

Universidade Federal de Alfenas
UNIFAL-MG

Plano de Ações - 2019



Alfenas-MG
Dezembro de 2018

Elaborado pela Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional (CDI)

Rodrigo Martins Pagliares

Coordenador de Desenvolvimento Institucional.

Raiana Oliveira Rocha

Técnico Administrativo em Educação – TAE/CDI

Revisado por:

Lucas Cezar Mendonça

Pró-Reitor de Planejamento, Orçamento e Desenvolvimento Institucional.

Eduardo Gomes Salgado

Pró-Reitor Adjunto de Planejamento, Orçamento e Desenvolvimento Institucional.

Sumário

| | |
|---|----|
| 1. Introdução..... | 1 |
| 1.1 História da Universidade Federal de Alfenas..... | 1 |
| 1.2 Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)..... | 7 |
| 1.2.1 Objetivos..... | 7 |
| 1.2.2 Metas..... | 7 |
| 1.2.3 Indicadores..... | 7 |
| 1.3 Plano de Ações..... | 8 |
| 1.4 Legislação que obriga a Universidade a apresentar o Plano Anual de Ações..... | 9 |
| 1.5 Metodologia para elaborar o Plano de Ações em 2019..... | 9 |
| 2. Desenvolvimento..... | 10 |
| 2.1 Plano de Ações da Agência de Inovação..... | 11 |
| 2.1.1 Ensino..... | 11 |
| 2.1.2 Pesquisa..... | 13 |
| 2.2 Plano de Ações da Diretoria de Comunicação Social..... | 14 |
| 2.2.1 Gestão Universitária..... | 14 |
| 2.3 Plano de Ações do Centro de Educação Aberta e a Distância..... | 16 |
| 2.3.1 Ensino..... | 16 |
| 2.3.2 Gestão Universitária..... | 16 |
| 2.4 Plano de Ações da Comissão Própria de Avaliação..... | 17 |
| 2.4.1 Gestão Universitária..... | 17 |
| 2.5 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Extensão..... | 18 |
| 2.5.1 Extensão..... | 18 |
| 2.5.2 Gestão Universitária..... | 25 |
| 2.6 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Graduação..... | 26 |
| 2.6.1 Ensino..... | 26 |
| 2.7 Plano de Ações do Núcleo de Tecnologia da Informação..... | 34 |
| 2.7.1 Gestão Universitária..... | 34 |
| 2.8 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis..... | 37 |
| 2.8.1 Ensino..... | 37 |
| 2.9 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas..... | 42 |
| 2.9.1 Qualidade de Vida..... | 42 |
| 2.9.2 Gestão Universitária..... | 52 |
| 2.10 Plano de Ações da Diretoria de Relações Interinstitucionais..... | 55 |
| 2.10.1 Ensino..... | 55 |

| | |
|---|----|
| 2.10.2 Pesquisa..... | 59 |
| 2.11 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Desenvolvimento Institucional..... | 63 |
| 2.11.1 Gestão Universitária..... | 63 |
| 2.12 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação..... | 71 |
| 2.12.1 Ensino..... | 71 |
| 2.12.2 Pesquisa..... | 76 |
| 2.13 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Administração e Finanças | 84 |
| 2.13.1 Ensino..... | 84 |
| 2.13.2 Gestão Universitária..... | 85 |
| 2.14 Plano de Ações da Reitoria | 86 |
| 2.14.1 Ensino..... | 86 |
| 3. Conclusão | 87 |
| 4. ANEXOS | 88 |
| Anexo A - Gráfico 1 Evolução da área construída | 88 |
| Anexo B - Gráfico 2 Evolução do quadro de servidores..... | 89 |
| Anexo C - Gráfico 3 Evolução do número de vagas..... | 90 |
| Anexo D - Gráfico 4 Evolução do número de matrículas | 91 |
| Anexo E - Gráfico 5 Evolução do número de cursos por meio de programas..... | 92 |
| Anexo F - Gráfico 6 Evolução das ações extensionistas | 93 |
| Anexo G - Gráfico 7 Evolução do Número de Bolsas de Pós-Graduação | 94 |
| Anexo H - Gráfico 8 Evolução do Número de Bolsas de Pesquisa (Iniciação Científica) | 95 |
| Anexo I - Gráfico 9 Evolução da Captação de Recurso - Pesquisa..... | 96 |
| Anexo J - Gráfico 10 Evolução do Número de Alunos Matriculados..... | 97 |
| Anexo K - Gráfico 11 Evolução do Nº de Cursos de Mestrado e Doutorado | 98 |

1. Introdução

Inicialmente, antes de abordarmos o *Plano de Ações* para o ano de 2019 da Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG), objeto deste trabalho, faz-se necessário relatar sobre o *Plano de Desenvolvimento Institucional* (PDI), documento resultante de uma ação coletiva junto à comunidade, que possibilita a instituição posicionar-se estrategicamente, quando do desempenho das suas atividades na consecução dos seus objetivos.

Aprovado no final do exercício de 2015 e, com vigência de 2016 a 2020, o (PDI) deve retratar a realidade da instituição como um todo ao longo dos anos, de modo a refletir a filosofia de trabalho da UNIFAL-MG. A importância do resultado do PDI quanto ao alcance das suas metas e dos seus objetivos, previamente estabelecidos, norteiam a instituição na consolidação de políticas públicas, respondendo com eficiência aos anseios da sociedade com relação às suas demandas, além de servir como estratégia para desvencilhar-se de instituições com resultados aquém do esperado e, promover-se pela diferenciação. Neste sentido, tão importante quanto o PDI, é o Plano de Ações, que deve propor iniciativas capazes de executar e perseguir o caminho traçado pela instituição no curto prazo.

A partir do *Plano de Ações* de 2017, a UNIFAL-MG vem envidando esforços para materializar o PDI, realizando atividades que vão ao encontro daquilo que foi planejado para o período de 5 (cinco) anos.

As propostas referentes a este *Plano de Ações* de 2019 representam cada passo das Pró-Reitorias na consecução das metas e dos objetivos do PDI. Mediante às extensas contribuições de todos os setores envolvidos, vislumbra-se a perspectiva para o enfrentamento dos desafios internos e externos à instituição com base nas ações deste documento.

1.1 História da Universidade Federal de Alfenas

A Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG), originalmente Escola de Farmácia e Odontologia de Alfenas (EFOA), foi fundada no dia 3 de abril de 1914, pelo professor João Leão de Faria, com a implantação do curso de Farmácia e, no ano seguinte, com a do curso de Odontologia.

A EFOA foi reconhecida pela Lei Estadual nº 657, de 11 de setembro de 1915, do Governo do Estado de Minas Gerais.

Em 11 de setembro de 1916, doações angariadas por uma comissão de alunos possibilitaram a criação da biblioteca.

O reconhecimento nacional foi realizado pelo então Ministério da Educação e Saúde Pública e consta no Art. 26 do Decreto 19.851, de 11 de abril de 1931. Em 23 de março de 1932, a aprovação do novo regulamento enquadrou-a nas disposições das leis federais. A Lei nº 3.854, de 18 de dezembro de 1960, determinou sua federalização, estando sua direção a cargo do Prof. Paulo Passos da Silveira.

A transformação em Autarquia de Regime Especial efetivou-se por meio do Decreto nº 70.686, de 07 de junho de 1972. Essa transformação favoreceu a implantação do curso de Enfermagem e Obstetrícia, autorizado pelo Parecer nº 3.246, de 05 de outubro de 1976, e pelo Decreto nº 78.949, de 15 de dezembro de 1976, reconhecido pelo Parecer do CFE nº 1.484/79 e pela Portaria MEC nº 1.224, de 18 de dezembro de 1979. Sua criação atendia, nessa época, à política governamental de suprimento das necessidades de trabalho especializado na área de saúde.

Em 1999, foram implantados os cursos de Nutrição, Ciências Biológicas e a Modalidade Fármacos e Medicamentos para o curso de Farmácia, todos autorizados pela Portaria do MEC 1.202, de 03 de agosto de 1999, com início em 2000.

A partir das ampliações dos cursos e da visão da Instituição, a EFOA transformou-se em Centro Universitário Federal (Efoa/Ceufe) um ano após o início dos novos cursos (Portaria do MEC nº 2.101, de 1º de outubro de 2001).

Visando atender às exigências legais das Diretrizes Curriculares, o curso de Ciências Biológicas foi desmembrado em modalidades, originando os cursos de Ciências Biológicas - Licenciatura e Ciências Biológicas - Bacharelado. Dando continuidade à expansão da Efoa/Ceufe, em 2003, iniciou-se o curso de Química - Bacharelado, aprovado pela Resolução 002/2003, de 13 de março de 2003, do Conselho Superior.

A Efoa/Ceufe se preocupou não apenas com a expansão dos cursos presenciais, mas também dos cursos a distância, criando, em fevereiro de 2004, o Centro de Educação Aberta e a Distância – CEAD, o qual passou a construir novas propostas de cursos de graduação e de especialização a distância.

Em 29 de julho de 2005, a instituição foi transformada em Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG), pela Lei 11.154/2005, deste então, o seu desenvolvimento deu-se a passos largos, com investimentos expressivos em infraestrutura, cujos dados

estão representados no Anexo A - Gráfico 1 - Evolução da área construída e, do provimento de vagas para novos servidores disposto no Anexo B - Gráfico 2 - Evolução do quadro de servidores.

Atendendo às políticas nacionais para a expansão do ensino superior, a UNIFAL-MG, além de aumentar a oferta de vagas de alguns cursos já oferecidos, implantou os cursos de graduação na sede em Alfenas e a distância conforme a Tabela 1.

O aumento da oferta do número de cursos de graduação no decorrer dos anos ampliou consideravelmente o número de vagas como pode ser observado no Anexo C - Gráfico 3 - Evolução do número de vagas, bem como no aumento substancial ao longo dos anos no número de matrículas, conforme Anexo D - Gráfico 4 - Evolução do número de matrículas.

O Programa Nacional de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais (REUNI) sucedido da implantação do programa Fase I, foram imprescindíveis na ampliação do número de cursos, segundo dados do Anexo E - Gráfico 5 - Evolução do número de cursos por meio de programas.

Além dessa ampliação, atendendo às tendências de expansão das Instituições Federais de Ensino Superior, foi aprovada pelo Conselho Superior da UNIFAL-MG a criação dos *campi* nas cidades de Varginha, sendo ofertado os cursos de Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Economia, Ciências Atuariais, Administração Pública e Ciências Econômicas com ênfase em Controladoria. Em Poços de Caldas foram implantados os cursos de Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia, Engenharia Ambiental, Engenharia de Minas e Engenharia Química, além de uma nova unidade em Alfenas (Unidade Educacional Santa Clara).

Em relação às ações de Extensão da instituição, representadas na sua maioria por projetos, programas, cursos, eventos, serviços e distribuição de bolsas, houve também um crescimento pujante, tendo em vista as informações contidas no Anexo F - Gráfico 6 - Evolução das ações extensionistas.

Tabela 1 - Cursos de Graduação

| Curso | Nível |
|--|--------------|
| Curso de Biomedicina | Bacharelado |
| Curso de Biotecnologia | Bacharelado |
| Curso de Ciência da Computação | Bacharelado |
| Curso de Ciências Biológicas | Bacharelado |
| Curso de Ciências Biológicas | Licenciatura |
| Curso de Ciências Sociais | Bacharelado |
| Curso de Ciências Sociais | Licenciatura |
| Curso de Enfermagem | Bacharelado |
| Curso de Farmácia | Bacharelado |
| Curso de Física | Licenciatura |
| Curso de Fisioterapia | Bacharelado |
| Curso de Geografia | Bacharelado |
| Curso de Geografia | Licenciatura |
| Curso de História | Licenciatura |
| Curso de Letras | Licenciatura |
| Curso de Matemática | Licenciatura |
| Curso de Medicina | Bacharelado |
| Curso de Nutrição | Bacharelado |
| Curso de Pedagogia | Licenciatura |
| Curso de Odontologia | Bacharelado |
| Curso de Química - Licenciatura | Licenciatura |
| Curso de Química Com Atribuições Tecnológicas | Bacharelado |
| Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia | Bacharelado |
| Curso de Engenharia Ambiental | Bacharelado |
| Curso de Engenharia de Minas | Bacharelado |
| Curso de Engenharia Química | Bacharelado |
| Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Economia | Bacharelado |
| Administração Pública | Bacharelado |
| Ciências Atuariais | Bacharelado |
| Ciências Econômicas com Ênfase em Controladoria | Bacharelado |
| Curso de Ciências Biológicas (EAD) | Licenciatura |
| Curso de Química (EAD) | Licenciatura |
| Curso de Pedagogia (EAD) | Licenciatura |

Fonte: Pró-Reitoria de Graduação

Relevante destacar que a Pós-graduação, iniciada na Instituição na década de 1980, oferece na sede, em Alfenas, vários cursos de Especialização presenciais na área de saúde, conforme elencados na Tabela 2. O campus de Varginha oferece o curso de Pós-graduação em Controladoria e Finanças.

Tabela 2 - Cursos Lato Sensu

| Curso | Nível | Área |
|---|----------------|-------------------|
| Curso de Especialização em Análises Clínicas | Especialização | Ciências da Saúde |
| Curso de Especialização em Microbiologia Aplicada às Ciências da Saúde | Especialização | Ciências da Saúde |
| Curso de Pós-Graduação em Acupuntura | Especialização | Ciências da Saúde |
| Curso de Especialização em Fisiologia do Exercício: Do paciente ao Atletas | Especialização | Ciências da Saúde |
| Curso de Residência Multiprofissional em Saúde da Família | Especialização | Ciências da Saúde |
| Curso Hematologia e Hemoterapia laboratorial | Especialização | Ciências da Saúde |
| Curso de Enfermagem Obstétrica | Especialização | Ciências da Saúde |
| Curso Farmacologia Aplicada às Ciências da Saúde | Especialização | Ciências da Saúde |
| Curso de Especialização em Educação Inclusiva: Contexto Escolar e Universitário | Especialização | Ciências Humanas |
| Especialização em Teorias e Práticas na Educação | Especialização | EAD |
| Especialização em Gestão Pública Municipal | Especialização | EAD |

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Atualmente, a UNIFAL-MG oferece cursos de pós-graduação *Stricto Sensu*, em nível de Mestrado e Doutorado, recomendados pela Capes, dispostos na Tabela 3.

A evolução da quantidade de cursos, também pode ser evidenciada no Anexo G - Gráfico 7 - Evolução do Número de Bolsas de Pós-Graduação e, do acesso às bolsas de pesquisa demonstrado no Anexo H - Gráfico 8 - Evolução do Número de Bolsas de Pesquisa (Iniciação Científica). Salienta-se que, no período de 2005 a 2016, a captação de recursos voltados para a pesquisa cresceu consideravelmente haja vista as informações do Anexo I - Gráfico 9 - Evolução da Captação de Recurso – Pesquisa.

Observa-se também um aumento substancial no acesso aos cursos de pós-graduação, retratado no Anexo J - Gráfico 10 - Evolução do Número de Alunos Matriculados, o que de certa forma corroborou para o surgimento de novas demandas, sobretudo na criação de novos cursos *Stricto Sensu* apresentados no Anexo K - Gráfico 11 - Evolução do N° de Cursos de Mestrado e Doutorado.

Tabela 3 - Cursos Stricto Sensu

| Curso | Nível | Área | Conceito (CAPES) |
|--|-----------------------|------------------------|-------------------------|
| Biociências Aplicada à Saúde | Mestrado | Medicina II | 3 |
| Biociências Aplicada à Saúde | Doutorado | Medicina II | 3 |
| Ciência e Engenharia ambiental | Mestrado | Engenharias I | 3 |
| Ciência e Engenharia de Materiais | Mestrado | Engenharias II | 3 |
| Ciências Farmacêuticas | Mestrado | Farmácia | 4 |
| Ciências Farmacêuticas | Doutorado | Farmácia | 4 |
| Ciências Odontológicas | Mestrado | Odontologia | 3 |
| Ciências Ambientais | Mestrado | Ciências Ambientais | 3 |
| Enfermagem | Mestrado | Enfermagem | 4 |
| Estatística Aplicada e Biometria | Mestrado | Ciências Agrárias I | 3 |
| Física | Mestrado | Física | 3 |
| Gestão Pública e Sociedade | Mestrado | Interdisciplinar | 3 |
| Programa Multicêntrico em Ciências Fisiológicas | Mestrado | Ciências Biológicas II | 4 |
| Programa Multicêntrico em Ciências Fisiológicas | Doutorado | Ciências Biológicas II | 4 |
| Química | Mestrado | Química | 4 |
| Química | Doutorado | Química | 4 |
| História Ibérica | Mestrado Profissional | História | 3 |
| Educação | Mestrado | Educação | 3 |
| Mestrado Profissional em Administração Pública - PROFIAP | Mestrado Profissional | Administração | 3 |
| Ensino de Física - MNPEF | Mestrado Profissional | Física | 4 |
| Engenharia Química | Mestrado | Engenharias II | 3 |
| Ciências Biológicas | Mestrado | Ciências Biológicas I | 3 |
| Ciências da Reabilitação | Mestrado | Educação Física | 3 |
| Economia | Mestrado | Economia | 3 |
| Geografia | Mestrado | Geografia | Recomendado |
| Biotecnologia | Mestrado | Biotecnologia | Recomendado |

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

1.2 Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

O *Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)* é o instrumento de planejamento e gestão que considera a identidade da UNIFAL-MG no que diz respeito a sua filosofia de trabalho, à missão a que se propõe, aos seus valores e à sua visão de futuro, materializados em objetivos estratégicos e em suas respectivas metas. O PDI deve ser o resultado do trabalho da comunidade acadêmica e possibilitar a orientação das atividades desenvolvidas na instituição. Seu desenvolvimento é periódico - geralmente a cada cinco anos - e o mecanismo para sua construção se utiliza de um processo de avaliação (passado e presente) e de planejamento com foco no futuro, traçando diretrizes para o desenvolvimento acadêmico, organizacional e físico da Instituição.

O desenvolvimento do PDI seguiu um caminho progressivo na participação da comunidade, iniciando-se os trabalhos com a Reitoria e as Pró-Reitorias, o que foi seguido pelo envolvimento dos diretores e demais membros das unidades acadêmicas, chegando, finalmente, a toda comunidade acadêmica, por meio de seminários e ferramentas de comunicação *online*.

1.2.1 Objetivos

Os objetivos estratégicos compreendem os fins a serem alcançados para cumprir a Missão e a Visão da Instituição.

1.2.2 Metas

Por sua vez, as metas representam o nível quantitativo e ou qualitativo a ser alcançado no prazo estipulado, em outras palavras servem para se definir prioridades no curto e médio prazo.

1.2.3 Indicadores

Os indicadores propiciam medir os objetivos estratégicos. Possibilitam avaliar o desempenho das atividades.

1.3 Plano de Ações

O *Plano de Ações* é um documento anual vinculado ao PDI. Trata-se de um instrumento de gestão que prescreve a continuidade eficaz das atividades fim da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG (ensino, pesquisa, e extensão), tendo em vista que este proporciona o acompanhamento das ações que serão realizadas no exercício de 2019. Além desta vinculação, o *Plano de Ações* precisa estar de acordo com as propostas do Plano Plurianual (PPA), da Lei das Diretrizes Orçamentárias (LDO), e com a Lei de Orçamento Anual (LOA).

O *Plano de Ações* relata as ações, os prazos, os responsáveis pela execução das propostas, e os recursos financeiros necessários para a concretização das ações realizadas ao longo do ano, que por sua vez devem refletir as necessidades da comunidade acadêmica e, obrigatoriamente contribuir para que a Missão e a Visão da UNIFAL-MG sejam alcançadas.

