

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS – UNIFAL-MG
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PROCESSO N.º: 23087.003788/2012-41
CONCORRÊNCIA 02-2012

EDITAL

A Comissão Permanente de Licitação designada pela Portaria n.º 213, de 25/02/2010, leva ao conhecimento dos interessados que, na forma da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, realizará licitação na modalidade de **CONCORRÊNCIA**, do tipo "**MAIOR LANCE**", para Concessão de uso de espaço físico, na Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, para instalação de um Posto de Serviços de Reprografia e Comercialização de Artigos de Papelaria, na cidade de Poços de Caldas/MG, Rodovia José Aurélio Vilela, nº 11.999 – Cidade Universitária, mediante as condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos.

1. RECEBIMENTO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES
"DOCUMENTAÇÃO" e "PROPOSTA DE PREÇO"

LOCAL: Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG

ENDEREÇO: Rua Gabriel Monteiro da Silva, n.º 700, Centro, Alfenas/MG Pró-Reitoria de Administração, Prédio "O", Setor de Compras, Sala O 413.

DIA : 20 de novembro de 2012

HORÁRIO: 14:00

1.1 - Se no dia supracitado não houver expediente, o recebimento e o início da abertura dos envelopes referentes a esta Concorrência realizar-se-ão no primeiro dia útil de funcionamento da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG que se seguir.

2. No local indicado serão realizados os procedimentos pertinentes a esta Concorrência, com respeito a:

2.1 recebimento dos envelopes "Documentação" e "Proposta"

2.2 abertura dos envelopes "Documentação" e verificação da situação da licitante perante o

SICAF;

2.3 devolução dos envelopes "Proposta" às licitantes inabilitadas; e

2.4 abertura dos envelopes "Proposta" das licitantes habilitadas.

3. As decisões da Comissão Permanente de Licitação serão comunicadas mediante publicação no Diário Oficial da União e na *homepage* da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, pelo menos por 01 (um) dia, salvo com referência àquelas que puderem ser comunicadas diretamente, mediante ofício, aos representantes legais das licitantes, principalmente quanto a:

3.1 - habilitação ou inabilitação da licitante;

3.2 - julgamento das propostas;

3.3 - resultado de recurso porventura interposto;

3.4 - resultado de julgamento desta Concorrência.

4. A solicitação de esclarecimento de dúvidas a respeito de condições deste Edital e de outros assuntos relacionados a presente licitação deverá ser efetuada pelas empresas interessadas em participar do certame preferencialmente até o 3º (terceiro) dia útil que anteceder a data estabelecida no preâmbulo deste Instrumento convocatório para a reunião de recebimento e abertura dos envelopes "Documentação" e "Proposta".

5. O esclarecimento de dúvidas a respeito de condições deste Edital e de outros assuntos relacionados a presente licitação serão divulgados mediante publicação de notas na página *web*, no endereço www.unifal-mg.edu.br/licitacoes, cabendo às licitantes o ônus de acessá-lo para a obtenção das informações prestadas pela Comissão Permanente de Licitação.

5.1 Os projetos estarão disponíveis no endereço www.unifal-mg.edu.br/licitacoes.

CONDIÇÕES DO OBJETO

6. A presente licitação tem por objeto a Concessão de uso de espaço físico, para instalação de um Posto de Serviços de Reprografia, com finalidade de prestação de serviços de fotocópias, plastificação, encadernação, redução e ampliação e Comercialização de Artigos de Papelaria, para atendimento aos usuários da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, na cidade de Poços de Caldas/MG, Rodovia José Aurélio Vilela, nº 11.999 – Cidade Universitária, conforme especificado no Projeto Básico e Anexos deste Edital, que será regido pela Lei 8.666/93, em sua redação atual e nas normas aqui contidas.

DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

7. Poderão participar desta Concorrência quaisquer licitantes que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no item - DA HABILITAÇÃO PRELIMINAR, e que tenham especificado, como objetivo social da empresa, expresso no estatuto ou contrato social, atividade pertinente e compatível com o objeto desta Concorrência.
 - 7.1 O cadastramento e a habilitação da licitante no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF são válidos como parte dos requisitos mínimos da HABILITAÇÃO PRELIMINAR;
 - 7.2 O cadastramento e a habilitação no SICAF poderão ser realizados em qualquer unidade dos órgãos/entidades que integram o Sistema de Serviços Gerais – SIASG, localizados nas Unidades da Federação até 3 (três) dias antes da data prevista para recebimento e abertura dos envelopes “documentação” e “proposta”.
8. Não poderão participar desta Concorrência:
 - 8.1 consórcios de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição;
 - 8.2 as empresas suspensas de contratar com a Universidade Federal de Alfenas e;
 - 8.3 empresas que foram declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição;

DO PROCEDIMENTO

9. O representante legal da licitante, identificado por documento hábil, deverá entregar, impreterivelmente, os envelopes “Documentação” e “Proposta” até o dia, horário e local já fixados no preâmbulo.
 - 9.1 Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de licitante retardatária, a não ser como ouvinte;
 - 9.2 As pessoas que não comprovarem possuir poderes para representação legal das licitantes somente poderão participar da sessão como ouvintes.
10. Uma vez iniciada a abertura dos envelopes “Documentação” e “Proposta” não serão permitidas quaisquer retificações que possam influir no resultado final desta Concorrência, ressalvado o disposto nas condições estipuladas neste Edital.
11. Na primeira sessão, os envelopes contendo os documentos relativos à habilitação serão abertos, na presença das interessadas, pela Comissão Permanente de Licitação, que fará a conferência e dará vista da documentação, a qual deverá ser rubricada por todos os representantes legais das licitantes presentes.
 - 11.1 Abertos os envelopes “Documentação”, a Comissão Permanente de Licitação, a seu juízo exclusivo, poderá apreciar os documentos de cada licitante e, na mesma reunião, divulgar o nome das habilitadas e das inhabilitadas, devendo ser devolvidos às últimas os envelopes “Proposta”, devidamente fechados desde que não tenha havido recurso ou após sua denegação.
12. A regularidade do cadastramento e da habilitação parcial da licitante que optar por prestar suas informações mediante o SICAF será confirmada por meio de consulta “on line”, quando da abertura dos envelopes “Documentação”.
13. Procedida a consulta, serão impressas declarações demonstrativas da situação de cada licitante, declarações essas que deverão ser assinadas pelos membros da Comissão e por todos os representantes das licitantes presentes. As declarações serão juntadas aos autos do processo licitatório.
14. Havendo irregularidade no cadastramento ou na habilitação parcial da licitante que optar por apresentar as informações constantes do SICAF, a mesma será inhabilitada.
15. No caso de a licitante ser inhabilitada por conta de irregularidade constatada quando da consulta no SICAF, e comprovar, exclusivamente mediante apresentação do formulário de Recibo de Solicitação de Serviço, ter entregue a documentação à sua Unidade Cadastradora no prazo regulamentar, o Presidente da Comissão suspenderá os trabalhos e comunicará o fato ao Órgão gestor do SICAF.
16. As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no envelope “Documentação”, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido nesta Concorrência ou com irregularidades, serão inhabilitadas, não se admitindo complementação posterior.
17. Não sendo necessária a suspensão da reunião para análise da documentação ou realização de diligências ou consultas, a Comissão decidirá sobre a habilitação de cada licitante.
 - 17.1 se, eventualmente, surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato pela Comissão Permanente de Licitação e conduzam à interrupção dos trabalhos, serão elas consignadas em Ata e a conclusão da habilitação dar-se-á em sessão convocada previamente, ou mediante publicação na página web da Universidade Federal de

Alfenas – UNIFAL-MG

17.2 as licitantes serão convocadas a comparecer, ficando os envelopes “Proposta” sob a guarda da Comissão Permanente de Licitação, devidamente rubricados no fecho pelos seus membros e pelos representantes legais das licitantes presentes.

17.3 ocorrendo o desdobramento da sessão de habilitação, nova data e horário serão estabelecidos pela Comissão Permanente de Licitação para a abertura dos envelopes “Proposta”.

18. Após a abertura dos envelopes “Documentação”, os demais, contendo as “Propostas”, serão abertos:

18.1 se houver renúncia registrada em Ata ou formalizada por escrito de todas as licitantes ao direito de interposição de recurso; ou

18.2 após transcorrido o prazo regulamentar, sem que tenha havido interposição de recurso;

ou

18.3 após dado a conhecer o deferimento ou indeferimento de recurso interposto.

19. As aberturas dos envelopes “Documentação” e “Proposta” serão realizadas em sessão pública, da qual se lavrará ata circunstanciada, assinada pelos membros da Comissão Permanente de Licitação e pelos representantes legais das licitantes presentes.

19.1 Consideradas as ressalvas contidas neste Edital, qualquer reclamação deverá ser feita no ato da reunião pelos representantes legais das licitantes presentes;

19.2 a inabilitação da licitante importa preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes.

20. Se não houver tempo suficiente para a abertura dos envelopes “Documentação” e “Proposta” em um único momento, em face do exame da documentação e da conformidade das propostas apresentadas com os requisitos deste edital, os envelopes não abertos, já rubricados no fecho, ficarão em poder da Comissão Permanente de Licitação até a data e horário marcados para prosseguimento dos trabalhos.

