



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG
Instituto de Ciência e Tecnologia – ICT
Campus de Poços de Caldas

Rodovia José Aurélio Vilela, nº 11.999 - Cidade Universitária
CEP: 37715-400 - Poços de Caldas/MG
Contato: (35) 3697-4600 ict.pcaldas@unifal-mg.edu.br



1 Ata da 145ª reunião da Congregação do Instituto de Ciência e Tecnologia –
2 ICT, Campus de Poços de Caldas, UNIFAL-MG, realizada no dia 05/02/2021,
3 por webconferência.

4 Aos cinco de fevereiro de dois mil e vinte e um, às 14 horas, por webconferência,
5 sob a presidência do Diretor do ICT, Marlus Pinheiro Rolemberg, reuniram-se os
6 membros representantes dos docentes, Cláudio Antônio de Andrade Lima, Fábio
7 Ferraço, Fernando Gonçalves Gardim, Giselle Patrícia Sancinetti, Leonardo
8 Henrique Soares Damasceno, Osvail André Quaglio, Rafael Tiezzi e os
9 representantes dos TAEs, Cristiano Ramos da Cunha e Valéria Maria Pereira
10 Barbosa. O representante Gian Paulo Giovanni Freschi e Matheus Fernando
11 Ancelmi justificaram suas ausências. Para as reuniões que tratarão do regimento
12 foram convidados os suplentes da Congregação, ex-diretores e as secretárias do
13 ICT e estavam presentes Cássius Anderson Miquele de Melo e Patrícia da Cruz
14 Ruella. O Pró-reitor de Administração e Finanças, prof. Mayk Vieira Coelho foi
15 convidado e esteve presente sessão. O Diretor, prof. Marlus comunicou que
16 atrasaria uns minutos em razão de compromisso anterior, com o quórum atingido,
17 o Vice-Diretor, prof. Marcelo Barison que estava presente deu início à sessão às 14
18 horas e 06 minutos até que o Diretor pudesse assumir os trabalhos dessa sessão.
19 Passamos à pauta: **ASSUNTO 1: Aprovação das atas da 140ª, 141ª, 142ª, 143ª**
20 **e 144ª reuniões** – Colocadas em discussão, nenhuma ressalva foi levantada. Após
21 votação, as atas foram aprovadas. O Presidente assumiu os trabalhos, antes de
22 dar continuidade à ordem do dia solicitou a inclusão do assunto “Alteração do
23 procedimento para análise dos pedidos de redistribuição e aproveitamento de
24 candidato aprovado em concurso público”. Inclusão aprovada por unanimidade.
25 Solicitou, também, a inversão da pauta para apreciação do Assunto 6 - Compra de
26 Softwares, considerando a presença do pró-reitor. Aprovado por unanimidade.
27 Passamos à apreciação da pauta. **Assunto 2: Compra de software** – O presidente
28 fez um breve relato sobre o andamento dos processos de aquisição de softwares,
29 agradeceu o empenho dos Coordenadores de Cursos. Solicitou à mesa a palavra
30 ao pró-reitor, prof. Mayk para explanação. Palavra concedida. O Pró-reitor iniciou a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG
Instituto de Ciência e Tecnologia – ICT
Campus de Poços de Caldas

Rodovia José Aurélio Vilela, nº 11.999 - Cidade Universitária
CEP: 37715-400 - Poços de Caldas/MG
Contato: (35) 3697-4600 ict.pcaldas@unifal-mg.edu.br