O *Plano de Ações* pode ser compreendido como um aprimoramento do antigo *Plano de Metas*. No *Plano de Ações* as metas são definidas e monitoradas por intermédio dos indicadores, que por sua vez, refletem o desempenho das ações. O *Plano de Ações* trata-se de um conjunto de medidas voltadas para atender as metas traçadas no PDI.

Neste sentido, faz-se necessário observar que o processo de planejamento estratégico passou por uma transformação gradual nas últimas décadas, saindo de um enfoque tradicional de previsão orçamentária e controle de gastos no curto prazo para um modelo de longo prazo e, mais adiante, de análise do ambiente e desenvolvimento institucional, resultando no modelo atual, em que a instituição define ações, metas e objetivos em consonância com a missão e a visão, previamente estabelecidas.

Desde 2010, o *Plano de Ações* vinha sendo elaborado pela Coordenadoria de Orçamento(COR), entretanto, considerando a dinâmica e a evolução do planejamento estratégico nas organizações, que no caso da UNIFAL-MG refere-se ao PDI, vislumbrou-se a necessidade de se transferir a responsabilidade de sua confecção para a Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional (CDI).

1.4 Legislação que obriga a Universidade a apresentar o Plano Anual de Ações

Não obstante a principal finalidade do PDI como ferramenta de planejamento e monitoramento de resultados, há que se observar também a sua base legal, quando da sua elaboração, no sentido de orientar as (IES), por meio do arcabouço de legislação abaixo:

- a) Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal);
- b) Constituição Federal/1988;
- c) Lei 10.180/2001 (Sistema de Planejamento e de Orçamento Federal).
- d) Decreto 200/1967 (Organização da Administração Federal);
- e) Lei 4.320/1964 (Direito Financeiro);
- f) Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO);
- g) Lei Orçamentária Anual (LOA).

1.5 Metodologia para elaborar o Plano de Ações em 2019

O *Plano de Ações* para 2019 demonstra o que as diversas instâncias da comunidade universitária realizarão para que os objetivos estratégicos levantados no PDI 2016-2020 da UNIFAL-MG sejam alcançados parcialmente ou na sua totalidade no ano de 2019.

Para isso deverá ser levado em consideração as questões orçamentárias e os Planos de Ações anteriores. Desta forma, o *Plano de Ações* aponta todas as ações que a Reitoria, as Pró-Reitorias e outros Órgãos de Apoio devem realizar em 2019.

Para a elaboração do *Plano de Ações* para 2019, preparou-se uma tabela com as propostas para cada um dos setores envolvidos com a gestão da universidade com a finalidade de informarem, de forma detalhada, todas as ações a serem desenvolvidas para que as propostas sejam alcançadas no ano em questão.

2. Desenvolvimento

As ações propostas no PDI 2016-2020 da UNIFAL-MG podem ser realizadas ao longo dos cinco anos que se seguem a partir de sua aprovação. Desta forma, o *Plano de Ações* tem o propósito de dar transparência ao público interessado de todas as ações que se pretende realizar ano após ano, de modo a monitorar o cumprimento das metas e dos objetivos do PDI 2016-2020.

Sendo assim, o *Plano de Ações* de 2019 apresentará as ações vinculadas ao PDI 2016-2020 da UNIFAL-MG que serão executadas ao longo do ano de 2019, representando o cumprimento de 3/5 do prazo determinado para a execução do que foi planejado para ser realizado até o final de 2020.

Para tanto, foi solicitado, via processo enviado aos gestores das Pró-Reitorias e Órgãos de apoio da UNIFAL-MG, o detalhamento das ações previstas para 2019 onde cada responsável de cada órgão consultado ficou incumbido de alimentar as informações de todas as ações que serão desenvolvidas, indicando os prazos e os respectivos responsáveis por cada ação, bem como o valor do recurso financeiro necessário para a sua realização. O restante deste documento apresenta o detalhamento das ações indicadas por cada Pró-Reitoria/Órgão de Apoio.

2.1 Plano de Ações da Agência de Inovação

2.1.1 Ensino

| | | | |
|--|---|------------------------------------|--|
| Proposta | 6- Implementar políticas de empreendedorismo e inovação | | |
| Indicadores | Número de ações para conscientização, sensibilização e capacitação sobre empreendedorismo | | |
| Metas | Realizar, ao menos, uma ação semestral sobre empreendedorismo | | |
| Código | E15 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Atuar junto às unidades da UNIFAL-MG por meio da descentralização das ações da Agência frente às Pró-Reitorias de Graduação (Programa de Educação Empreendedora e de difusão da importância da proteção das invenções e inovações), de Pós-Graduação e Pesquisa (Disseminação da Cultura de Propriedade Intelectual, Inovação e Empreendedorismo), de Gestão de Pessoas (Educação Empreendedora para Funcionários Técnico-administrativos) de Extensão (Propriedade Intelectual e Sustentabilidade) e as Unidades Acadêmicas (por meio da participação ativa da Agência em eventos e atividades de cada unidade). | Contínuo | Diretor (a) da Agência de Inovação | Para a ação prevista no item 2 haverá necessidades de recursos para o requerimento das proteções junto aos órgãos competentes. Está contemplado nas ações orçamentárias. |
| 2- Mapear as pesquisas desenvolvidas na Universidade, orientando e assessorando os Pedidos de Proteções junto aos órgãos competentes. | Contínuo | Diretor (a) da Agência de Inovação | |

| | | | |
|--|----------|------------------------------------|--|
| 3- Dar continuidade à difusão da importância da proteção da Propriedade Intelectual no âmbito da UNIFAL-MG: será realizada por meio da promoção, apoio e realização de eventos, tais como palestras, seminários e simpósios. | Contínuo | Diretor (a) da Agência de Inovação | |
| 4- Organizar eventos com a temática de empreendedorismo, tecnologia e inovação; | Contínuo | Diretor (a) da Agência de Inovação | |
| 5-Disseminar informações por meio da reformulação do website da Agência de Inovação outras ações de marketing; | Contínuo | Diretor (a) da Agência de Inovação | |
| 6- Estimular novas ações nos Postos Avançados da Agência de Inovação nos Campi de Varginha e Poços de Caldas incluindo a reestruturação das ações do CDTI. | Contínuo | Diretor (a) da Agência de Inovação | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proposta | 6- Implementar políticas de empreendedorismo e inovação | | |
| Indicadores | Número de empresas juniores | | |
| Metas | Aumentar em 50% o número de Empresas Júnior | | |
| Código | E16 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Manter as atividades de Coordenação e Assessoramento das Empresas Juniores da UNIFAL-MG. | Contínuo | Vice-Diretor (a) da Agência de Inovação | Não haverá necessidade de Recurso Financeiro. |
| 2-Elaborar o Regimento das Empresas Juniores da UNIFAL-MG. | | | |

2.1.2 Pesquisa

| | | | |
|--|---|------------------------------------|---|
| Proposta | 5- Incentivar a obtenção de recursos externos à UNIFAL-MG junto às agências e realizar parcerias com empresas | | |
| Indicadores | Volume de recursos captados | | |
| Metas | Aumentar 5% ao ano | | |
| Código | P11 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Criar um programa institucional de incentivo às parcerias, no qual serão oferecidos seminários, workshops e outros eventos com o intuito de esclarecer o professor e pesquisador da Instituição sobre a importância dessas parcerias com o setor empresarial. | Contínuo | Diretor (a) da Agência de Inovação | Para a realização da Ação correspondente ao item 2 haverá necessidade de Recurso Financeiro. Não está contemplado nas ações orçamentárias geridas por este órgão. |
| 2- Promover encontros entre pesquisador/empresa, gerando um primeiro contato para possíveis e futuras cooperações. | Contínuo | Diretor (a) da Agência de Inovação | |
| 3- Realizar estudos visando a implementação de resoluções e normativas internas que viabilizem formalmente essas parcerias. | Contínuo | Diretor (a) da Agência de Inovação | |

2.2 Plano de Ações da Diretoria de Comunicação Social

2.2.1 Gestão Universitária

| | | | |
|---|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 4- Aprimorar e ampliar os meios de comunicação. | | |
| Indicadores | Número de canais de comunicação interna e externa | | |
| Metas | Criar um núcleo de gestão de conhecimento | | |
| Código | GU6 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Estudar a viabilidade de criação do Núcleo de Gestão do Conhecimento | Fevereiro/2019 | CDI/DICOM | Não |

| | | | |
|--|---|--------------------|---|
| Proposta | 4- Aprimorar e ampliar os meios de comunicação. | | |
| Indicadores | Número de canais de comunicação interna e externa | | |
| Metas | Ampliar em 20% os canais de comunicação | | |
| Código | GU7 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Contratar estagiários | Fevereiro/2019 | DICOM /PROGEPE | Sim. Estimativa: 11.904,00. Está contemplado no orçamento do setor. |
| 2- Contratar serviços especializados em design gráfico. | Fevereiro/2019 | DICOM PROFIAP | Sim. Parte dos serviços será contemplada no orçamento do setor, tendo em vista se tratar de Ata de Registro de Preços de criação de peças, que prevê um leque de serviços que podem não ser utilizados na totalidade: 175.372,00. |
| 3-Iniciar processo de desenvolvimento da Política de Comunicação Institucional. | Março/2019 | DICOM | |
| 4-Identificar e implementar novos canais de comunicação com a comunidade (Jornal impresso? Boletim eletrônico? Aplicativo para troca de mensagens?). | Março/2019 | DICOM | Não |

| | | | |
|---|----------------|---|---|
| 5-Adquirir câmera fotográfica | Março/2019 | DICOM | Sim. Estimativa: 35.000,00 (máquina, lentes, flash) |
| 6-Adquirir banco de imagens | Abril/2019 | DICOM | Sim. Estimativa: 300,00 (10 downloads de imagens por mês) |
| 7- Elaborar plano de marketing para divulgação dos cursos e campanha de ingresso. | Fevereiro/2019 | DICOM / Comissão de Divulgação dos Cursos | -- |
| 8- Produzir vídeo institucional | Junho/2019 | DICOM /Reitoria | Sim. Estimativa: 8.000,00 |
| 9- Estudar a viabilidade de adquirir um software de relacionamento para identificar o público-alvo. | Março/2019 | DICOM | Sim. Estimativa: 10.000,00 anuais. |
| 10- Estudar a viabilidade de adquirir uma plataforma para gerenciar processo de comunicação (mailing, clipping, distribuidor de e-mails). | Março/2019 | DICOM | Sim. Estimativa: 7.000,00 anuais. |
| Cerimonial | | | |
| 1- Contratar serviços e material para os eventos | Fevereiro/2019 | Cerimonial | Sim. Estimativa: 6.000,00 |
| 2- Adquirir materiais de ornamentação. | Fevereiro/2019 | | Sim. Estimativa: 5.000,00 |
| 3- Locar espaços para realização dos eventos. | Março/2019 | | Sim. Estimativa: 12.000,00 |
| 4- Adquirir material de papelaria para confecção de certificados. | Fevereiro/2019 | | Sim. Estimativa: 400,00 |
| 5-Adquirir louça para o cerimonial | Fevereiro/2019 | | Sim. Estimativa: 1.600,00 |

2.3 Plano de Ações do Centro de Educação Aberta e a Distância

2.3.1 Ensino

| | | | |
|--|--|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 7- Incentivar e adotar metodologias de Educação a Distância e/ou tecnologias inovadoras | | |
| Indicadores | Número de cursos que utilizam a metodologia de Educação a Distância e tecnologias inovadoras | | |
| Metas | Adotar em 20% dos cursos presenciais recursos da EAD | | |
| Código | E17 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Capacitação de Professores para utilização do Moodle. | Janeiro a dezembro de 2019 | Luiz Eduardo/César | Não |
| 2- Suporte no design de cursos para o Moodle. | Janeiro a dezembro de 2019 | Luiz Eduardo/César | Não |

2.3.2 Gestão Universitária

| | | | |
|---|--|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 16- Ampliar a captação de recursos humanos | | |
| Indicadores | Quantidade de docentes para a Educação a Distância | | |
| Metas | Ampliar pelo menos 15 docentes | | |
| Código | GU21 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Incentivar a abertura de cursos para justificar a solicitação de vagas para professores para modalidade de Educação a Distância. | Janeiro a dezembro de 2019 | Luís Eduardo | Não |

2.4 Plano de Ações da Comissão Própria de Avaliação

2.4.1 Gestão Universitária

| | | | |
|---|---|--------------------|--|
| Proposta | 3- Aperfeiçoar e acompanhar o sistema de auto avaliação institucional pelos gestores. | | |
| Indicadores | Número de participantes | | |
| Metas | Aumentar em 10% ao ano a participação | | |
| Código | GU4 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Divulgar em várias mídias a avaliação (Portal, Sistema Acadêmico, Banners e e-mails) | -- | CPA | Sim. (Os recursos serão solicitados junto a PROGEPE no caso de capacitação e à Reitoria nos demais casos). |
| 2- Realização de reuniões de apresentação das devolutivas para a comunidade acadêmica e gestores. | | | |
| 3- Otimizar ainda mais o instrumento de avaliação. | | | |
| 4- Capacitar os membros da comissão através de participação de congressos e seminários. | | | |

| | | | |
|--|---|--------------------|--|
| Proposta | 3- Aperfeiçoar e acompanhar o sistema de auto avaliação institucional pelos gestores. | | |
| Indicadores | Número de ações desenvolvidas para solucionar problemas evidenciados na avaliação | | |
| Metas | Desenvolver ações para 90% dos problemas evidenciados | | |
| Código | GU5 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Enviar os memorandos com os problemas levantados para os gestores como poder de execução. | 2019 | CPA | Sim (os recursos serão solicitados junto à Reitoria) |
| 2- Apresentar aos gestores os problemas evidenciados. | | | |
| 3- Receber e divulgar as respostas dos órgãos executores sobre críticas e sugestões. | | | |

2.5 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Extensão

2.5.1 Extensão

| | | | |
|--|---|---|--|
| Proposta | 1 – Fomentar a interação entre universidade e outros setores da sociedade, bem como com grupos sociais. | | |
| Indicadores | Quantidade de projetos e programas com parcerias estabelecidas com setores da sociedade e grupos sociais | | |
| Metas | Ampliar o percentual do indicador em incremento igual ao incremento percentual da quantidade de discentes de graduação e pós-graduação no período | | |
| Código | Ext1 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Fomentar programas e projetos, cursos e eventos de Extensão Universitária com ações entre universidade e outros setores da sociedade, para 2019. | De fevereiro a dezembro de 2019 | Proex por meio de oferta de bolsas acadêmicas com publicação de edital em 2018 para ações 2019, aprovado pelo colegiado (COEX). | 1-Recursos para bolsas previstos no orçamento anual da Proex (recurso previsto: R\$437.000,00). |
| 2- Fomentar cursos e eventos de Extensão Universitária com ações entre universidades e outros setores da sociedade, para 2019. | | | 2-Recursos do orçamento da Proex, e alguns cursos, eventos e projetos, podem ter recursos externos gerenciados pela fundação de apoio (recurso previsto: R\$165.000,00). |
| 3- Fomentar prestação de serviço com ações entre universidade e outros setores da sociedade. | | | -- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proposta | 2 – Aprimorar a comunicação entre a Extensão e as comunidades interna e externa à UNIFAL-MG. | | |
| Indicadores | Quantidade de publicações oriundas de atividades de extensão | | |
| Metas | Ampliar o percentual do indicador em incremento igual ao incremento percentual da quantidade de discentes de graduação e pós-graduação no período | | |
| Código | Ext2 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Fomentar a comunicação entre a Extensão e a sociedade por meio de produção e publicação de artigos científicos, produção de livros ou capítulos, e de um jornal semestral. | Janeiro a novembro de 2019. | Setor de publicações e outros produtos da Proex e Coordenadores das ações de extensão da UNIFAL-MG. | Parte dos recursos para produção estão previstos no orçamento anual da PROEX e outra parte buscará parcerias externas (previsão de recursos: R\$50.000,00). |
| 2- Fomentar a comunicação da Extensão por meio de produção de folders, cartilhas, vídeos, livros, etc., divulgando os resultados das ações de extensão no site UNIFAL-MG. | | | |
| 3- Fomentar a realização o Congresso Brasileiro de Extensão Universitária (CBEU) na UNIFAL-MG em 2020 | | | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| Proposta | 3 – Fomentar quali-quantitativamente as ações culturais universitárias. | | |
| Indicadores | Quantidade de ações culturais desenvolvidas | | |
| | Quantidade de questionários de avaliação respondidos | | |
| Metas | Ampliar o percentual do indicador em incremento igual ao incremento percentual da quantidade de discentes de graduação e pós-graduação no período | | |
| Código | Ext3A | | |
| | Ext3 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| A - Fomentar a viabilidade das ações culturais musicais da universidade (três regentes: 01 para orquestra violões, 01 para orquestra sinfônica, 01 para Coral). | Fevereiro a dezembro de 2019. | 1- Setor de Arte e cultura da Proex e Coordenadores de extensão nas unidades acadêmicas. | Recurso previsto no orçamento (previsão de recursos: R\$45.000,00). |
| B - Aprimorar, ou implantar onde não existe, o sistema de acompanhamento e avaliação das ações de Extensão Universitária. | | 2-Todas as gerencias de ações da PROEX e Coordenadores de Extensão de Unidade Acadêmica. | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Proposta | 4 – Auxiliar as ações das empresas juniores. | | |
| Indicadores | Quantidade de ações de extensão registradas na PROEX desenvolvidas pelas empresas juniores | | |
| Metas | Ampliar o percentual do indicador em incremento igual ao incremento percentual da quantidade de discentes de graduação e pós-graduação no período | | |
| Código | Ext4 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Sensibilizar junto à agência de Inovação da UNIFAL-MG, o registro na PROEX, das ações de extensão desenvolvidas pelas Empresas Juniores. | Fevereiro a novembro de 2019 | Gestores e Gerências dos setores da Proex. | Recurso previsto no orçamento (previsão de recursos: R\$2.000,00). |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proposta | 5 – Atuar expressivamente junto às políticas nacionais de extensão e consolidar a política interna de extensão universitária. | | |
| Indicadores | Quantidade de participação nos conselhos na Sede e nos <i>Campi</i> | | |
| Metas | Ampliar em 50% a quantidade de participantes. | | |
| Código | Ext5 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Atuar junto às políticas de extensão participando de conselhos municipais. | 1-janeiro a dezembro de 2019. | 1- Gestores da Proex e membros do Colegiado de Extensão da UNIFAL-MG. | 1-Recurso previsto no orçamento (previsão de recursos: R\$16.000,00). |