21. Todos os documentos e igualmente as propostas serão rubricados pelos membros da Comissão Permanente de Licitação e pelos representantes legais das licitantes presentes à sessão.

22. Após a fase de habilitação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão Permanente de Licitação.

23. Ultrapassada a fase de habilitação das licitantes e abertas as propostas, não caberá desclassificá-las por motivo relacionado com a habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o resultado do julgamento.

24. É facultada à Comissão Permanente de Licitação ou à autoridade superior, em qualquer fase desta Concorrência, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente das propostas.

25. Considera-se como representante legal qualquer pessoa investida de poderes pela licitante, mediante contrato, procuração ou documento equivalente, para falar em seu nome durante a reunião de abertura dos envelopes, seja referente à documentação ou à proposta.

25.1 Entende-se por documento credencial:

a) contrato social, quando a pessoa credenciada for sócia da empresa licitante;

b) procuração ou declaração da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa falar em seu nome em qualquer fase desta licitação;

25.2 cada representante poderá representar apenas uma licitante;

25.3 o documento de representação poderá ser apresentado à Comissão Permanente de Licitação no início dos trabalhos, isto é, antes da abertura dos envelopes “DOCUMENTAÇÃO” e “PROPOSTA”, ou quando esta o exigir;

25.4 a não apresentação do documento legal de representação não inabilitará a licitante, mas impedirá o seu representante de se manifestar e responder em seu nome.

26. Os envelopes contendo as propostas das empresas inabilitadas ficarão à disposição das mesmas pelo período de 10 (dez) dias úteis, contados do encerramento da licitação (transcorrido o prazo regulamentar para interposição de recurso contra o resultado da licitação ou, se for o caso, quando denegados os recursos interpostos), após o que serão destruídos pela Comissão Permanente de Licitação.

DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

27. Até o dia, horário e local fixados no preâmbulo deste Edital, cada licitante deverá apresentar à Comissão Permanente de Licitação, simultaneamente, sua documentação e propostas de preço, em envelopes separados, fechados e rubricados no fecho, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, além da razão social e do CNPJ da licitante, os seguintes dizeres:

CONCORRÊNCIA Nº 02/2012
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS - UNIFAL-MG
DOCUMENTAÇÃO - ENVELOPE Nº 01

CONCORRÊNCIA Nº 02/2012
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS - UNIFAL-MG
PROPOSTA - ENVELOPE Nº 02

DA HABILITAÇÃO PRELIMINAR - ENVELOPE Nº 1 (DOCUMENTAÇÃO)

28. A HABILITAÇÃO PRELIMINAR para participar desta Concorrência compreende:

28.1 a licitante que NÃO OPTAR por serem verificados no SICAF seu cadastro e habilitação parcial deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 01, os documentos relacionados a seguir, bem assim aqueles relacionados no item 29 deste Edital.

28.1.1 Relativos à Habilitação Jurídica:

a) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

b.1) os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

b) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir; e

d) em caso da empresa licitante se enquadrar como ME/EPP, esta deverá apresentar documentação atualizada que comprove seu enquadramento, para que possa usufruir dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006;

d.1) a comprovação de enquadramento poderá ser apresentada através de Declaração emitida pela empresa licitante (ANEXO V), juntamente com a Certidão Simplificada, ou documento equivalente, atualizados, emitido pela Junta Comercial Estadual.

d.2) a não apresentação da documentação a qual se refere os itens d) e d.1) implica da decadência do direito.

28.1.2 Relativos à Regularidade Fiscal:

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

b) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

b.1) em razão de o objeto do certame se referir a prestação de serviços deverá ser apresentada, obrigatoriamente, a prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal;

c) prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei; e

c.1) faz parte da prova de regularidade para com a Fazenda Federal, a Certidão Quanto à Dívida Ativa da União, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional.

d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

28.1.3 Relativos à Regularidade Trabalhista:

a) A consulta da regularidade trabalhista será realizada através da emissão da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, pela Comissão Permanente de Licitação, na fase de habilitação, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho, www.tst.jus.br, para atendimento da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011 e da Resolução do Tribunal Superior do Trabalho nº 1.470, de 24 de agosto de 2011.

28.1.4 Relativos à Qualificação Econômico-Financeira:

a) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social (2009), já

exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do ÍNDICE GERAL DE PREÇOS - DISPONIBILIDADE INTERNA - IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV ou de outro indicador que o venha substituir.

a.1) Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

a.1.1) sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedade anônima) com as devidas alterações posteriores:

- publicados em Diário Oficial; ou publicados em jornal de grande circulação; ou
- por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

a.1.2) sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA):

- por fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente, ou por fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

a.1.3) sociedade criada no exercício em curso:

- fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

a.1.4) o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinadas por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade;

b) a boa situação financeira será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

b.1) as fórmulas deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço;

b.1.1) caso o memorial não seja apresentado, a Comissão reserva-se o direito de efetuar os cálculos;

b.2) se necessária a atualização do balanço e do capital social, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente;

29. Todas as licitantes, inclusive as optantes pelo SICAF, deverão apresentar, dentro do Envelope nº 01, os seguintes documentos:

29.1 certidão negativa de falência, concordata ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de expedição inferior a 60 (sessenta) dias da data de abertura;

29.2 comprovação de capital social ou patrimônio líquido correspondente a 10% (dez por cento) do valor total da proposta (exigida somente no caso de a licitante apresentar resultado igual ou inferior a 1 (um) nos índices Liquidez Geral, Liquidez Corrente e Solvência Geral);

29.3 declaração de inexistência de fato superveniente para sua habilitação, conforme anexo III do Edital;

29.4 declaração da licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1998 (Lei nº 9.854/99), Anexo IV do Edital.

29.5 É obrigatório o preenchimento e envio da DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA (Anexo VII), sob pena de INABILITAÇÃO DA PROPOSTA, em conformidade com a Instrução Normativa nº 02 de 16 de setembro de 2009, publicado no D.O.U. dia 17 de setembro de 2009, Seção 1, página 80.

29.6 A licitante interessada deverá apresentar, durante a fase de habilitação, no mínimo 1 (um) atestado de capacidade técnica, em nome da licitante, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que executou serviço pertinente e compatível com o objeto ora licitado. Caso a empresa não tenha como apresentar o ATESTADO, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, a mesma poderá fazê-lo de próprio punho, sendo garantido à UNIFAL/MG o direito de solicitar diligência para comprovação e esclarecimentos.

Observações:

1) todos os documentos de habilitação emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos. Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

2) as declarações relacionadas na Condição 29ª deverão estar emitidas em papéis timbrados dos Órgãos ou Empresas que as expediram;

3) o representante legal, que assinar pela empresa licitante os documentos de que trata a Condição 29ª, deverá estar credenciado para esse fim, e ser comprovado se a Comissão Permanente de Licitação vier a exigir; e

os documentos pertinentes e exigidos neste Edital, dentro do Envelope nº 01, deverão, de preferência, ser entregues numerados seqüencialmente e na ordem indicada neste Edital, a fim de permitir maior rapidez durante a conferência e exame correspondente.

30. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

30.1 em nome da licitante, e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo:

a) se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou

b) se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

c) serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

d) os atestados de capacidade técnica/responsabilidade técnica poderão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da(s) filial(ais) da licitante;

31. Os documentos exigidos nesta Concorrência poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por membro da Comissão Permanente de Licitação ou publicação em órgão da imprensa oficial.

31.1 Os documentos poderão ser autenticados pela Comissão Permanente de Licitação, a partir do original, até às **11 horas do dia 20/11/2012**, período da manhã do dia da abertura da sessão pública;

31.2 serão aceitas somente cópias legíveis;

31.3 não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas; e

31.4 a Comissão Permanente de Licitação reserva-se o direito de solicitar o original

de qualquer documento, sempre que julgar necessário.

DA VISTORIA

32. Declaração de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações, objeto da presente licitação (ANEXO VI).

32.1 Conforme decisão do Acórdão nº 1.955/2001-2ª Câmara-TCU, a Visita técnica será FACULTATIVA. Entretanto, os possíveis interessados em realizar a vistoria deverão agendar junto à Coordenadoria Administrativa do campus de Poços de Caldas-MG, pelo

telefone (35) 3697-4636.

32.2 A licitante que realizar a visita técnica deverá emitir a **DECLARAÇÃO DE VISTORIA**, devidamente assinada pelo seu representante legal e com o visto do servidor da UNIFAL-MG (ANEXO VI-A).

32.3 Qualquer dúvida deverá ser sanada junto ao Setor de Licitações pelo telefone (35) 3299-1070 e por ocasião da vistoria, ou em outra oportunidade.

32.4 O Representante, credenciado pela licitante para efetuar a vistoria, deverá apresentar-se munido da declaração de responsável.

DA PROPOSTA - ENVELOPE Nº 02

33. A proposta de preço contida no Envelope nº 02 deverá ser apresentada, conforme modelo:

33.1 de preferência emitida por computador, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, como também rubricada;

33.2 fazer menção ao número desta Concorrência e conter a razão social da licitante, o CNPJ, número(s) de telefone(s) e de fax e, se houver, *e-mail* e o respectivo endereço com CEP;

33.3 indicação do valor da proposta de concessão mensal, pelo período de 01 (um) ano, em REAL, com duas casas decimais;

33.3.1 A licitante deverá apresentar, também, uma tabela com os preços unitários dos itens referentes ao Anexos IX do Edital, não podendo ofertar valores superiores aos preços estipulados no referido anexo.

