



1 **Ata da 141ª reunião da Congregação do Instituto de Ciência e Tecnologia –**
2 **ICT, Campus de Poços de Caldas, UNIFAL-MG, realizada no dia 29/10/2020,**
3 **por webconferência.**

4 Aos vinte e nove de outubro de dois mil e vinte, às 14 horas, por webconferência,
5 sob a presidência do Vice-Diretor do ICT, Marcelo Ribeiro Barison, reuniram-se os
6 membros representantes dos docentes, Cláudio Antônio de Andrade Lima, Fabio
7 Ferraço, Fernando Gonçalves Gardim, Gael Yves Poirier, Gian Paulo Giovanni
8 Freschi, Matheus Fernando Ancelmi, Osvail André Quaglio e Rafael de Oliveira
9 Tiezzi, os representantes dos TAEs, Cristiano Ramos da Cunha e Valéria Maria
10 Pereira Barbosa. Os representantes Fábio Ferraço e Leonardo Damasceno
11 justificaram suas ausências. Com o quórum atingido, o presidente deu início à
12 sessão às 14 horas e 05 minutos. Passou, então, à discussão do primeiro assunto
13 de pauta. **ASSUNTO 1: Aprovação da ata da 140ª reunião**: Retirado de pauta.
14 **Inclusão de Pauta**: O presidente solicitou a inclusão do processo
15 23087.005271/2017-09 que trata do relatório da Comissão de Criação do Curso de
16 Engenharia de Produção. Aprovado por unanimidade. O membro Rafael Tiezzi
17 solicitou a inversão de pauta para apreciação deste processo primeiro,
18 considerando a presença do presidente da Comissão, prof. Maicon Gouvêa de
19 Oliveira. Aprovada por unanimidade. **ASSUNTO 2: Processo 23087.005271/2017-**
20 **09 que trata do relatório da Comissão de Criação do Curso de Engenharia de**
21 **Produção** – O presidente da sessão solicitou a palavra ao presidente da Comissão,
22 prof. Maicon Gouvêa. Aprovada por unanimidade. O prof. Maicon contextualizou a
23 história do projeto e elencou as atualizações sofridas na versão original, que já
24 havia sido aprovada pela Congregação, entre elas, a parte de recursos que foi
25 adaptada ao contexto atual; a necessidade de criação de novos cursos no Campus
26 de Poços de Caldas; a forma de ingresso que, na versão anterior, eram de dois
27 ciclos de 40 alunos por semestre e, na versão atual, foi reduzida para uma entrada
28 anual de 40 alunos possibilitando, conseqüentemente, a redução do número de
29 docentes de 16 para 08 e, proporcionalmente, a redução de todos os outros custos;
30 Foi realizado um levantamento de quais docentes poderiam contribuir com o curso



31 chegando a um total de 14 (quatorze) docentes (de 02 a 04 horas/aula cada),
32 portanto, do pedido inicial de 08 docentes seria possível abrir o curso com a
33 contratação inicial de apenas 02 docentes. Todavia, é imprescindível a contratação,
34 a longo prazo, dos outros 06 docentes. Também houve redução no número de
35 técnicos de 04 para 02 ficando a cargo da Direção a análise sobre a real
36 necessidade de contratação. Colocada em discussão, a proposta foi enaltecida e,
37 após votação, foi aprovada por unanimidade. **ASSUNTO 2: Homologação de ato**
38 **ad referendum (Processo 23087.015562/2020-01 – prof.^a Daniela Horta) – O**
39 Presidente fez um breve resumo do processo e justificou a aprovação do ato *ad*
40 *referendum*. Colocada em discussão e, em seguida, votação, a homologação do
41 ato foi aprovado por unanimidade. **ASSUNTO 3: Registro das ações de extensão**
42 - As ações de extensão, aprovadas pela Direção com base nos pareceres emitidos
43 pelo Coordenador de Extensão, intituladas FORMAÇÃO DE PREÇOS DE
44 PRODUTOS E SERVIÇOS, proponente prof. Fábio Ferraço; SEMANA NACIONAL
45 DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL DE MINAS 2020: APRESENTAÇÃO CAMPUS
46 UNIFAL- MG - POÇOS DE CALDAS, proponente prof.^a Ana Olivia Barufi Franco de
47 Magalhães; e II MINICURSO PLANILHAS ELETRÔNICAS / PET CIÊNCIA,
48 proponente prof.^a Adriana Maria Imperador foram homologadas pela maioria, com
49 a abstenção do membro Fábio Ferraço, por ser parte interessada, ficando as ações,
50 portanto, registradas na Unidade. **ASSUNTO 4: Processo 23087.015670/2020-75**
51 **- Afastamento para realização de pós-graduação do prof. Tiago Magalhães –**
52 Passada a palavra ao relator Gael Yves Poirier o mesmo contextualizou o pedido
53 de afastamento para doutoramento do prof. Tiago Magalhães, ressaltando que o
54 processo está devidamente instruído, especificamente quanto à carta de
55 manifestação do Núcleo de Engenharia de Minas e o compromisso dos docentes
56 em assumir a carga horária do docente até a contratação de professor substituto
57 ou durante todo o período do afastamento. Concluiu, portanto, em sua relatoria,
58 pelo deferimento do pedido. Colocado em discussão, os membros parabenizaram
59 o docente pela busca de sua qualificação. Colocado em votação, o parecer do
60 relator foi aprovado por unanimidade. **ASSUNTO 5: Processo**