| | | | |
|---|---|--|---|
| Proposta | 5 – Atuar expressivamente junto às políticas nacionais de extensão e consolidar a política interna de extensão universitária. | | |
| Indicadores | Participação nos Fóruns Regional e Nacional | | |
| Metas | Alcançar 80% de participação nos Fóruns. | | |
| Código | Ext6 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Atuar junto às políticas nacional de extensão participando de reuniões nacionais e regionais de extensão Universitária (FORPROEX e outras). | Janeiro a dezembro de 2019. | Gestores da Proex e membros do Colegiado de Extensão da UNIFAL-MG. | Recurso previsto no orçamento (previsão de recursos: R\$16.000,00). |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Proposta | 6 – Adequar as normativas internas com vistas ao atendimento do que preconiza a estratégia 12.7 do Plano Nacional de Educação para o decênio 2014-2024. | | |
| Indicadores | Quantidade de normativos internos adequados | | |
| Metas | Alcançar 50% dos cursos de graduação com a estratégia 12.7 do Plano Nacional de Educação | | |
| Código | Ext7 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Dialogar com as Unidades Acadêmicas e com a PROGRAD sobre a curricularização de extensão nos currículos de graduação. | Janeiro a dezembro de 2019. | Gestores da Proex, membros do Colegiado de Extensão, e gestores da Prograd da UNIFAL-MG. | Recurso previsto no orçamento (previsão de recursos: R\$1.000,00). |
| 2-Elaborar uma minuta para implantação da curricularização da extensão nos cursos de graduação da UNIFAL-MG. | | | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| Proposta | 7 – Potencializar a participação, nas ações de extensão, dos discentes de todos os <i>campi</i> , turnos, e diferentes modalidades de ensino (presencial, a distância, graduação e pós-graduação). | | |
| Indicadores | Quantidade de discentes de cada <i>campus</i> , turno, e modalidade de ensino (presencial, a distância, graduação e pós-graduação) nas ações de extensão | | |
| Metas | Ampliar o percentual do indicador em incremento igual ao incremento percentual da quantidade de discentes de graduação e pós-graduação no período | | |
| Código | Ext8 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- A – 1- Estimular a elaboração de ações de extensão que atendam aos diferentes campi, turnos, e modalidades de ensino (presencial, a distância, graduação e pós-graduação); | Janeiro a dezembro de 2019. | - Gestores da Proex, membros do Colegiado de Extensão, e docentes da UNIFAL-MG. | Recurso previsto no orçamento (previsão de recursos: R\$1.000,00). |
| 2- Estimular ações de extensão em todos os turnos e diferentes modalidades de ensino por meio de incentivo com bolsas acadêmicas. | | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| Proposta | 7 – Potencializar a participação, nas ações de extensão, dos discentes de todos os <i>campi</i> , turnos, e diferentes modalidades de ensino (presencial, a distância, graduação e pós-graduação). | | |
| Indicadores | Quantidade de bolsas concedidas | | |
| Metas | Ampliar em 10% a quantidade de bolsas, considerando o incremento houve em 2017 aumento do nº discente | | |
| Código | Ext9 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- B – Buscar ampliar o quantitativo de bolsas para estudantes que participam de ações de Extensão com editais externos à UNIFAL-MG, pois o recurso orçamentário não ampliou. | Janeiro a dezembro de 2019. | - Gestores da Proex, membros do Colegiado de Extensão, e docentes da UNIFAL-MG. | - Recursos externos na FAP pelo edital do “Juízo de execução penal da Comarca de Alfenas”: (R\$48.000,00) |

| | | | |
|---|---|--------------------|--|
| Proposta | 8 – Captar recursos públicos e privados para ampliação, manutenção e desenvolvimento das ações de extensão. | | |
| Indicadores | Quantidade de recursos financeiros captados | | |
| Metas | Ampliar em 10% a captação de recursos | | |
| Código | Ext10 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Estimular ações de extensão que possam captar recursos externos por meio de editais ou parcerias com outras instituições públicas ou privadas ou entidades externas. | Fevereiro a dezembro de 2019 | Gestores da Proex. | 1- Recursos externos que serão gerenciados pela FAP gerados por parcerias com a secretaria de cultura de Minas Gerais e outras entidades ou instituições (aproximadamente R\$200.000,00) |

| | | | |
|--|---|--------------------|---|
| Proposta | 9 – Estimular intercâmbio internacional para trocas de experiências em ações de extensão. | | |
| Indicadores | Quantidade de membros da comunidade acadêmica da UNIFAL-MG que se deslocaram ao exterior e quantidade de pessoas de instituições estrangeiras em visita à UNIFAL-MG para troca de experiências e desenvolvimento de ações de extensão | | |
| Metas | Ampliar o percentual do indicador em incremento igual a uma vez e meia o incremento percentual da quantidade de discentes de graduação e pós-graduação no período | | |
| Código | Ext11 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Construir estratégias para intercâmbio internacional junto à Divisão de Relações Institucionais da UNIFAL-MG, possibilitar trocas de experiências em ações de extensão. | Janeiro a dezembro de 2019. | Gestores da Proex. | 1- Recurso previsto no orçamento (previsão de recursos: R\$5.000,00). |

2.5.2 Gestão Universitária

| | | | |
|--|---|---|---|
| Proposta | 20- Aprimorar e ampliar a infraestrutura para eventos. | | |
| Indicadores | Número de pessoas capacitadas para eventos | | |
| Metas | Construção de um auditório para 350 pessoas no Campus Avançado de Varginha e na Unidade Santa Clara em Alfenas. Construção de um auditório na Sede para 600 pessoas. Capacitar 10 servidores para trabalhar nos eventos | | |
| Código | GU27 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Capacitar servidores para melhor atender a estrutura logística para eventos da UNIFAL-MG. | Janeiro a dezembro de 2019. | Gestores da PROEX pelas Gerências de: a) Arte e cultura; b) eventos e cursos. | 1- Recurso previsto no orçamento (previsão de recursos: R\$2.000,00). |

2.6 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Graduação

2.6.1 Ensino

| | | | |
|---|--|--|---------------------------|
| Proposta | 1- Monitorar e alcançar patamares superiores dos indicadores de qualidade dos cursos | | |
| Indicadores | CPC | | |
| Metas | Dobrar a quantidade de cursos com nota de CPC igual a 5 | | |
| Código | E1 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Ampliar o acompanhamento dos cursos pelos Colegiados e os Núcleos Docentes Estruturantes dos Cursos. | Contínuo (2019-2020) | Colegiados dos Cursos; Departamento de Ensino; Secretaria da Prograd | Não |

| | | | |
|--|---|---|---------------------------|
| Proposta | 2- Criar novos cursos | | |
| Indicadores | Número de cursos aprovados internamente | | |
| Metas | 10 Cursos de Graduação | | |
| Código | E2 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| <p>1- Acompanhar a finalização e aprovar os projetos pedagógicos em fase de elaboração de 16 cursos:</p> <p>Campus Alfenas Biblioteconomia, Informática – Licenciatura, Física - Bacharelado, Letras – Inglês, Letras - Libras, Educação Física, Artes.</p> <p>Campus Avançado de Poços de Caldas Licenciaturas Interdisciplinares (Biologia, Matemática, Física e Química); Engenharia Química (diurno); Engenharia de Produção, Engenharia Mecânica e Engenharia de Petróleo.</p> <p>Campus Avançado de Varginha Direito.</p> | Contínuo (2019-2020) | <p>Comissões de Criação e Implantação de Cursos; Departamento de Programas, Avaliação e Sistema Acadêmico; Departamento de Apoio Pedagógico; Departamento de Ensino; Secretaria da Prograd Colegiado da Prograd</p> | Não |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Proposta | 2- Criar novos cursos | | |
| Indicadores | Número de cursos implantados conforme projetos/editais | | |
| Metas | Participação na totalidade dos projetos/editais | | |
| Código | E4 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Definir prioridades de propostas de cursos junto às Unidades Acadêmicas, CEPE, Consuni e pelo MEC | Contínuo (2019-2020) | Colegiado da Prograd; Unidades Acadêmicas | Sim, mas não está contemplado: Novos recursos disponibilizados pelo MEC. |
| 2- Atender a editais de propostas disponibilizados pelo MEC | Contínuo (2019-2020) | Colegiado da Prograd; Unidades Acadêmicas | Sim, mas não está contemplado: Novos recursos disponibilizados pelo MEC. |
| 3- Apresentar propostas ao MEC | Contínuo (2019-2020) | Colegiado da Prograd; Unidades Acadêmicas | Sim, mas não está contemplado: Novos recursos disponibilizados pelo MEC. |

| | | | |
|--|---|----------------------------------|---|
| Proposta | 4- Diminuir o número de vagas ociosas | | |
| Indicadores | Número de vagas ociosas | | |
| Metas | Reduzir em 20% o percentual de vagas ociosas atuais | | |
| Código | E7 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Publicar editais para preenchimento das vagas ociosas de acordo com o Regulamento Geral dos Cursos de Graduação | Contínuo (2019-2020) | Secretaria da Prograd | Não |
| 2- Ampliar oferta de vagas de disciplinas com maior índice de retenção para possibilitar o atendimento de transferidos | Contínuo (2019-2020) | Colegiados dos Cursos | Não |
| 3- Oferecer atendimento pedagógico aos discentes que demonstrarem dificuldades de desempenho acadêmico nos cursos | Contínuo (2019-2020) | Departamento de Apoio Pedagógico | Sim, mas não está contemplado: Recurso para infraestrutura: sala com isolamento acústico e ar-condicionado para atendimento individual nos 3 campi, 3 escrivaninhas, 6 cadeiras, 3 poltronas, 3 computadores. 07 (sete) vagas para a contratação de Pedagogos. A Prograd informa que foi encaminhado o Memorando nº 957/2015 à reitoria solicitando a contratação de 7 pedagogos para as atividades de atendimento, acompanhamento e orientação educacionais dos alunos desta Ifes, e o Memorando nº 102/2016/Prograd à Proplan para verificar a possibilidade de disponibilizar espaço físico no Campus Sede e na Unidade Educacional Santa |

| | | | |
|--|----------------------|--|---|
| | | | Clara para oferecer o atendimento pedagógico. |
| 4- Estruturar e implantar o Programa Institucional de Apoio Acadêmico - PIAA | Contínuo (2019-2020) | Prograd (Departamento de Programas, Avaliação e Sistema Acadêmico, Departamento de Apoio Pedagógico); Proaf; Proplan; Prace | Sim, mas não está contemplado: Buscar recursos junto ao MEC e à Reitoria. R\$ 700.000,00 |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Proposta | 5- Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional | | |
| Indicadores | Número de alunos em mobilidade (Entrada) | | |
| Metas | Aumentar, ao menos, 50% | | |
| Código | E10 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Receber alunos dos editais do Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB) | Contínuo (2019-2020) | Departamento de Programas, Avaliação e Sistema Acadêmico | Não |
| 2- Oferecer auxílio alimentação e auxílio-moradia para a recepção de alunos | Contínuo (2019-2020) | Prograd (Departamento de Programas, Avaliação e Sistema Acadêmico); Prace ; Proplan | Sim, mas não está contemplado: Buscar recursos junto à Reitoria. R\$ 55.000,00 |

| | | | |
|---|--|--|---|
| Proposta | 5- Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional | | |
| Indicadores | Número de alunos em mobilidade (Saída) | | |
| Metas | Aumentar, ao menos, 5% | | |
| Código | E11 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Publicar editais em parceria com universidades do GCUB | Contínuo (2019-2020) | Departamento de Programas, Avaliação e Sistema Acadêmico | Não |
| 2- Disponibilizar bolsas para o envio de alunos para mobilidade | Contínuo (2019-2020) | Departamento de Programas, Avaliação e Sistema Acadêmico | Sim, mas não está contemplado: Buscar recursos junto à Reitoria. R\$ 55.000,00 |

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|
| Proposta | 5- Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional | | |
| Indicadores | Conteúdo do Portal da UNIFAL-MG em língua estrangeira | | |
| Metas | Implementar conteúdo em Inglês e Espanhol | | |
| Código | E12 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Selecionar conteúdos mais importantes para serem traduzidos em inglês e em espanhol | 2019 | Prograd; DRI | Não |
| 2- Encaminhar conteúdos selecionados para tradução | 2019 | Prograd (Secretaria); DRI | Sim, mas não está contemplado: Buscar recursos para capacitação de servidores junto à Progepe e à Reitoria. Diárias, passagens, pró-labore. R\$ 20.000,00. Atividade compartilhada entre Prodoc/Prograd e Agência de inovação para oferta de cursos e palestras. |
| 3- Publicar conteúdos traduzidos | 2019-2020 | Prograd (Departamento de Ensino); | Não. |

| | | | |
|--|--|--|---------------------------|
| | | Núcleo de Línguas | |
| Proposta | 5- Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional | | |
| Indicadores | Número de ações para ensino de língua estrangeira | | |
| Metas | Realizar de uma ação semestral | | |
| Código | E13 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Acompanhar ações realizadas pelo Núcleo de Línguas (Nucli) semestralmente | Contínuo (2019-2020) | Prograd (Departamento de Ensino); Núcleo de Línguas | Não |

| | | | |
|--|---|--|---|
| Proposta | 6- Implementar políticas de empreendedorismo e inovação | | |
| Indicadores | Número de ações para conscientização, sensibilização e capacitação sobre empreendedorismo | | |
| Metas | 50% dos docentes capacitados | | |
| Código | E14 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Propor cursos de capacitação aos docentes junto à Agência de Inovação e Empreendedorismo (I9/UNIFAL-MG) articulados ao PRODOC | contínuo (2019-2020) | Prograd (Departamento de Apoio Pedagógico); Agência de Inovação | Sim, mas não está contemplado: Buscar recursos para capacitação de servidores junto à Progepe e à Reitoria. Diárias, passagens, pró-labore. R\$ 20.000,00. Atividade compartilhada entre Prodoc/Prograd e Agência de inovação para oferta de cursos e palestras. |

| | | | |
|--|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 8- Ampliar a captação de recursos públicos e privados para ampliação, manutenção e desenvolvimento das ações de ensino. | | |
| Indicadores | Quantidade de recursos financeiros captados | | |
| Metas | Aumentar em 50% do montante captado no período do PDI 2011-2015 | | |
| Código | E19 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Articular junto à Reitoria a captação de recursos para as ações de ensino de graduação. | Contínuo (2019-2020) | PROGRAD | Não |

| | | | |
|--|--|--------------------------------|---------------------------|
| Proposta | 10- Criar uma Política de Identificação de Egresso | | |
| Indicadores | Número de egressos identificados | | |
| Metas | Desenvolver uma ação, ao ano, visando o acompanhamento de egressos | | |
| Código | E21 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Envolver todos os cursos de graduação | 2019-2020 | PROGRAD Colegiados de Curso | Não |

| | | | |
|---|--|--|---------------------------|
| Proposta | 10- Criar uma Política de Identificação de Egresso | | |
| Indicadores | Número de ações desenvolvidas | | |
| Metas | Desenvolver uma ação, ao ano, visando o acompanhamento de egressos | | |
| Código | E22 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Identificar egressos dos cursos (pelo menos 40%) | 2019-2020 | Prograd (Departamento de Programas, Avaliação e Sistema Acadêmico) Colegiados de Curso Comissões de Acompanhamento de Egressos | Não |

2.7 Plano de Ações do Núcleo de Tecnologia da Informação

2.7.1 Gestão Universitária

| | | | |
|--|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 6- Implantar programa de segurança de informação | | |
| Indicadores | Evolução da implantação do programa de segurança de informação | | |
| Metas | Discutir, publicar e implantar política de segurança da informação até 2016 | | |
| Código | GU9 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Aprovar a Política de Seg. da Informação | Concluído | Concluído | Não |
| 2- Elaborar Minuta de política de backup | Março/2019 | NTI | Não |
| 3- Elaborar minuta de política de uso do servidor de arquivos. | Julho/2019 | NTI | Não |
| 4- Elaborar Minuta de normas de uso da rede. | Outubro/2019 | NTI | Não |

| | | | |
|--|--|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 7- Aperfeiçoar o processo de gestão de TI com um planejamento bianual, alinhado ao PDI | | |
| Indicadores | Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia de Informação | | |
| Metas | Finalizar o Plano Diretor até 2017 | | |
| Código | GU10 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Redefinir comissão de elaboração do PDTI. | Dezembro/2018 | CGD/CGTI | Não |
| 2- Finalizar minuta do PDTI desenvolvida pela comissão | Janeiro/2019 | Comissão PDTI | Não |
| 3- Aprovar minuta do PDTI | Fevereiro/2019 | CGD/CGTI/CONSUNI | Não |

| | | | |
|---|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 13- Desenvolver e implantar o Sistema de Informação de Custos – SIC | | |
| Indicadores | Percentual de desenvolvimento do Sistema Integrado | | |
| Metas | Identificar e mensurar os custos dos objetos críticos | | |
| Código | GU17 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Definir requisitos não contemplados pela versão atual. | Março/2019 | NTI/PROPLAN | Não |
| 2- Desenvolver relatórios de custos por campus/Pró-Reitorias/Unidades Acadêmicas. | Junho/2019 | NTI | Não |
| 3- Elaborar estudo para distribuição de custos por curso. | Dezembro/2019 | NTI/PROPLAN/PROAF | Não |

| | | | |
|---|--|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 14- Desenvolver e manter um Sistema Integrado de Informação, Produção Científica e Tecnológica | | |
| Indicadores | Percentual de desenvolvimento do Sistema Integrado | | |
| Metas | Implantação do Sistema até 2017 | | |
| Código | GU18 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Desenvolver Módulo de entrega de relatórios e gestão do projeto pelos pesquisadores. | 1º semestre / 2019 | NTI / PRPPG | Não |
| 2- Desenvolver Módulo de Certificados e Declarações. | 1º semestre / 2019 | NTI / PRPPG | Não |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| Proposta | 19- Aprimorar e ampliar a infraestrutura de tecnologia de informação | | |
| Indicadores | Percentual de consolidação do Datacenter | | |
| Metas | 100% de consolidação do Datacenter | | |
| Código | GU25 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Especificar projeto de segurança, com projeto anti- incêndio, sistema de monitoramento, redundância de eletricidade e refrigeração adequados. | 1º semestre / 2019 | NTI / CPO-PROPLAN | Sim. Está contemplado, embora o orçamento não seja suficiente, portanto deverá ser priorizado em conjunto com a administração. R\$ 1.200.000,00. |

