo de atividade e os rendimentos mensais.

8.5.4- Últimas 3 guias de recolhimento do INSS.

8.5.5- No caso de possuir funcionários, apresentar fotocópia da ficha cadastral dos funcionários e guias de recolhimento de FGTS e INSS (últimos 3 meses). E, em caso de ser o sócio proprietário e/ou diretor da empresa, apresentar o comprovante de pró-labore, original, dos últimos 3 meses.

8.5.8- No caso de ser o sócio proprietário e/ou diretor da empresa, apresentar o comprovante de pró-labore, original, dos últimos 3 meses.

8.5.7- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.6- Micro Empreendedor Individual (MEI):

8.6.1- Declaração Comprobatória de Rendimentos - DECORE, original, dos 3 últimos meses, feita por um contador regularmente inscrito no CRC, constando: a atividade exercida;

8.6.2- CNPJ e Certificado da Condição de MEI.

8.6.3- Recibo da entrega da Declaração Anual SIMEI.

8.6.4- Cópia do comprovante de pagamento do DAS (Documento de Arrecadação do Simples Nacional), referente aos 3 últimos meses.

8.6.5- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.7- Aposentado e pensionista:

8.7.1- Cópia do extrato de pagamento mais recente do benefício. No caso do INSS, o extrato pode ser acessado pelo beneficiário através do link:

<http://sipa.inss.gov.br/SipaINSS/pages/hiscre/hiscreInicio.xhtml>

8.7.2- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.8- Desempregado:

8.8.1- declaração, original, de que não exerce nenhuma atividade remunerada atestada por três testemunhas devidamente identificadas (CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além da assinatura) e com data atualizada (declaração simples, não precisa registrar em cartório e nem reconhecer firma). O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link: http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_DESEMPREGADO.pdf

8.3.2- Extratos bancários dos últimos 3 meses *.

8.9- Rendimentos de aluguel ou arrendamento de bens móveis e imóveis

8.9.1- Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório dos 3 últimos comprovantes de recebimentos.

8.9.2- Declaração do valor total desses rendimentos. O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link: http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_RENDIMENTOS_DE_ALUGUEL_0.pdf

8.9.3- Extratos bancários dos últimos 3 meses do responsável pelo recebimento dos rendimentos *.

* Caso o membro familiar não possua conta bancária, apresentar uma declaração pessoal, original, com data atualizada, afirmando a não existência de conta bancária em nome de determinado familiar do candidato, atestada por 3 testemunhas devidamente identificadas (CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além da assinatura dos mesmos). O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link:

http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_NAO_EXISTENCIA_CONTA_BANCARIA.pdf

ATENÇÃO: A falta de qualquer documento comprobatório exigido implica no indeferimento da comprovação de renda por falta de documentação.

8.4.3 Os candidatos selecionados nas vagas reservadas aos estudantes egressos de escolas públicas, com renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 (um vírgula cinco) salário-mínimo *per capita* e que não se autodeclararam pretos, pardos e indígenas, (art. 14, I, b, Portaria Normativa nº 18/2012) deverão apresentar os documentos previstos no item **10.4.1** e os documentos necessários para a análise socioeconômica abaixo especificados:

1. Declaração de acordo com o grupo de reserva de vagas, conforme estabelecido na Lei nº 12.711/2012, e que cursou todas as séries do Ensino Médio em escola pública, sendo esta instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I, do art. 19, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996). (ANEXO VI)
2. Documentos a serem apresentados para comprovação de renda familiar bruta mensal:

A) Preenchimento do Formulário Socioeconômico (ANEXO X).

B) Documentos comuns a todos os familiares:

1- Cópia da Carteira de Identidade - RG do candidato e de todos os membros do grupo familiar maiores de 18 anos. Para os menores de 18 anos, podem apresentar a Certidão de Nascimento. Caso houver, apresentar também documentos referentes à tutela, adoção, termo de guarda e responsabilidade ou outro expedido por juiz.

2- Em caso de pais ou cônjuges falecidos apresentar cópia da certidão de óbito.

3- Cópia da certidão de casamento dos pais ou do candidato que for casado, cópia da certidão de união estável dos pais ou do candidato que viver em união estável ou declaração de próprio punho relatando a situação dos pais ou do candidato, quando viver maritalmente (não precisa registrar em cartório e nem reconhecer firma). Essa declaração deve ser datada e atualizada – com prazo máximo de 1 mês anterior a esse edital, atestada/ assinada pelo declarante e por três

testemunhas devidamente identificadas com CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além das cópias dos respectivos documentos de identificação (CPF e identidade).

4- Em caso de pais ou do candidato e seu cônjuge separados/divorciados apresentar cópia da certidão de casamento averbada e formal de partilha constando a partilha de bens e pensão alimentícia referente ao(s) filho(s) menor(es) de 18 anos. No caso de separação extrajudicial, declaração de, pelo menos, um dos pais informando a situação do casal - o modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link: (http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_SEPARACAO_EXTRAJUDICIAL_0.pdf) e a pensão devida, quando houver filho(s) menor(es) de 18 anos. O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link: (http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_EXISTENCIA_DE_PENSAO_INFORMAL_AUXILIO_FINANCEIRO_0.pdf) . Essa declaração deve ser datada e atualizada – com prazo máximo de 1 mês anterior a esse edital, atestada/ assinada pelo declarante e por três testemunhas devidamente identificadas com CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além das cópias dos respectivos documentos de identificação (CPF e identidade).

5- Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS atualizada do candidato e de todos os membros do grupo familiar, mesmo os que estiverem desempregados ou que nunca tenham trabalhado, maiores de 18 anos (as cópias das carteiras que nunca tiveram registro de trabalho, devem ser sempre da primeira página de cada item pedido - mesmo estando em branco. Para as carteiras que contêm registro de trabalho, as cópias devem ser sempre das últimas anotações de cada item pedido). As cópias devem ser das seguintes páginas: página da foto, frente e verso; página onde está registrado o contrato de trabalho e a página em branco subsequente; páginas onde estejam contidas as alterações de salário e as anotações gerais e a página em branco subsequente.

ATENÇÃO: As páginas solicitadas acima serão conferidas na própria PRACE durante a entrega da documentação. Para tanto, é necessário trazer no ato da entrega a Carteira de Trabalho original e sua respectiva cópia. Não haverá custo e a Carteira de Trabalho será devolvida ao candidato imediatamente após a conferência.

6- Comprovante de Situação Cadastral do CPF do candidato e dos demais integrantes do grupo familiar maior(es) de 18 anos, obtido no site da Receita Federal, endereço: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATCTA/CPF/ConsultaPublica.asp>

7- Cópia da declaração completa do Imposto de Renda dos anos-exercícios de 2015 e 2016. Para quem não declara Imposto de Renda, entregar a Declaração de Nada Consta dos anos de 2015 e 2016, do candidato e dos demais integrantes do grupo familiar, maior(es) de 18 anos. Essa declaração deve ser impressa diretamente da página eletrônica da Receita Federal <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrio/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

8- Comprovante(s) de rendimentos(s) de acordo com a categoria profissional, listadas a seguir inclusive de quem se encontra desempregado, dos pais ou responsáveis, do próprio candidato e demais integrantes do grupo familiar maior(es) de 18 anos.

C) Verificar qual a situação de cada membro e entregar os documentos correspondentes:

8.1- Assalariado (inclusive funcionário público):

8.1.1- Últimos 3 contracheques ou declaração do empregador em papel timbrado da empresa ou carimbo contendo CNPJ da mesma;

8.1.2- Carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica.

8.1.3- Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS. Esse extrato pode ser tirado na página eletrônica do próprio FGTS, que redireciona para a CEF, http://www.fgts.gov.br/trabalhador/servicos_online/saldo_fgts.asp.

8.1.4- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.2- Autônomos e profissionais liberais:

8.2.1- Declaração Comprobatória de Rendimentos - DECORE, original, dos 3 últimos meses, feita por um contador regularmente inscrito no CRC com assinatura reconhecida em cartório e constando a atividade exercida.

8.2.2- Registro de autônomo junto ao ISS (Prefeitura) ou Registro junto ao Conselho de Classe e do INSS.

8.2.3- Quaisquer declarações tributárias referentes às pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso.

8.2.4- Guias de Recolhimento ao INSS e ISS, com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada.

8.2.5- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.3- Economia informal:

8.3.1- Declaração pessoal, original, com data atualizada referente aos últimos 3 meses constando a atividade exercida e o rendimento mensal, atestada por três testemunhas devidamente identificadas (CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além das assinaturas dos mesmos) e cadastro de autorização de atividade emitida pela Prefeitura Municipal, quando for o caso. O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link:

<http://www.unifal->

[mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_RENDIMENTOS_INFORMAIS.pdf](http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_RENDIMENTOS_INFORMAIS.pdf)

8.3.2- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.4- Agricultor, parceiro ou arrendatário rural:

8.4.1- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ, dos anos-exercícios de 2015 e 2016.

8.4.2- Cópia do recolhimento do Imposto Territorial Rural – ITR.

8.4.3- Declaração Comprobatória de Rendimentos - DECORE, original, dos 3 últimos meses, feita por um contador regularmente inscrito no CRC, constando: rendimentos mensais, descrição de bens, utilização da terra e produção.

8.4.4- Quaisquer declarações tributárias referentes às pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso.

8.4.5- Extratos bancários dos últimos 3 meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas*.

8.4.6- Notas fiscais de vendas.

8.5- Empresário, microempresário e comerciante:

8.5.1- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ, dos anos-exercícios de 2015 e 2016.

8.5.2- CNPJ e contrato social ou ficha de firma individual.

8.5.3- Declaração com o carimbo do CNPJ da empresa ou firma comercial no qual conste o tipo de atividade e os rendimentos mensais.

8.5.4- Últimas 3 guias de recolhimento do INSS.

8.5.5- No caso de possuir funcionários, apresentar fotocópia da ficha cadastral dos funcionários e guias de recolhimento de FGTS e INSS (últimos 3 meses). E, em caso de ser o sócio proprietário e/ou diretor da empresa, apresentar o comprovante de pró-labore, original, dos últimos 3 meses.

8.5.8- No caso de ser o sócio proprietário e/ou diretor da empresa, apresentar o comprovante de pró-labore, original, dos últimos 3 meses.

8.5.7- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.6- Micro Empreendedor Individual (MEI):

8.6.1- Declaração Comprobatória de Rendimentos - DECORE, original, dos 3 últimos meses, feita por um contador regularmente inscrito no CRC, constando: a atividade exercida;

8.6.2- CNPJ e Certificado da Condição de MEI.

8.6.3- Recibo da entrega da Declaração Anual SIMEI.

8.6.4- Cópia do comprovante de pagamento do DAS (Documento de Arrecadação do Simples Nacional), referente aos 3 últimos meses.

8.6.5- Extratos bancários dos últimos 3 meses*.

