

Jitsi – Web Conferência

*Conteúdo adaptado do material da UFMS disponível em <https://sead.ufms.br/tutorial-jitsi-web-conferencia-no-ava-moodle/>

A plataforma Jitsi está disponível para computador diretamente no navegador de internet (<https://meet.jit.si/>) bem como em aplicativos para smartphone.

Este tutorial está dividido em duas sessões: Acesso via aplicativo (celular) e através de computador.

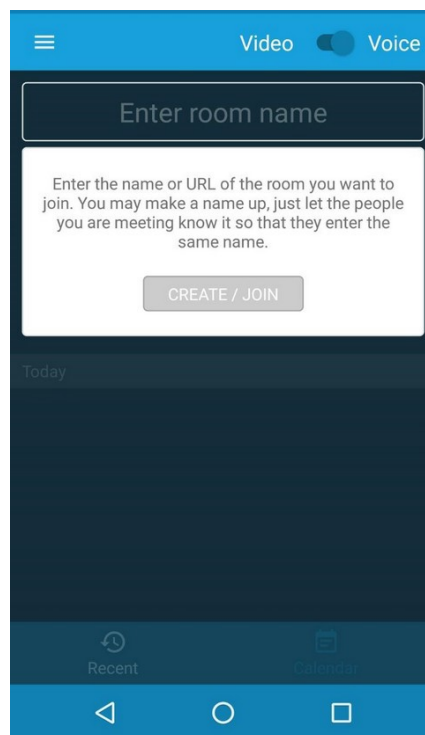
1. Tutorial – Aplicativo móvel

Baixe o aplicativo Jitsi Meet diretamente para o seu dispositivo móvel em:

- [Google Play Store](#) (Android)
- [App Store](#) (iOS)

1.1. Criação ou acesso da sala

Ao entrar na sala, será exibido o campo para se digitar o nome da sala. Caso esteja criando uma reunião, insira um nome para identificá-la e que possa ser divulgado aos participantes. Caso esteja ingressando em uma reunião, basta digitar o nome que lhe foi fornecido.



Ao clicar em CREATE/JOIN, sua reunião estará criada ou seu acesso concluído.

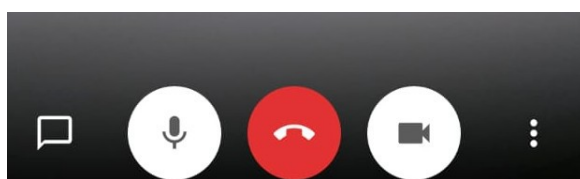
É importante definir um nome de sala que não seja tão genérico e comum a fim de evitar que outras pessoas que não sejam do grupo acessem a mesma sala. Desse modo, não crie salas com o nome “unifal”. Prefira nomes que contenham por exemplo, datas, como “reuniao-unifal-24-03”.

Caso seja necessário, é possível se definir uma senha para acesso dos participantes à reunião. Para isso acesse o menu de configurações (três pontinhos verticais) no canto inferior da tela e entre no menu “Add meeting Password”

O conteúdo a seguir traz configurações avançadas e é de leitura opcional

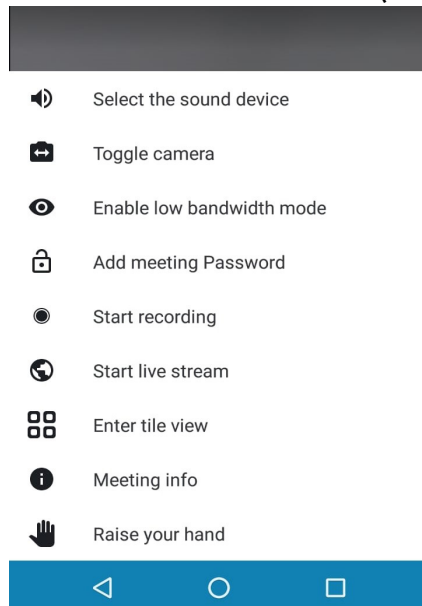
1.2. Demais configurações da sala (opcional)

Ao entrar na sala, na parte inferior da tela são exibidos os botões como mostra a figura a seguir. Da esquerda para direita, eles servem para iniciar um chat (bate-papo), desligar/ligar o microfone, sair da sessão de web conferência, iniciar/parar a captação da câmera, e por último, acessar o menu de configurações.



Para acessar o menu de configurações , clique nos três pontinhos verticais no canto da tela.

Na janela **de Configurações** (figura abaixo) é possível alterar a câmera (frontal/traseira), adicionar uma senha, gravar a videoconferência, transmitir em uma live, alterar para visualização em blocos, convidar pessoas através do envio de links e sinalizar através do aceno da mão (solicitar a fala).