2.8 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis

2.8.1 Ensino

| | | | |
|--|--|--|---|
| Proposta | 1- Incentivar e adotar metodologias de Educação a Distância e/ou tecnologias inovadoras | | |
| Indicadores | Número de ações relacionadas à promoção de acessibilidade nos cursos | | |
| Metas | Ampliar em 10% número de ações para melhores condições de acessibilidade | | |
| Código | E18 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| Janela de libras para as orientações e informações mais importantes veiculadas pelo site da UNIFAL-MG. | Agosto | Departamento de direitos humanos e Inclusão. | R\$ 6000,00 para aquisição de câmeras filmadoras (não previsto) |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Proposta | 2- Implantar projetos/ações voltados para a melhoria da qualidade de vida dos discentes, com ênfase em promoção e prevenção em saúde. | | |
| Indicadores | Número e natureza dos projetos/ações implantados | | |
| | Número de discentes atendidas em projetos/ações | | |
| | Número de atendimentos por período e natureza dos atendimentos | | |
| Metas | Desenvolver ações capazes de contribuir para a resolução de pelo menos 90% dos problemas evidenciados, capazes de interferir na saúde do discente. | | |
| | Ampliar em 50% o número de atendimentos | | |
| Código | QV1, QV2 e QV3 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Manter o acolhimento e o acompanhamento psicológicos; 2-Manter o projeto de extensão-prosa em roda. | Janeiro | Depto. De Apoio e Acompanhamento | R\$.18.000,00 para Pagamento de Estagiários (PROPLAN) R\$6.400,00 em bolsas de extensão (orçamento Proex) R\$72.000,00 para Ações Progrida (DVAE) R\$3.000,00 para ações Progrida (DB 19) R\$60.184,40 |
| | Março | Depto. De Apoio e Acompanhamento | |
| 3-Manter o projeto de extensão – em busca do equilíbrio | Março | Depto. De Apoio e Acompanhamento | |
| 4-Reativar o projeto Nutrir Vidas | Março | Depto de Promoção e Prevenção | |
| 5-Estreitar parceria com o CIAST para campanhas de promoção à saúde; | Junho | Pró-reitor e Depto de Promoção e Prevenção | |
| 6-Implantar módulo de coleta de dados via DSMV, Assist e IPAQ | Maio | PRACE e NTI | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| 7-Implantação do Programa de Incentivo ao Desenvolvimento Acadêmico. | Março | PRACE | Aquisição de equipamento para atendimento psicológico intercampi (DVAE) |
| Proposta | 3- Implantar assistência à saúde física e psicológica direcionada aos estudantes | | |
| Indicadores | Número de convênios anuais estabelecidos | | |
| Metas | Estabelecer parcerias com as clinica escola de fisioterapia e odontologia da instituição. Estabelecimento de parceria da instituição com as secretarias de saúde dos municípios de Alfenas, Poços de Caldas e Varginha para os atendimentos caracterizados como urgência. | | |
| Código | QV4 e QV5 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Manter parcerias estabelecidas. | Janeiro | Pró-reitor e Chefe do Depto de Apoio e Acompanhamento | Não |

| | | | |
|---|--|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 4- Aprimorar a assistência estudantil. | | |
| Indicadores | Número de ações de assistência oferecidas | | |
| Metas | Finalização da construção dos restaurantes universitários no Campus de Varginha e no da Unidade II de Alfenas. | | |
| Código | QV6 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- META ALCANÇADA: os dois restaurantes encontram-se em funcionamento desde 2017. | Concluído | - | - |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|---------------------------|
| Proposta | 4- Aprimorar a assistência estudantil. | | |
| Indicadores | Número de acadêmicos beneficiados pela Assistência Estudantil. | | |
| Metas | Utilizar a disponibilidade orçamentaria de forma a atender o maior número possível dos alunos em vulnerabilidade socioeconômica, prevendo-se um mínimo de ampliação de 5% ao ano. | | |
| Código | QV7 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Pesquisa de impacto das ações na evasão e diplomação | 1 ano | Depto de Assit. Prioritária | R\$200.000,00 (DVAE) |
| 2-Aquisição de instrumentos odontológicos. | Agosto | | |
| Proposta | 4- Aprimorar a assistência estudantil. | | |
| Indicadores | Número de auxílios concedidos | | |
| Metas | Utilizar a disponibilidade orçamentaria de forma a atender o maior número possível dos alunos em vulnerabilidade socioeconômica, prevendo-se um mínimo de ampliação de 5% ao ano. | | |
| Código | QV8 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Manutenção dos auxílios ora oferecidos aos alunos em vulnerabilidade | 1 ano | Depto de Assit. Prioritária | R\$ 5.649.989,00 |
| 2- Implantação de auxílios a evento internacional | Março | Depto de Assit. Prioritária | 30.000,00 |
| Proposta | 5- Aprimorar o Núcleo de Acessibilidade e Inclusão. | | |
| Indicadores | Número de pessoas atendidas. | | |
| | Número de ações implantadas. | | |
| | Número de Núcleos de Acessibilidade em atuação na Instituição. | | |
| Metas | Ampliar em 5% ao ano o número de pessoas atendidas. | | |
| | Ampliar em 10% ao ano o número de ações implantadas. | | |
| | Implantação do Núcleo nos <i>campi</i> fora de sede. | | |
| Código | QV9, QV10 e QV11 | | |

| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
|---|--------------|---|---|
| 1-Atendimento a docentes com necessidades especiais. | 1 ano | Departamento de Direitos Humanos e Inclusão | R\$ 35.000,00 para bolsistas PAI (DVIN e DB 19) R\$ 6.000,00 para aquisição de câmeras filmadoras (não previsto) |
| 2-Representação no COMDALF | 1 ano | | |
| 3-Ministração de curso de libras nos três Campi. | Agosto | | |
| 4-Palestras no campus Sede aos docentes e discentes da UNIFAL-MG. | Novembro | | |
| 5-Atuação dos interpretes de Libras junto a discentes surdos. | 1 ano | | |
| 6-Interpretação de aulas, reuniões e palestras. | 1 ano | | |
| 7-Janela de libras nos editais da UNIFAL-MG | 1 ano | | |
| 8-Mostra de Práticas Pedagógicas (oficinas). | Novembro | | |
| 9-Dar continuidade ao Programa de Apoio a Inclusão (PAI). | 1 ano | | |
| 10-Orientações de caso a docentes e coordenadores. | 1 ano | | |
| 11-Janela de libras para as orientações e informações mais importantes veiculadas pelo site da UNIFAL-MG. | Agosto | | |

| | |
|--------------------|---|
| Proposta | 6- Adaptar e criar espaços voltados para a qualidade de vida da comunidade universitária, com ênfase na promoção e prevenção em segurança e saúde. |
| Indicadores | Número de espaços adaptados/criados. |
| Metas | Obter um espaço específico para realização das atividades de QVT em cada <i>campus</i> . |

| | | | |
|--|--------------|---|---------------------------|
| Código | QV18 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Estreitar parcerias com o CIAST para campanhas de promoção à saúde; | Junho | Pró-reitor e Depto de Promoção e Prevenção. | Não |

| | | | |
|--------------------|--|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 7- Implantação de políticas de valorização do patrimônio Humano organizacional. | | |
| Indicadores | Número de políticas existentes. | | |
| Metas | Aumentar em 50% o número de políticas existentes. | | |
| Código | QV19 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| - | - | - | - |

2.9 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

2.9.1 Qualidade de Vida

| | | | |
|--|---|---|---------------------------|
| Proposta | 5- Aprimorar e ampliar os projetos/ações voltados para a melhoria da qualidade de vida do trabalhador, com ênfase na promoção e prevenção em segurança e saúde. | | |
| Indicadores | Número e natureza dos projetos/ações existentes. | | |
| Metas | Ampliar em até 50% o número de projetos/ações existentes. | | |
| Código | QV12 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| <u>Programa de Qualidade de Vida do servidor da UNIFAL-MG</u> Continuar os projetos já existentes São eles: 1- “Cessação do Tabagismo- UNIFAL Livre do Cigarro”; | Abr./Dez. 2019 | TAE Aparecida Azola Costa Ribeiro e Ribeiro TAE Marina Carvalho Vieira da Costa | Não |

| | | | |
|--|-------------------|--|--|
| 2- “Pilates – Prevenção e Reabilitação”; | Abr./Dez. 2019 | Prof. Dennis Willian Abdala Prof. Leonardo César Carvalho | Sim – 16 bolsas de R\$400,00 – total: R\$6.400,00 (divididos para dois bolsistas, oito bolsas para cada aluno). |
| 3- “Programa de Saúde Bucal na UNIFAL-MG – Sorriso Saudável”; | Abr./Dez. 2019 | TAE Daniela Aparecida Tavares Aguiar TAE Ana Beatriz Macedo Vieira Costa | Não |
| 4- “Programa de Preparação para a Aposentadoria (PPA) do Servidor da UNIFAL-MG”; | Abr./Dez. 2019 | TAE. Marina Carvalho Vieira da Costa TAE. Aparecida Azola Costa Ribeiro e Ribeiro | Não |

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| 5-“Nutrição e Qualidade de Vida do Servidor”; | Abr./Dez. 2019 | Prof. ^a . Fernanda de Carvalho Vidigal TAE Fernanda Laurides Ribeiro Lomeu | Sim – 16 bolsas de R\$400,00 – total: R\$6.400,00 (divididas para dois bolsistas, oito bolsas para cada aluno). R\$ 2000,00 para aquisição de materiais de uso permanente. |
| 6- “Correndo no Campus e Ginástica Funcional”; | Abr./Dez. 2019 | Prof. Dennis Willian Abdala Prof. Leonardo César Carvalho | Sim – 8 bolsas de R\$400,00 – total: R\$3.200,00 (um bolsista) |
| 7-“Artes Marciais – AIKIDO”; | Abr./Dez. 2019 | Ana Beatriz Macedo Vieira Costa | Não |
| Iniciar um novo projeto: “Oficina de Artes – Ressignificando Objetos”. | Abr./Dez. 2019 | Prof. ^a Juliana Guedes Martins TAE Juliana Bassalobre Carvalho Borges | Sim – 8 bolsas de R\$400,00 – total: R\$3.200,00 (um bolsista) Materiais para a oficina: R\$.3000,00 |

| | | | |
|---|---------------------------|---|------------|
| <p><u>Continuar Parcerias Com Outros Projetos de Extensão</u></p> <p>1- Ajuste-se; 2- Mãos que Aliviam; 3-UNIFAL em Movimento; 4-Programa Estudo da Postura e do Movimento; 5-Grupo de Hipertensão; 6-Auriculopuntura; 7-Eu sou voluntário; 8-Doenças Sexualmente Transmissíveis; 9-Projeto de extensão Higiene e Segurança dos Alimentos 10- Núcleo de Atenção Farmacêutica da UNIFAL-MG. NAFU</p> | <p>Jan./Dez. 2019</p> | <p><u>Professores:</u> Juliana Bassalobre. Carvalho Borges. Carmélia Bonfim Jacó Rocha. Andréia Maria Silva. Denise Hollanda Iunes. Dennis Willian Abdala. Gabriela Otília Mendonça. Leonardo César Carvalho. Sandra Maria Oliveira Moraes Veiga. Luciene Alves Moreira Marques</p> | <p>Não</p> |
|---|---------------------------|---|------------|

| | | | |
|--|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 5- Aprimorar e ampliar os projetos/ações voltados para a melhoria da qualidade de vida do trabalhador, com ênfase na promoção e prevenção em segurança e saúde. | | |
| Indicadores | Número de pessoas atendidas em cada projetos/ações. | | |
| Metas | Ampliar em 30% o número de pessoas atendidas nos projetos e ações. | | |
| Código | QV13 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| <p>* As ações estão contempladas na QV 12. Ao criar novos programas objetiva-se ampliar o número de pessoas atendidas pelo Programa. Além disso a QVT vai:</p> <p>*Continuar o trabalho em parceria com o CIAST através de encaminhamentos realizados pelos médicos, de servidores</p> | | | |

| | | | |
|---|---------------------|-------------------------------------|--|
| <p>que necessitam das atividades ofertadas pelo “Programa de Qualidade de Vida do Servidor”;</p> <p>* Manter a parceria com a Pró-Reitoria de Extensão e com diversos cursos da área de saúde da UNIFAL-MG;</p> <p>*Continuar o trabalho incessantemente em divulgação das atividades para que, cada vez mais, maiores números de servidores participem de suas atividades.</p> | <p>Até Dez/2019</p> | <p>Comissão de QVT e parceiros.</p> | <p>Sim (Já especificado na QV12)</p> |
|---|---------------------|-------------------------------------|--|

| | | | |
|--|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 5- Aprimorar e ampliar os projetos/ações voltados para a melhoria da qualidade de vida do trabalhador, com ênfase na promoção e prevenção em segurança e saúde. | | |
| Indicadores | Números de profissionais. | | |
| Metas | Ampliar em 30% a equipe multiprofissional vinculada à Comissão de Qualidade de Vida no Trabalho. | | |
| Código | QV14 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Realizar parcerias com os diversos cursos da Universidade, envolvendo outros profissionais na equipe multiprofissional. Número de profissionais envolvidos com o Programa de Qualidade de Vida do Servidor da UNIFAL-MG: | | | |

| | | | |
|---|--------------|------------------------------|-----|
| <p>*27 servidores membros da Comissão designados em Portaria para o campus de Alfenas;</p> <p>*3 membros da subcomissão de Varginha designados em Portaria</p> <p>*6 membros subcomissão de Poços de Caldas designados em Portaria; *10 docentes parceiros; *1 Servidor Técnico Administrativo parceiro; *1 Voluntário.</p> | Até Dez/2019 | Comissão de QVT e parceiros. | Não |
|---|--------------|------------------------------|-----|

| | | | |
|--|--|------------------------------|-------------------------------|
| Proposta | 6- Aprimorar e alinhar atividades de capacitação aos objetivos estratégicos voltados para qualidade de vida do trabalhador, com ênfase na promoção e prevenção em segurança e saúde. | | |
| Indicadores | Número de pessoas capacitadas. | | |
| Metas | Capacitar de 10% a 30% dos servidores. | | |
| Código | QV15 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Oferecer cursos de capacitação à comunidade da UNIFAL. As ações contempladas estão discriminadas na QV . | Até Dez/2019. | Comissão de QVT e parceiros. | Sim (Já especificado na QV16) |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Proposta | 6- Aprimorar e alinhar atividades de capacitação aos objetivos estratégicos voltados para qualidade de vida do trabalhador, com ênfase na promoção e prevenção em segurança e saúde. | | |
| Indicadores | Número de ações de capacitação. | | |
| Metas | 5 Ações/ano de capacitação voltadas à QVT. | | |
| Código | QV16 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Curso de Capacitação: Saúde do Servidor e Promoção de Saúde (12 horas): I. Perícia médica; II. Exames periódicos; III. Como acessar o sistema e outras informações. | 1º semestre de 2019 para os três Campi | TAE Aparecida Azola Costa Ribeiro e Ribeiro TAE Denis Magalhães TAE Joel Henriques Carvalho | Sim R\$ 1200,00 para confecção de banners. |
| 2-Combate a princípios de incêndios (20 horas); | | TAE Alexssandro Ramos Cruz TAE Clério Sabino Silva | |
| 3-Curso básico de segurança no trabalho | | TAE Alexssandro Ramos Cruz TAE Clério Sabino Silva | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Proposta | 7 – Organizar eventos voltados para qualidade de vida do trabalhador como forma de integração e socialização entre servidores e universidade. | | |
| Indicadores | Número de eventos realizados. | | |
| Metas | Realizar pelo menos um evento por semestre. | | |
| Código | QV17 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| Manter as ações realizadas nos anos anteriores. São elas: 1-“V” Encontro de Qualidade de Vida e Promoção à Saúde do Servidor da UNIFAL-MG” – Campus de Poços de Caldas; | Até Dez/2019. | TAE Daniela Aparecida Tavares Aguiar TAE Ana Beatriz Macedo Vieira Costa | Ônibus (R\$500,00) Diárias (R\$ 500,00) Total: R\$1000,00 |
| 2- “V Encontro de Qualidade de Vida e Promoção à Saúde do Servidor da UNIFAL-MG” – Campus de Varginha”; | Data a ser programada com a direção dos Campi de Poços de Caldas e Varginha. | TAE Aparecida Azola Costa Ribeiro e Ribeiro. Prof. Dennis William Abdala | Ônibus (R\$500,00) Diárias (R\$ 500,00) Total: R\$1000,00 |
| 3-“ IV” Agita UNIFAL – Semana de Cessação do Tabagismo”; | Abr. 2019 | Prof. Dennis William Abdala. Prof.ª. Juliana Bassalobre Carvalho Borges. | R\$ 500,00 de material gráfico, medalhas e troféus |

| | | | |
|--|---------------------------|---|--|
| <p>4- Comemorações do dia do Servidor Público – Saúde, educação, música, arte, cultura, lazer.</p> <p>I- Palestra; II- Cursos; III- “II Primavera em Família”; IV- Oficina de Artes – “Resignificando objetos”; V- “II Coffee and Dance” – Homenagem aos Servidores Aposentados.</p> | <p>Out./Nov. 2019</p> | <p>Prof.^a. Juliana Guedes Martins TAE Marina Carvalho Vieira da Costa TAE Ivanei Salgado TAE Aparecida Azola Costa Ribeiro e Ribeiro TAE Marco Aurélio Sanches</p> | <p>R\$ 3.000,00 (R\$1000,00 para cada Campi) objetivando organização de ação cultural</p> <p>R\$400,00 para a confecção das placas dos servidores aposentados homenageados.</p> <p>R\$ 2000,00 em diárias e passagens para ministrantes dos cursos</p> |
| <p>5- Evento de final de ano / Natal – “Confraterniza UNIFAL-MG/ Solidariedade, Cultura, Artes e Lazer”</p> | <p>Dez/2019</p> | <p>TAE Juliana Guedes Martins TAE Marina Carvalho Vieira da Costa TAE Ivanei Salgado</p> | <p>Não</p> |

| | | | |
|--|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 8 – Adaptar e criar espaços voltados para a qualidade de vida da comunidade universitária, com ênfase na promoção e prevenção em segurança e saúde. | | |
| Indicadores | Número de espaços adaptados/criados. | | |
| Metas | Obter um espaço específico para realização das atividades de QVT em cada <i>campus</i> . | | |
| Código | QV18 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| Utilizar espaços existentes na UNIFAL-MG para a execução das atividades do Programa de Qualidade de Vida do servidor. São eles: 1-Sala Pilates no Campus Santa Clara (Studio Montado com verba da Comissão de QVT); <i>Obs. O Studio de Pilates necessita de uma sala maior.</i> | - | - | - |
| 2- Sala de aula do prédio da extensão para os projetos de tabagismo e PPA; | | | |
| 3- Sala do prédio da extensão apropriada para as atividades físicas (Judô, Mat-Pilates, Aikidô, ginástica funcional); | | | |
| 4-Quadras dos Campi Santa Clara e Sede, para atividades de condicionamento físico, corridas e futebol. | | | |
| 5- Auditório João Leão de Faria, Hall do Pavilhão V para atividades em comemoração ao dia do servidor e encerramento anual. | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| 6-Propor a criação de espaço próprio para descanso, nos intervalos de almoço e jantar, para que os servidores que passam o dia todo na UNIFAL e servidores que moram em outras cidades, possam ter um momento de descanso entre os períodos de trabalho. | | | |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 10 - Ampliar os recursos públicos destinados à capacitação dos servidores. | | |
| Indicadores | Valor dos recursos. | | |
| Metas | Aumentar em 40% o valor dos recursos destinados à capacitação dos servidores. | | |
| Código | QV20 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| Envidar esforços junto à PROPLAN e ao CONSUNI, demonstrando a importância das ações e os impactos positivos no desenvolvimento da instituição, para conseguir pelo menos manter o orçamento previsto, haja vista os constantes contingenciamentos que o orçamento vem sofrendo por parte do governo. | - | - | - |

2.9.2 Gestão Universitária

| | | | |
|--|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 16- Ampliar a captação de recursos humanos. | | |
| Indicadores | Quantidade de servidores técnico-administrativos. | | |
| Metas | Atingir a relação estabelecida pelo Ministério da Educação. | | |
| Código | GU20 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Tendo em vista o atual cenário político e econômico que o país está enfrentando, bem como as manifestas medidas de contingenciamento e restrições orçamentárias, bem como nas carreiras do Poder Executivo Federal, não será possível efetivar ações no ano de 2019 para alcançar a proposta. No entanto, vamos envidar esforços junto ao Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão para que seja viabilizada movimentação de pessoal de órgãos federais extintos e privatizados para composição da força de trabalho da UNIFAL-MG, nos termos da Portaria nº193/2018/MPDG. | Jan a Dez/2019 | PROGEPE | Não |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| Proposta | 17- Criar política de dimensionamento e alocação de pessoal. | | |
| Indicadores | Criação da política. | | |
| Metas | Criar uma Política de dimensionamento até o final de 2020. | | |
| Código | GU22 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Solicitar ao Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão a disponibilização do modelo referencial de gestão do dimensionamento da força de trabalho, sistema desenvolvido pelo referido Ministério e que será disponibilizado às instituições solicitantes, conforme critérios estabelecidos. Além disso, estruturar a Coordenadoria de Dimensionamento, Alocação e Movimentação de Pessoal, vinculada à Progepe, para implantação de uma Política Interna de Dimensionamento e Alocação de pessoal técnico administrativos, no âmbito da UNIFAL-MG, bem como gerir o sistema, caso seja disponibilizado pelo MP. | Jan a Dez/2019 | PROGEPE | Não. Será necessário remanejamento de pessoal e designação de Coordenador, e o recurso está contemplado no orçamento de pessoal e das funções gratificadas do quadro da UNIFAL-MG. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Proposta | 18- Ampliar ações de capacitação e qualificação. | | |
| Indicadores | Número de ações oferecidas. | | |
| Metas | Ampliar em 20% o número de ações de capacitação. | | |
| Código | GU23 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| Além das ações previstas no Plano Anual de Capacitação, a Progepe deve estimular a participação dos servidores em cursos oferecidos pelas escolas do governo, na modalidade à distância e em parcerias com outras instituições de ensino superior. | Jan/2019 a Dez/2019 | Coordenadoria de Capacitação e Avaliação | Sim. Está contemplado na ação orçamentária de Capacitação. Conforme Proposta Orçamentária 2019, o valor será de R\$308.767,20. |

| | | | |
|-------------------------|--|--|--|
| Proposta | 18- Ampliar ações de capacitação e qualificação. | | |
| Indicadores | Número de servidores capacitados. | | |
| Metas | Ampliar em 30% o número de servidores capacitados. | | |
| Código | GU24 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| Ações previstas no GU23 | Jan/2019 a Dez/2019 | Coordenadoria de Capacitação e Avaliação | Sim. Está contemplado na ação orçamentária de Capacitação. Conforme Proposta Orçamentária 2019, o valor será de R\$308.767,20. |