33.3.2. Na composição dos preços unitários dos itens constantes no referido anexo deverão estar incluídos todos os custos/benefícios, tributos e encargos sociais, trabalhistas e previdenciários e mão-de-obra.

33.4 indicação do prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura das Propostas;

33.5 quaisquer outras informações julgadas necessárias e convenientes pela licitante.

34. As licitantes deverão, para fins de elaboração da proposta, verificar:

34.1 Os serviços a serem oferecidos deverão obedecer às condições constantes no Projeto Básico;

34.2 Tabela de preços, que deverá conter preços praticados no mercado, sendo que, na ocorrência de qualquer reajuste de preços, cópia da mesma deverá ser enviada à Comissão Fiscalizadora da UNIFAL-MG e fixada em lugar visível, obedecendo o Código de Defesa do Consumidor.

34.3 No caso de falhas, erros, discrepâncias ou omissões, bem, ainda, transgressões às Normas Técnicas, regulamentos ou posturas, caberá à licitante formular imediata comunicação escrita à Comissão Permanente de Licitação, no prazo estabelecido na Condição 4ª deste Edital, para fins de esclarecimento por parte da Comissão.

35. Em nenhuma hipótese o conteúdo das propostas poderá ser alterado, seja com relação às características técnicas, prazo de garantia e valor da proposta, ou de qualquer outra condição que importe modificação dos seus termos originais, ressalvadas aquelas destinadas a sanar apenas falhas formais, alterações essas que serão analisadas pela Comissão Permanente de Licitação.

35.1 Serão corrigidos automaticamente pela Comissão Permanente de Licitação quaisquer erros de soma e/ou multiplicação, bem como as divergências que porventura ocorrerem entre o preço unitário e o total do item, quando prevalecerá sempre o primeiro;

35.2 a falta de data e/ou rubrica da proposta somente poderá ser suprida pelo representante legal presente à reunião de abertura dos envelopes "Proposta" e com poderes para esse fim, podendo ser desclassificada a que não satisfizer tal exigência; e

35.3 a falta do CNPJ e/ou endereço completo poderá, também, ser suprida com aqueles constantes dos documentos apresentados dentro do Envelope n.º 01 - DA DOCUMENTAÇÃO;

DOS PREÇOS

36. Só será aceita cotação em moeda nacional, ou seja, em Real (R\$), em algarismo arábico e, de preferência, também por extenso, prevalecendo este último, em caso de divergência, desprezando-se qualquer valor além dos centavos.

37. Se por motivo de caso fortuito ou de força maior o espaço físico cedido ficar inacessível, no todo ou em parte, à **CONCESSIONÁRIA**, o valor mensal da cessão de uso será subtraído em 1/30 (um trinta avos) do seu valor, por dia útil de privação de uso, incluindo-se os domingos do período de inacessibilidade;

38. No período de férias, paralisações, recessos escolares e outras inacessibilidades, para as quais a **CONCESSIONÁRIA** não tenha concorrido, o valor mensal da cessão de uso será subtraído em 1/30 (um trinta avos)

do seu valor, por dia útil de privação de uso, incluindo-se os domingos dos períodos de paralisação.

DOS PRAZOS

39. A proposta deverá ter a validade mínima de 60 (sessenta) dias, contada da data estabelecida no preâmbulo desta Concorrência para o recebimento dos envelopes “Documentação” e “Proposta”.
40. Caso os prazos estabelecidos nas Condições anteriores não estejam expressamente indicados na proposta, os mesmos serão considerados como aceitos para efeito de julgamento.
41. Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias, e caso persista o interesse da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, poderá ser solicitada prorrogação da validade referida a todas as licitantes classificadas, por igual prazo, no mínimo.

DO ENQUADRAMENTO LEGAL DA LICITAÇÃO

42. Trata-se de licitação do tipo Concorrência enquadrada nos artigos 10, inciso II, alínea “a”, 22, inciso I, e 45, § 1º, inciso IV, todos da Lei nº 8.666/93.

DA DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

43. Após a análise das propostas, serão desclassificadas, com base no artigo 48, incisos I e II da Lei n.º 8.666/93, as propostas que:
 - 43.1 não atenderem às exigências contidas nesta **CONCORRÊNCIA**.
44. Quando todas as licitantes forem inabilitadas ou todas as propostas forem desclassificadas, a Comissão Permanente de Licitação poderá fixar às licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para apresentação de nova documentação e/ou de outras propostas, escoimadas das causas referidas na condição anterior.

DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

45. Após analisar a conformidade das propostas com o estabelecido nesta Concorrência e seus Anexos será declarada como mais vantajosa para a Administração a oferta de maior lance.
46. A Comissão Permanente de Licitação poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao Quadro de Pessoal da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar-se na sua decisão.
47. Após a análise das propostas apresentadas, em confronto com as exigências deste Edital, será considerada como licitante vencedora aquela detentora da proposta com o maior lance.
 - 47.1 Julgamento e classificação das Propostas, será pelo critério do “**Maior Lance**”, obtido a partir do valor mínimo mensal de **R\$ 320,00 (trezentos e vinte reais)**.
 - 47.2 As propostas com valores inferiores ao limite para concessão, serão desclassificadas.
48. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista nesta Concorrência, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, preço ou vantagem baseados nas ofertas das demais licitantes.
49. Não se admitirá proposta que apresentar preços global ou unitário simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que esta Concorrência não tenha estabelecido limites mínimos.
50. À Comissão Permanente de Licitação, além do recebimento e exame das propostas, caberá o julgamento da obediência às condições aqui estabelecidas, bem, ainda, em seus Anexos, e a decisão quanto às dúvidas ou omissões deste Edital. Em todas as fases da licitação será aplicado o disposto na Lei Complementar n.º 123/2006, sendo que para aplicação dos benefícios as microempresas e as empresas de pequeno porte **deverão apresentar seus registros nos órgãos competentes**.

DO DESEMPATE

51. No caso de empate entre duas ou mais propostas, será aplicada a regra contida na Lei complementar 123/2006; e caso nenhuma licitante seja micro ou pequena empresa, será efetuado sorteio em ato público, para o qual todas as licitantes serão convocadas.

DO RECURSO

52. Observado o disposto no artigo 109 da Lei n.º 8.666/93, a licitante poderá apresentar recurso à Presidente da Comissão Permanente de Licitação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou lavratura da ata, nos casos de habilitação ou inabilitação da licitante ou do julgamento das propostas, anulação ou revogação desta Concorrência.
 - 52.1 Para efeito do disposto no § 5º do art. 109 da Lei nº 8.666/93, ficam os autos desta Concorrência com vista franqueada aos interessados.
53. Interposto, o recurso será comunicado às demais licitantes que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco)

dias úteis. Findo esse período, impugnado ou não o recurso, a Comissão Permanente de Licitação poderá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar a sua decisão ou fazê-lo subir, devidamente informado, a Pró-Reitoria de Administração e Finanças da UNIFAL-MG para encaminhamento ao Magnífico Reitor da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG.

54. Quaisquer argumentos ou subsídios concernentes à defesa da licitante que pretender modificação total ou parcial das decisões da Comissão Permanente de Licitação deverão ser apresentados por escrito, exclusivamente, anexando-se ao recurso próprio.

DA ADJUDICAÇÃO

55. A concessão de uso correspondente ao objeto será adjudicada GLOBALMENTE a uma única empresa por item, depois de atendidas as Condições desta Concorrência.

DO TERMO DE CONTRATO

56. Sem prejuízo do disposto no Capítulo III a IV da Lei n.º 8.666/93, o contrato referente à concessão de uso, será formalizado e conterá, necessariamente, as Condições já especificadas neste Ato Convocatório.
57. Quaisquer condições apresentadas pela adjudicatária em sua proposta, se pertinentes, poderão ser acrescentadas ao contrato a ser assinado.

DA ASSINATURA DO TERMO DE CONTRATO

58. A Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG convocará, oficialmente, a adjudicatária, durante a validade da sua proposta para, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, assinar o contrato sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93.
59. O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela adjudicatária durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG.
60. É facultado à Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, quando a convocada não assinar o referido documento no prazo e condições estabelecidos, chamar as licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços atualizados, ou revogar esta Concorrência, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei nº 8.666/93.

60.1 a recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas.

60.1.1 o disposto no item anterior não se aplica às licitantes convocadas nos termos do art. 64, § 2º da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, que não aceitarem a contratação, nas mesmas condições propostas pela adjudicatária, inclusive quanto ao prazo e preço.

DA GARANTIA E DO SEGURO

61. Será exigida da CONCESSIONÁRIA a apresentação a Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, também no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado da data da assinatura do Contrato, Seguro contra incêndio, roubo e intempéries, do imóvel, objeto desta licitação, no prazo da vigência do Contrato de Concessão de Uso.

DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

62. A execução do contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do art. 54 da Lei n.º 8.666/93, combinado com o inciso XII do art. 55 do mesmo diploma legal.

DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

63. O contrato a ser firmado poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93, com a apresentação das devidas justificativas adequadas a esta Concorrência.
64. A CONCESSIONÁRIA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários.
- 64.1 nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido pela Lei 8.666/93, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes;
- 64.2 A Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG poderá alterar unilateralmente o

Contrato nos seguintes casos:

- a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos; e
- b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites previstos no artigo 65 da Lei de Licitações.

DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA

65. A vigência do contrato será de 12(doze) meses, podendo ser prorrogado no interesse da administração. Será obrigatória a reavaliação da concessão a cada 5(cinco) anos.

DOS ENCARGOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS - UNIFAL-MG E A LICITANTE VENCEDORA

66. Caberá a Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG:

- 66.1 permitir o livre acesso dos empregados da licitante vencedora ao local cedido;
- 66.2 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Preposto ou Responsável da licitante vencedora;
- 66.3 acompanhar e fiscalizar, por intermédio de Comissão para tanto formalmente designada;

67. Caberá à licitante vencedora:

67.1 ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, tais como:

- a) salários;
- b) seguros de acidente;
- c) taxas, impostos e contribuições;
- d) indenizações;
- e) vales-refeição;
- f) vales-transporte; e
- g) outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;

67.2 manter os seus empregados sujeitos às condições de horários de funcionamento da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, porém, sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;

67.3 manter, ainda, os seus empregados identificados, quando em trabalho, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG;

67.4 responder pelos danos causados diretamente à Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG ou a terceiros;

67.5 responder, também, por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, quando esses tenham sido ocasionados por seus empregados durante a execução dos serviços;

67.6 arcar com despesa decorrente de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus empregados na execução dos serviços da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG;

DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS

68. À licitante vencedora caberá, ainda:

68.1 assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG;

68.2 assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento e do desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG;

68.3 assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionadas a esse processo licitatório e respectivo contrato, originariamente ou vinculados por prevenção, conexão ou contingência; e

68.4 assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação desta Concorrência.

68.5 Cumprir a legislação relacionada ao comércio, bem como o código de Defesa do

consumidor e demais legislações pertinentes.

69. A inadimplência da licitante, com referência aos encargos estabelecidos na Condição anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento a Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, nem poderá onerar o objeto desta Concorrência, razão pela qual a licitante vencedora renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG.

DAS OBRIGAÇÕES GERAIS

70. Deverá a licitante vencedora observar o seguinte:

70.1 é expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao Quadro de Pessoal da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG durante a vigência do contrato;

70.2 é expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca desta Concorrência, salvo se houver prévia autorização da Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG;

70.3 as demais obrigações estão descritas e detalhadas no Termo de Referência, Anexos e Minuta do Contrato.

DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

71. A Concessão será acompanhada e fiscalizada por Comissão, para tanto instituída pela Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, permitida a contratação de terceiros para assisti-la e subsidiá-la de informações pertinentes a essa atribuição.

72. A CONCESSIONÁRIA deverá indicar preposto, a ser submetido à aprovação da Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, durante o período de vigência do contrato, para representá-la sempre que for necessário.

DAS SANÇÕES

73. O descumprimento das obrigações estabelecidas no contrato sujeitará a licitante vencedora à multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente.

74. Pela inexecução total ou parcial do objeto desta Concorrência, a Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

74.1 Advertência:

74.1.1. A advertência será aplicada por meio de comunicação escrita, para faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

74.1.2. A advertência poderá ser aplicada no caso de descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas e nas situações que ameacem a qualidade do serviço, ou a integridade patrimonial ou humana;

74.1.3. A advertência poderá ainda, ser aplicada no caso de outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços, a critério da Administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

74.2 Multa:

74.2.1. O atraso injustificado na execução de qualquer etapa prevista no cronograma físico-financeiro da obra sujeitará a CONTRATADA multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso até o limite máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato. Atingido este limite, e a critério da Administração, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença.

74.2.2. No caso de inexecução total da obrigação assumida sujeitará a CONTRATADA multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, descontado o percentual aplicado no item acima.

74.2.3. Para os demais descumprimentos das obrigações estabelecidas no contrato e seus anexos bem como a recidiva advertência, sujeitará a CONTRATADA multa de 0,1 à 0,5% (zero vírgula um a zero vírgula cinco por cento), a critério da Administração, por ocorrência sobre o valor

remanescente do contrato.;

74.3 suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

74.4 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

75. Pelos motivos que se seguem, principalmente, a licitante vencedora estará sujeita às penalidades tratadas na Condição anterior:

75.1 pela recusa injustificada em assinar o Contrato, exceto aos licitantes convocados nos termos do art. 64, § 2º da Lei 8.666/93;

75.2 pela não apresentação da garantia de que trata este edital;

75.3 pelo descumprimento de alguma das Condições e dos prazos estipulados neste Edital e em sua proposta.

76. Além das penalidades citadas, a licitante vencedora ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG e, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.

77. Comprovado o impedimento ou reconhecida a força maior, devidamente justificados e aceitos pela Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, a licitante vencedora ficará isenta das penalidades mencionadas.

78. As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à licitante vencedora juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

DA RESCISÃO

79. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei no 8.666/93.

79.1 os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

80. A rescisão do contrato poderá ser:

80.1 determinada por ato unilateral e escrito da Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, nos casos enumerados nos incisos I a XII do art. 78 da Lei 8.666/93, notificando-se a licitante vencedora com a antecedência mínima de 15 (quinze) dias corridos, salvo no caso do inciso XVII; ou

80.2 amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo nesta Concorrência, desde que haja conveniência para a Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG; ou

80.3 judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

81. A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

82. A licitante deverá indicar em sua proposta, ou encaminhar até a data de assinatura do contrato, o nome e o número do telefone do seu preposto, que estará sujeito à aceitação da Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, para representar a licitante vencedora na execução do contrato.

83. Em caso de dúvida, a interessada deverá contatar a Comissão Permanente de Licitação da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, no Setor de Compras, situado na Rua Gabriel Monteiro da Silva, n.º 700, sala "D 406", Alfenas/MG ou pelos telefones: (35) 3299-1070/3299-1072, e-mail cpl@unifal-mg.edu.br das 07 às 11 e das 13 às 17 horas, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

84. É facultado a qualquer cidadão impugnar, por escrito, os termos do presente Edital, até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para abertura dos envelopes de habilitação (Documentação), devendo a Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação, julgar e responder à impugnação em até 03 (três) dias úteis.

84.1. A impugnação interposta deverá ser comunicada à Comissão Permanente de Licitação, logo após ter sido protocolizada no Serviço de Protocolo da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG.

85. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital perante a Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data marcada para recebimento dos envelopes "Documentação" e "Proposta", apontando as falhas ou irregularidades que o viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

86. A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar desta Concorrência até o

trânsito em julgado da decisão a ela pertinente. A impugnação interposta deverá ser comunicada à Comissão Permanente de Licitação, logo após ter sido protocolizada no Serviço de Protocolo da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG.

DA CONCORRÊNCIA

87. A critério da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, esta Concorrência poderá ser anulada, se houver ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado; ou ser revogada, a juízo da Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, se for considerada inoportuna ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta; ou

87.3 ser a data de abertura dos envelopes "Documentação" e "Proposta" transferida, por conveniência exclusiva da Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG.

88. Será observado, ainda, quanto ao procedimento desta Concorrência:

88.1 a anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei n.º 8.666/93;

88.2 a nulidade do procedimento licitatório induz à do contrato, ressalvado, ainda, o dispositivo citado na alínea anterior; e

88.3 no caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

DOS ANEXOS

89. São partes integrantes deste Edital todos os anexos, o Termo de Referência e a Minuta do contrato que o acompanham.

DO FORO

90. O foro para dirimir quaisquer litígios decorrentes desta licitação é o da Justiça Federal, Subseção Judiciária de Varginha-MG, "ex vi" do art. 109-I da Constituição Federal.

Alfenas, 11 de outubro de 2012.

Geisla Alves de Oliveira
Presidente da CPL

ANEXO I

MODELO DE PROPOSTA

A

Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG

Ref.: **CONCORRÊNCIA nº 02/2012**

Abertura dos envelopes: _____

Horário: _____ horas

Pela presente manifestamos nossa submissão aos preceitos legais em vigor especialmente aos da Lei nº 8.666/93 e Decreto Lei nº 9.760/46 e integral concordância e aceitação pelas cláusulas e condições do presente Edital.

02. Propomos contratar em esta Universidade o objeto da presente licitação, obedecendo as estipulações do Edital correspondente, nas seguintes condições:

Valor de Concessão R\$ _____ (_____) mensal.

Validade da Proposta: (mínimo de 60 dias).

Local dos Serviços: Campus Alfenas da UNIFAL-MG

Prazo de Concessão: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por até 60 (sessenta) meses (art. 57,II).

Prazo de pagamento: até o 5º dia útil, do mês seguinte vencido.

Os dados da nossa empresa são:

Razão Social: _____;

CNPJ(MF) n.º: _____;

Inscrição Estadual n.º: _____;

Endereço: _____;

Fone: _____;

Fax (se houver): _____;

CEP: _____;

Cidade: _____;

Estado: _____;

Local e data

Assinatura e carimbo
(do representante legal)

Observação: emitir em papel que identifique a licitante.

