



Ministério da Educação
Universidade Federal de Alfenas
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700 - Bairro centro, Alfenas/MG - CEP 37130-001
Telefone: 35 3701 9156 - <http://www.unifal-mg.edu.br>

Ata de Reunião

Aos oito dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às nove horas e sete minutos, por meio de webconferência na plataforma Google Meet, realizou-se a primeira reunião ordinária no corrente ano da Comissão Permanente de Meio Ambiente e Sustentabilidade (CPMAS) da Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG, sob a presidência de Julieta Aparecida Moreira e com a participação dos membros Erica Nicacio Hornink, Leonardo Henrique Soares Damasceno, Kelly Cristina da Cruz Lopes, Laiane Corsini Rocha, Roqueline Ametila e Gloria Martins de Freitas Aversi Ferreira, Rogério Grassetto Teixeira da Cunha, Daniela Ketryn Pereira Machado, Luiz Carlos de Almeida Rodrigues, Fábio Antônio Colombo, Gabriela Ezequiel Costa Martins e Bárbara Helena Muniz Prado e Felipe. Justificaram suas ausências os servidores Giovana de Fátima Lima Martins e Gustavo Silveira. Durante a reunião, foram apresentados e debatidos os seguintes pontos: **1- Apresentação de membros.** Julieta agradeceu a participação de todos e solicitou que realizassem uma breve apresentação. **2- Mascote da sustentabilidade - Manu arte vencedora concurso.** A presidente apresentou a Manu, mascote vencedora do concurso realizado em 2021, e agradeceu aos membros que participaram da comissão julgadora. **3- Orçamento 2022 - Ações em Sustentabilidade.** Julieta informou que o orçamento aprovado para ações em Sustentabilidade foi de R\$104.580,00 (cento e quatro mil, quinhentos e oitenta reais) para 2022, ressaltando que a sustentabilidade conseguiu o acréscimo de quarenta mil, devido aos projetos apresentados em 2021 e que terão continuidade em 2022 que visam a economia de água e energia elétrica. **4- Recursos para aquisição de lixeiras para coleta seletiva.** Julieta lembrou que em 2021, foi realizado pelo projeto de extensão ColetAtiva, com apoio da CPMAS, o cadastro e seleção de pessoas físicas (catadores de recicláveis) em Alfenas, para realizarem a destinação dos resíduos da coleta seletiva da UNIFAL-MG e continuou informando que na semana anterior a esta reunião, foram instaladas algumas lixeiras no *campus* Santa Clara, dando início a esta relevante ação. Compartilhou que foram adquiridas no segundo semestre de 2021, via cotação eletrônica, 75 pares de lixeiras de 60 litros, mas que esta quantidade é insuficiente para instalar em todos os espaços, iniciando então com áreas de maior circulação de pessoas nesta fase. O desejo é que com a volta das aulas em maio, a universidade já esteja diferente, com o início efetivo da coleta seletiva implantada. A presidente justificou que foi iniciado pela Unidade Santa Clara, pois a catadora cadastrada já assinou o termo de compromisso e estava aguardando a instalação para recolhimento dos recicláveis. Informou que no *campus* sede, o catador classificado não apresentou a documentação necessária e a equipe do projeto deve se reunir em breve para deliberar sobre sua desclassificação e convocação do(a) próximo(a) da lista, avançando assim também na sede a implantação da coleta seletiva. O Rogério perguntou como está a parte de educação ambiental referente ao tema e quem são as pessoas que foram cadastradas e a Julieta explicou que no edital de chamada pública realizado para cadastro, foram privilegiadas as pessoas físicas, com baixa renda, e que mais ou menos 15 (quinze) catadores(as) foram classificados(as) em uma lista. A primeira classificada, Sra Ana Josepha, escolheu recolher os recicláveis do Santa Clara, pois ela mora no Pinheirinho, o que facilita para fazer a coleta, uma vez que utiliza carrinho manual. O 2º colocado, Sr. Antônio, foi convocado, no entanto não respondeu às tentativas de contato, não compareceu em data agendada e nem apresentou toda a documentação, razão pela qual deve ser desclassificado pela comissão responsável pela chamada pública. A 3ª pessoa classificada, está esperando ser chamada e ter oportunidade de coletar o resíduo reciclável no *campus* sede, assim que convocada. Destacou que os catadores serão acompanhados pela equipe do projeto, inclusive monitorados para que não acumulem resíduos em suas residências. Julieta continuou explicando que serão iniciadas campanhas juntamente à Diretoria de Comunicação da UNIFAL-MG, utilizando as mídias digitais para conscientização e colocando banners e cartazes próximos às lixeiras para divulgação e esclarecimentos da comunidade acadêmica. Acrescentou ainda que em maio, quando ocorrer o retorno às aulas presenciais, os bolsistas e equipe do projeto, realizarão ações junto aos discentes da comunidade acadêmica e precisaremos planejar algo com o grupo dos servidores, sendo que os terceirizados já estão com reuniões programadas dentro das previsões do projeto, visando conscientização. Compartilhou também que esta semana esteve a reitoria na reunião de gestores, para divulgar e pedir apoio das lideranças, buscando sempre sensibilização quanto às ações de sustentabilidade na Instituição. Informou que será preciso adquirir mais lixeiras, tanto com capacidade menor, quanto com a mesma capacidade das adquiridas (60L), para avançar com a coleta seletiva em diferentes espaços dos