31 explanação explicando a dificuldade na aquisição em razão tanto da alteração da
32 legislação, por questões orçamentárias e pelo fato das referidas aquisições não
33 estarem previstas no plano anual de aquisição de TI. Tentou-se, então, a aquisição
34 via pesquisa o que permitiria a princípio, compra por dispensa de licitação, todavia
35 também não obteve êxito na aquisição no exercício de 2020. Recomendou,
36 portanto, a possibilidade de aquisição no exercício de 2021 utilizando a reserva
37 técnica da Unidade considerando o histórico do ICT de não ter usado tal recurso
38 anteriormente. **ASSUNTO 3: Abertura de concurso público para vaga de**
39 **Técnico de laboratório** – O presidente explicou que a vaga se deu em razão de
40 aplicação de penalidade com a demissão do servidor Luís Gustavo Cunha Macedo.
41 O Diretor se reuniu com os Coordenadores de Laboratórios e técnicos a fim de
42 entender qual perfil atenderia melhor as necessidades do ICT, concluindo-se para
43 técnico/área de química. Os membros não estavam sabendo da vacância e não se
44 sentiram preparados para deliberar sobre o perfil. O assunto entrará na pauta da
45 reunião deste colegiado já agendada para 19/02/2021, com apresentação de
46 justificativa do perfil a ser apresentada previamente pelos Coordenadores de
47 Laboratório. **ASSUNTO 4: Registro de ações de Extensão** – As ações de
48 extensão, aprovadas pela Direção com base no parecer emitido pelo Coordenador
49 de Extensão, intitulada TEKOKUABA - DIVULGANDO A CIÊNCIA, proponente prof.
50 Fernando Gonçalves Gardim, e CURSO PRÁTICO DE COMPOSTAGEM:
51 MÉTODO DE LEIRA ESTÁTICA COM AERAÇÃO PASSIVA, proponente prof.
52 Thales de Astrogildo e Tréz, foram homologadas por unanimidade ficando, portanto,
53 registradas na Unidade. **ASSUNTO 5: Processo 23087.000516/2021-80 -**
54 **Requerimento de autorização para realização de atividade remunerada do**
55 **prof. Edmo da Cunha Rodovalho** – A relatoria do processo foi realizada pelo
56 membro Matheus Fernando Ancelmi, por estar ausente o Presidente da sessão leu
57 a conclusão da relatoria onde constava que o processo estava devidamente
58 instruído e, portanto, concluiu pelo deferimento do pedido. Colocado em votação o
59 parecer do relator foi aprovado por unanimidade. **Assunto 6: Calendário de**
60 **Reuniões 2021** – As datas de 08/03, 05/04, 10/05, 14/06, 12/07, 09/08, 13/09,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG
Instituto de Ciência e Tecnologia – ICT
Campus de Poços de Caldas

Rodovia José Aurélio Vilela, nº 11.999 - Cidade Universitária
CEP: 37715-400 - Poços de Caldas/MG
Contato: (35) 3697-4600 ict.pcaldas@unifal-mg.edu.br



61 04/10, 08/11 e 13/12 apresentadas para comporem o calendário de reuniões
62 ordinárias desta Congregação para o ano de 2021 foram aprovadas por
63 unanimidade. **Assunto 7: Registro de carga horária 2020/1** – O presidente
64 apresentou proposta de registro da carga horária docente para o primeiro semestre
65 de 2020 considerando que há muitos pedidos de certidão de carga horária para fins
66 de progressão, ressaltou, contudo, que não há, até o momento, uma normativa,
67 mas que há uma comissão no âmbito da UNIFAL-MG trabalhando na
68 regulamentação de registro de carga horária. O assunto foi amplamente discutido
69 chegando-se a conclusão, por unanimidade, que o registro da carga horária
70 docente se dará na Unidade após a regulamentação e que a Secretaria emitirá as
71 certidões de carga horária para fins de progressão com base no sistema acadêmico
72 no que se refere à carga horária do primeiro semestre de 2020. **Assunto 8:**
73 **Proposta de alteração do procedimento para análise dos pedidos de**
74 **redistribuição e aproveitamento de candidato aprovado em concurso público**
75 – Visando dar celeridade aos pedidos de redistribuição e aproveitamento de
76 candidato aprovado em concurso público considerando que não dispomos de vaga
77 no momento, a Direção propõe não passar pela Congregação e despachar de ofício
78 após consultar os Núcleos Acadêmicos, se o pedido for de docente ou os
79 Coordenadores de Laboratório em se tratando de pedido de técnico, pelo prazo de
80 seis meses, salvo se o ICT tiver vaga disponível, nesse caso a deliberação caberá
81 à Congregação. Colocado em discussão e, após, votação fica aprovada a
82 delegação de competência nos termos apresentados acima. Nada mais a ser
83 tratado, o presidente deu por conclusos os trabalhos desta sessão às 17 horas e
84 27 minutos e eu, Patrícia da Cruz Ruella, secretária do ICT, lavrei a presente ata
85 que segue assinada.

86 Prof. Marlus Pinheiro Rolemberg – Presidente

87 TAE Patrícia da Cruz Ruella – Secretária