ANEXO II

DECLARAÇÃO

Declaramos, em atendimento ao previsto no edital da CONCORRÊNCIA nº 02/2012, que as informações constantes dos documentos exigidos deverão ser verificadas pelo cadastramento e habilitação parcial da empresa no SICAF.

Local e data

Assinatura e carimbo
(representante legal)

Observação: - emitir em papel que identifique a licitante.

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

_____(empresa), CNPJ n.º _____, situada
_____, declara sob as penas da Lei, que até a presente data
inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, CONCORRÊNCIA n.º 02/2012,
ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data.

Assinatura e carimbo
(representante legal)

Observação: emitir em papel timbrado que identifique a licitante.
Declaração a ser emitida pela licitante.

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

.....(empresa), inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.
Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Local e data

Assinatura e carimbo
(representante legal)

Observações: emitir em papel que identifique a licitante.
Declaração a ser emitida pela licitante.

ANEXO V

(*) DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME/EPP

Declaro sob as penas da Lei, que a empresa _____, inscrita CNPJ sob o nº _____ enquadrada como: () MICROEMPRESA, () EMPRESA DE PEQUENO PORTE, de acordo com a receita bruta anual, podendo receber o tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, estando ciente da responsabilidade administrativa, civil e penal, em caso de declaração falsa.

_____, em ____ de _____ de 2011.

(representante legal do licitante)

(*) A empresa licitante somente deverá apresentar esta Declaração quando a mesma for enquadrada como tal, de acordo com a legislação específica.

() Apresentar juntamente com esta Declaração a Certidão Simplificada atualizada, ou documento equivalente, emitida pela Junta Comercial Estadual.**

(*) Confeccionado em papel timbrado da empresa ou carimbo com CNPJ.**

ANEXO VI

DECLARAÇÃO (MODELO)

DECLARAMOS, em atendimento ao previsto no item 32 do Edital CONCORRÊNCIA nº 02/2012, que, por intermédio do _____, portador do CPF (MF) nº _____ e do RG nº _____, devidamente credenciado por nossa empresa _____, tomamos conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações, objeto da presente licitação e que somos detentores de todas as informações relativas à sua execução.

DECLARAMOS, ainda, que não alegaremos posteriormente o desconhecimento de fatos para solicitar qualquer alteração do valor do contrato que viermos a celebrar, caso a nossa empresa seja vencedora.

Local e data

Nome e assinatura do representante legal da empresa

ANEXO VI-A

(*) DECLARAÇÃO DE VISTORIA (MODELO)

DECLARAMOS, em atendimento ao previsto nos itens 32.1 e 32.2 do Edital CONCORRÊNCIA nº 02/2012, que, por intermédio do _____, portador do CPF (MF) nº _____ e do RG nº _____, devidamente credenciado por nossa empresa _____, vistoriamos o local, objeto desta licitação e que somos detentores de todas as informações relativas à sua execução.

DECLARAMOS, ainda, que não alegaremos posteriormente o desconhecimento de fatos evidentes à época da vistoria para solicitar qualquer alteração do valor do contrato que viermos a celebrar, caso a nossa empresa seja vencedora.

DECLARAMOS, também, que tomamos conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações, objeto da presente licitação

Local e data

Nome e assinatura do representante legal da empresa

Visto em ____/____/2012

Carimbo e assinatura do servidor da UNIFAL-MG

(*) Esta Declaração somente deverá ser preenchida e apresentada em caso de realização da visita técnica, na data estipulada no Edital.

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

CONCORRÊNCIA 02/2012 – PROCESSO 23087.003788/2012-41

NOME: _____ CPF: _____
RG: _____ EMISSOR: _____ (Identificação completa do representante da licitante), como representante devidamente constituído da _____ (Identificação completa da licitante) doravante denominado Licitante, para fins do disposto no item 29.5 do Edital de Concorrência 01/2011, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar da Concorrência 02/2012 foi elaborada de maneira independente pelo Licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da Concorrência 02/2012, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da Concorrência 02/2012 não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da Concorrência 02/2012, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da Concorrência 02/2012 quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da Concorrência 02/2012 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da Concorrência 02/2012 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da Concorrência 02/2012 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da UNIFAL-MG antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

_____, em ____ de _____ de 2012.

(representante legal do licitante)

ANEXO VIII

PROJETO BÁSICO

1. OBJETO

Concessão de uso de espaço físico, para instalação de um Posto de Serviços de Reprografia e Comercialização de Artigos de Papelaria, com finalidade de prestação de serviços de fotocópias, plastificação, encadernação, redução e ampliação, e Comercialização de Artigos de Papelaria, para atendimento aos usuários da UNIFAL-MG – Campus Avançado de Poços de Caldas, na cidade de Poços de Caldas, no Prédio “B” - Sala B110 – Rodovia José Aurélio Vilela (BR 267), nº 11999, Km 533, Cidade Universitária – CEP.: 37715-400.

O objeto inclui:

→ O fornecimento de materiais de consumo em geral, equipamentos e mão de obra, necessários para a perfeita execução dos serviços.

→ Contratação de empresa prestadora de serviços de reprografia e comercialização de artigos de papelaria nas dependências da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, incluindo o fornecimento de 4 (quatro) máquinas copiadoras, no mínimo, com o fornecimento da mão de obra para operar as máquinas e para a assistência técnica, com o fornecimento de todas as peças de reposição e todos os materiais necessários, conforme as especificações constantes neste Anexo.

A presente contratação se faz necessária considerando o crescente aumento do consumo de cópias, em razão da expansão dos cursos e do aumento das vagas oferecidas. Tais serviços são de suma importância para a UNIFAL-MG e a contratação nestas condições demonstra mais economia, uma vez que busca e visa as atividades fim da UNIFAL-MG – Ensino, Pesquisa e Extensão.

2. ESPECIFICAÇÃO

2.1. Local:

ITEM	OBJETO DE CONCESSÃO	ÁREA	LOCALIZAÇÃO
1	Concessão de uso de área para prestação de serviços de Reprografia e Comercialização de Artigos de Papelaria	40,00 m ²	UNIFAL-MG – Campus Avançado de Poços de Caldas, na cidade de Poços de Caldas, no Prédio “B” - Sala B110 – Rodovia José Aurélio Vilela (BR 267), nº 11999, Km 533, Cidade Universitária – CEP.: 37715-400.

2.2. Funcionamento e equipamentos:

2.2.1. Funcionamento:

De segunda-feira a sexta-feira, das 8h às 21:30h e aos sábados das 8h às 12h;

2.2.2. Equipamentos:

2.2.2.1 Fornecimento no mínimo de 4 (quatro) máquinas, com as seguintes especificações:

2.2.2.2 Copiadora com tecnologia laser, velocidade de cópias acima de 40 cópias por minuto (no mínimo), quantidade de cópias de 1 a 999, reproduza cópias com nitidez na qualidade, seja compacta; tenha capacidade para copiar em papel comum branco ou colorido; reproduza em papeis de vários formatos, adesivos e transparências; efetue redução e ampliação aproximada de 60 a 150%, seja dotada de recirculador automático de originais, seja alimentada por tonner, possua mudança automática de gavetas, realize ampliação e redução de forma automática, efetue cópias de frente e verso automaticamente, efetue modo cópia 2 em 1, possua grampeador para até 50 folhas, possua no mínimo 03 (três) gavetas, possua ajustes de contrastes aliados à automonitorização eletrônica, possuam **tecnologia atual**, sejam máquinas novas, ou seminovas (até 2 anos de uso), em perfeito estado de funcionamento.

2.2.2.3 Fornecer um computador para os serviços de impressões.

2.3. Valor da concessão: o preço mensal mínimo fixado para objeto da Concessão é de:

ITEM	LOCAL	OBJETO DE CONCESSÃO	PREÇO MENSAL MÍNIMO
ITEM 1	Poços de Caldas - MG	Concessão de uso de área para prestação de serviços de Reprografia e Comercialização de Artigos de Papelaria	R\$ 320,00

- 2.3.1** Se por motivo de caso fortuito ou de força maior o espaço físico cedido ficar inacessível, no todo ou em parte, à **CONCESSIONÁRIA**, o valor mensal da cessão de uso será subtraído em 1/30 (um trinta avos) do seu valor, por dia útil de privação de uso, incluindo-se os domingos do período de inacessibilidade.
- 2.3.2** No período de férias, paralisações, recessos escolares e outras inacessibilidades, para as quais a **CONCESSIONÁRIA** não tenha concorrido, o valor mensal da cessão de uso será subtraído em 1/30 (um trinta avos) do seu valor, por dia útil de privação de uso, incluindo-se os domingos dos períodos de paralisação.
- 2.3.3** A concessionária deverá respeitar os preços máximos constantes do anexo IX deste Edital.

3. OBRIGAÇÕES DA CONCESSIONÁRIA

3.1. Utilizar o local e demais instalações cedidas, única e exclusivamente, para os fins e objetivos desta CONCORRÊNCIA, zelando por tudo quanto lhe for cedido, repondo o que quebrar ou danificar.

3.2. A CONCESSIONÁRIA deverá comunicar, por escrito, à Comissão Fiscalizadora da UNIFAL/MG, qualquer dano ou avaria no imóvel, porventura ocasionados, para a devida avaliação, ficando obrigada ao ressarcimento dos prejuízos causados.

