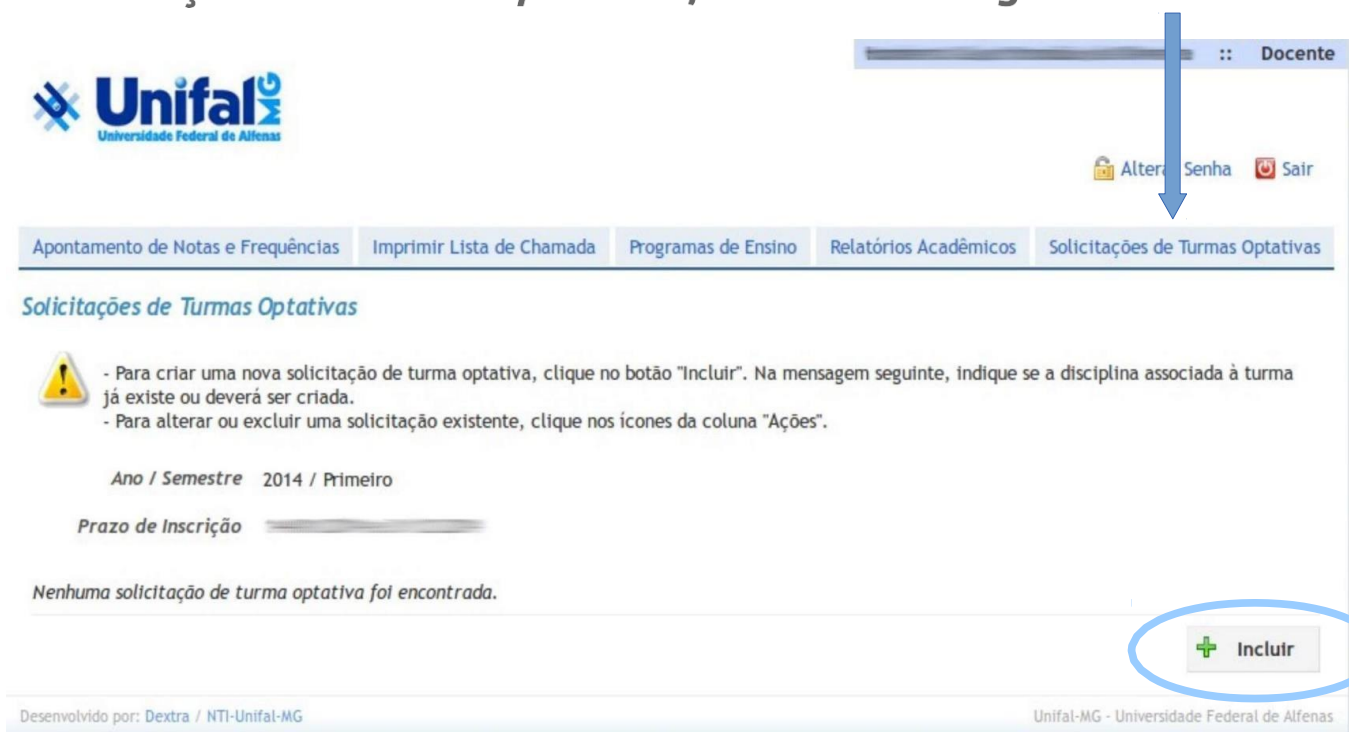


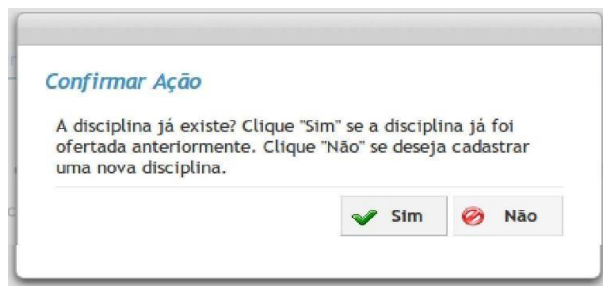
Solicitação de Oferta de Disciplinas Optativas

A solicitação de oferta de disciplinas optativas pelo docente é feita pelo Sistema Acadêmico. Durante o período definido no calendário acadêmico, a tela do professor exibirá a aba *Solicitação de Turmas Optativas*, conforme imagem abaixo:



The screenshot shows the Unifal-MG system interface. At the top left is the Unifal logo (Universidade Federal de Alfenas). On the right, there is a user profile section with the name 'Docente' and options for 'Alterar Senha' and 'Sair'. Below this is a navigation menu with tabs: 'Apontamento de Notas e Frequências', 'Imprimir Lista de Chamada', 'Programas de Ensino', 'Relatórios Acadêmicos', and 'Solicitações de Turmas Optativas'. The 'Solicitações de Turmas Optativas' tab is active. Below the navigation menu, there is a warning icon and text: '- Para criar uma nova solicitação de turma optativa, clique no botão "Incluir". Na mensagem seguinte, indique se a disciplina associada à turma já existe ou deverá ser criada.' and '- Para alterar ou excluir uma solicitação existente, clique nos ícones da coluna "Ações"'. Below this, there is a section for 'Ano / Semestre 2014 / Primeiro' and 'Prazo de Inscrição'. At the bottom, it says 'Nenhuma solicitação de turma optativa foi encontrada.' and a red 'Incluir' button is circled.