2.10 Plano de Ações da Diretoria de Relações Interinstitucionais

2.10.1 Ensino

| | | | |
|--|--|--------------------|---|
| Proposta | 5- Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional | | |
| Indicadores | - Número de parceiros | | |
| Metas | - Aumentar, ao menos, 20% | | |
| Código | E8 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Promover internacionalmente a imagem da UNIFAL-MG, utilizando de mecanismos estratégicos de divulgação da UNIFAL-MG no exterior, por exemplo, participando de feiras internacionais de Educação Superior. | 2020 | DRI | E8 1- Sim, haverá necessidade de recurso financeiro. Valor aproximado de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) por ano, para passagens aéreas, diárias e inscrições. Esse valor será solicitado junto à Reitoria. |
| 2- Incentivar os servidores, que saem para desenvolver atividades no exterior a celebrar e formalizar parcerias. | 2020 | DRI | Também será necessária verba para confecção de materiais de divulgação da UNIFAL-MG (em português, espanhol e inglês), a qual será pleiteada junto ao montante destinado à comunicação. |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| Proposta | 5- Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional | | |
| Indicadores | - Número de dupla titulação | | |
| Metas | - 1 nacional e 1 internacional | | |
| Código | E9 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| E9 Incentivar os coordenadores de cursos a estreitarem relações com coordenadores de cursos similares em instituições parceiras, para verificar a possibilidade de maior aproximação curricular visando implementar programas de Dupla-Titulação, e a partir disso, planejar missões técnicas. | 2020 | DRI | E9 Sim, haverá necessidade de recurso financeiro. Valor aproximado de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) por ano, para passagens aéreas, terrestres e diárias. Esse valor será solicitado à Reitoria. |

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
| Proposta | 5- Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional | | |
| Indicadores | Número de alunos em mobilidade (Entrada) | | |
| Metas | Aumentar, ao menos, 50% | | |
| Código | E10 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| E10- Buscar e incentivar as unidades acadêmicas a pleitear financiamento externo para promover a mobilidade de estudantes. | 2020 | DRI | E10 - 3 e 4, sim, haverá necessidade de recurso financeiro. As ações de mobilidade para estudantes de graduação bem como os valores serão previstos pela Pró-Reitoria de Graduação. |
| 2- Incentivar a formulação de políticas e programas de acolhida ao estudante internacional, na UNIFAL-MG. | 2020 | DRI | |

| | | | |
|--|------|-----|---|
| 3- Divulgar amplamente, na comunidade internacional, os editais de mobilidade acadêmica para UNIFAL-MG (<i>incoming</i>). | 2020 | DRI | 3 e 4, já as ações para promover a mobilidade <i>incoming</i> dos estudantes de Pós-Graduação serão desenvolvidas com recursos do PIB-POS da PRPPG. |
| 4- Participar ativamente de redes e associações internacionais tais como: GCUB, FAUBAI, entre outras que visam promover a mobilidade de estudantes e servidores. | 2020 | DRI | |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| Proposta | 5- Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional | | |
| Indicadores | Número de alunos em mobilidade (Saída) | | |
| Metas | Aumentar, ao menos, 5% | | |
| Código | E11 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| E11 1- Buscar e incentivar as unidades acadêmicas a pleitear financiamento externo para promover a mobilidade de estudantes. | 2020 | DRI | Não |
| 2- Divulgar amplamente os editais de mobilidade acadêmica na UNIFAL-MG (<i>outgoing</i>). | 2020 | DRI | 2 e 3, sim, haverá necessidade de recurso financeiro. As ações de mobilidade para estudantes de graduação bem como os valores serão previstos pela Pró-Reitoria de Graduação. 2 e 3, as ações para promover a mobilidade dos estudantes de Pós-Graduação serão desenvolvidas com recursos da PRPPG. |
| 3- Participar ativamente de redes e associações internacionais tais como: GCUB, FAUBAI, entre outras que visam promover a mobilidade de estudantes e servidores. | 2020 | DRI | |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| Proposta | 5- Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional | | |
| Indicadores | Conteúdo do Portal da UNIFAL-MG em língua estrangeira | | |
| Metas | Implementar conteúdo em Inglês e Espanhol | | |
| Código | E12 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| E12 1- Incentivar os Administradores de página e coordenadores de Programa a traduzirem seus próprios conteúdos. Coletar material a ser traduzido. | - | - | Não |
| 2- Coletar material a ser traduzido e enviar para tradução. | - | - | E12 (2)-Sim, haverá necessidade de recurso financeiro. Valor aproximado de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais). Esse valor será solicitado à Reitoria. |

2.10.2 Pesquisa

| | | | |
|---|---|--------------------|--|
| Proposta | 2- Fomentar a cooperação entre a UNIFAL-MG com diferentes instituições nacionais e internacionais | | |
| Indicadores | Número de Parceiros | | |
| Metas | Aumentar, ao menos, 20% | | |
| Código | E8 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Incentivar a exposição da UNIFAL-MG em eventos e feiras internacionais. | 2020 | DRI | Sim, haverá necessidade recurso financeiro. (1)Valor aproximado de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por ano, para custear passagens aéreas e terrestres, diárias e inscrições em eventos e feiras internacionais. Esse valor será solicitado junto à Reitoria. |
| 2- Incentivar a produção intelectual conjunta: pesquisas e publicações conjuntas com instituições internacionais. | 2020 | DRI | |
| 3- Divulgar ações e programas de internacionalização. | 2020 | DRI | |
| 4- Incentivar a formulação de políticas de acolhida ao pesquisador visitante estrangeiro | 2020 | DRI | |

| | | | |
|--|---|--------------------|---|
| Proposta | 2- Fomentar a cooperação entre a UNIFAL-MG com diferentes instituições nacionais e internacionais | | |
| Indicadores | Número de projetos financiados | | |
| Metas | Implementar, ao menos, 2 projetos | | |
| Código | E9 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| E9 1- Incentivar os pesquisadores da UNIFAL-MG a participarem de editais de financiamento externo. | -- | DRI | Não haverá necessidade de recursos financeiros. |
| 2- Continuar a ampla divulgação aos servidores e discentes editais de financiamento externo. | -- | DRI | |
| 3- Incentivar a elaboração dos planos de internacionalização dos programas acadêmicos. | -- | DRI | |

| | | | |
|--|---|--------------------|-------------------------------------|
| Proposta | 2- Fomentar a cooperação entre a UNIFAL-MG com diferentes instituições nacionais e internacionais | | |
| Indicadores | Conteúdo do Portal da UNIFAL-MG em língua estrangeira | | |
| Metas | Implementar conteúdo em Inglês e Espanhol | | |
| Código | E10 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Incentivar os Administradores de página e coordenadores de Programa a traduzirem seus próprios conteúdos. | -- | DRI | E10 - ver E12 do item 1.4.1. |
| 2- Coletar os conteúdos a serem traduzidos e submetê-los à tradução em espanhol e inglês. | -- | DRI | |

| | | | |
|--|---|--------------------|--|
| Proposta | 2- Fomentar a cooperação entre a UNIFAL-MG com diferentes instituições nacionais e internacionais | | |
| Indicadores | Número de alunos e docentes em mobilidade (Entrada) | | |
| Metas | Aumentar, pelo menos, 20% | | |
| Código | E11 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| E11 1- Buscar e incentivar as unidades acadêmicas a pleitear financiamento externo para promover a mobilidade de estudantes e servidores. | - | DRI | (4) Sim, haverá necessidade de recurso financeiro. As ações de mobilidade para estudantes de graduação bem como os valores serão previstos pela Pró-Reitoria de Graduação. (4), sim, haverá necessidade de recurso financeiro. As ações de mobilidade para estudantes de graduação bem como os valores serão previstos pela Pró-Reitoria de Graduação. 4, sim, as ações para promover a mobilidade <i>incoming</i> dos estudantes de Pós-Graduação serão desenvolvidas com recursos do PIB-POS da PRPPG. |
| 2- Incentivar a formulação de políticas e programas de acolhida ao estudante e pesquisadores internacionais, na UNIFAL-MG. | - | DRI | |
| 3- Divulgar amplamente, na comunidade internacional, os editais de mobilidade acadêmica para UNIFAL-MG (<i>incoming</i>). | - | DRI | |
| 4- Participar ativamente de redes e associações internacionais tais como: GCUB, FAUBAI, entre outras que visam promover a mobilidade de estudantes e servidores. | - | DRI | |

| | | | |
|--|---|--------------------|--|
| Proposta | 2- Fomentar a cooperação entre a UNIFAL-MG com diferentes instituições nacionais e internacionais | | |
| Indicadores | Número de alunos e docentes em mobilidade (Saída) | | |
| Metas | Aumentar, pelo menos, 20% | | |
| Código | E12 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| E12 1- Buscar e incentivar as unidades acadêmicas a pleitear financiamento externo para promover a mobilidade de estudantes e servidores. | -- | DRI | (3) sim, haverá necessidade de recurso financeiro. As ações de mobilidade para estudantes de graduação bem como os valores serão previstos pela Pró-Reitoria de Graduação (3) as ações para promover a mobilidade <i>outgoing</i> dos estudantes de Pós-Graduação serão desenvolvidas com recursos do PIB-POS da PRPPG. |
| 2- Divulgar amplamente os editais de mobilidade acadêmica na UNIFAL-MG (<i>outgoing</i>). | -- | DRI | |
| 3- Participar ativamente de redes e associações internacionais tais como: GCUB, FAUBAI, entre outras que visam promover a mobilidade de estudantes e servidores. | -- | DRI | |

2.11 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Desenvolvimento Institucional

2.11.1 Gestão Universitária

| | | | |
|---|--|----------------------|---------------------------|
| Proposta | 1- Ampliar as ações de descentralização. | | |
| Indicadores | Número de ações de descentralização administrativa e orçamentária. | | |
| Metas | Definir as ações de descentralização nas áreas prioritárias e efetivar a gestão com descentralização orçamentária para os <i>campi</i> . | | |
| Código | GU3 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Submeter ao CONSUNI para deliberação uma nova Matriz Geral (Custeio, Diária e Transporte, Investimento e Recursos Diretamente Arrecadados). | Dezembro /2019 | Lucas Cezar Mendonça | Não |
| 2-Criar uma nova comissão para discussão da Matriz de descentralização orçamentária dos <i>campi</i> . | Dezembro /2019 | Lucas Cezar Mendonça | Não |

| | | | |
|---|---|------------------------------|---------------------------|
| Proposta | 2 – Criar e implantar política multicampi. | | |
| Indicadores | Número de ações implementadas para consolidação de uma política multicampi. | | |
| Metas | Elaboração da política multicampi até o final de 2020. | | |
| Código | GU16 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Continuar o projeto que iniciou em 2018 da reitoria itinerante. | Dezembro/2019 | Prof. Sandro Amadeu Cerveira | *Sim |

* Os recursos para o projeto Reitoria Itinerante são oriundos da Subação Orçamentária DB11 para transportes são de R\$ 800,00 para o Campus Poços e R\$ 480,00 para o Campus Varginha, considerando uma ida semestral em cada um dos campi, perfazendo um total de R\$ 1.240,00. Em relação às diárias, considerando que há o pagamento de ½ (meia) diária R\$ 88,50, o valor previsto para o Reitor e oito pessoas (Pró-Reitores/Diretores) em quatro eventos (R\$ 88,50 x 4 x 9), perfazendo um total de R\$ 3.186,00, que estão alocados na Subação Orçamentária DB13. O Total alocado para esta ação será de **R\$ 4.426,00 (quatro mil, quatrocentos e vinte e seis reais)**.

| | | | |
|--|---|--|---|
| Proposta | 7 - Fortalecer a manutenção e adequação da infraestrutura para a realização dos cursos. | | |
| Indicadores | Ações de manutenção e adequação da infraestrutura | | |
| Metas | Atender em 100% a demanda de manutenção e adequação da infraestrutura. | | |
| Código | E20 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Realizar registro de preços de serviços de manutenção. | Março/2019 | Coordenadoria de Projetos e Obras –CPO/PROPLAN | A execução dependerá de demanda da universidade e liberação orçamentária. |

| | | | |
|---|--|--|---|
| Proposta | 8 - Criar e executar políticas de expansão e modernização contínuas das áreas físicas. | | |
| Indicadores | Número de projetos de infraestrutura física e modernização da universidade | | |
| Metas | Elaborar o Plano Diretor dos Campi até 2018. | | |
| | Atender, pelo menos, 50% a demanda de espaço físico. | | |
| Código | GU12 e GU13 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-A elaboração do Plano Diretor foi prorrogada para 2020, considerando a baixa recursos disponíveis de expansão, sendo priorizadas outras ações institucionais. | 2020 | Coordenadoria de Projetos e Obra – CPO/Proplan | Não necessita de orçamento para execução. |
| 2-Finalização dos Prédios de Departamento de Serviços Gerais do <i>campus</i> de Varginha e da Unidade Educacional Santa Clara. | Abril/2019 | Coordenadoria de Projetos e Obra – CPO/Proplan | R\$ 300.000,00 (a execução depende de liberação orçamentária do MEC). |

| | | | |
|--|--|---|--|
| Proposta | 9 - Aprimorar e ampliar a infraestrutura para eventos. | | |
| Indicadores | Número de espaços apropriados para eventos | | |
| Metas | Construção de um auditório para 350 pessoas no Campus Avançado de Varginha e na Unidade Santa Clara em Alfenas. Construção de um auditório na Sede para 600 pessoas. Capacitar 10 servidores para trabalhar nos eventos. | | |
| | Atender, pelo menos, 50% a demanda de espaço físico. | | |
| Código | GU26 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Finalização do auditório de 250 lugares no Prédio de Clínica de Especialidades Médicas da Unidade Educacional Santa Clara. | Agosto/2019 | Coordenadoria de Projetos e Obras – CPO/Proplan | R\$ 725.000,00 (a execução depende de liberação orçamentária do MEC) |
| 2-Finalização do auditório de 155 lugares no Prédio de Base de Técnicas Cirúrgicas da Unidade Educacional Santa Clara. | Agosto/2019 | Coordenadoria de Projetos e Obras – CPO/Proplan | R\$ 125.000,00 (a execução depende de liberação orçamentária do MEC) |
| 3- A construção dos Auditórios do <i>campi</i> SEDE e Varginha foram prorrogados para 2020 para uma reavaliação devido à redução do orçamento de capital da instituição. | 2020 | Coordenadoria de Projetos e Obras – CPO/Proplan | - |

| | | | |
|--|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 1- Mapear, modernizar e otimizar os processos administrativos e acadêmicos. | | |
| Indicadores | - Número de processos mapeados | | |
| Metas | - Mapear, modernizar e otimizar 100% dos processos administrativos críticos | | |
| Código | GU1 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1 Realizar treinamento sobre mapeamento de processos com BPMN para dirigentes e técnicos dos órgãos de apoio e unidades acadêmicas; | Julho de 2019 | CDI | Não |
| 2 Identificar, junto com os gestores, os três processos críticos de cada Pró-Reitoria/órgão de apoio/unidade acadêmica | Julho de 2019 | CDI | Não |
| 3 Mapear (caso ainda não tenha sido), junto com os gestores, os três processos críticos de cada Pró-Reitoria/órgão de apoio/unidade acadêmica. | Dezembro de 2019 | CDI | Não |
| 4 Publicar os processos mapeados no <i>site</i> da Proplan | Durante todo o ano de 2019 | CDI | Não |

| | | | |
|---|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 1- Mapear, modernizar e otimizar os processos administrativos e acadêmicos. | | |
| Indicadores | - Número de processos modernizados e otimizados | | |
| Metas | - Mapear, modernizar e otimizar 100% dos processos administrativos críticos | | |
| Código | GU2 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1 – Revisar, em conjunto com os gestores, os processos críticos mapeados, propondo melhorias, e buscando otimizá-los. | Dezembro de 2019 | CDI | Não |

| | | | |
|--|--|--------------------|---|
| Proposta | 2- Aprimorar as políticas de gestão ambiental. | | |
| Indicadores | - Número de ações implantadas conforme o Plano de Logística Sustentável | | |
| Metas | - Atingir 40% metas do Plano de Logística Sustentável | | |
| Código | GU11 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1 – Criar um novo Plano de Logística Sustentável - PLS | Julho de 2019 | CDI/GMADS/CPMAS | Não |
| 2 – Organizar a segunda edição do Dia da Sustentabilidade na UNIFAL-MG. | Setembro de 2019 (obs. O evento poderá ocorrer após setembro, todavia, todas as requisições orçamentárias para o evento deverão ser realizadas no máximo até última semana de setembro). | CDI/GMADS/CPMAS | Sim (orçamento da sustentabilidade). |
| 3 – Deliberar e executar o orçamento previsto para a Sustentabilidade em consonância com o PLS vigente e com o novo que será criado (vide primeira ação) | Setembro de 2019 | CDI/GMADS/CPMAS | Sim (orçamento da sustentabilidade). |
| 4 - Participação no <i>GreenMetrics</i> (preencher e submeter todos os formulários no prazo) | Agosto de 2019 | CDI/GMADS/CPMAS | Não |

| | | | |
|---|---|-------------------------|---------------------------|
| Proposta | 3- Implantar processo de gestão de risco | | |
| Indicadores | - Número de componentes do processo implantados | | |
| Metas | - Identificar os processos de Gestão de Risco e implantar 100% dos processos críticos | | |
| Código | GU14 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1 – Aprovar junto ao CGRC o Plano de Gestão de Riscos das Pró-Reitorias e áreas de apoio. | Fevereiro de 2019 | CDI | Não |
| 2 - Ministrando treinamento sobre a plataforma ForRisco | Dezembro de 2019 | CDI | Não |
| 2- Realizar a gestão de risco para as unidades acadêmicas; | Até julho de 2019 | CDI/Unidades acadêmicas | Não |
| 3 - Submeter ao CGRC o plano de gestão de risco das Pró-Reitorias e áreas de apoio para apreciação. | Até dezembro de 2019 | CDI/CGRC | Não |

| | | | |
|--|---|---|---------------------------|
| Proposta | 4- Desenvolver metodologia para elaboração do planejamento estratégico das Unidades Acadêmicas e dos <i>Campi</i> | | |
| Indicadores | - Número de planejamentos estratégicos elaborados | | |
| Metas | - Elaborar o planejamento estratégico de todas as unidades acadêmicas e <i>Campi</i> . | | |
| Código | GU15 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1 – Divulgar resultados parciais de monitoramento das ações descritos nos Planos de Ações (2016 a 2018) | Junho de 2019 | CDI | Não |
| 2 – Iniciar as discussões com os gestores dos campi e unidades acadêmicas sobre estratégias para confecção dos planejamentos estratégicos das unidades acadêmicas e dos Campi | Decorrer do ano de 2019 | CDI/Gestores dos Campi/Diretores de Unidade Acadêmica | Não |
| 3 – Iniciar as discussões com os gestores dos campi e unidades acadêmicas objetivando a confecção do novo PDI e verificação da necessidade de termos planejamento estratégicos das unidades acadêmicas e dos Campi no próximo PDI. | Decorrer do ano de 2019 | CDI/Gestores dos Campi/Diretores de Unidade Acadêmica | Não |