3.3. As despesas originárias com tais obras e, ou, serviços correrão exclusivamente por conta e responsabilidade da CONCESSIONÁRIA, sem que lhe assista o direito a qualquer indenização e, ou, retenção ficando incorporadas às mesmas todas e quaisquer obras realizadas no restaurante, mesmo a título de benfeitorias e instalações de qualquer espécie ou natureza (úteis ou necessárias). Não será permitida qualquer alteração, modificação ou reforma no espaço cedido, sem a aprovação prévia e por escrito da Comissão Fiscalizadora da UNIFAL/MG.

3.4. A CONCESSIONÁRIA obriga-se a realizar e manter os seguros de Risco de Responsabilidade Civil e de Riscos Diversos de Danos Físicos incluindo, no mínimo, seguro contra: danos elétricos, danos ao imóvel, efeitos da natureza (raio, enchente, tremores etc), quebra de vidros, danos aos equipamentos, incêndio e explosão, roubo e furto qualificado. Em caso de sinistro não coberto pelo seguro contratado, a CONCESSIONÁRIA responderá pelos danos e prejuízos que eventualmente causar à Universidade, propriedade ou pessoa de terceiros em decorrência da execução dos serviços, correndo às suas expensas os ressarcimentos ou indenizações que tais prejuízos venham causar. Ocorrendo qualquer sinistro que atinja serviço a cargo da CONCESSIONÁRIA terá esta, independentemente da cobertura do seguro, um prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da notificação da UNIFAL/MG, para dar início à reparação do dano. As apólices e certificados de seguros serão providenciados e apresentados pela CONCESSIONÁRIA à Comissão Fiscalizadora da UNIFAL/MG, para aprovação, antes da data de início da execução dos serviços. A CONCESSIONÁRIA apresentará o recibo da respectiva parcela do seguro mensalmente à Comissão Fiscalizadora.

3.5. Manter o pessoal em atividade no local, trajando, obrigatoriamente, uniforme adequado aos serviços prestados, com crachá de identificação, exigindo asseio, boa aparência, urbanidade no tratamento com o público e zelo com os bens que lhes forem confiados, limitando a presença dos seus funcionários nas dependências da CONTRATANTE aos seus horários de trabalho; assim como a CONCESSIONÁRIA deverá cuidar para que as normas e regulamentos internos da CONTRATANTE sejam respeitados.

3.6. É responsabilidade da CONCESSIONÁRIA o fornecimento dos materiais de consumo, equipamentos e mão de obra, necessários para o perfeito funcionamento dos serviços.

3.7. Instalar equipamentos que estejam em perfeitas condições de uso, devendo ser oferecida assistência técnica, reposição de peças e qualquer outro tipo de material de consumo necessário para sua perfeita operação. Inclusive realizando manutenção preventiva e corretiva, para que não haja interrupção na prestação dos serviços, devendo o mesmo ser continuado.

3.8. Os preços praticados pelo Posto de Serviços de Reprografia e Comercialização de Artigos de Papelaria deverão ser compatíveis com o mercado e deverá respeitar os preços máximos estipulado no Anexo I deste Projeto Básico e os mesmos só poderão ser majorados com autorização da CONCEDENTE, mediante apresentação de planilha com variação dos custos.

3.9. Designar, por escrito, no ato do recebimento da chave do espaço, preposto que tenha poder para resolução de possíveis ocorrências durante a execução do contrato relativo ao funcionamento do Posto de Serviços de Reprografia e Papelaria.

3.10. Contratar diretamente com todos os fornecedores, não comprando nada em nome da UNIFAL/MG, estando esta eximida, em qualquer hipótese, de responsabilidade perante terceiros; adquirir matéria-prima de alta qualidade e mantê-la em condições de adequada estocagem, para sua boa conservação, estando sujeita à fiscalização da UNIFAL/MG, inclusive quanto à exigência dos comprovantes de origem dos produtos.

3.11. Zelar pela ordem, disciplina, moralidade e boa conduta dos seus empregados em serviço, substituindo aqueles cuja permanência seja considerada inconveniente, assumindo, em consequência, todas as obrigações decorrentes. Atender, de imediato, as solicitações da CONTRATANTE quanto às substituições de empregados não qualificados ou entendidos como inadequados para a prestação do serviço.

3.12. Serão de inteira responsabilidade da CONCESSIONÁRIA as despesas de energia elétrica, cujos valores corresponderão às indicações constantes dos medidores instalados nos locais, cabendo à mesma o pagamento, mediante depósito em conta da UNIFAL/MG, a ser efetuado mensalmente com as contas de fornecimento dos respectivos insumos.

3.13. Todas as obrigações contratuais e sociais dos seus funcionários correrão por conta da CONCESSIONÁRIA, cabendo-lhe todos os ônus de natureza trabalhista e previdenciária, incluídas as indenizações por acidentes, moléstias e outros de natureza profissional e/ou ocupacional, além de responsabilizar-se por todas e quaisquer ações judiciais, reivindicações ou reclamações de seus empregados que tenham participado na execução do objeto deste contrato, sendo a licitante vencedora, em quaisquer circunstâncias, considerada como única e exclusiva empregadora e responsável por quaisquer ônus decorrentes.

3.14. Manter durante toda a execução contratual, as obrigações assumidas, bem assim todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão de contrato.

3.15. A CONCESSIONÁRIA não poderá ceder e nem transferir, no todo ou em parte, o Contrato da Cessão de Uso.

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CEDENTE

4.1. Indicar comissão para acompanhamento e fiscalização da execução do contrato.

4.2. Aplicar à CONCESSIONÁRIA as sanções regulamentares contratuais, por quaisquer irregularidades observadas na execução do contrato.

4.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Preposto ou Responsável Técnico da licitante vencedora.

4.4. Disponibilizar à CONCESSIONÁRIA as dependências para execução do serviço objeto do contrato, incluindo fornecimento de energia elétrica e um ponto de acesso a Internet.

4.5. Permitir o livre acesso dos empregados da licitante vencedora ao local dos serviços.

5. FISCALIZAÇÃO

5.1 À CONTRATANTE, por intermédio do gestor e/ou o fiscal, é assegurada a gestão e/ou fiscalização do contrato, de forma a acompanhar a execução do mesmo, cabendo:

a) Esclarecer as dúvidas que sejam apresentadas pela CONCESSIONÁRIA;

b) Expedir por escrito as determinações dirigidas à CONCESSIONÁRIA;

c) Autorizar as providências necessárias junto a terceiros;

d) Fornecer à administração imediata ciência de ocorrência que possa levar a aplicação de penalidades a CONCESSIONÁRIA ou rescisão contratual;

6. VIGÊNCIA DO CONTRATO

O contrato de cessão de uso terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado conforme previsto no inciso II do art. 57 da Lei 8.666/93, a partir da data de sua assinatura, com eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da União.

7. DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento do valor mensal contratado referente à cessão de uso e os valores correspondentes ao consumo mensal de água, energia elétrica e outros devidos pela CONCESSIONÁRIA deverão ser efetuados até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao vencido, mediante recolhimento por meio de Guia de Recolhimento da União – GRU. A GRU é modelo padrão de guia emitida através da internet no site: www.tesouro.fazenda.gov.br.

7.2. A CONCESSIONÁRIA deverá comprovar junto ao servidor responsável pela fiscalização do contrato, até o décimo dia útil, o recolhimento do encargo mensal.

8. VISTORIA

8.1. É facultativo a vistoria do local estabelecido para o funcionamento dos serviços de Reprografia e Comercialização de Artigos de Papelaria, objeto desta Concorrência para inteirar-se das condições e grau de dificuldades e condições existentes que poderão afetar o custo e as exigências de ordem técnica para a execução do objeto licitado, não sendo aceitas alegações posteriores de desconhecimento das mesmas. **A DECLARAÇÃO DE VISTORIA (Anexo VI do Edital)** deverá ser emitida pela empresa licitante, devidamente assinada pelo seu representante legal e com o visto do servidor responsável pela Coordenação Administrativa do Campus de Poços de Caldas. Os projetos referidos à esta licitação serão disponibilizados para os interessados na página www.unifal-mg.edu.br/licitacoes.

8.1.1. A visita deverá ser agendada junto à Coordenação Administrativa do Campus de Poços de Caldas pelo telefone (35) 3697-4636.

8.1.2. Qualquer dúvida deverá ser sanada junto ao Setor de Licitações pelo telefone (35) 3299-1070 e por ocasião da vistoria, ou em outra oportunidade.

8.1.3. O Representante, credenciado pela licitante para efetuar a vistoria, deverá apresentar-se munido da declaração de responsável, modelo no edital.

9. DA RESTITUIÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO

9.1 O termo final da cessão de uso dar-se-á com a devolução das chaves, verificado previamente, pela Comissão Fiscalizadora o estado de conservação do espaço físico, desde que estejam liquidados todos os encargos financeiros decorrentes do contrato.