Para solicitar uma nova turma, clique no botão *Incluir*. Deverá ser feita uma inclusão a cada turma optativa a ser ofertada. Será perguntado a seguir se a disciplina já existe (já foi ofertada alguma vez) ou se é uma nova disciplina. Selecione a opção correspondente.



The dialog box is titled 'Confirmar Ação'. It contains the text: 'A disciplina já existe? Clique "Sim" se a disciplina já foi ofertada anteriormente. Clique "Não" se deseja cadastrar uma nova disciplina.' Below the text are two buttons: 'Sim' with a green checkmark icon and 'Não' with a red 'X' icon.

O preenchimento da solicitação é dividido em três telas. Você pode se movimentar de uma tela para outra através dos botões “Continuar” e “Voltar”. *Note que na inclusão da disciplina, o botão “Salvar” não é exibido nas duas primeiras telas. A solicitação só será gravada após a seleção da opção “Salvar” na última tela.* Na primeira tela devem ser preenchidos os dados da disciplina, dias da semana e horários sugeridos para turmas teóricas e práticas, locais de oferta, etc. ** Importante: quando se tratar de optativas não curriculares, o número mínimo de vagas deverá ser 10 (dez).*

Incluir Solicitação de Turma Optativa

Ano / Semestre 2014 / Segundo

* Disciplina

* Curso

* Número de Vagas Reservadas para Optativas

* Turma Também Ofertada Como Disciplina Curricular Para Discentes do Próprio Curso

* Carga Horária Teórica

* Carga Horária de Atividade Prática

* Carga Horária Prática Pedagógica

* Carga Horária de Estágio

* Carga Horária de Aula de Complementação Tutorial

Dias da Semana e Horários de Início e Fim das Aulas Teóricas

Dias da Semana e Horários de Início e Fim das Aulas Práticas

Salas

Laboratórios

Observações

É possível copiar a solicitação do semestre anterior, recuperando-se os dados para preenchimento do formulário

Se na tela anterior tiver sido informado que a disciplina já existe, será exibida a lupa para busca da disciplina. Caso contrário, serão exibidos os campos abaixo para que sejam informados nome e ementa da disciplina.

* Nome da Disciplina

* Ementa da Disciplina

Se esta opção for selecionada, não serão exibidos os campos para horário e local

Na tela a seguir deve ser selecionado o público-alvo da disciplina a ser ofertada. Se não houver nenhuma restrição, basta selecionar todos os cursos através da opção correspondente. Além da restrição por curso, é possível restringir o período mínimo e máximo do aluno, que são campos opcionais.

Selecionar todos os cursos

Campos Opcionais

Público-Alvo

Selecione	Curso	Período Mínimo	Período Máximo
<input type="checkbox"/>	Administração Pública (37) - BACHARELADO - Campus Avançado de Varginha - PRESENCIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Economia (24) - BACHARELADO - Campus Avançado de Varginha - PRESENCIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia (25) - BACHARELADO - Campus Avançado de Poços de Caldas - PRESENCIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Biomedicina (17) - BACHARELADO - Sede - PRESENCIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
⋮			
<input type="checkbox"/>	Odontologia (01) - BACHARELADO - Sede - PRESENCIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Pedagogia (11) - LICENCIATURA - Sede - PRESENCIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Pedagogia (41) - LICENCIATURA - Sede - DISTANCIA	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Química (07) - BACHARELADO - Sede - PRESENCIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Química (14) - LICENCIATURA - Sede - PRESENCIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Química (27) - LICENCIATURA - Sede - DISTANCIA	<input type="text"/>	<input type="text"/>

← Voltar
➔ Continuar
⊗ Cancelar

Na terceira e última tela, você pode incluir disciplinas que sejam pré-requisito para a optativa a ser ofertada. A inclusão é feita através de grupos de pré-requisitos, que podem ter uma ou mais disciplinas. Para cursar a disciplina, o aluno deve ter cumprido todas as disciplinas de ao menos um dos grupos. **Por isso é fundamental o cuidado de não lançar disciplinas equivalentes em um mesmo grupo, pois isso certamente inviabiliza a matrícula do aluno.** Caso não haja nenhum pré-requisito ou após a inclusão destes, basta selecionar a opção “Salvar” para finalizar sua solicitação.

Editar Solicitação de Turma Optativa



- Caso a turma tenha pré-requisitos, inclua grupos de pré-requisitos e, em seguida, adicione uma ou mais disciplinas a cada grupo criado.
- Para matricular-se na turma, o discente deverá ter sido aprovado em todas as disciplinas de pelo menos um grupo de pré-requisitos.