8.7- Aposentado e pensionista:

8.7.1- Cópia do extrato de pagamento mais recente do benefício. No caso do INSS, o extrato pode ser acessado pelo beneficiário através do link:

<http://sipa.inss.gov.br/SipaINSS/pages/hiscre/hiscreInicio.xhtml>

8.7.2- Extratos bancários dos últimos 3 meses *.

8.8- Desempregado:

8.8.1- declaração, original, de que não exerce nenhuma atividade remunerada atestada por três testemunhas devidamente identificadas (CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além da assinatura) e com data atualizada (declaração simples, não precisa registrar em cartório e nem reconhecer firma). O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link:

http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_DESEMPREGADO.pdf

8.8.2- Extratos bancários dos últimos 3 meses *.

8.9- Rendimentos de aluguel ou arrendamento de bens móveis e imóveis

8.9.1- Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório dos 3 últimos comprovantes de recebimentos.

8.9.2- Declaração do valor total desses rendimentos. O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link: http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_RENDIMENTOS_DE_ALUGUEL_0.pdf

8.9.3- Extratos bancários dos últimos 3 meses do responsável pelo recebimento dos rendimentos *.

* Caso o membro familiar não possua conta bancária, apresentar uma declaração pessoal, original, com data atualizada, afirmando a não existência de conta bancária em nome de determinado familiar do candidato, atestada por 3 testemunhas devidamente identificadas (CPF, identidade, endereço e telefone de contato, além da assinatura dos mesmos). O modelo da declaração será disponibilizado no edital próprio e através do seguinte link:

http://www.unifal-mg.edu.br/prace/sites/default/files/anexos/DECLARACAO_DE_NAO_EXISTENCIA_CONTA_BANCARIA.pdf

ATENÇÃO: A falta de qualquer documento comprobatório exigido implica no indeferimento da comprovação de renda por falta de documentação.

8.4.4 Os candidatos selecionados nas vagas reservadas aos estudantes egressos de escolas públicas, independente da renda e que se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas, (art. 14, II, a, Portaria Normativa nº 18/2012) deverão apresentar os documentos previstos no item **10.4.1** e:

1. Declaração de acordo com o grupo de reserva de vagas, conforme estabelecido na Lei nº 12.711/2012, e que cursou todas as séries do Ensino Médio em escola pública, sendo esta instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I, do art. 19, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996). (ANEXO VII)
2. Autodeclaração de cor (ANEXO IV).

8.4.5 Os candidatos selecionados nas vagas reservadas aos estudantes egressos de escolas públicas, independente da renda (art. 14, II,, Portaria Normativa nº 18/2012) deverão apresentar os documentos previstos no item **10.4.1** e:

1. Declaração de acordo com o grupo de reserva de vagas, conforme estabelecido na Lei nº 12.711/2012, e que cursou todas as séries do Ensino Médio em escola pública, sendo esta instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I, do art. 19, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996). (ANEXO VIII)

8.4.6 O candidato que, no ato da matrícula não apresentar o Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou documento equivalente, perderá o direito à vaga na UNIFAL-MG.

8.4.7 O candidato que tenha realizado estudos equivalentes ao Ensino Médio no exterior, no todo ou em parte, deverá apresentar, no ato da matrícula, parecer de equivalência de estudos emitido pela Secretaria de Educação de qualquer Estado da União, devendo estar o documento em língua estrangeira visados pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhados da respectiva tradução juramentada.

8.4.8 Não se admitirá, em hipótese nenhuma, matrícula condicional.

8.4.9 É de exclusiva responsabilidade do estudante que concorrer às vagas reservadas em decorrência do disposto na Lei nº. 12.711/2012 se certificar de que cumpre os requisitos estabelecidos pela instituição para concorrer às vagas reservadas sob pena de caso selecionado, perder o direito à vaga, caso não comprove que cumpre os requisitos estipulados.

8.4.10 O candidato selecionado nas vagas reservadas de acordo com o artigo 14, I da Portaria Normativa nº 18/2012 que deixar de apresentar qualquer documento comprobatório exigido para a comprovação de renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos terá a avaliação socioeconômica indeferida por falta de documentação.

8.4.11 O estudante convocado nas vagas reservadas em decorrência do disposto na Lei nº 12.711/2012 comprovará ter estudado todas as séries do Ensino Médio em escola da rede pública de ensino mediante a apresentação do Histórico Escolar ou Certificado Conclusão do Ensino Médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino e do termo declaratório de que, em nenhum momento, cursou parte do Ensino Médio em escolas particulares.

8.4.12 Caso seja necessário o serviço de assistência social poderá realizar visita *in loco* para verificação das situações apresentadas pelo candidato selecionado nas vagas reservadas de acordo com o artigo 14, I da Portaria Normativa nº 18/2012.

8.4.13 A Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis é responsável pelo esclarecimento e pela análise quanto ao atendimento, pelo estudante selecionado, dos requisitos legais e regulamentares para a matrícula dos estudantes selecionados nas vagas reservadas em cumprimento ao artigo 14, I da Portaria Normativa nº 18/2012, ou seja, aqueles estudantes selecionados que tenham que comprovar renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo.

8.4.14 O estudante selecionado nas vagas reservadas decorrente do artigo 14, I da Portaria Normativa nº18/2012 deverão comprovar renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo mediante a entrega, no ato da matrícula, dos documentos e formulários, devidamente preenchidos, relacionados nos itens

8.4.3 e **8.4.4** deste Edital, nos seguintes locais:

Sede: Prédio D – Sala 409, nos horários de 8h às 11h e de 13h às 16h.