UNIFAL-MG

ANEXO IX
Lista e Tabela de Preços Máximos de Referência

PRODUTOS	CARACTERÍSTICAS	VALOR UNITÁRIO (R\$)
Agendas – capa dura	13,5 x 19,2	12,50
Apontador de lápis	Plástico – pequeno	0,20
Bloco para fichário	Branco – folha A4	4,00
Borracha	Branca – nº 40	0,40
Caderno	1 x 1 – folha A4	5,00
Caderno	10 x 1 – folha A4	9,00
Caderno	15 x 1 – folha A4	20,00
Calculadoras científicas	Unidade	30,00
Caneta esferográfica – azul	Ponta grossa	0,60
Caneta esferográfica – preta	Ponta grossa	0,60
Caneta esferográfica – vermelha	Ponta grossa	0,60
CDR sem capa	SL80 – 80 min – 700Mb	0,80
CDRW sem capa	SL80 – 80 min – 700Mb – 1x 12x	2,00
Clips	Caixa com 500 gramas	7,00
Cola bastão	10 gramas	1,00
Cola Tubo	Branca – 40 gramas	0,50
Compasso	Metal	4,50
Cópia – ampliação	Folha A4	0,25
Cópia – colorida	Folha A4	1,50
Cópia – preto e branco	Folha A4	0,15
Cópia – redução	Folha A4	0,25
Corretivos	Branco líquido – 18 ml	0,80
Durex	12 x 30	1,00
DVDR sem capa	4,7 Gb – 120 min	0,80
DVDRW sem capa	4,7 Gb – 120 min – 4x	3,00
Encadernação	Até 100 folhas – A4	2,50
Envelope	Ofício branco	0,05
Envelope	Carta branco	0,05
Envelope	Kraft A4	0,20
Envelope	Plástico	0,50
Fita crepe	18 x 50	2,50
Fita crepe	25 x 50	3,50
Fita larga transparente	25 x 50	2,00
Fita larga transparente	48 x 45	3,00
Grafite p/ lapiseira	0,5	0,80
Grafite p/ lapiseira	0,7	0,90
Grampeador	Grampos 266	8,00
Grampos	266 c/ 5000 unds	2,50
Impressão – colorida	Folha A4	1,20
Impressão – preto e branco	Folha A4	0,20
Lápis preto	Grafite nº 2	0,20
Lapiseiras	Plástico	1,50
Marcador de Cds	Caneta	1,80

Marcador de texto	Caneta	0,70
Papel almaço	Pautado – Folha A4	0,10
Papel sulfite	Folha A4	0,05
Papel sulfite	Resma	10,00
Pasta de papel para documentos	Com elástico – folha A4	1,50
Pendrive	2 Gb	8,00
Pendrive	4 Gb	18,00
Pendrive	8 Gb	30,00
Pendrive	16 Gb	40,00
Pendrive	32 Gb	55,00
Plastificação	Folha A4	2,80
Post-it	Bloco pequeno	0,80
Réguas	Plástico – 30 cm	0,30
Tesoura	Ponta redonda – 12 cm	4,50
Transferidor	180º – plástico	0,40

ANEXO X

MINUTA DE CONTRATO

MINUTA DO CONTRATO DE CONCESSÃO DE USO DE ESPAÇO FÍSICO, QUE ENTRE SI CELEBRAM A **UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS – UNIFAL-MG** E A **EMPRESA** _____, NOS TERMOS QUE SEGUEM:

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS – UNIFAL-MG**, Autarquia de Regime Especial, de acordo com a Lei 11.154, de 29 de julho de 2005, publicada no DOU de 1º-8-2005, com sede na cidade de Alfenas-MG, na Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700, inscrita no C.N.P.J sob o nº 17.879.859.0001/15, neste ato representada pelo **Prof. Paulo Márcio de Faria e Silva**, nomeado Reitor pelo Decreto de 25 de Fevereiro de 2010 do Presidente da República, publicado no DOU de 26-02-2010, Página 1, Seção 2, denominada **CONCEDENTE**, e de outro lado, a empresa _____, com sede em _____, na _____, CEP: _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, neste ato representada por _____, portador CPF nº _____ e Identidade RG: _____, doravante denominada **CONCESSIONÁRIA**, celebram o presente Contrato, tendo em vista o processo nº 23087.003788/2012-41, têm justo e contratado, mediante as cláusulas contratuais a seguir enumeradas, sujeitando-se as partes às normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, em sua redação atual.

CLÁUSULA PRIMEIRA

Este Contrato é decorrente da Concorrência nº 02/2012, em consonância com os ditames da Lei 8.666/93, em sua redação atual, cujas normas regem o presente.

CLÁUSULA SEGUNDA

Integram o presente Contrato, independentemente de transcrição, o Projeto básico, o Edital da Concorrência nº 02/2012, seus anexos e a Proposta da **CONCESSIONÁRIA**.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO OBJETO

O objeto é a Concessão de uso de espaço físico de 40,00 m², para instalação de um Posto de Serviços de Reprografia, com finalidade de prestação de serviços de fotocópias, plastificação, encadernação, redução e ampliação, incluindo o fornecimento de 4 (quatro) máquinas copiadoras, no mínimo, e comercialização de artigos de papelaria, para atendimento aos usuários da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, na cidade de Poços de Caldas/MG, no Prédio “B” - Sala B110, Rodovia José Aurélio Vilela (BR 267), nº 11.999, Km 533 – Cidade Universitária, CEP.: 37715-400, conforme especificado no Projeto Básico e Anexos do Edital da Concorrência 02/2012, que será regido pela Lei 8.666/93, as alterações posteriores e as normas aqui contidas.

CLÁUSULA QUARTA – DO FUNCIONAMENTO

- De segunda-feira a sexta-feira, das 8h às 21:30h e aos sábados das 8h às 12h;
- Se por motivo de caso fortuito ou de força maior o espaço físico cedido ficar inacessível, no todo ou em parte, à **CONCESSIONÁRIA**, o valor mensal da cessão de uso será subtraído em 1/30 (um trinta avos) do seu valor, por dia útil de privação de uso, incluindo-se os domingos do período de inacessibilidade.
- No período de férias, paralisações, recessos escolares e outras inacessibilidades, para as quais a **CONCESSIONÁRIA** não tenha concorrido, o valor mensal da cessão de uso será subtraído em 1/30 (um trinta avos) do seu valor, por dia útil de privação de uso, incluindo-se os domingos dos períodos de paralisação.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR

O valor anual da concessão de uso é de R\$ _____ (_____), cuja parcela mensal corresponde a R\$ _____, fixo e irrevogável, conforme proposta da Concorrência nº 04/2011.

ITEM	LOCAL	OBJETO DE CONCESSÃO	PREÇO MENSAL
ITEM 1	Poços de Caldas - MG	Serviços de Reprografia e Comercialização de Artigos de Papelaria	

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA E DA VALIDADE

A vigência deste Contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado no interesse da administração. Será obrigatória a reavaliação da concessão a cada 5(cinco) anos.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

O valor contratado para a remuneração da concessão de uso será reajustado, após 12 (doze) meses, com base na média aritmética simples do INPC-IBGE e IGP-DI, entre o mês do início da concessão, inclusive, e o mês imediatamente anterior ao reajuste, ou na forma determinada em legislação superveniente substituta.

CLÁUSULA OITAVA – DO SEGURO

A CONCESSIONÁRIA deverá apresentar a Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado da data da assinatura do Contrato, Seguro contra incêndio, roubo e intempéries, do imóvel, objeto deste Contrato, no prazo da vigência do Contrato de Concessão de Uso.

CLÁUSULA NONA – DO PAGAMENTO

1. O pagamento deverá ser efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao vencido, mediante recolhimento através de GRU, no Banco do Brasil, utilizando-se do código 28830-6, Código identificação 153028 e Gestão 15248. A GRU é modelo padrão de guia emitida através da internet no site: www.tesouro.fazenda.gov.br.

2. A **CONCESSIONÁRIA** deverá comprovar junto ao servidor responsável pela fiscalização do contrato, até o décimo dia útil, o recolhimento do encargo mensal.

Sub-Cláusula Primeira - Da Taxa de Energia Elétrica, Água e Outros

1. Serão de inteira responsabilidade da CONCESSIONÁRIA as despesas de energia elétrica, cujos valores corresponderão às indicações constantes dos medidores instalados nos locais, cabendo à mesma o pagamento, mediante depósito em conta da UNIFAL/MG, a ser efetuado mensalmente com as contas de fornecimento dos respectivos insumos.

2. A despesa com energia elétrica e água será medida por medidor independente e será de responsabilidade da Concessionária, devendo o pagamento ser efetuado no mesmo dia do pagamento da concessão de uso, mediante recolhimento através de GRU, no Banco do Brasil, utilizando-se do código 68888-6, Código identificação 153028 e Gestão 15248. A GRU é modelo padrão de guia emitida através da internet no site: www.tesouro.fazenda.gov.br.

3. Toda despesa individualizável, com qualquer tipo de instalação decorrente da execução dos fins deste contrato será de responsabilidade da **CONCESSIONÁRIA**.

CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONCESSIONÁRIA

1. Utilizar o local e demais instalações cedidas, única e exclusivamente, para os fins e objetivos deste CONTRATO, zelando por tudo quanto lhe for cedido, repondo o que quebrar ou danificar.

