Guia rápido de inscrição e submissão

II Congresso de Gestão Pública e Sociedade • 19 a 21/10/2026 • UNIFAL-MG, Campus Varginha • gratuito e híbrido.

1. Prepare o resumo

Escreva um resumo de até 400 palavras, sem mínimo, com problema/objetivo, referencial, método/fontes e resultados ou estágio da pesquisa. Título, autoria, afiliações e palavras-chave ficam fora dessa contagem. Informe também e-mail e três a cinco palavras-chave. Não é obrigatório enviar texto completo.

2. Acesse o SIEC

https://sistemas.unifal-mg.edu.br/app/siec/entrada.php?redirecionarinscricaoacao_id=10445

3. Entre e inscreva-se

Use acesso institucional, GOV.BR ou Login Alternativo. Se precisar, faça o cadastro e inscreva-se na ação 10445. A inscrição é gratuita. Atenção: inscrever-se no evento não envia o trabalho; é preciso concluir também a submissão abaixo.

4. Envie o trabalho até 05/10 às 23h59

Abra Submissões e Inserir nova Submissão. Copie o resumo para o campo correspondente do sistema. O modelo serve apenas de orientação: não é necessário anexá-lo nem enviar texto completo nesta etapa. Preencha os demais campos, escolha um dos cinco GTs e vincule cada pessoa autora por Pesquisar Pessoa; todos precisam de cadastro prévio. Marque Publicar Anais: SIM e clique em Inserir. Guarde a tela final como comprovante.

5. Acompanhe o resultado

Resultados em 08/10 até 20h. Se seu trabalho for aceito, confirme a apresentação até 10/10, às 18h, conforme as instruções enviadas pela organização. A programação será divulgada em 13/10. São permitidos até dois trabalhos por pessoa e até cinco autores por trabalho. Os trabalhos podem ser apresentados presencialmente ou online.

Anais e dúvidas

Resumos de trabalhos aceitos e apresentados integrarão os anais. Texto completo é opcional e sua publicação também exige aceite e apresentação; o envio ocorrerá depois do Congresso, com prazo editorial e canal a divulgar. Dúvidas: ppgps@unifal-mg.edu.br. Em falha técnica, registre tela, data e horário e avise antes do prazo.