61 **23087.011856/2018-31 - Prorrogação de cessão para Colaboração Técnica**
62 **(prof. Michiel Wichers)** - Passada a palavra ao relator Fábio Ferraço o mesmo
63 contextualizou o pedido, ressaltou que o processo está devidamente instruído, e
64 que solicitou a manifestação do Núcleo de Engenharia Ambiental e do Núcleo de
65 Engenharia de Minas. O Núcleo de Minas aprovou a renovação do pedido e o
66 Núcleo da Ambiental se manifestou favorável, porém, condicionado à apresentação
67 de documento firmando o compromisso do docente em assumir a carga horária da
68 disciplina de Controle da Poluição Atmosférica durante o afastamento. O impetrante
69 juntou ao processo o documento solicitado pelo relator, no qual os docentes
70 assumem o compromisso em ministrar suas disciplinas. Achando em conforme, o
71 relator concluiu pelo deferimento do pedido. Colocado em discussão e, em seguida,
72 votação o parecer foi aprovado pela maioria com abstenção do relator, prof. Fábio
73 Ferraço. **ASSUNTO 6: Processo 23087.015569/2020-14 - Pedido de**
74 **redistribuição (prof.^a Luana Elís de Ramos e Paula)** – Passada a palavra à
75 relatora Valéria Maria Pereira Barbosa a mesma contextualizou o pedido, com base
76 no perfil da interessada, que foi enviado ao Núcleo de Engenharia Ambiental para
77 manifestação. Os membros do referido Núcleo se pronunciaram favoráveis, porém,
78 argumentaram que não há vagas no momento e não há interesse, por parte dos
79 servidores do quadro, em redistribuição por permuta. Nesse sentido, a relatora
80 concluiu seu parecer pelo indeferimento do pedido. Colocado em discussão e, em
81 seguida, votação o parecer foi aprovado por unanimidade. **ASSUNTO 7:**
82 **Levantamento de software** – Conforme deliberado na reunião anterior, foi aberto
83 novo prazo para envio das demandas pelos Coordenadores de Curso. Aberta a
84 discussão, o prof. Rodrigo Basso, membro suplente presente nesta sessão como
85 ouvinte, se pronunciou na qualidade de vice coordenador do curso de Engenharia
86 Química, demandante do software Aspenplus. Explanou sobre as funcionalidades
87 do software e a importância do mesmo ao curso e, mais especificamente, à
88 capacitação técnica profissional e ao engajamento dos alunos. O prof. Rafael
89 Perna, conhecedor do software como usuário, também explanou sobre as
90 funcionalidades e benefícios aos alunos. O prof. Matheus perguntou se nesta



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG
Instituto de Ciência e Tecnologia – ICT
Campus de Poços de Caldas

Rodovia José Aurélio Vilela, nº 11.999 - Cidade Universitária
CEP: 37715-400 - Poços de Caldas/MG
Contato: (35) 3697-4600 ict.pcaldas@unifal-mg.edu.br



91 sessão já será decidido pela aquisição ou não, sendo-lhe respondido que a
92 deliberação é no sentido de estabelecer um ranking de prioridade. O prof. Rafael
93 Tiezzi questionou sobre a aquisição, nesse momento, e as possíveis perdas em
94 razão da pandemia e aulas presencias suspensas. A prioridade foi amplamente
95 discutida convergindo no seguinte consenso: 1) Aspenplus for Universities / Aspen
96 Tecnoogies (3 anos); 2) GaBi Academy; 3) Match!3; 4) ACD/ChemSketch® e 5)
97 Aspenplus for Universities / Aspen Tecnoogies (2 anos), colocada em votação, foi
98 aprovada por unanimidade. O prof. Matheus sugeriu que a Direção estabeleça
99 contatos para se criar na UNIFAL-MG uma política universitária para aquisição de
100 softwares. Nada mais a ser tratado, o presidente deu por conclusos os trabalhos
101 desta sessão às 16 horas e 20 minutos e eu, Patrícia da Cruz Ruella, secretária do
102 ICT, lavrei a presente ata que segue assinada.

103 Prof. Marcelo Ribeiro Barison – Presidente

104 TAE Patrícia da Cruz Ruella – Secretária