Campus Avançado de Poços de Caldas: Coordenadoria Acadêmica do DRGCA, nos horários de 8h às 11h e de 13h30 às 16h30.

Campus Avançado de Varginha: Coordenadoria Acadêmica do DRGCA, nos horários de 8h às 11h e de 13h30 às 16h30.

8.4.15 Os documentos que serão entregues para a comprovação de renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo deverão ser todos rubricados e numerados pelo estudante ou seu representante legal, organizados conforme o ANEXO IX e colocados em envelope, a ser lacrado e identificado, na sua presença, sendo de responsabilidade do mesmo a veracidade das informações contidas nos documentos entregues.

8.4.16 O estudante que necessita comprovar renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo atestará, em documento emitido pela Instituição, que todos os documentos foram rubricados e numerados por ele ou seu representante legal e colocados no envelope fornecido pela Instituição e que este foi lacrado e identificado na sua presença no ato da matrícula.

8.4.17 Os candidatos selecionados nas vagas reservadas que necessitam de comprovação de renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos receberão no ato da matrícula o número de protocolo

referente ao seu processo de análise socioeconômica a ser realizada pela Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis.

8.4.18 A Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis, divulgará em até cinco dias úteis após a realização da matrícula, contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao último dia de matrícula em cada chamada, a relação das matrículas homologadas dos estudantes selecionados nos termos do artigo 14, I, da Portaria Normativa nº 18/2012 que necessitam comprovar renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo.

<http://www.unifal-mg.edu.br/graduacao/edital>

8.4.19 No caso de decisão que reconheça a inelegibilidade às vagas reservadas aos estudantes selecionados com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo caberá interposição de recurso a Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis no prazo de até quatro dias úteis a contar da data da publicação da relação das análises socioeconômicas deferidas divulgadas no endereço <http://www.unifal-mg.edu.br/graduacao/edital>

8.4.20 O recurso deverá ser interposto pelo próprio estudante ou seu representante legal, por meio de requerimento próprio (ANEXO XIV), acompanhado das justificativas e documentos comprobatórios, caso necessário, sob pena de não conhecimento do recurso, e deverá ser entregue no Setor de Protocolo do *Campus* em que o curso é oferecido:

- Sede – Prédio O – Sala 300 A, nos horários das 8h às 11h e das 13h às 17h;
- *Campus* Poços de Caldas – Sala F 201, nos horários das 8h às 11h e das 13h às 17h;
- *Campus* Varginha - Sala B 113, nos horários das 8h às 11h e das 13h às 17h.

8.4.21 O resultado da interposição do recurso de que trata o item **8.4.19**, se dará no prazo de até dez dias úteis a partir da data máxima para interposição do recurso e será divulgado no endereço <http://www.unifal-mg.edu.br/graduacao/edital>.

8.4.22 Durante a tramitação e julgamento do recurso de que trata o item **8.4.19** será assegurado ao estudante o direito à manutenção da matrícula no novo curso e da frequência às aulas e avaliações.

8.4.23 A prestação de informação falsa ou incompleta pelo estudante, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento instaurado pela universidade que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na UNIFAL-MG, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

8.4.24 Perderá o direito à vaga, o candidato que não se apresentar no prazo e horário determinado para matrícula, munido dos documentos necessários para a efetivação da mesma.

9 Na hipótese de surgirem mais vagas, até o dia **20 de maio de 2017**, serão feitas de acordo com a forma de concorrência, ampla concorrência ou vagas reservadas pela Lei nº 12.711/2012, obedecendo em ambas à classificação do estudante em ordem decrescente de nota e número de vagas existentes em cada modalidade de concorrência.

10 A UNIFAL-MG não se responsabiliza por inscrições não efetuadas por motivos relacionados a falhas dos serviços de tecnologias e de comunicação, entrega ou postagem da documentação prevista fora do prazo e/ou outros motivos de natureza técnica que impossibilitem a consolidação da inscrição.

11 Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Graduação.

Universidade Federal de Alfenas, 3 de março de 2017.



Prof. Dra. Lana Ermelinda da Silva dos Santos
Pró-Reitora de Graduação

ANEXO I

L2	Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).
L1	Candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).
L6	Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda (art. 14, II, Portaria Normativa nº 18/2012), tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).
L5	Candidatos que, independentemente da renda (art. 14, II, Portaria Normativa nº 18/2012), tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012)