Número da Solicitação: 1
 Disciplina: DCC01 - Anestesiologia
 Curso: Odontologia (01)
 Ano / Semestre: 2014 / Primeiro

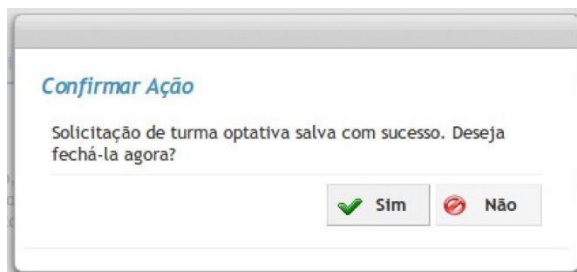
Incluir Grupo de Pré-Requisitos

Grupos de Pré-Requisitos

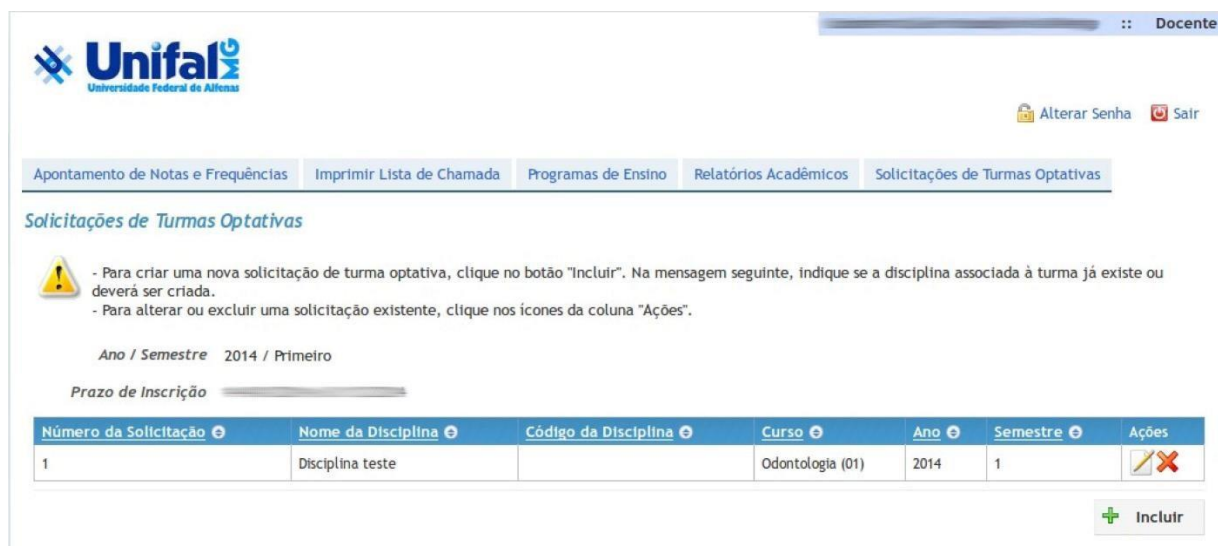
Grupo de Pré-Requisitos	Disciplinas do Grupo	Ações
Grupo 1	✗ Cirurgia I (DCC02)	✗ + ✗
Grupo 2	✗ Educação Física (DCB109)	✗ + ✗
	✗ Tecnologia de Fermentações (DF22)	

Salvar ← Voltar ⊗ Cancelar

Após o salvamento, será exibida a mensagem de sucesso. Sua solicitação só foi gravada se a mensagem a seguir tiver sido exibida. Você pode continuar editando ou fechar sua solicitação.



Note que sua solicitação aparece na tela inicial, podendo ser editada ou excluída durante o período aprovado pelo Colegiado da PROGRAD.

A imagem mostra a interface de usuário de um sistema web. No topo, há o logo da Unifal-MG (Universidade Federal de Alfenas) e o nome de usuário "Docente". Abaixo, há uma barra de navegação com opções como "Apontamento de Notas e Frequências", "Imprimir Lista de Chamada", "Programas de Ensino", "Relatórios Acadêmicos" e "Solicitações de Turmas Optativas". O conteúdo principal mostra o título "Solicitações de Turmas Optativas" e uma mensagem de alerta explicando como criar ou alterar uma solicitação. Abaixo, há um formulário com campos para "Ano / Semestre" (2014 / Primeiro) e "Prazo de Inscrição". Uma tabela exibe uma única solicitação com os seguintes dados: Número da Solicitação: 1; Nome da Disciplina: Disciplina teste; Código da Disciplina: (vazio); Curso: Odontologia (01); Ano: 2014; Semestre: 1. A tabela possui ícones de edição e exclusão na coluna "Ações". Abaixo da tabela, há um botão "Incluir" com um ícone de plus verde.

Em caso de dúvidas sobre esse procedimento, encaminhar e-mail para o ensino.prograd@unifal-mg.edu.br