campi. Explicou que ainda não finalizado o levantamento do valor necessário para aquisição das lixeiras e sacos para o material reciclável (que foram adquiridos inicialmente com recurso próprio dos membros do projeto, para que fosse possível o início imediato), no entanto sugere a pré-aprovação pelos membros da comissão e assim que tiver o valor total necessário, após realização dos orçamentos, se compromete em enviar um e-mail informando para todos, permitindo que se manifestem definitivamente. Rogério sugeriu elaborar algo e divulgar uma semana antes do início das aulas, publicando no boletim da UNIFAL-MG e redes sociais, e a Erica sugeriu continuar a divulgação da coleta seletiva por três ou quatro semanas. Julieta continuou compartilhando que também está no planejamento colocar Ecopontos, em espaços de grande circulação em todos os *campi*, que serão pontos em que os usuários dos espaços possam trazer seus resíduos recicláveis pessoais (de casa) também, privilegiando assim os(as) catadores, com aumento no quantitativo de resíduos recolhidos. Explicou que no *campus* Poços, por exemplo, isto é significativo, pois como o *campus* é distante do município, a quantidade de resíduos precisa compensar para a cooperativa realizar o deslocamento até lá para coletar. A presidente colocou em votação a aprovação prévia da aquisição das lixeiras e sacos de lixos específicos (cor verde), com aprovação por unanimidade dos presentes. **5- Deliberação recursos bolsas programa Semeando Ideias.** Julieta lembrou os membros presentes que foi pré-aprovado na última reunião, com a apresentação do então docente Dalmo, o recurso para as bolsas aos acadêmicos do programa Semeando Ideias, condicionado a aprovação final após a liberação do orçamento 2022. Compartilhou que este programa tem 4 (quatro) projetos, que foi submetido e aprovado no CAEX em 2022 e precisa do apoio da CPMAS para financiamento de 3 bolsistas, por oito meses, no valor total anual de R\$ 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais). Colocou em votação e foi aprovado com uma abstenção da servidora Bárbara, que chegou no fim do debate. Após a aprovação, a Erica sugeriu que as demandas sejam apresentadas todas juntas, para que se possa ter um panorama geral e conseguir priorizar, principalmente quando os recursos não forem suficientes para realizar tudo. Laiane concordou e sugeriu criar uma planilha para compartilhar, contendo os valores e as demandas, sendo que Julieta referendou e agradeceu as ideias, solicitando a ajuda da Erica para organizar. Rogério salientou a importância de executar o quanto antes o valor disponível no orçamento da sustentabilidade, para não correr o risco de não executar por questões burocráticas e prazos e, se necessário, posteriormente, solicitar mais recursos. Julieta concordou, informando que quando iniciou na presidência da comissão em 2019, não conseguiram executar todo o orçamento e em 2021 foi o primeiro ano que a CPMAS executou todo valor disponibilizado e ainda conseguiu mais recursos a partir de negociações e priorizações junto à gestão. Destacou que a sustentabilidade teve seu recurso diminuído em alguns anos anteriores pelo fato de não ter gasto o recurso disponibilizado no ano anterior, portanto, propôs tentar trazer para deliberação de todo recurso até agosto, para conseguirmos executar dentro do ano vigente. Rogério sugeriu fazer uma reunião extraordinária no segundo semestre, para estruturação do planejamento para 2023, com previsão do que vamos priorizar e os membros concordaram. **6- Certificação A3P.