ANEXO II
DISTRIBUIÇÃO DE PESOS POR CURSO
E

NOTA MÍNIMA POR ÁREA DE CONHECIMENTO NA AVALIAÇÃO DO ENEM

Cursos	Redação		Matemática e suas tecnologias		Linguagens, códigos e suas tecnologias		Ciências Humanas e suas tecnologias		Ciências da natureza e suas tecnologias	
	Peso	Nota Mínima	Peso	Nota Mínima	Peso	Nota Mínima	Peso	Nota Mínima	Peso	Nota Mínima
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Economia	3,00	400,00	3,00	400,00	2,00	400,00	3,00	400,00	1,00	400,00
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia	3,00	400,00	3,00	400,00	1,00	350,00	1,00	350,00	2,00	400,00
Biomedicina	3,00	400,00	2,00	400,00	3,00	400,00	1,00	400,00	3,00	400,00
Biotecnologia	3,00	200,00	3,00	400,00	1,00	350,00	1,00	200,00	3,00	400,00
Ciência da Computação	3,00	100,00	3,00	300,00	2,00	50,00	1,00	0,00	2,00	0,00
Ciências Biológicas – Bacharelado	3,00	500,00	2,00	400,00	3,00	400,00	2,00	300,00	3,00	500,00
Ciências Biológicas – Licenciatura	3,00	500,00	2,00	400,00	2,00	350,00	3,00	300,00	3,00	450,00
Ciências Sociais – Bacharelado	1,00	0,01	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00
Ciências Sociais – Licenciatura	1,00	0,01	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00
Enfermagem	3,00	500,00	2,00	400,00	3,00	400,00	2,00	400,00	3,00	400,00
Farmácia	3,00	500,00	2,00	400,00	3,00	400,00	1,00	400,00	3,00	400,00
Física – Licenciatura	3,00	250,00	3,00	200,00	2,00	100,00	1,00	50,00	3,00	200,00
Fisioterapia	1,00	500,00	1,00	500,00	1,00	500,00	1,00	500,00	1,00	500,00
Geografia – Bacharelado	3,00	400,00	2,00	300,00	3,00	300,00	3,00	400,00	2,00	400,00
Geografia – Licenciatura	3,00	400,00	2,00	300,00	3,00	300,00	3,00	400,00	2,00	400,00
História – Licenciatura	3,00	200,00	1,00	0,00	2,00	100,00	2,00	100,00	1,00	0,00
Letras – Licenciatura	3,00	600,00	1,00	100,00	3,00	400,00	2,00	150,00	1,00	100,00
Matemática - Licenciatura	3,00	550,00	3,00	550,00	2,00	400,00	1,00	400,00	1,00	400,00
Medicina	2,00	550,00	2,00	500,00	3,00	550,00	2,00	500,00	3,00	500,00
Nutrição	3,00	500,00	2,00	350,00	2,00	350,00	2,00	350,00	2,00	350,00
Pedagogia - Licenciatura	3,00	300,00	1,00	100,00	3,00	150,00	2,00	150,00	1,00	100,00
Química – Bacharelado	3,00	400,00	2,00	200,00	2,00	150,00	1,00	100,00	2,00	500,00
Química – Licenciatura	3,00	400,00	2,00	400,00	2,00	200,00	1,00	200,00	2,00	400,00

ANEXO III
NOTA MÍNIMA GERAL

Cursos	Nota Mínima Geral
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Economia – Integral	400,00
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Economia - Noturno	400,00
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia - Integral	480,00
Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia - Noturno	440,00
Biomedicina	460,00
Biotecnologia	447,29
Ciência da Computação	520,11
Ciências Biológicas – Bacharelado	539,17
Ciências Biológicas – Licenciatura	498,18
Ciências Sociais – Bacharelado	407,26
Ciências Sociais – Licenciatura	447,00
Enfermagem	513,85
Farmácia	463,83
Física – Licenciatura	436,38
Fisioterapia	555,22
Geografia – Bacharelado	443,72
Geografia – Licenciatura	462,1
História – Licenciatura	485,11
Letras – Licenciatura	509,45
Matemática - Licenciatura	547,54
Medicina	717,01
Nutrição	500,00
Pedagogia - Licenciatura	499,64
Química – Bacharelado	474,28
Química – Licenciatura	445,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas . Unifal-MG
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3299-1000.



ANEXO IV

DECLARAÇÃO

ESTUDANTE AUTODECLARADO PRETO, PARDO OU INDÍGENA

Eu, _____,
abaixo assinado, portador da cédula de identidade nº _____,
CPF nº _____, para fins de matrícula na
Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL – MG, para preenchimento das vagas
reservadas em cumprimento da Lei nº 12.711/2012 ofertadas no Processo Seletivo SISU
2017/1, autodeclaro-me: () preto;
() pardo;
() indígena.

_____, _____ de _____ de 2017.
(Local e data)

Assinatura do Candidato



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis- PRACE
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3299-1332. Fax: (35) 3299-1063



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO NA POLÍTICA DE RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATOS AUTODECLARADOS PRETOS, PARDOS OU INDÍGENAS, COM RENDA FAMILIAR BRUTA PER CAPITA IGUAL OU INFERIOR A 1,5 MÍNIMO E QUE TENHAM CURSADO INTEGRALMENTE O ENSINO MÉDIO EM ESCOLAS PÚBLICAS (LEI Nº 12.711/2012).

Nome:

Curso:

CPF:

Identidade:

Em atendimento à Lei nº 12.711/2012 e à Portaria Normativa/MEC nº 18 de 11/10/12, declaro, para os devidos fins, que:

- Sou candidato autodeclarado preto, pardo ou indígena, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo, cursei integralmente o ensino médio em escolas públicas e, em nenhum momento, cursei parte do ensino médio em escolas particulares.
- Sou candidato autodeclarado preto, pardo ou indígena, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo, obtive certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino e, em nenhum momento, cursei parte do ensino médio em escolas particulares.

Declaro, ainda, que as informações acima são verdadeiras e que conheço e aceito todas as regras estabelecidas no Edital nº 008/2017, divulgadas no site da UNIFAL – MG em Editais da Pró-Reitoria de Graduação (<http://www.unifal-mg.edu.br/graduacao/edital>).

_____, _____ de _____ de 2017.

(Local e data)

Assinatura do Candidato



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis- PRACE
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3299-1332. Fax: (35) 3299-1063



ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO NA POLÍTICA DE RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATOS COM RENDA FAMILIAR BRUTA PER CAPITA IGUAL OU INFERIOR A 1,5 SALÁRIO MÍNIMO QUE TENHAM CURSADO INTEGRALMENTE O ENSINO MÉDIO EM ESCOLAS PÚBLICAS (LEI Nº 12.711/2012).

