



Ministério da Educação

Universidade Federal de Alfenas

Rodovia Jose Aurelio Vilela, 11999 - Bairro Cidade Universitaria, Poços de Caldas/MG - CEP 37715-400

Telefone: (35)3697-4617 - <http://www.unifal-mg.edu.br>

ATA DE REUNIÃO

Aos 15 dias do mês de setembro do ano de 2020, às 14:00 horas, via Google Meet realizou-se a 89ª Reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência e Engenharia de Materiais da Universidade Federal de Alfenas, sob a Presidência da Professora Doutora Erika Coaglia Trindade Ramos e com o comparecimento dos professores Alfeu Saraiva Ramos e Neide Aparecida Mariano e da representante discente Valentina Gacha Mendoza. Os professores Fábica Castro Cassanjes e Gael Yves Poirier justificaram sua ausência. A Presidenta iniciou os trabalhos apresentando o item **Alteração do plano de trabalho de recurso institucional**: foram aprovadas por unanimidade as alterações de R\$1.222,00 da professora Tânia Regina Giraldi do elemento de despesa Serviços de terceiros (pessoa jurídica) para o elemento de despesa Reembolso e de R\$1.222,00 da professora Carolina Del Roveri do elemento de despesa Serviços de terceiros (pessoa jurídica) para o elemento de despesa Reembolso, que foram solicitadas pelas docentes após envio de consulta pela secretaria. A seguir apreciou-se a **Distribuição da segunda parcela da verba PROAP**: a secretaria informou que a professora Tânia Regina Giraldi (vice-coordenadora que estava em exercício) decidiu que como não houve necessidade do programa para a primeira parcela, a melhor solução seria a divisão do total pelo número de docentes, ficando assim um valor de R\$701,55 por docente. A coordenadora questionou se alguém teria alguma proposta de utilização para o programa e não havendo a decisão *ad referendum* foi referendada por unanimidade. Assim, foi aprovado o seguinte plano de trabalho que será enviado à Coordenação de Pós-Graduação:

Atividade	Descrição da Despesa	Elemento de Despesa/Valor Concedido	PROAP
			Total
Atividade 2	Manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa	339030 - Material de Consumo	R\$ 701,56
		339039 - Serviços de 3º PJ	R\$ 1.403,12
Atividade 4	Participação em cursos e treinamentos em técnicas de laboratório e utilização de equipamentos	339014 - Diárias Civil (com SIAPE)	R\$ -

O próximo item a ser apreciado foi a **Carga horária docente 2020/1**: Foram aprovadas por unanimidade as cargas horárias das seguintes disciplinas: Técnicas de Caracterização de Materiais, professoras Tania Regina Giraldo (52h), Sylma Carvalho Maestrelli (4h), Tatiana Cristina MacLeod Furtado (4h); Metodologia de Pesquisa, professora Sílvia Ester Orrú (60 h); Nanomateriais e Nanotecnologia: aplicações em Biomedicina, professor Marcelo Gonçalves Vivas (60 h); Tópicos Especiais III - Metais e Ligas para Aplicações Tecnológicas, professores Alfeu Saraiva Ramos (30h) e Neide Aparecida Mariano (30h); Estágio Docência, professora Sylma Carvalho Maestrelli (30h); Ciência dos Materiais, professores Gael Yves Poirier(15h), Sylma Carvalho Maestrelli (15 h), Erika Coaglia Trindade Ramos (15 h) e Carolina Del Roveri (15h). Em seguida apreciou-se a **Devolutiva do levantamento sobre o exame de proficiência**: após a apresentação do levantamento realizado decidiu-se que não há urgência para realização do exame. A discente Valentina apresentou sua situação e decidiu-se que a documentação da referida discente será avaliada para verificar se é possível eliminar a proficiência. A coordenadora questionou ao Colegiado se a avaliação seria feita pelo próprio Colegiado ou se há necessidade de um avaliador externo. A professora Neide sugeriu aguardar a documentação para avaliar qual será o encaminhamento adequado, o que foi aprovado por unanimidade. Em seguida, apreciou-se o item **Coorientação da discente Graziela de Souza**: após o resgate histórico realizado pela coordenadora procedeu-se à leitura da justificativa de coorientação, que foi aprovada por unanimidade. Apreciou-se a seguir a **Solicitação de Qualificação da discente Graziela de Souza** a banca foi homologada conforme sugestão de discente e orientadora: Tânia Regina Giraldo (presidente), Gian Paulo Giovanni Freschi (titular), Sylma Carvalho Maestrelli (titular), Jeferson Almeida Dias (suplente) e Grazielle Santos Silva Andrade (suplente). A professora Neide fez a sugestão de incluir o cronograma de atividades para que a banca possa avaliar se há possibilidade de conclusão no prazo previsto. A professora Erika sugeriu que caso isso seja solicitado da discente, isso deveria se tornar padronizado e seja solicitado de todos os discentes. Após discussão, decidiu-se que será recomendado a todos os discentes que incluam um cronograma de atividades, o que foi aprovado por unanimidade. O próximo item a ser apreciado foi o **Recredenciamento da professora Carolina Del Roveri**. O professor Alfeu, quem deu o parecer sobre o referido credenciamento, fez a leitura do mesmo. O pedido de credenciamento está de acordo com as normas do programa e foi aprovado por unanimidade. Por solicitação da professora Neide será destacado no ofício de aprovação uma recomendação de que a docente comece a publicar em periódico de estrato Qualis A junto a discentes, dessa forma a responsabilidade será compartilhada pelo Colegiado, não ficando só a encargo do parecerista, o que foi aprovado por unanimidade. O próximo item apreciado foi o **Aproveitamento de créditos da discente Beatriz Caroline da Costa** que foi aprovado por unanimidade. A seguir apreciou-se a **Coorientação da discente Barbara Rodrigues Macedo** pelo professor Juliano Marini que foi aprovada por unanimidade. A seguir foram analisados os **Planos de atividades dos ingressantes em 2020/1**. Aprovados em blocos os planos de estudos exceto pelos discentes Letícia Garcia, Alan Sorce, Guilherme Matavelli e Viviani Cassimiro que deverão reencaminhar para apreciação. Decidiu-se ainda que quando os processos voltarem serão apreciados ad referendum. Em seguida apreciou-se os **relatórios semestrais referentes à 2020/1** a secretaria sugeriu que o relatório de atividades semestrais para os discentes que não são bolsistas sejam extintos, na medida em que