2.12 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

2.12.1 Ensino

| | | | |
|--|---|---|---------------------------|
| Proposta | 2- Criar novos cursos | | |
| Indicadores | Número de cursos aprovados internamente | | |
| Metas | 5 Cursos de Pós-Graduação | | |
| Código | E3 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| <p>1-Identificação de áreas de conhecimento carentes de Programas de Pós-Graduação na UNIFAL-MG e que possuam corpo docente atuante e com produtividade suficiente para propor propostas de novos Programas de Pós-Graduação à CAPES.</p> <p>2-Assessoria da PRPPG para a elaboração de propostas de novos Programas de Pós-Graduação em nível Mestrado e Doutorado.</p> <p>3-Assessoria da PRPPG para a elaboração de propostas de cursos de Doutorado nos Programas nota 4, que possuam apenas o curso de Mestrado.</p> <p>4-Envio de propostas de novos Programas de Pós-Graduação em nível Mestrado e Doutorado.</p> | Meta já atingida | <p>Vanessa Bergamin Boralli Marques</p> <p>Luis Antônio Groppo</p> <p>Luiz Felipe Leomil Coelho</p> | - |

| | | | |
|---|--|---|---------------------------|
| Proposta | 2- Criar novos cursos | | |
| Indicadores | Número de cursos implantados conforme projetos/editais | | |
| Metas | Participação na totalidade dos projetos/editais | | |
| Código | E4 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Identificação dos editais disponíveis para submissão e divulgação das datas e regras para o público interessado em submissão da proposta (docentes, taes e pós- doc). | 2 anos | Vanessa Bergamin Boralli Marques Luis Antônio Groppo Luiz Felipe Leomil Coelho | Não |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Proposta | 3- Monitorar e alcançar patamares superiores dos indicadores de qualidade dos cursos de pós-graduação | | |
| Indicadores | Nota CAPES | | |
| Metas | 50% dos cursos com nota 3 para nota 4 | | |
| | 50% dos cursos com nota 4 para nota 5 | | |
| Código | E5 e E6 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Realizar estudos que possibilitem identificar os pontos fracos de cada programa nota 3 e a partir destes dados, realizar ações institucionais que visem eliminar nestas deficiências. | 2 anos | Vanessa Bergamin Boralli Marques Luis Antônio Groppo Luiz Felipe Leomil Coelho | Sim. Estas ações demandam recursos financeiros; será utilizado o recurso da PRPPG previsto para a Pós-Graduação e/ou Pesquisa. Valor: R\$250.000,00 |
| 2- Criar mecanismos que visem estimular a produtividade dos docentes em conjunto com os discentes nos programas nota 3. | | | |
| 3- Estimular convênios entre estes programas com centros de excelência no Brasil, América Latina ou outros países da Europa, América do Norte, etc. Estes convênios deverão focar em intercâmbio entre discentes/docentes entre as instituições e deverão prever recursos institucionais para a mobilidade. | | | |

| | | | |
|---|---|----------------------------------|---------------------------|
| Proposta | 8- Ampliar a captação de recursos públicos e privados para ampliação, manutenção e desenvolvimento das ações de ensino. | | |
| Indicadores | Quantidade de recursos financeiros captados | | |
| Metas | Aumentar em 50% do montante captado no período do PDI 2011-2015 | | |
| Código | E19 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Divulgação dos editais de fomento em que pode ocorrer o envio de propostas de docentes credenciados na Pós-Graduação. | 2 anos | Vanessa Bergamin Boralli Marques | Não |
| 2- Divulgação dos editais de fomento em que pode ocorrer o envio de propostas de por programas de Pós-Graduação. | | Luis Antônio Groppo | |
| 3- Envio de propostas institucionais pela PRPPG relacionadas à aquisição de infraestrutura de pesquisa e pós-graduação. | | Luiz Felipe Leomil Coelho | |

| | | | |
|---|--|--|---------------------------|
| Proposta | 10- Criar uma Política de Identificação de Egresso | | |
| Indicadores | Número de egressos identificados | | |
| Metas | Desenvolver uma ação, ao ano, visando o acompanhamento de egressos | | |
| Código | E21 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Contato direto da secretaria de cada Programa de Pós-Graduação com os egressos e envio do relatório de identificação do egresso à PRPPG. | 2 anos | Vanessa Bergamin Boralli Marques Luis Antônio Groppo Luiz Felipe Leomil Coelho | Não |

| | | | |
|--------------------|--|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 10- Criar uma Política de Identificação de Egresso | | |
| Indicadores | Número de ações desenvolvidas | | |
| Metas | Desenvolver uma ação, ao ano, visando o acompanhamento de egressos | | |
| Código | E22 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| - | - | - | - |

2.12.2 Pesquisa

| | | | |
|---|--|---------------------|---|
| Proposta | 1- Analisar e avaliar os medidores de produtividade visando a verificar os efeitos nos programas | | |
| Indicadores | Números da produção científica | | |
| Metas | Aumentar em 5% ao ano a produção científica e tecnológica. | | |
| Código | P1 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Elaboração de Política de Pesquisa e Desenvolvimento Tecnológico da UNIFAL- MG por comissão, para induzir a pesquisa e produtividade docente. | Junho | Luís Antônio Groppo | Consultoria Externa (diárias e passagens) |
| 2-Estimular a criação de periódicos eletrônicos organizados pelos estudantes de Pós-graduação. | Dezembro | | |

| | | | |
|---|--|---------------------|---|
| Proposta | 3- Incentivar a produção com qualidade que permita a publicação em periódicos indexados e com Qualis A1, A2, B1 e B2 e, conseqüentemente, o aumento de bolsistas de produtividade e de grupos de pesquisa. | | |
| Indicadores | Número de publicações em periódicos indexados com Qualis | | |
| | Número de bolsistas de produtividade | | |
| Metas | Aumentar 5% ao ano | | |
| | Aumentar 10% ao ano | | |
| Código | P7 e P8 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Elaboração de Política de Pesquisa e Desenvolvimento Tecnológico da UNIFAL-MG por comissão, para induzir a pesquisa e produtividade docente. | Junho | Luís Antonio Groppo | Consultoria Externa (diárias e passagens) |
| 2- Editais internos de indução à pesquisa para indução da produtividade | Dezembro | | |
| 3- Curso British Council. | Fevereiro | | |
| 4- Outros cursos com orientações sobre publicações e participação em editais externos de pesquisa. | Novembro | | |

| | | | |
|---|---|---------------------|---------------------------|
| Proposta | 4- Incentivar a produção tecnológica, o registro de produtos, de programas de computador e demais inovações tecnológicas. | | |
| Indicadores | Número de registros de produtos | | |
| Metas | Aumentar em, pelo menos, 20% | | |
| Código | P9 e P10 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Oferecimento de cursos com orientações sobre produção tecnológica. | Novembro | Luis Antônio Groppo | - |
| 2- - Elaboração de Política de Pesquisa e Desenvolvimento Tecnológico da UNIFAL-MG por comissão, para induzir a pesquisa e produtividade de docentes. | Junho | | |
| 3- Elaboração de novos critérios de avaliação de projetos de iniciação Tecnológica, por comissão. | Fevereiro | | |

| | | | |
|--------------------|---|---|---------------------------|
| Proposta | 5- Incentivar a obtenção de recursos externos à UNIFAL-MG junto às agências e realizar parcerias com empresas | | |
| Indicadores | Volume de recursos captados | | |
| Metas | Aumentar 5% ao ano | | |
| Código | P11 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| - | 2 anos | Vanessa Bergamin Boralli Marques Luis Antônio Groppo | Não |

| | | | |
|---|--|---|---------------------------|
| | | Luiz Felipe Leomil Coelho | |
| Proposta | 6- Apoiar a divulgação, na UNIFAL-MG, da produção intelectual em nível internacional | | |
| Indicadores | Número de produtos de divulgação científica | | |
| | Número de apresentações em congressos | | |
| Metas | Aumentar 5% ao ano | | |
| Código | P12 e P13 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Reconhecimento como produção relevante, em editais internos de pesquisa, as matérias de divulgação científica que mencionem a UNIFAL-MG. | Novembro | Vanessa Bergamin Boralli Marques Luis Antônio Groppo | - |
| 2-Revisar normas da graduação e pós-graduação para creditação de matérias de divulgação científica, que mencionem a UNIFAL-MG, de estudantes da universidade. | Outubro | Luiz Felipe Leomil Coelho | |

| | | | |
|--|--|--|---------------------------|
| Proposta | 7- Fomentar a organização de eventos científicos de nível nacional e internacional | | |
| Indicadores | Número de eventos científicos realizados | | |
| Metas | Realizar um evento anual | | |
| Código | P14 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Organização de evento internacional anual pela PRPPG, envolvendo os programas de pós-graduação – destacando a cada ano uma diferente Grande Área do conhecimento. | Setembro | Vanessa Bergamin Boralli Marques Luis Antônio Groppo Luiz Felipe Leomil Coelho | R\$10000,00 |

| | | | |
|---|---|---|---------------------------|
| Proposta | 8- Ampliar o número de publicações com qualidade envolvendo, principalmente, os discentes | | |
| Indicadores | Número de publicações com classificação Qualis/CAPES | | |
| Metas | Aumentar em 5% ao ano | | |
| Código | P15 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Reembolso da revisão de língua estrangeira. | Agosto | Vanessa Bergamin Boralli Marques Luiz Felipe Leomil Coelho | R\$30000,00 |
| 2- Revisar normas de creditação da graduação e pós-graduação, para estimular a submissão de artigos e capítulos de livros de autoria e/ou coautoria dos estudantes. | | | |

| | | | |
|---|--|---|---------------------------|
| Proposta | 9- Fomentar ações para o desenvolvimento de pesquisas com interface com a extensão | | |
| Indicadores | Número de ações realizadas | | |
| Metas | Realizar 10 ações ao ano | | |
| | Publicar 1 edital ao ano | | |
| Código | P16 e P17 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Edital interno anual para concessão de bolsas e recursos a projetos com interface pesquisa/extensão. | Março/novembro | Vanessa Bergamin Boralli Marques Luís Antônio Groppo | R\$ 30000,00 |
| 2- Valorizar, em editais internos de pesquisa, as ações e produtos com interface pesquisa/extenso. | | | |

| | | | |
|--|---|---|---------------------------|
| Proposta | 10- Estimular a participação de docentes e alunos em interface de pesquisa e extensão | | |
| Indicadores | Número de participantes | | |
| Metas | Ampliar em 10% ao ano | | |
| Código | P18 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Valorizar, em editais internos de pesquisa, as ações e produtos com interface pesquisa/extenso. | Março | Vanessa Bergamin Boralli Marques Luis Antônio Groppo | Não |

| | | | |
|--|---|--------------------|---------------------------|
| Proposta | 11- Institucionalizar pesquisadores seniores, pós-doutorados e professores visitantes | | |
| Indicadores | Número de pesquisadores, pós-doutorados e professores visitantes | | |
| Metas | Receber 6 pesquisadores sêniores | | |
| | Aumentar em 10% ao ano no número de pós-doutorados | | |
| | Receber 6 pesquisadores visitantes | | |
| Código | P19, P20 e P21 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1-Selecionar Professores Visitantes para atuação nos Programas de Pós-Graduação por meio de Edital | - | - | Não |
| 2-Pós doc voluntário regularizado | | | |
| 3-Meta já atingida (P21). | | | |

| | | | |
|---|---|----------------------------------|---------------------------|
| Proposta | 12-Incentivar a solicitação de captação de recursos públicos e privados para infraestrutura de pesquisa e pós-graduação | | |
| Indicadores | Número de projetos submetidos | | |
| | Volume de recursos captados | | |
| Metas | Aumentar 10% ao ano | | |
| Código | P22 | | |
| | P23 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Divulgação dos editais de fomento em que pode ocorrer o envio de propostas de docentes que fazem pesquisa e que atuam na Pós-Graduação | 2 anos | Vanessa Bergamin Boralli Marques | Não |
| 2- Divulgação dos editais de fomento em que pode ocorrer o envio de propostas de por programas de Pós-Graduação grupos de pesquisa | | Luis Antônio Groppo | |
| 3- Envio de propostas institucionais pela PRPPG relacionadas à aquisição de infraestrutura de pesquisa e pós-graduação. | | Luiz Felipe Leomil Coelho | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| Proposta | 13- Implantação de um Centro de Bioterismo de Criação | | |
| Indicadores | Percentual de implantação | | |
| Metas | Concluir o levantamento da demanda com os responsáveis e propiciar a implantação até 2018, de acordo com a disponibilidade orçamentária | | |
| Código | P24 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Construção de um novo Biotério de Criação na Unidade II. | 2 anos | Vanessa Bergamin Boralli Marques | Sim. Recursos foram previstos no orçamento e outros adquiridos via edital FINEP. |
| 2- Transformação do atual biotério central em Biotério Multiusuário de experimentação animal. | | Luis Antônio Groppo Luiz Felipe Leomil Coelho | |

2.13 Plano de Ações da Pró-Reitoria de Administração e Finanças

2.13.1 Ensino

| | | | |
|--|---|---|---|
| Proposta | 9- Fortalecer a manutenção e adequação da infraestrutura para a realização dos cursos | | |
| Indicadores | - Ações de manutenção e adequação da infraestrutura | | |
| Metas | - Atender em 100% a demanda de manutenção e adequação da infraestrutura | | |
| Código | E20 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| <p>1- Para que seja garantido o atendimento das demandas das ações de manutenção e adequação da infraestrutura (custeio) a PROAF é responsável pelas seguintes ações de conservação predial e modernização:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aquisição e instalação de matérias elétricos e eletrônicos; • Contratação de serviços de dedetização, jardinagem, roçamento, sinalização, serviços de asseio, manutenção de elevadores, etc. • Readequação de espaços físicos com gesso acartonado; • Confecção de mobiliários. | Ao longo do exercício de 2019 conforme as demandas forem surgindo. | Mayk Vieira Coelho / José Antônio Ramos | Sim. Há um montante de R\$ 1.028.034,00 na subação DB17 (Manutenção de bens imóveis e R\$ 500.000,00 Para aquisição de materiais elétricos e eletrônicos. Os serviços de asseio e conservação, pessoal contratado para confecção de mobiliário e jardinagem estão previstos na subação DB02- Terceirização. |

2.13.2 Gestão Universitária

| | | | |
|---|--|---|--|
| Proposta | 5- Aprimorar ações para a segurança pessoal, patrimonial | | |
| Indicadores | - Número de ações de segurança | | |
| Metas | - Ampliar em 50% as ações | | |
| Código | GU8 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Há a demanda para a criação de salas de monitoramento integradas à instalação de câmeras, cercas elétricas, sistemas de alarmes, sistemas de monitoramentos via drones nos quatro campi da UNIFAL-MG. O valor total demandado é de R\$ 2.000.000,00, no entanto, para 2019 serão destinados R\$ 300.000,00 para que seja dado início a essas atividades. | Outubro 2019 | Mayk Vieira Coelho / José Antônio Ramos | Sim. Há na Subação DB17 a previsão de R\$ 300.000,00 para que seja dado início às atividades de sistemas de segurança. |

2.14 Plano de Ações da Reitoria

2.14.1 Ensino

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------------------|
| Proposta | 15- Desenvolver uma matriz de atividade de ensino de graduação e pós-graduação, pesquisa, extensão e gestão | | |
| Indicadores | Percentual de desenvolvimento da matriz 25% | | |
| Metas | Implantação da matriz até 2017 | | |
| Código | GU19 | | |
| Ações | Prazo | Responsável | Recurso Financeiro |
| 1- Aprovar no CONSUNI a matriz proposta pelo GT. | Junho 2019 | Sandro Amadeu Cerveira | - |
| 2- Acompanhar a execução da Matriz aprovada no CONSUNI | Dezembro 2019 | Sandro Amadeu Cerveira | - |

3. Conclusão

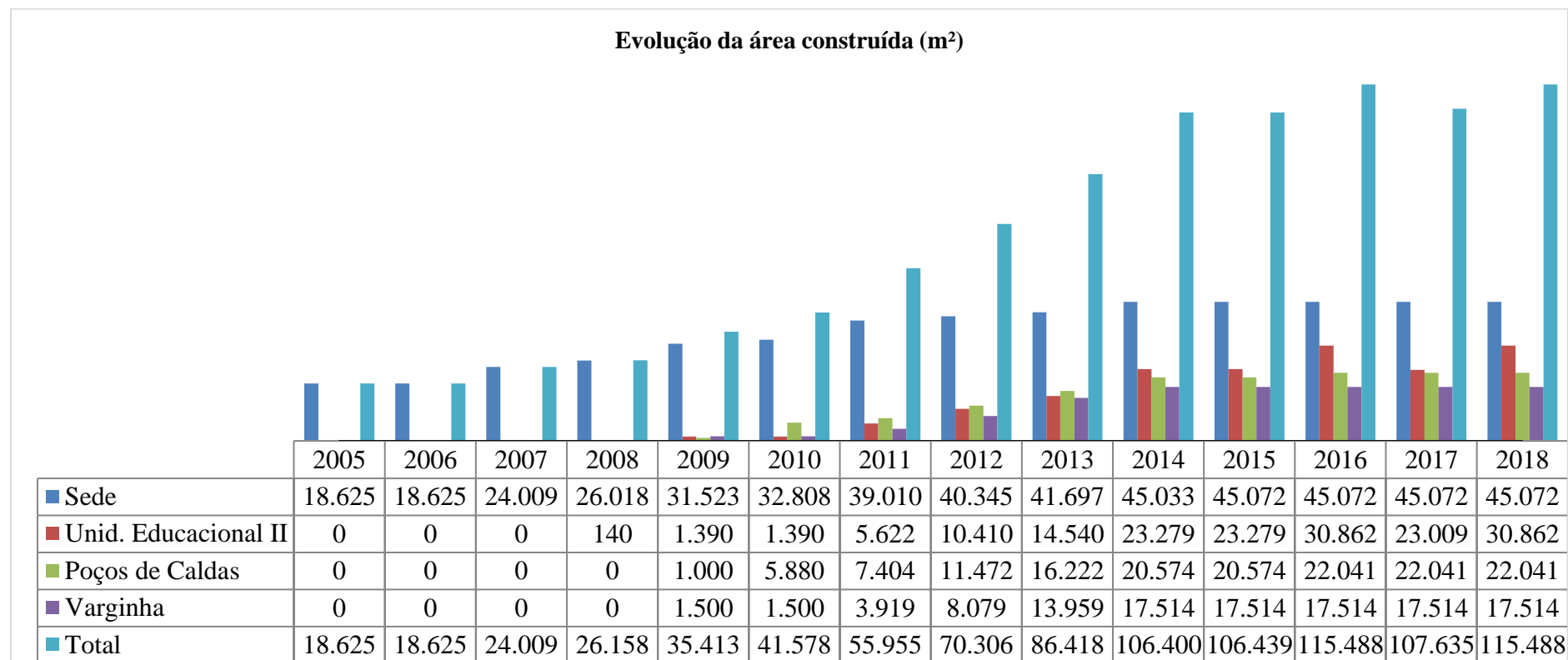
O *Plano de Ações* para o ano de 2019, resultado da cooperação múltipla entre a Reitoria, as Pró-Reitorias e demais órgãos de assessoramento definiram prioridades de curto prazo na instituição, onde foram descritas propostas, que vão ao encontro do PDI, sendo informado detalhadamente as ações com os seus respectivos prazos de execução, assim como os responsáveis para os cumprimentos das metas e objetivos do PDI.