Nome:	
Curso:	
CPF:	Identidade:
<p>Em atendimento à Lei nº 12.711/2012 e à Portaria Normativa/MEC nº 18 de 11/10/12, declaro, para os devidos fins, que:</p> <p><input type="checkbox"/> Sou candidato com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo, cursei integralmente o ensino médio em escolas públicas e, em nenhum momento, cursei parte do ensino médio em escolas particulares.</p> <p><input type="checkbox"/> Sou candidato com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo, obtive certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino e, em nenhum momento, cursei parte do ensino médio em escolas particulares.</p> <p>Declaro, ainda, que as informações acima são verdadeiras e que conheço e aceito todas as regras estabelecidas no Edital nº 008/2017, divulgadas no site da UNIFAL – MG em Editais da Pró-Reitoria de Graduação (http://www.unifal-mg.edu.br/graduacao/edital).</p> <p>_____, _____ de _____ de 2017.</p> <p>(Local e data)</p> <p>_____</p> <p>Assinatura do Candidato</p>	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis- PRACE
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3299-1332. Fax: (35) 3299-1063



ANEXO VII

CANDIDATOS AUTODECLARADOS PRETOS, PARDOS OU INDÍGENAS QUE, INDEPENDENTE DE RENDA (ART. 14, II, PORTARIA Nº 18/2012), TENHAM CURSADO INTEGRALMENTE O ENSINO MÉDIO EM ESCOLAS PÚBLICAS (LEI Nº 12.711/2012).

Nome:	
Curso:	
CPF:	Identidade:
Em atendimento à Lei nº 12.711/2012 e à Portaria Normativa/MEC nº 18 de 11/10/12, declaro, para os devidos fins, que:	
<input type="checkbox"/> Sou candidato autodeclarado preto, pardo ou indígena que, independentemente da renda familiar bruta per capita, cursei integralmente o ensino médio em escolas públicas e, em nenhum momento, cursei parte do ensino médio em escolas particulares.	
<input type="checkbox"/> Sou candidato autodeclarado preto, pardo ou indígena que, independentemente da renda familiar bruta per capita, obtive certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino e, em nenhum momento, cursei parte do ensino médio em escolas particulares.	
Declaro, ainda, que as informações acima são verdadeiras e que conheço e aceito todas as regras estabelecidas no Edital nº 008/2017, divulgadas no site da UNIFAL – MG em Editais da Pró-Reitoria de Graduação (http://www.unifal-mg.edu.br/graduacao/edital).	
_____, _____ de _____ de 2017.	
(Local e data)	
_____ Assinatura do Candidato	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis- PRACE
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3299-1332. Fax: (35) 3299-1063



ANEXO VIII

CANDIDATOS QUE, INDEPENDENTEMENTE DA RENDA (ART. 14, II, PORTARIA NORMATIVA Nº 18/2012), TENHAM CURSADO INTEGRALMENTE O ENSINO MÉDIO EM ESCOLAS PÚBLICAS (LEI Nº 12.711/2012).

Nome:	
Curso:	
CPF:	Identidade:
Em atendimento à Lei nº 12.711/2012 e à Portaria Normativa/MEC nº 18 de 11/10/12, declaro, para os devidos fins, que:	
<input type="checkbox"/> Sou candidato que, independentemente da renda familiar bruta per capita, cursei integralmente o ensino médio em escolas públicas e, em nenhum momento, cursei parte do ensino médio em escolas particulares	
<input type="checkbox"/> Sou candidato que, independentemente da renda familiar bruta per capita, obtive certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino e, em nenhum momento, cursei parte do ensino médio em escolas particulares.	
Declaro, ainda, que as informações acima são verdadeiras e que conheço e aceito todas as regras estabelecidas no Edital nº 008/2017, divulgadas no site da UNIFAL – MG em Editais da Pró-Reitoria de Graduação (http://www.unifal-mg.edu.br/graduacao/edital).	
_____, _____ de _____ de 2017.	
(Local e data)	
_____ Assinatura do Candidato	



ANEXO IX

CHECKLIST PARA ORGANIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE PARA A ANÁLISE SOCIOECONÔMICA

Os documentos comprobatórios a serem entregues deverão ser correspondentes a todos os membros do grupo familiar e deve seguir a ordem apresentada abaixo:

- () 1. Formulário Socioeconômico (Anexo X);
- () 2. RG/Certidão de Nascimento/tutela/adoção/termo de guarda;
- () 3. Pais ou cônjuges falecidos/cópia da certidão de óbito;
- () 4. Certidão de casamento dos pais ou do candidato/ cópia da certidão de união estável dos pais ou do candidato que viver em união estável/declaração de próprio punho, feita pelos próprios pais ou pelo próprio candidato, quando viver maritalmente;
- () 5. Em caso de pais ou do candidato e seu cônjuge separados/divorciados apresentar cópia da certidão de casamento averbada e formal de partilha. No caso de separação extrajudicial, declaração de, pelo menos, um dos pais informando a situação do casal e a pensão devida, quando houver filho(s) menor(es) de 18 (dezoito) anos.
- () 6. Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
- () 7. Comprovante de Situação Cadastral do CPF;
- () 8. Declaração do Imposto de Renda dos anos - exercícios de 2015 e 2017;
- () 9. Comprovante(s) de rendimentos(s) de acordo com a categoria profissional:

Categoria profissional	Quem do grupo familiar
Assalariado (inclusive funcionário público)	
Autônomo e profissionais liberais	
Economia informal	
Agricultor, parceiro ou arrendatário rural	
Empresário, microempresário e comerciante	
Micro empreendedor individual (MEI)	
Aposentado e pensionista	
Desempregado	
Rendimentos de aluguel ou arrendamento de bens móveis e imóveis	

- () 10. Termo de responsabilidade pelas informações prestadas (Anexo XI).

