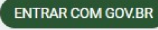


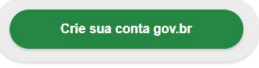
COMO FAZER DOAÇÕES PARA A UNIFAL-MG?

ETAPA 1

Acesse o site www.reuse.gov.br.

Clique em **Login**.  Login

Na tela que se abre, clique em **ENTRAR COM GOV.BR**. 

Se você não possui cadastro no GOV.BR, clique em **Clique sua conta gov.br** e proceda ao cadastro. 

Se você já possui o cadastrou ou após cadastrar-se, informe o CPF e clique em **Avançar**.

CPF

Avançar

Informe sua Senha e clique em **Entrar**.

Senha



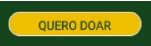
[Esqueci minha senha](#)

Cancelar

Entrar

Pronto, vamos à ETAPA 2!

ETAPA 2

Uma vez em seu login, clique em **QUERO DOAR**. 

Será aberta a primeira aba, **1 - Identificação Doador**.

Informe o tipo de doador: Pessoa Física - PF ou Pessoa Jurídica - PJ.

Pessoa Física - PF

1	2	3	4	5
Identificação Doador	Doação	Fotos	Favorecido	Resumo
Identificação Doador				
Tipo de Doador* PESSOA FÍSICA - PF				
Nome*				
Email*			Telefone Principal*	
Localização				
Endereço*			Número*	
Bairro*	CEP*			
UF*	Município*			
CANCELAR PRÓXIMO				

Para pessoas físicas, serão necessários:

- Nome.
- E-mail.
- Telefone Principal.
- Endereço.
- Número.
- Bairro.
- CEP.
- UF.
- Município.

Pessoa Jurídica - PJ

1 Identificação Doador 2 Doação 3 Fotos 4 Favorecido 5 Resumo

Identificação Doador

* Campos obrigatórios

Tipo de Doador*
PESSOA JURÍDICA - PJ

Doador*
Selecione

CPF Sócio Majoritário*
999.999.999-99

Nome*
Nome

Email*
Email

Telefone Principal*
(99) 999999999

Localização

Endereço*
Endereço

Número*
Número

Bairro*
Bairro

CEP*
99999-999

UF*
Selecione

Município*
Selecione

CANCELAR PRÓXIMO

Para pessoas jurídicas, serão necessários:

- CPF do sócio majoritário.
- Doador.
- E-mail.
- Telefone Principal.
- Endereço.
- Número.
- Bairro.
- CEP.
- UF.
- Município.

Clique em **Próximo.** **PRÓXIMO**

Será aberta a segunda aba, **2 – Doação**.

1
Identificação Doador

2
Doação

3
Fotos

4
Favorecido

5
Resumo

Doação

* Campos obrigatórios

Título*

Título

Tipo do Material*

Permanente

Categoria do Material*

Selecione

Descrição*

Neste campo deverão ser informadas a descrição detalhada do bem ou serviço, as condições, as especificações e outras características necessárias à definição do objeto da doação.

Quantidade*

1

Fornecimento em*

UN

Valor de mercado*

50,00

Localização do bem ou local de prestação do serviço*

Localização do bem ou local de prestação do serviço

Contato

Nome*

Email*

Telefone Principal*

Telefone Secundário

(99) 999999999

VOLTARPRÓXIMO

Preencha com os dados do objeto a ser doado.

Serão necessárias as seguintes informações:

- Título: informar o nome do objeto.
- Tipo de Material: Permanente ou Consumo.
- Categoria do Material: informar a que é mais próxima ao objeto em doação.
- Descrição: descrever detalhadamente o objeto em doação.
- Quantidade: informar a quantidade de itens do mesmo objeto.
- Fornecimento em: informar a unidade de medida (UN, FRASCOS, etc).
- Valor de mercado: informar valor aproximado de mercado, em reais.
- Localização do bem ou local de prestação do serviço: informar o local onde o(s) item(ns) se encontra(m).

É necessário confirmar ou alterar o responsável pelo item para que possamos entrar em contato, mantendo ou alterando os seguintes itens:

- Nome.
- E-mail.
- Telefone Principal.
- Telefone Secundário.

Clique em **Próximo**.

PRÓXIMO

Será aberta a terceira aba, **3 – Fotos**.

Não é obrigatória a inserção de fotos do objeto. Entretanto, você pode inserir clicando em **+ Procurar**.

Na tela que se abre, selecione o(s) arquivo(s) com a(s) foto(s) e clique em Abrir.

Clique em **Próximo**.

Será aberta a quarta aba, **4 – Favorecido**.

Informe:

Órgão: 26260 – UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS.

Entidade Favorecida: 153028 – UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS.

Mensagem ao Favorecido: neste campo, você pode informar a destinação que deseja ao objeto, por exemplo: (a) Objeto para a Biblioteca do Campus Poços de Caldas; (b) Objeto destinado ao Laboratório de Ciências de Engenharia do Campus Poços de Caldas sob a responsabilidade do Prof. José da Silva; (c) Objeto destinado ao Programa de Pós-Graduação em Ciência e Engenharia de Materiais.

Clique em **Próximo**.

Será aberta a quinta aba, **5 – Resumo**.

Faça a conferência dos dados informados. Caso seja necessária alguma alteração, você pode utilizar o botão Voltar para retornar à qualquer uma das abas anteriores.

Caso tudo esteja de acordo, é necessária a concordância com as seguintes informações:

- ☒ Declaro estar ciente dos termos do Decreto nº 9.764, de 11 de abril de 2019.
- ☒ Declaro que sou proprietário do bem a ser doado.
- ☒ Declaro que inexistem demandas judiciais ou administrativas sobre o bem a ser doado.

Uma vez de acordo, finalize clicando em Clique em **Enviar para Autorização**.

ENVIAR PARA AUTORIZAÇÃO

A partir de agora o doador deverá aguardar o contato do órgão ou entidade interessada para a formalização da doação.

Dúvidas ou outras informações

Divisão de Patrimônio

Sr. Augusto Carlos Marchetti

patrimonio@unifal-mg.edu.br

(35) 3701-9105

(35) 99822-0200