A consolidação deste plano foi possível graças ao entendimento unânime dos setores sobre este instrumento de gestão que contribui com a continuidade eficaz da atividade fim da Universidade.

Durante a elaboração desse plano foi levada em consideração a disponibilidade orçamentária que cada órgão possui junto a universidade.

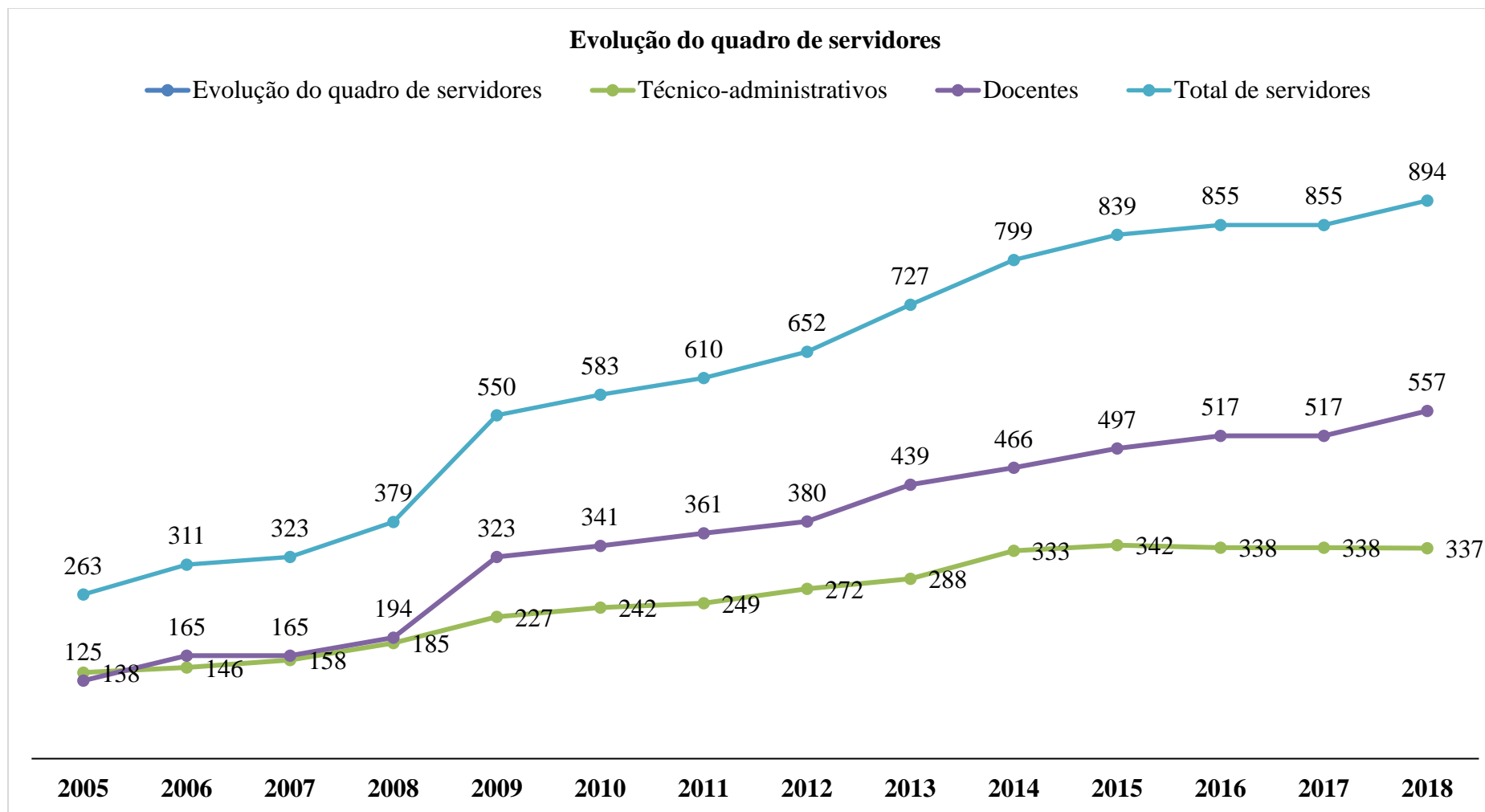
4. ANEXOS

Anexo A - Gráfico 1 Evolução da área construída



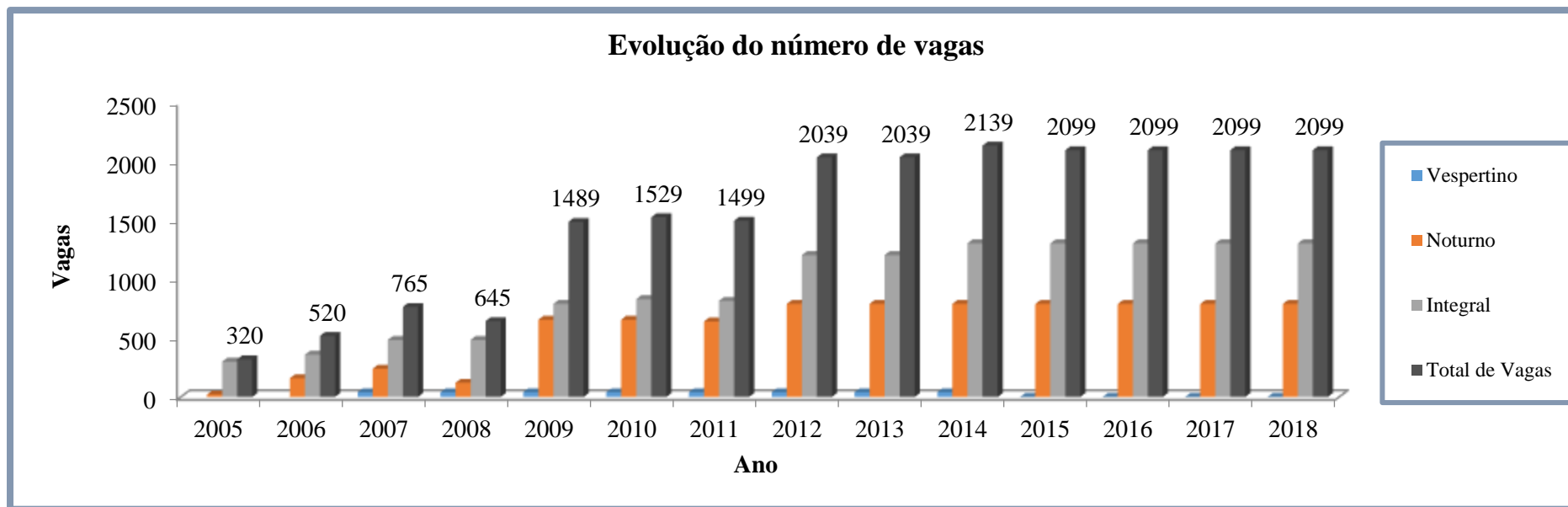
Fonte: Coordenadoria de Projetos e Obras/PROPLAN

Anexo B - Gráfico 2 Evolução do quadro de servidores



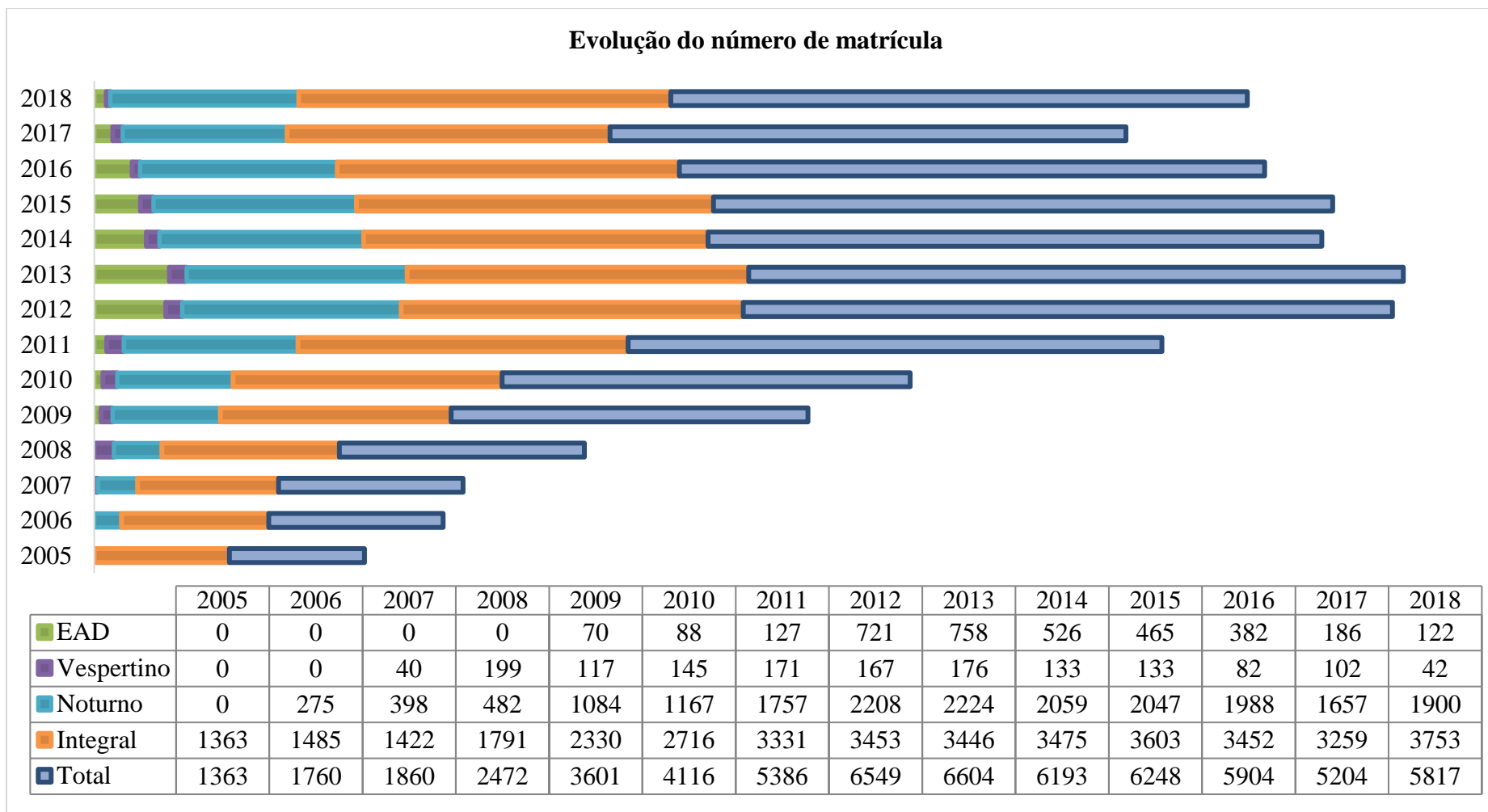
Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Anexo C - Gráfico 3 Evolução do número de vagas