A PRACE não conferirá a exatidão do conteúdo dos documentos entregues, sendo de responsabilidade exclusiva do estudante a veracidade das informações contidas nos documentos..



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis- PRACE
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3299-1332. Fax: (35) 3299-1063



ANEXO X

FORMULÁRIO DE ANÁLISE SOCIOECONÔMICA TRANSFERÊNCIA EXTERNA E OBTENÇÃO DE NOVO TÍTULO 2017/2 PRACE – UNIFAL-MG

1-IDENTIFICAÇÃO			
NOME:			
SEXO	M	F	DATA DE NASCIMENTO
CURSO:			Nº MATRÍCULA:
PERÍODO:	TURNO: () DIURNO () NOTURNO		

2-FORMA DE INGRESSO NA UNIFAL-MG	
() COTAS	() Ampla concorrência
() Renda familiar bruta per capita (\geq 1,5 salário mínimo)	() Transferência Interna
() Autodeclarado preto, pardo ou indígena	() Transferência Externa
() Cursou Integralmente ensino médio em escolas públicas	() Remanejamento

3- ANTECEDENTES ESCOLARES			
Cursou o Ensino Médio em sua totalidade ou maior parte em:			
	Escola Pública		Escola Particular com bolsa total
	Escola Particular com bolsa parcial		Escola Particular sem bolsa
Situação no ensino superior (marque a opção)			
	Ainda não possui curso de graduação		
	Já possui curso de graduação completo (responda aos demais itens abaixo)		
Concluído na UNIFAL-MG: () em Alfenas () em Poços de Caldas () em Varginha			
	Concluído em outra Universidade Pública		Concluído em Universidade Privada
Nome do curso de graduação já concluído			

4-SITUAÇÃO DE TRABALHO		
() Está trabalhando	() Trabalho temporário	() Nunca trabalhou
() Nunca trabalhou com vínculo empregatício	() Desempregado	
() Recebe seguro desemprego	() Aposentado	() Pensionista
() Outros. Especifique		



5-PARTICIPAÇÃO NA RENDA FAMILIAR:	
<input type="checkbox"/> É dependente	<input type="checkbox"/> É arrimo de família (principal responsável)
<input type="checkbox"/> Contribui com a renda familiar	<input type="checkbox"/> Não contribui e se mantém sozinho

6-MORADIA		
Reside/residirá na cidade do <i>campus</i> em que estuda? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não		
Se a resposta for não, especifique a cidade/estado:		
<input type="checkbox"/> Sozinho	<input type="checkbox"/> República ou pensão	
Se em república, especifique o número de moradores:		
<input type="checkbox"/> Família	<input type="checkbox"/> De “favor” com familiares ou amigos	
<input type="checkbox"/> Outros - Especifique		
Tipo de residência da família:		
<input type="checkbox"/> Própria e quitada	<input type="checkbox"/> Herança de família	<input type="checkbox"/> Alugada
<input type="checkbox"/> Própria em financiamento	<input type="checkbox"/> Cedida	<input type="checkbox"/> Outros
Se a residência da família é cedida ou emprestada especifique quem cedeu e porquê:		
<i>(esta informação dever vir acompanhada de uma declaração de quem cede a casa)</i>		
A família possui bens imóveis que geram renda? <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim. (Exemplos: casa de aluguel, terreno, loja, lote, galpão e outros) Se a resposta foi sim especifique a quantidade e a categoria destes bens:		

7-ASPECTOS RELATIVOS À FAMÍLIA				
Os pais são:				
<input type="checkbox"/> Casados Legalmente	<input type="checkbox"/> Vivem juntos sem união legal	<input type="checkbox"/> Mãe Solteira	<input type="checkbox"/> Mãe Falecida	<input type="checkbox"/> Pai Falecido
<input type="checkbox"/> Separados	<input type="checkbox"/> Divorciados/desquitados			
No caso de estudante que já constitui um grupo familiar, indique:				
<input type="checkbox"/> Casado(a) legalmente	<input type="checkbox"/> Vive junto sem união legal	<input type="checkbox"/> Separado(a)	<input type="checkbox"/> Divorciado (a)	<input type="checkbox"/> Mãe Solteira
No caso dos pais ou do próprio estudante serem separados, indique se há algum familiar que recebe pensão alimentícia, especifique quem recebe e o valor mensal:				
Beneficiário		Valor Mensal		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis- PRACE
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3299-1332. Fax: (35) 3299-1063



A família do estudante é beneficiária de algum programa de transferência de renda do governo (Exemplos: Bolsa Família, Benefício de Prestação Continuada- BPC e outros) () Não () Sim. Especifique:		
Há alguma pessoa com deficiência ou doença grave na composição do grupo familiar do estudante (portaria nº 2998/2001) ? () Não () Sim. Especifique abaixo:		
Nome	Parentesco	Enfermidade

8-TRANSPORTE	
Meio de transporte que será necessário para que o estudante chegue à universidade	
() Ônibus urbano	() Mais de um ônibus
() Ônibus intermunicipal	Quantos? _____
() Veículo próprio: () Bicicleta () Motocicleta () Automóvel	
() Não utiliza transporte porque mora perto.	
O estudante possui veículo(s) em seu nome e/ou de seus pais, responsável ou outro membro da família? () Não () Sim	
Tipo de veículo	Proprietário (<i>estudante, esposa, pais, irmãos ou outros membros da família</i>)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas . Unifal-MG
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3299-1000.