2. A CONCESSIONÁRIA deverá fornecer no mínimo 4 (quatro) máquinas, com as seguintes especificações:

- Copiadora com tecnologia laser, velocidade de cópias acima de 40 cópias por minuto (no mínimo), quantidade de cópias de 1 a 999, reproduza cópias com nitidez na qualidade, seja compacta; tenha capacidade para copiar em papel comum branco ou colorido; reproduza em papéis de vários formatos, adesivos e transparências; efetue redução e ampliação aproximada de 60 a 150%, seja dotada de recirculador automático de originais, seja alimentada por tonner, possua mudança automática de gavetas, realize ampliação e redução de forma automática, efetue cópias de frente e verso automaticamente, efetue modo cópia 2 em 1, possua grampeador para até 50 folhas, possua no mínimo 03 (três) gavetas, possua ajustes de contrastes aliados à automonitorização eletrônica, possuam **tecnologia atual**, sejam máquinas novas, ou seminovas (até 2 anos de uso), em perfeito estado de funcionamento.

3. A CONCESSIONÁRIA deverá fornecer no mínimo um computador para os serviços de impressões.

4. A CONCESSIONÁRIA deverá comunicar, por escrito, à Comissão Fiscalizadora da UNIFAL/MG, qualquer dano ou avaria no imóvel, porventura ocasionados, para a devida avaliação, ficando obrigada ao ressarcimento dos prejuízos causados.

5. As despesas com obras e, ou, serviços correrão exclusivamente por conta e responsabilidade da CONCESSIONÁRIA, sem que lhe assista o direito a qualquer indenização e, ou, retenção ficando incorporadas ao imóvel todas e quaisquer obras realizadas no Posto de Serviços de Reprografia, mesmo a título de benfeitorias e instalações de qualquer espécie ou natureza (úteis ou necessárias). Não será permitida qualquer alteração, modificação ou reforma no espaço cedido, sem a aprovação prévia e por escrito da Comissão Fiscalizadora da UNIFAL/MG.

6. A CONCESSIONÁRIA obriga-se a realizar e manter os seguros de Risco de Responsabilidade Civil e de Riscos Diversos de Danos Físicos incluindo, no mínimo, seguro contra: danos elétricos, danos ao imóvel, efeitos da natureza (raio, enchente, tremores etc), quebra de vidros, danos aos equipamentos, incêndio e explosão, roubo e furto qualificado. Em caso de sinistro não coberto pelo seguro contratado, a CONCESSIONÁRIA responderá pelos danos e prejuízos que eventualmente causar à Universidade, propriedade ou pessoa de terceiros em decorrência da execução dos serviços, correndo às suas expensas os ressarcimentos ou indenizações que tais prejuízos venham causar. Ocorrendo qualquer sinistro que atinja serviço a cargo da CONCESSIONÁRIA terá esta, independentemente da cobertura do seguro, um prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da notificação da UNIFAL/MG, para dar início à reparação do dano. As apólices e certificados de seguros serão providenciados

e apresentados pela CONCESSIONÁRIA à Fiscalização da UNIFAL/MG, para aprovação, antes da data de início da execução dos serviços. A CONCESSIONÁRIA apresentará o recibo da respectiva parcela do seguro mensalmente à Comissão Fiscalizadora.

7. Manter o pessoal em atividade no local, trajando, obrigatoriamente, uniforme adequado aos serviços prestados, com crachá de identificação, exigindo asseio, boa aparência, urbanidade no tratamento com o público e zelo com os bens que lhes forem confiados, limitando a presença dos seus funcionários nas dependências da CONCEDENTE aos seus horários de trabalho; assim como a CONCESSIONÁRIA deverá cuidar para que as normas e regulamentos internos da CONCEDENTE sejam respeitados.

8. É responsabilidade da CONCESSIONÁRIA o fornecimento dos materiais de consumo, equipamentos e mão de obra, necessários para o perfeito funcionamento dos serviços.

9. Instalar equipamentos que estejam em perfeitas condições de uso, devendo ser oferecida assistência técnica, reposição de peças e qualquer outro tipo de material de consumo necessário para sua perfeita operação. Inclusive realizando manutenção preventiva e corretiva, para que não haja interrupção na prestação dos serviços, devendo o mesmo ser continuado.

10. Os preços praticados pelo Posto de Serviços de Reprografia e Comercialização de Artigos de Papelaria deverão ser compatíveis com o mercado e obedecendo a tabela de preços máximos, conforme anexo IX do Edital, os mesmos só poderão ser majorados com autorização da CONCEDENTE, mediante apresentação de planilha com variação dos custos.

11. Designar, por escrito, no ato do recebimento da chave do espaço, preposto que tenha poder para resolução de possíveis ocorrências durante a execução do contrato relativo ao funcionamento do Posto de Serviços de Reprografia e Papelaria.

12. Contratar diretamente com todos os fornecedores, não comprando nada em nome da UNIFAL/MG, estando esta eximida, em qualquer hipótese, de responsabilidade perante terceiros; adquirir matéria-prima de alta qualidade e mantê-la em condições de adequada estocagem, para sua boa conservação, estando sujeita à fiscalização da UNIFAL/MG, inclusive quanto à exigência dos comprovantes de origem dos produtos.

13. Zelar pela ordem, disciplina, moralidade e boa conduta dos seus empregados em serviço, substituindo aqueles cuja permanência seja considerada inconveniente, assumindo, em consequência, todas as obrigações decorrentes. Atender, de imediato, as solicitações da CONTRATANTE quanto às substituições de empregados não qualificados ou entendidos como inadequados para a prestação do serviço.

14. Todas as obrigações contratuais e sociais dos seus funcionários correrão por conta da CONCESSIONÁRIA, cabendo-lhe todos os ônus de natureza trabalhista e previdenciária, incluídas as indenizações por acidentes, moléstias e outros de natureza profissional e/ou ocupacional, além de responsabilizar-se por todas as quaisquer ações judiciais, reivindicações ou reclamações de seus empregados que tenham participado na execução do objeto deste contrato, sendo a CONCESSIONÁRIA, em quaisquer circunstâncias, considerada como única e exclusiva empregadora e responsável por quaisquer ônus decorrentes.

15. Manter durante toda a execução contratual, as obrigações assumidas, bem assim todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão de contrato.

16. A CONCESSIONÁRIA não poderá ceder e nem transferir, no todo ou em parte, o Contrato de Cessão de Uso.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONCEDENTE

1. Indicar comissão para acompanhamento e fiscalização do objeto do contrato.
2. Aplicar à CONCESSIONÁRIA as sanções regulamentares contratuais, por quaisquer irregularidades observadas na execução do contrato.
3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Preposto ou Responsável Técnico da CONCESSIONÁRIA.
4. Disponibilizar à CONCESSIONÁRIA as dependências para execução do objeto do contrato, incluindo fornecimento de energia elétrica e um ponto de acesso à internet.
5. Permitir o livre acesso dos empregados da CONCESSIONÁRIA ao local onde será instalado o posto de reprografia e papelaria;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

1. À CONTRATANTE, por intermédio do gestor e/ou o fiscal, é assegurada a gestão e/ou fiscalização do objeto do contratual, de forma a acompanhar a execução do mesmo, cabendo:
 - a) Esclarecer as dúvidas que sejam apresentadas pela CONCESSIONÁRIA;
 - b) Expedir por escrito as determinações dirigidas à CONCESSIONÁRIA;
 - c) Autorizar as providências necessárias junto a terceiros;
 - d) Fornecer à administração imediata ciência de ocorrência que possa levar a aplicação de penalidades a CONCESSIONÁRIA ou rescisão contratual;
 - e) Fiscalizar os pagamentos no qual a CONCESSIONÁRIA é obrigada a efetuar, tais como o valor da cessão de uso, energia, água.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

No caso de inadimplência ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com a Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, na forma dos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93, garantida a prévia defesa, aplicar-se á, as seguintes sanções

previstas nos artigos 81 a 88 da Lei 8.666/93, no artigo 28 do Decreto 5.450/05 e do artigo 14 do Decreto 3.555/00:

1. Advertência;

2. Multa:

2.1. Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento), calculada sobre o valor remanescente do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 15 (quinze) dias úteis de atraso na execução dos serviços caracterizando inexecução parcial; e

2.2. Compensatória no valor de 10% (dez por cento), sobre o valor remanescente do contrato.

3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração pública;

4. Declaração de inidoneidade.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO

1. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei no 8.666/93.

1.1. os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

2. A rescisão do contrato poderá ser:

2.1. determinada por ato unilateral e escrito da Administração da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, nos casos enumerados nos incisos I a XII do art. 78 da Lei 8.666/93, notificando-se a CONCESSIONÁRIA com a antecedência mínima de 15 (quinze) dias corridos, salvo no caso do inciso XVII; ou

2.2. amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo nesta Concorrência, desde que haja conveniência para a Administração da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL – MG; ou

2.3. judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

3. A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

O foro para dirimir quaisquer litígios decorrentes deste Contrato é o da Justiça Federal, Subseção Judiciária de Varginha - MG, "ex vi" do art. 109-I da Constituição Federal.

E assim, por estarem de acordo com os seus termos, as partes assinam o presente contrato em duas vias, juntamente com duas testemunhas.

Alfenas, _____ de _____ de 2012.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS – UNIFAL-MG
Prof. Paulo Márcio de Faria e Silva
Reitor UNIFAL-MG

CONCESSIONÁRIA

TESTEMUNHAS:

1) _____

2) _____