representam um trabalho que não se justifica, o que foi aprovado por unanimidade. Foram aprovados por unanimidade em bloco os relatórios semestrais de todos os discentes, conforme segue: Alan Rodrigo Sorce; Alex Monserrat Pereira Costa; Alexandre Pisani; Allef Leite dos Santos; Ana Karolina Santos Barbosa; Brenda Caroline Ribeiro Fraga; Carla Sérgio Barboza; Denilson Wagner Zaidan; Eduardo Henrique Silva Alves; Evandro Crivelari Figueiredo; Everton Aparecido da Costa; Fernanda Leite Almeida; Graziela de Souza; Guilherme Matavelli Prata Bernardes; Guilherme Rodrigues de Paula da Silva; Letícia Garcia da Silva; Letícia Paiva dos Reis; Lucca Monteiro Silva Semensato; Luiz Guilherme Ferreira Silva Bernardes; Marco Antônio dos Reis; Mariany Aristides Boldrin; Paula Guimarães Neves; Rodrigo Cassani; Spyridion Haritos Borges; Suheil Khalil Yacoub Junior; Tainara Furlan Palmiro; Tamara Machado de Oliveira Ruellas; Thiago Felipe Gomes Medeiros; Valentina Gacha Mendoza; e, Viviani Malu Cassimiro. Após a avaliação foram **aprovados os relatórios de atividades dos discentes bolsistas**: Eduardo Melo de Andrade e Silva, Guilherme Matavelli Prata Bernardes, Graziela Souza Volpi Braz, Letícia Garcia da Silva, Luiz Guilherme Silva Bernardes, Mariany Aristides Boldrin, Rodrigo Cassani, Spyridion Haritos Borges, Valentina Gacha Mendonza e Viviani Malu Cassimiro, que serão encaminhados para a Comissão de Bolsas. Decidiu-se ainda pela recomendação de que os alunos bolsistas, quando forem preencher a carga horária no relatório semestral, que o façam de forma que constem 8 horas diárias no mínimo. A coordenação solicitou ainda que a secretaria faça uma consulta para verificar quais docentes comporão a comissão para o próximo processo seletivo e um levantamento dos itens a serem preenchidos no Sucupira. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidenta deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Mayara da Mota Matos, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **Valentina Gacha Mendoza, Usuário Externo**, em 22/10/2020, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fábia Castro Cassanjes, Professor do Magistério Superior**, em 23/10/2020, às 14:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alfeu Saraiva Ramos, Professor do Magistério Superior**, em 05/11/2020, às 21:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erika Coaglia Trindade Ramos, Presidente**, em 05/11/2020, às 21:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Neide Aparecida Mariano, Professor do Magistério Superior**, em 09/11/2020, às 14:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unifal-mg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador



0378629 e o código CRC 2DE4DD24.

Referência: Processo nº 23087.014201/2020-39

SEI nº 0378629