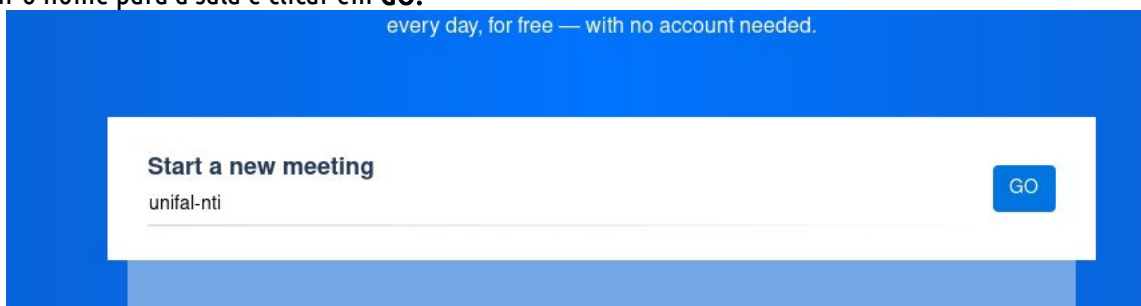


2. Tutorial – Computadores (navegador web)

2.1. Criação da sala

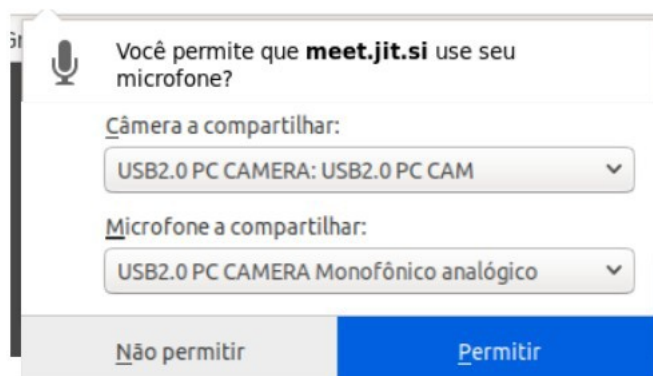
Acessar <https://meet.jit.si/>

Inserir o nome para a sala e clicar em **GO**.



A atenção à definição do nome da sala deve ser a mesma observada na criação de sala em aplicativos móveis.

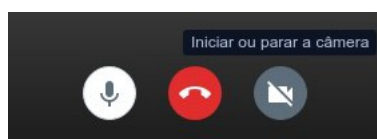
Na página seguinte, a sala virtual Jitsi será exibida e o navegador provavelmente solicitará permissão para uso da webcam e/ou microfone. É necessário conceder a permissão para poder usar esses dispositivos na conferência.



Sua reunião esta pronta! O conteúdo a seguir são configurações avançadas e é de leitura opcional

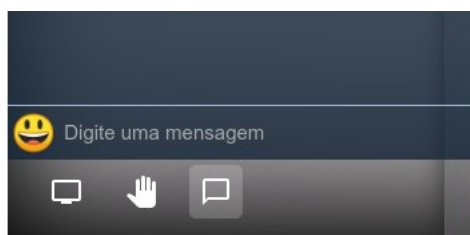
2.2 Configurações da sala

Ao se movimentar o mouse sobre parte inferior da tela do Jitsi, aparecerão 3 botões na parte central (figura abaixo). Da esquerda para direita, eles servem para desligar/ligar o microfone, sair da sessão de web conferência e iniciar ou parar a captação da câmera.



2.3. Abrindo a janela de bate-papo e sinalizando aos participantes “mão levantada”

Movimentando o mouse sobre a tela do Jitsi, no canto inferior esquerdo aparecerão 3 botões. O botão à direita abre uma janela de bate-papo, o botão do meio sinaliza aos demais participantes da sessão da web conferência o levantamento ou abaixamento de mão. O botão da esquerda compartilha a tela.



2.4. Compartilhando tela

Antes de clicar no botão de compartilhamento de tela, abra no computador, o recurso que deseja compartilhar, por exemplo a apresentação de slides.

Ao clicar no botão de compartilhamento, a janela **Compartilhar sua tela** permitirá escolher o que será possível compartilhar:



2.5. Outras configurações

Movimentando o mouse sobre a janela do Jitsi, no canto inferior direito aparecerão 3 botões. O botão à esquerda serve para **alternar para visualização em blocos**, essa opção simplesmente altera a organização dos elementos dentro da sala virtual, o botão ao meio permite obter o endereço eletrônico da sala virtual, por exemplo para convidar outras pessoas para participar da reunião virtual e também adicionar uma senha para restringir o acesso. O botão mais à direita possui opções avançadas de configuração.