** Julieta explicou que a UNIFAL-MG conseguiu a adesão à A3P no início de 2021, que é uma agenda ambiental da administração pública de todas as esferas (municipal, estadual e federal) e agora estamos solicitando as informações aos setores pertinentes, para conquistar nossa certificação. O prazo inicial era 31 de março, no entanto foi expandido até 30 de junho, o que nos permitiu um tempo maior para verificar todas as informações necessárias e cobrar as que ainda não recebemos, tirando dúvidas, se necessário, para inserir tudo no sistema específico do Ministério do Meio Ambiente, o RESSOA. **7- Ações / eventos sustentáveis 2022:** **a) Proj. Floresta de Bolso Poços (17/03)** - Julieta passou a palavra ao servidor Leonardo, que compartilhou que era um desejo antigo, que foi adiado pela pandemia, e que em março foi possível realizar o plantio de 700 mudas no *campus* de Poços de Caldas. Explicou que esta foi a 5ª (quinta) Floresta de Bolso de Poços de Caldas, que o projeto é fruto de uma parceria entre a Associação Poços Sustentável (APS), contando ainda com apoio da Alcoa e que para este plantio foi realizado um estudo, definindo espécies mais resistentes à geada, comum na área do *campus*. Solicitou apoio da CPMAS para manutenção das mudas, informando que as mesmas têm se desenvolvido bem por razão das chuvas terem sido frequentes no período, por enquanto. Julieta solicitou para Leonardo enviar o quanto antes as necessidades de recursos que precisam, para que a CPMAS possa deliberar. Leonardo informou que estão verificando a possibilidade da prefeitura apoiar com oferecimento de um caminhão pipa constante para irrigação e a presidente compartilhou que no dia do plantio alguns membros da CPMAS estiveram presentes no evento, sendo Julieta, Luiz Carlos, Gabriela e Giovana, além da Coordenadora de Desenvolvimento Institucional, servidora Larissa, que com satisfação contribuíram no plantio, colocando a mão na terra. Leonardo finalizou agradecendo o apoio da CPMAS para a realização e manutenção da Floresta de Bolso no *campus* Poços de Caldas. **b) Caminhando juntos pela sustentabilidade (19/03)** - Julieta relatou que houve um plantio simbólico de 5 árvores antes da caminhada que ocorreu no *campus* Santa Clara em Alfenas, sendo que as mudas estão sendo cuidadas pelo jardineiro do *campus*. Acrescentou que o evento ocorreu com participação expressiva de pessoas da comunidade externa, sendo bastante elogiado e que estão pensando em planejar algo semelhante para o *campus* de Varginha. **c) Plantio Movimento Reflorestar Alfenas** - Julieta informou que o evento ainda não está com data definida, mas com previsão de realização próxima, sendo que assim que ocorrer a confirmação de agendamento, todos serão convidados a contribuir, pois toda ajuda é bem vinda e necessária, lembrando que este movimento é uma ação fruto da parceria da UNIFAL-MG com a Secretaria Municipal do Clima e Sustentabilidade. **d) Oficina / proj. prancha ecológica na represa (30/04)** - Julieta informou que se trata de um evento registrado na

PROEX e coordenado pela professora Tereza Cristina, que pediu apoio com orçamento da CPMAS, porém devido ao curto tempo para que o recurso fosse disponibilizado, a presidente relatou que não seria possível, devido aos trâmites internos da instituição, no entanto apontou o caminho/possibilidade e intermediou para conquista do apoio com recursos do Fundo Municipal do Meio Ambiente de Alfenas, no qual é a representante da UNIFAL-MG e a professora obteve assim o apoio necessário com recurso orçamentário. Explicou que esta é uma ação socioambiental, sendo que a oficina será ministrada por uma equipe de Santa Catarina, que aproveitam garrafas pet para construção de pranchas ecológicas, viabilizando utilização em ambientes de recreação aquática e capacitando pessoas para multiplicarem a técnica e oportunizar a geração de renda. Dessa forma, Julieta destacou que considera relevante o apoio da comissão, mesmo não oferecendo recurso orçamentário, por ser uma ação de sustentabilidade e colocou em votação para o apoio ao evento, sendo que todos votaram favoravelmente. **e) Evento A hora é agora no Mar de Minas** - Julieta divulgou o evento regional, que ocorrerá no dia seguinte a esta reunião (09/04/2022), no período da manhã, no qual foi convidada para representar à UNIFAL-MG, juntamente com a Pró-reitora Adjunta de Extensão. **8- Curso de capacitação para servidores - 3ª edição: formação de equipe ministrante.** A presidente solicitou apoio dos membros da CPMAS, visando o oferecimento da 3ª edição do curso de capacitação para servidores e sugeriu que os membros possam contribuir preparando módulos com conteúdos pertinentes. Voluntariaram-se para contribuir com o curso os(as) servidores(as) Giovana, que se manifestou antes da reunião para a presidente, Rogério, Gabriela, Luiz Carlos, Roqueline e Laiane. Gabriela sugeriu verificarem a temática do prêmio A3P e avaliarem se é possível alinhar, sendo verificado durante a reunião que a temática do prêmio de 2022 é “Combate a poluição nas águas”, sugerindo fazer um módulo para cada eixo da agenda, substituindo o módulo de adesão por de legislação ambiental. Rogério sugeriu consultar o professor Clibson, que trabalha com recurso hídrico, se o mesmo poderia contribuir no curso também, o que foi aceito, e ficou combinado que a equipe deve se reunir para planejamento, definindo possíveis datas e temas para trazer a proposta completa em uma próxima reunião da CPMAS, para aprovação. **9- Ações 2021 PDI - cumprimento de metas do eixo temático Sustentabilidade.