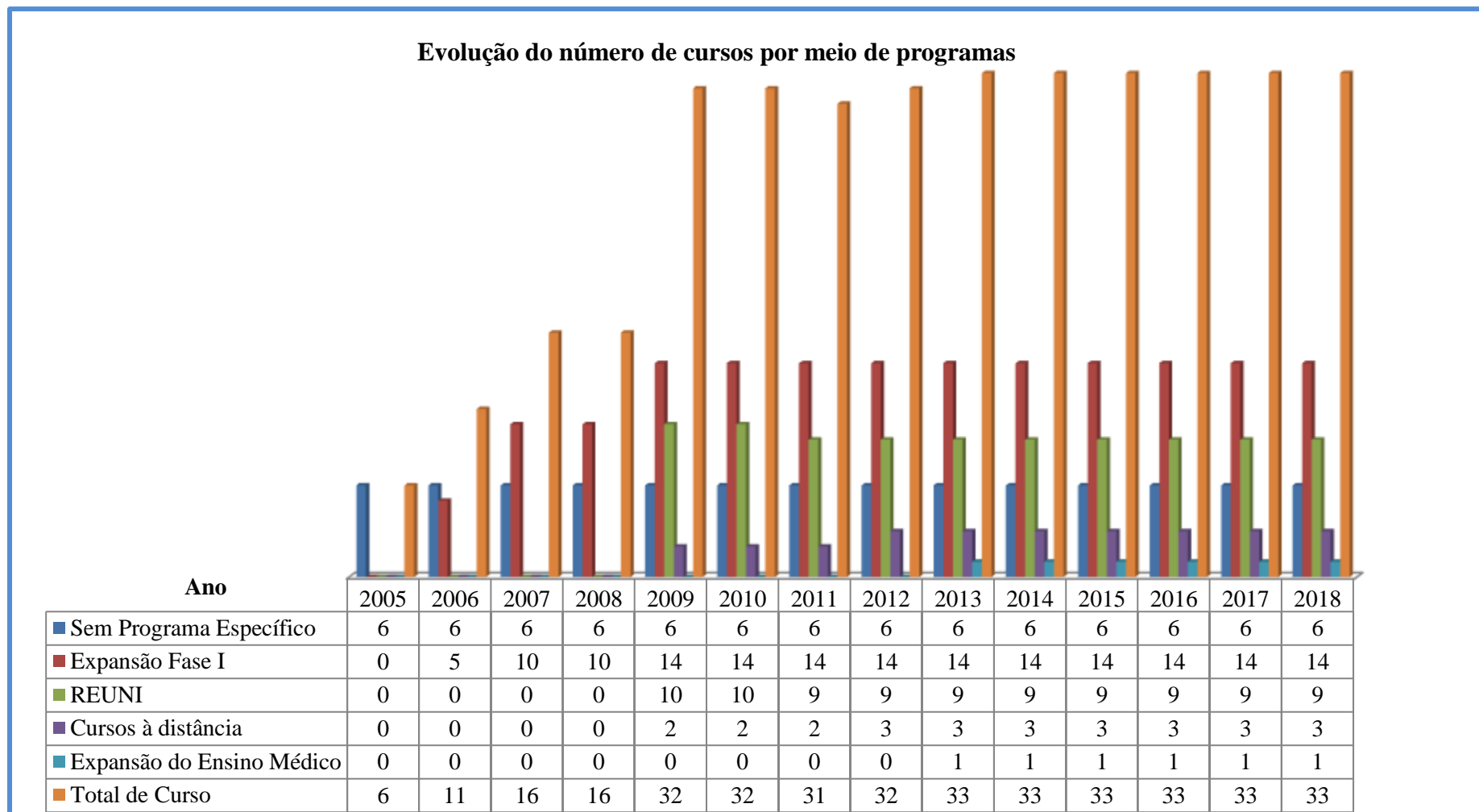
Fonte: Pró-Reitoria de Graduação

Anexo D - Gráfico 4 Evolução do número de matrículas



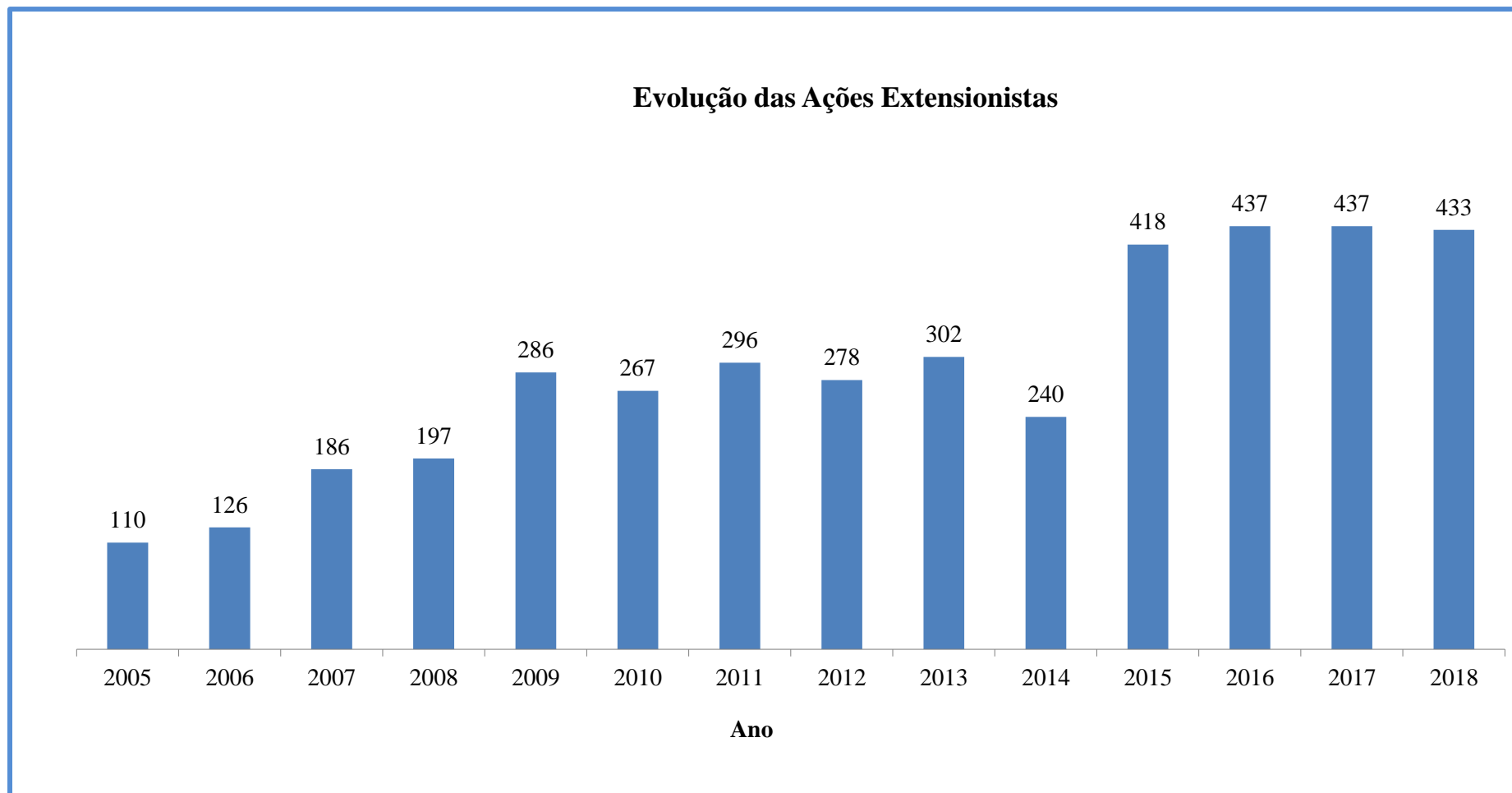
Fonte: DRGCA

Anexo E - Gráfico 5 Evolução do número de cursos por meio de programas



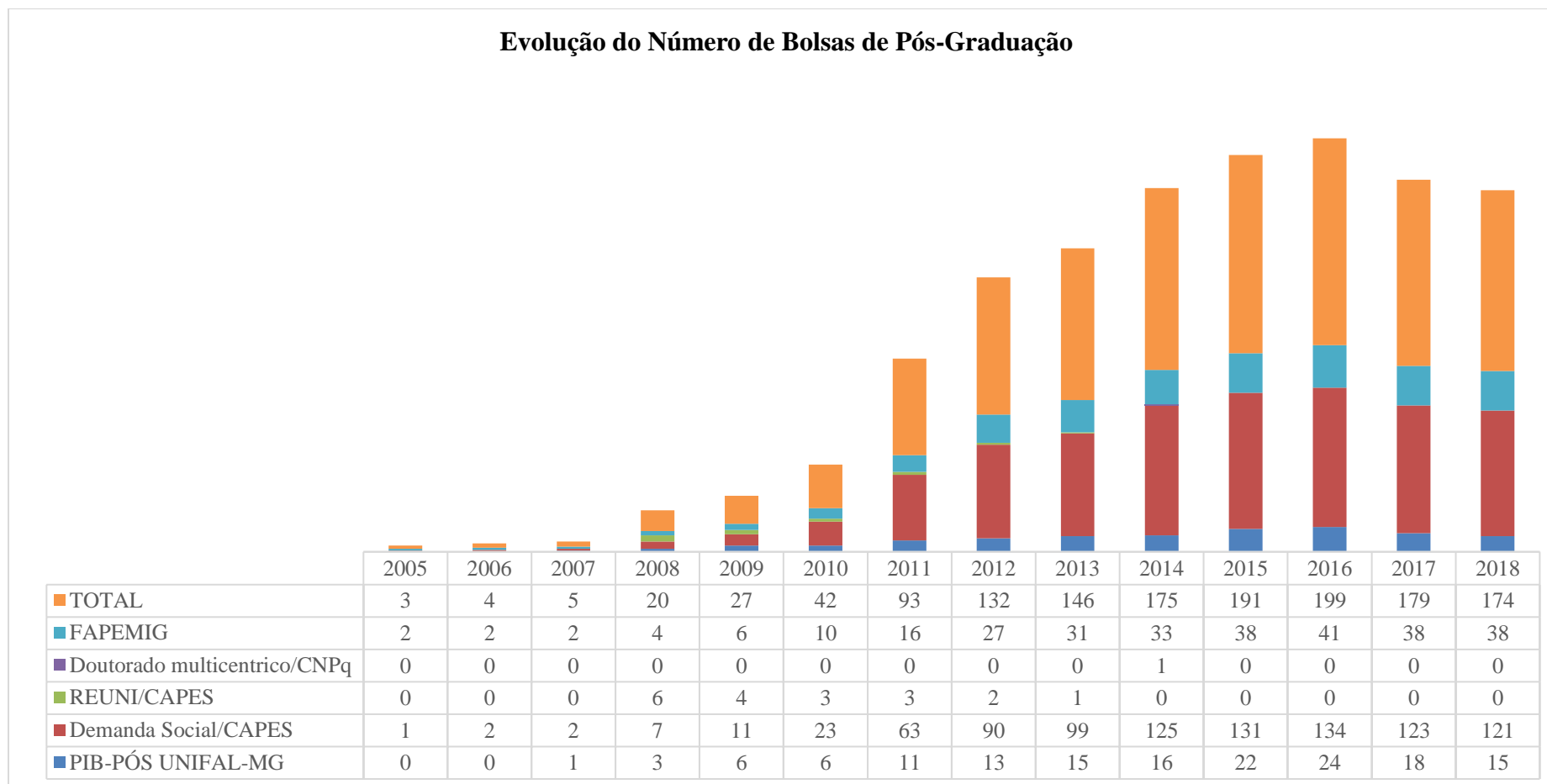
Fonte: Pró-Reitoria de Graduação

Anexo F - Gráfico 6 Evolução das ações extensionistas



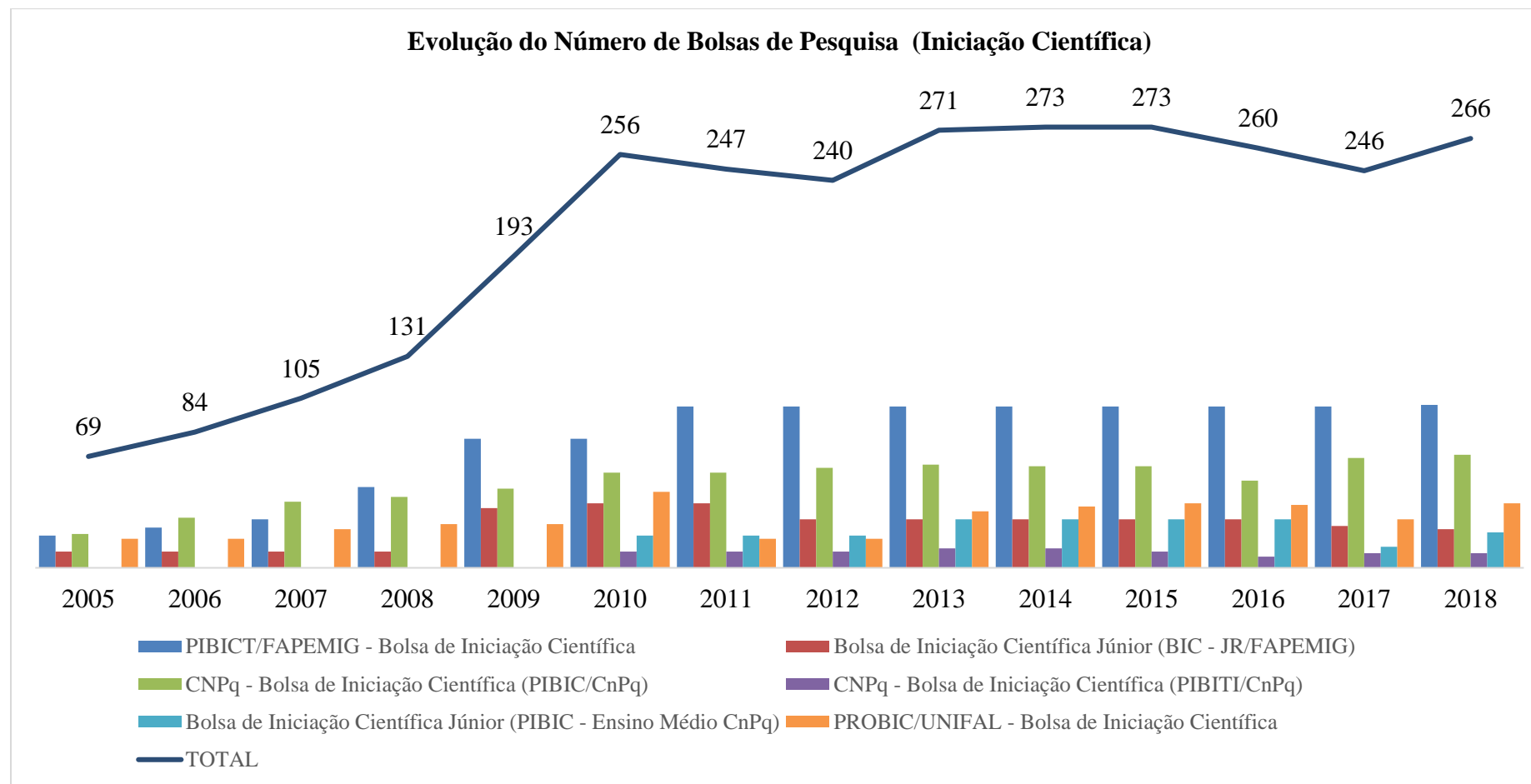
Fonte: Pró-Reitoria de Extensão

Anexo G - Gráfico 7 Evolução do Número de Bolsas de Pós-Graduação



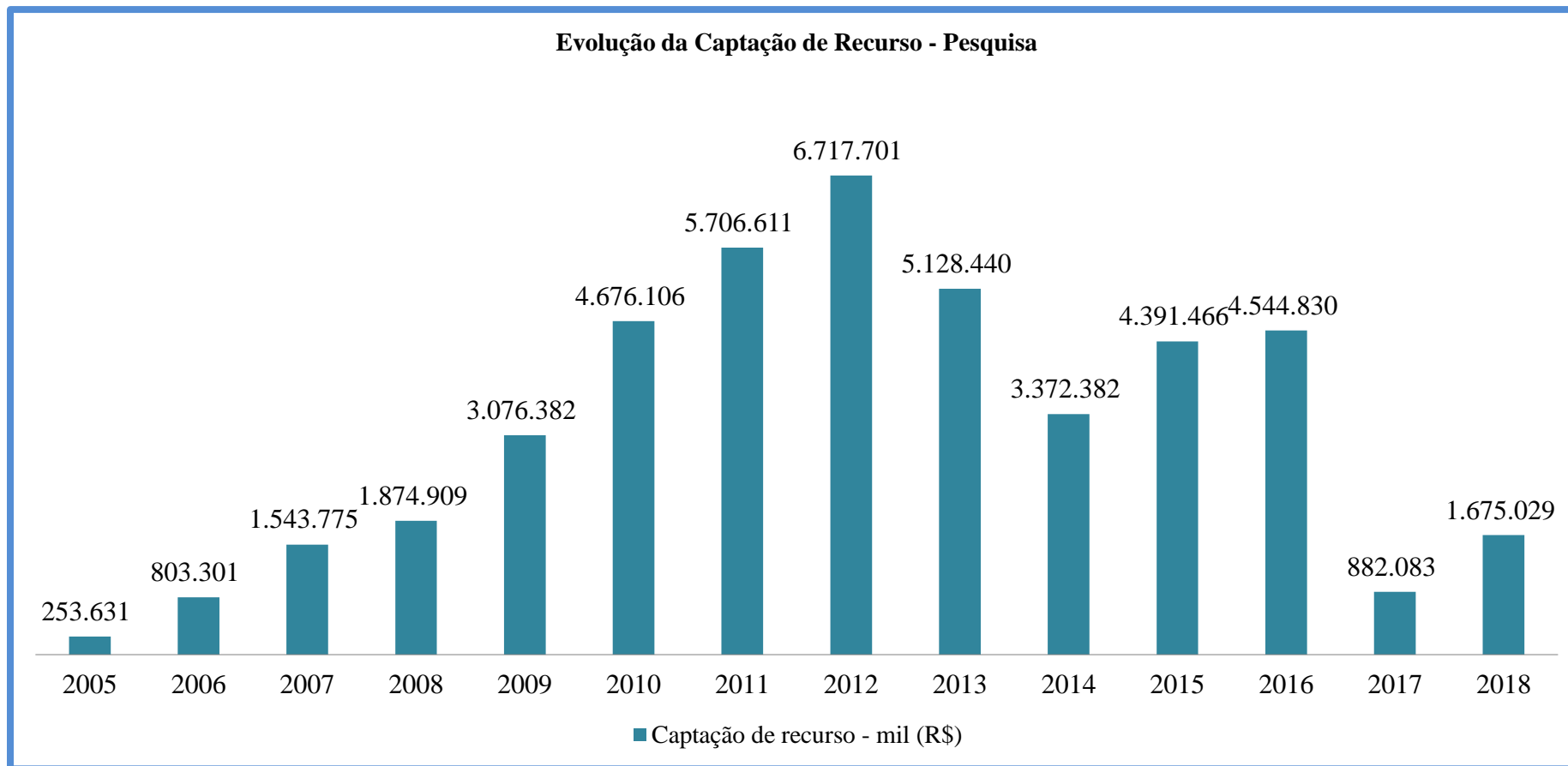
Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Anexo H - Gráfico 8 Evolução do Número de Bolsas de Pesquisa (Iniciação Científica)



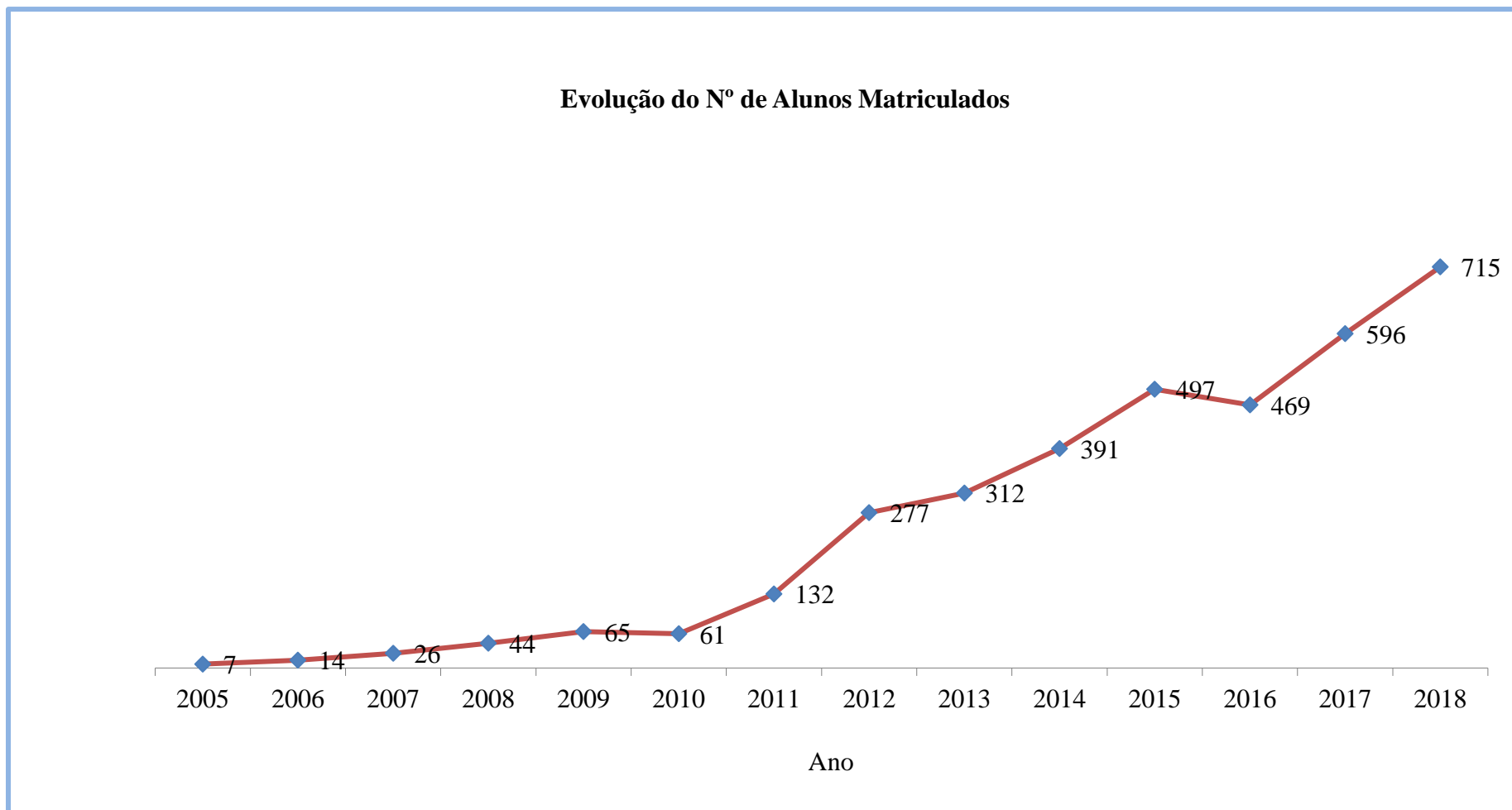
Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Anexo I - Gráfico 9 Evolução da Captação de Recurso - Pesquisa



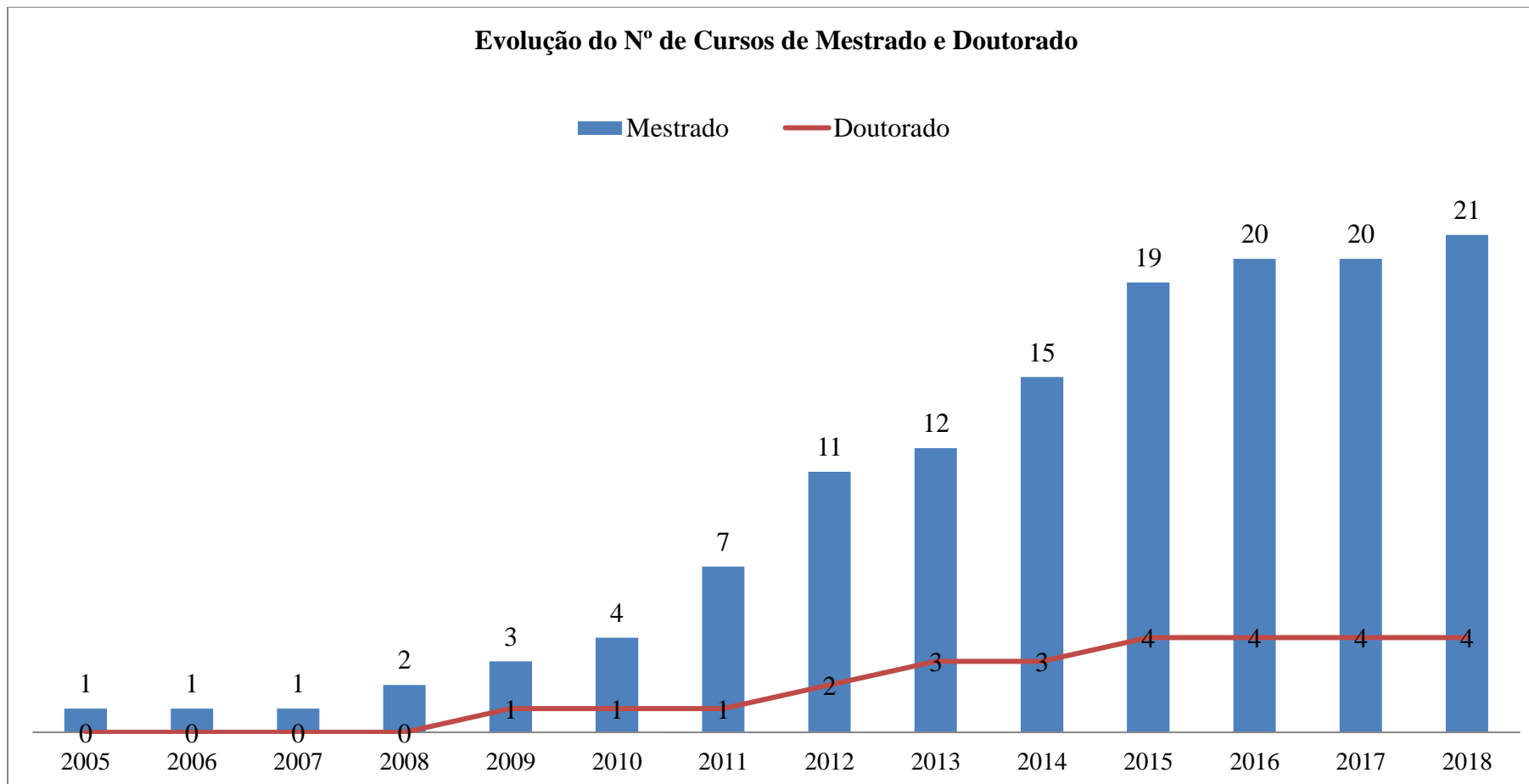
Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Anexo J - Gráfico 10 Evolução do Número de Alunos Matriculados



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Anexo K - Gráfico 11 Evolução do N° de Cursos de Mestrado e Doutorado



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação