



Ministério da Educação
Universidade Federal de Alfenas
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700 - Bairro centro, Alfenas/MG - CEP 37130-001
Telefone: (35) 3701-9000 - <http://www.unifal-mg.edu.br>

ATA DA 165ª REUNIÃO DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA – ICT, CAMPUS DE POÇOS DE CALDAS, UNIFAL-MG, REALIZADA NO DIA 13/09/2021, POR WEBCONFERÊNCIA.

Aos treze de setembro de dois mil e vinte e um, às 14 horas, por webconferência, sob a presidência da Diretora do ICT, Renata Piacentini Rodriguez, reuniram-se os membros representantes dos docentes Cláudio Antonio de Andrade Lima, Fábio Ferraço, Gael Yves Poirier, Gian Paulo Giovanni Freschi, Leonardo Henrique Soares Damasceno, Matheus Fernando Ancelmi, Osvald André Quaglio, Rafael de Oliveira Tiezzi, os representantes dos TAEs, Cristiano Ramos da Cunha e Marcos Vinícius Furtado Perucci e o representante dos discentes José Lúcio Zancan Júnior. A secretária Patrícia da Cruz Ruella e a professora Ana Olívia Barufi Franco de Magalhães também compuseram a reunião. Com o quórum atingido, a Presidente deu início à sessão às 14 horas e 05 minutos. A Presidente iniciou os trabalhos apresentando, em tela, um trecho da Lei Geral de Proteção de Dados, Lei nº 13709, de 14 de agosto de 2018, e solicitou que os membros dessem seu consentimento para a gravação da reunião, por escrito, no *chat*. Em seguida, ela deu início à ordem do dia. **Ordem do dia: 1) Registro de ações de extensão:** As ações de extensões intituladas VII EENQFAL- proposta pelo prof. Marcos Vinícius Rodrigues, e FUNDAMENTOS E EVOLUÇÃO DAS TEORIAS DE ROADMAPPING DA INOVAÇÃO, proposta pelo prof. Maicon Gouvêa de Oliveira. O registro das duas ações de extensão foi aprovado por unanimidade. **2) Processo 23087.014243/2021-51 - Homologação de ato *ad referendum* - Abertura de Processo Seletivo para contratação de professor substituto para o Diretor do *campus* (Leonardo Damasceno):** A Presidente explicou que a abertura de processo seletivo para contratação de novo professor substituto se faz necessária haja visto que o processo do atual professor substituto, Karl Acerbi, encerra-se em novembro de 2021, enquanto que o mandato do diretor de *campus* encerra-se em 2023. O Núcleo da Engenharia Ambiental entendeu que faz-se necessária a realização de uma prova presencial. A fim de dar celeridade ao processo, fez-se necessária a aprovação via *ad referendum*. Em votação, o ato *ad referendum* foi homologado por unanimidade. **3) Processo 23087.013439/2021-28 - Autorização para Realização de Atividade Remunerada - prof. Edmo Rodovalho:** O professor Edmo da Cunha Rodovalho solicitou autorização para realizar atividade remunerada, junto ao Instituto Minere, em outubro, por 9 horas, com remuneração total de R\$13.500,00 (treze mil e quinhentos reais). A relatora designada para o processo foi a Valéria Maria Pereira Barbosa, que não pôde estar presente nesta sessão, mas que deu parecer favorável à solicitação. Em votação, foi homologada a autorização da direção do ICT para a realização da atividade remunerada. Constará no despacho que a homologação ater-se-á tão somente à questão da carga horária e que a questão do ressarcimento de valores à Unifal cabe aos órgãos devidos. **4) Processo 23087.013437/2021-39 - Autorização para Realização de Atividade Remunerada - prof. Edmo Rodovalho:** O professor Edmo da Cunha Rodovalho solicitou autorização para realizar atividade remunerada, junto à empresa Ingeoexpert, entre setembro e outubro, por 10 horas, com remuneração total de R\$14.292,00 (quatorze mil, duzentos e noventa e dois reais). O parecer da relatora Valéria Maria Pereira Barbosa foi favorável à solicitação. Em votação, foi homologada a autorização da direção do ICT para a realização da atividade remunerada. Constará no despacho que a homologação ater-se-á tão somente à questão da carga horária e que a questão do ressarcimento de valores à Unifal cabe aos órgãos devidos. **5) Processo 23087.014291/2021-49 - Autorização para Realização de Atividade Remunerada - prof. Maicon Oliveira:** O professor Maicon Gouvêa de Oliveira solicitou autorização

para realizar atividade remunerada, junto a empresa Onovolab São Carlos, entre setembro e outubro, por 36 horas, com remuneração total de R\$ 24000,00 (vinte e quatro mil reais). O relator designado foi o membro Fábio Ferraço. Houve discussões acerca da quantia remuneratória. A secretária Patrícia explicou que, sempre que houver quebra de dedicação exclusiva, a Unifal deve ficar com parte da quantia remuneratória. Às unidades acadêmicas, cabe apenas a discussão acerca da carga horária. Cabe à Pró-Reitoria de Administração e Finanças (PROAF) a análise da questão remuneratória. A autorização da direção do ICT para que o professor Maicon exerça a atividade remunerada foi homologada por unanimidade, considerando apenas a carga horária. Constará no despacho que a homologação ater-se-a tão somente à questão da carga horária e que a questão do ressarcimento de valores à Unifal cabe aos órgãos devidos. **6) Processo 23087.013450/2021-98 - Solicitação de ajuda de custo (diária) para participação em Congresso:** A solicitação foi feita pelo professor Rafael Firmani Perna, referente a quatro diárias e meia, para evento a ser realizado em outubro, com o valor solicitado de R\$ 713,22 (setecentos e treze reais e vinte e dois centavos). Em votação, o pedido foi aprovado por unanimidade. **7) Processo 23087.013576/2021-62 - Solicitação de ajuda de custo (reembolso de inscrição) para participação em Congresso - prof. Maicon Oliveira:** a solicitação foi apresentada pelo professor Maicon Gouvêa de Oliveira, referente a reembolso da inscrição realizada, no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais). Em votação, o pedido foi aprovado por unanimidade. **8) Processo 23087.014326/2021-40 - Solicitação de ajuda de custo (diária) para participação em treinamento - TAE Cristiano Ramos:** A solicitação foi feita pelo TAE Cristiano Ramos da Cunha, para dois períodos, para treinamento em equipamento em Alfenas, no valor total de R\$ 1.197,84 (mil cento e noventa e sete reais e oitenta e quatro centavos). Em votação, o pedido foi aprovado, com abstenção de voto do servidor Cristiano. O professor Gael questionou acerca de valores disponíveis e possibilidade de uso da matriz orçamentária para diárias para pós-graduandos. A secretária Patrícia afirmou entender ser possível esse uso também para discentes. A Presidente propôs abrir nova consulta de demandas de diárias à toda a comunidade acadêmica, até 30 de setembro. Caso os valores não ultrapassem o saldo remanescente da matriz de diárias, a direção ficaria autorizada pela Congregação a aprovar os pedidos. O relatório das autorizações seria apresentado à Congregação numa reunião próxima. Em votação, esses encaminhamentos feitos pela Presidente foram aprovados por unanimidade. **9) Inclusão de item de pauta - Indicação de suplente para o Comitê de Ética em Pesquisa (CEPE) (ato ad referendum):** A professora Denise Gomes pediu para deixar o comitê porque vai assumir a coordenação adjunta do BCT. Em e-mail de consulta ampla aos membros do ICT, apenas a professora Fátima Sarkis sinalizou interesse em ocupar a vaga. Em votação, a inclusão do item de pauta foi aprovada por unanimidade. A indicação da professora Fátima Sarkis para ocupar a vaga de suplente no CEPE foi aprovada por unanimidade. **Comunicados: 1.1)** Leonardo Henrique Soares Damasceno comunicou sobre a troca de lâmpadas de LED no prédio G. **1.2)** A Presidente afirmou que o *software* da Engenharia de Minas já foi empenhado, pedido pelo professor Osvail, assim como também foram empenhados materiais necessários para o retorno presencial. **1.3)** A Presidente informou que a Unifal aprovou a retomada de algumas atividades presenciais a partir do dia 18 de outubro, em função de o Comitê COVID-19 ter aprovada a fase 1 de retomada de atividades presenciais. **1.4)** A Presidente informou que será verificada a atribuição do substituto da professora Thammiris Mohamad El Hajj para as aulas práticas da química, visto que haverá retorno de docentes da Engenharia de Minas e as aulas práticas de química retornarão em breve. **1.5)** O professor Leonardo Damasceno sugeriu utilizar parte da verba de custeio do ICT para usos de laboratórios de informática, tendo em vista os cortes da Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) aos pedidos do *campus* Poços de Caldas, que é quem dá suporte aos laboratórios de informática. Informou também que a PROPLAN ainda não deu retorno à contraproposta de pedido de verba de custeio apresentada pela direção de *campus*. A Presidente solicitou que a direção de *campus* envie à direção do ICT a planilha com os valores necessários para as manutenções na área de informática. Nada mais a ser tratado, a Presidente deu por conclusos os trabalhos desta sessão às 15 horas e 19 minutos e eu, Patrícia da Cruz Ruella, secretária do ICT, lavrei a presente ata que segue assinada.

Prof.^a Renata Piacentini Rodriguez - Presidente

TAE Patrícia da Cruz Ruella – Secretária



Documento assinado eletronicamente por **Renata Piacentini Rodriguez, Professor do Magistério Superior**, em 15/05/2023, às 13:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patrícia da Cruz Ruella, Técnico Administrativo em Educação**, em 16/05/2023, às 15:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unifal-mg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0619344** e o código CRC **43AED9F9**.