** Julieta explicou que o balanço referente ao cumprimento das ações do PDI, no eixo sustentabilidade, não foi muito satisfatório, sendo que de 14 indicadores com ações propostas, conseguiram concluir apenas 7 ações, e 1 foi realizada parcialmente. **10- Ações 2022 PDI - adaptações nas ações.** A presidente apresentou a prévia do plano de ações para 2022 anexado a esta ata (0734890), sendo cada ação discutida, ajustada e aprovada por todos os presentes. **11- Filtros Osmose Reversa UNIFAL-MG - levantamento para implantação.** Durante os debates do tema associado ao plano de ação, ficou decidido que será criado um grupo de trabalho, incluindo servidores que têm conhecimento do equipamento e sua utilização, para proposição de locais de possível instalação e acompanhamento do desempenho dos quatro equipamentos adquiridos. Voluntariaram-se para compor a equipe de trabalho de osmose reversa os servidores Laine, Fábio, Gabriela, Bárbara e Roqueline. Será convidado para este grupo de trabalho também o servidor Gustavo, que não estava presente na reunião e é membro da CPMAS. Leonardo sugeriu que os equipamentos sejam colocados próximos dos servidores que possam acompanhar, para facilitar as análises e compartilhou que em Poços de Caldas, eles tiveram um problema sério com o custeio das membranas, porque são caras e estavam entupindo rapidamente, sendo que chegaram a colocar de dois a três filtros em série antes do equipamento para proteger, melhorando assim a qualidade da água que chega ao purificador e conseqüentemente o tempo de uso das membranas. Julieta comentou que o Diretor de Infraestrutura, servidor José Antônio, já havia alertado quanto a isto também, e que irá consultá-lo novamente, avaliando os trâmites necessários para o estabelecimento de filtros prévios antes da instalação do equipamento. Os voluntários do grupo de trabalho irão se reunir para realizar um estudo e apresentar na próxima reunião uma proposta. **12- Convite para a aula da disciplina Gestão Ambiental - trabalho discentes.** Rogério compartilhou que ministrou este semestre a disciplina eletiva de Gestão Ambiental e que no dia 19 de abril, às 9h, os grupos dos acadêmicos apresentarão o trabalho final da disciplina, com proposição de possíveis projetos para execução institucional. Continuou relatando que entre eles, será apresentado um trabalho sobre água de chuva e outro de resíduos sólidos orgânicos na compostagem e convidou todos os membros da CPMAS para assistirem as apresentações virtuais dos projetos. Concluídos os itens de pauta e nada mais havendo a tratar, às onze horas e trinta e dois minutos, a senhora presidente realizou os agradecimentos finais e deu por encerrada a reunião, a qual, eu, Erica Nicacio Hornink, secretária desta comissão, lavrei a presente Ata, que após aprovada, segue assinada pelos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Erica Nicacio Hornink, Técnico Administrativo em Educação**, em 23/05/2022, às 10:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Antonio Colombo, Professor do Magistério Superior**, em 23/05/2022, às 14:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **Roqueline Ametila Egloria Martins de Freitas Aversi Ferreira, Técnico**



Administrativo em Educação, em 23/05/2022, às 17:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Carlos de Almeida Rodrigues, Técnico Administrativo em Educação**, em 23/05/2022, às 18:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Julieta Aparecida Moreira, Presidente**, em 24/05/2022, às 09:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Grassetto Teixeira da Cunha, Professor do Magistério Superior**, em 24/05/2022, às 09:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniela Ketryn Pereira Machado, Técnico Administrativo em Educação**, em 24/05/2022, às 13:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Laiane Corsini Rocha, Técnico Administrativo em Educação**, em 24/05/2022, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gabriela Ezequiel Costa Martins, Técnico Administrativo em Educação**, em 26/05/2022, às 09:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bárbara Helena Muniz Prado e Felipe, Técnico Administrativo em Educação**, em 29/07/2022, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kelly Cristina da Cruz Lopes, Técnico Administrativo em Educação**, em 25/08/2022, às 08:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Henrique Soares Damasceno, Professor do Magistério Superior**, em 25/08/2022, às 09:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unifal-mg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0734823** e o código CRC **19A026A5**.