Quadro de composição familiar: pessoas residentes na casa da sua família, inclusive você – (acrescentar mais linhas e folhas, se necessário):

Em escolaridade utilize: (1) Analfabeto (2) Ensino Fundamental Incompleto (3) Ensino Fundamental Completo (4) Ensino Médio Incompleto (5) Ensino Médio Completo (6) Ensino Superior Incompleto (7) Ensino Superior Completo

Nome	Parentesco	Idade	Estado civil	Escolaridade	Profissão/Ocupação	Renda

Outras informações que julgar relevantes.

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE: Apresente a documentação solicitada para que não haja prejuízo na avaliação sua condição socioeconômica.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG Rua
Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000 Fone:
(35) 3299-1000.



DECLARAÇÃO

Declaro a veracidade das informações fornecidas no FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA para minha inclusão NO CURSO DE GRADUAÇÃO OFERECIDO PELA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS – UNIFAL-MG.

Declaro também que tenho ciência do que dispõe o art. 299 do Código Penal Brasileiro e autorizo a verificação dos dados por mim apresentados.

Declaro ainda que estou ciente de que a confirmação da não veracidade e/ou omissão das informações poderá acarretar na não efetivação da minha matrícula na UNIFAL-MG, independente da época em que forem constatadas.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do estudante

Obs.: Esta declaração é parte integrante do Formulário Socioeconômico.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG Rua
Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000 Fone:
(35) 3299-1000.



ANEXO XI

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu, _____,
abaixo assinado, portador da cédula de identidade nº _____ e CPF nº
_____ responsabilizo-me, sob as penas do Art. 299 e do Art. 171 do
Código Penal¹, pela veracidade da documentação apresentada para avaliação para ingresso na
Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL – MG, no curso de
_____, como beneficiário da
reserva de vagas previstas na Lei nº 12.711/2012, com renda familiar bruta *per capita* menor
ou igual a 1,5 salário- mínimo.

Declaro, ainda, estar ciente de que a não comprovação da renda familiar bruta *per capita* inferior ou igual a 1,5 salário-mínimo ou a entrega da documentação incompleta implica a não homologação e conseqüente cancelamento da minha matrícula institucional.

_____, _____ de _____ de 2017.
(Local e data)

Assinatura do estudante

¹O Decreto-Lei nº 2.848, de 07 de dezembro de 1940 – Código Penal

Art. 299: omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Art. 171 - Obter, para si ou para outrem, vantagem ilícita, em prejuízo alheio, induzindo ou mantendo alguém em erro, mediante artifício, ardil, ou qualquer outro meio fraudulento:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, de quinhentos mil réis a dez contos de réis.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG Rua
Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000 Fone:
(35) 3299-1000.



ANEXO XII

MODELO DE FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

Nome do Candidato:

Número de Inscrição:

RG:

CPF:

Curso: Campus

Telefone:

e-mail:

À UNIFAL-MG:

Como candidato(a) à vaga de Cotista:

() Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

() Candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário- mínimo que tenham cursado integralmente o Ensino Médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

Na Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG para o curso:
_____, campus _____,
apresento, recurso junto à UNIFAL-MG, contra Resultado Preliminar referente ao Edital
0XXX/2017-XXXXX, do processo de análise dos documentos à decisão publicada em
____/____/2017, no endereço eletrônico: xxxxx.

Solicito revisão da avaliação e reconsideração da decisão, conforme descrito a seguir:

I. Do objeto de recurso:

(explicitar a decisão que está contestando)

II. Dos argumentos de Recurso

(Explicitar as razões por que acredita que a avaliação e a decisão da UNIFAL-MG devam ser revistas)

III. Dos anexos de suporte para recurso (listar os documentos que estão sendo anexados ao recurso):

(Anexar ao recurso documentos que comprovem que a decisão da UNIFAL-MG deva ser revista. Não anexar documentos que deveriam ser entregues no ato da matrícula)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG Rua
Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000 Fone:
(35) 3299-1000.



Declaro, sob as penas da lei, que os documentos anexos a este recurso NÃO são documentos que deveriam ser entregues no ato da matrícula em _____/_____/2017 e que estou ciente de que a complementação de documentos no período de recurso e por meio de interposição de recurso contra decisão da UNIFAL-MG implica o indeferimento deste recurso.

Alfenas,de.....2017.

Assinatura do candidato



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG Rua
Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000 Fone:
(35) 3299-1000.



Instruções:

1. Se este formulário for preenchido à mão, preencha-o com letra legível;
 2. Apresente documentação clara e concisa (não é necessária a autenticação de documentos em cartório);
- RECEBIDO em: ____/____/2017 (Para preenchimento da UNIFAL-MG)

COMPROVANTE – INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS CONTRA DECISÃO PUBLICADA EM
____/____/2017 – CANDIDATO VAGAS RESERVADAS
O candidato deverá acompanhar as publicações no sítio:

Recebi de _____	(Nome do Candidato)
_____	(Número de Inscrição),
_____	RG:
_____	Curso:
_____	em
_____/_____/2017.	RECURSO
(Preenchido pelo candidato)	

Assinatura Responsável – UNIFAL-
MG Preenchido pela UNIFAL-MG