



SISTEMA DE RESERVA DE REFEIÇÕES

RESERVA DE MARMITEX PARA FINAL DE SEMANA

Disponível somente para discentes atendidos com benefício-alimentação do Programa de Assistência Prioritária da PRACE/UNIFAL-MG

Prezado(a) usuário(a),

O discente atendido com benefício-alimentação concedido pelo Programa de Assistência Prioritária da UNIFAL-MG, **que almoçar no Restaurante Universitário (RU) aos sábados**, poderá retirar as refeições do final de semana em marmitex (logo após o almoço de sábado) **mediante reserva prévia**, sem custo adicional para o(a) discente ou para a PRACE pelo descartável, ou seja, você pode levar o jantar de sábado e o almoço e o jantar de domingo.

Cabe ressaltar aos discentes da Unidade Educacional Santa Clara que, como não há funcionamento do RU aos sábados nesta unidade, as refeições reservadas deverão ser retiradas no RU da Sede.

A utilização desse sistema faz-se necessária para evitar imprevistos como falta de refeições, bem como desperdício de alimentos produzidos em excesso, pois o alimento que é colocado no buffet e não é consumido deve ser descartado.

Fique atento, pois existem horários limites para fazer isso e também para cancelar suas reservas. Vamos ao passo a passo de como fazer?

1. ACESSO AO SISTEMA DE RESERVAS DE REFEIÇÕES:

O sistema de reservas pode ser acessado de várias maneiras diferentes, sendo as principais explicadas a seguir. Escolha a que mais lhe agrada:

1) Diretamente pelo link <https://sistemas.unifal-mg.edu.br/app/restaurante/logon.php>

2) Acessando a página da Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis (Prace), disponível na página inicial da UNIFAL-MG:



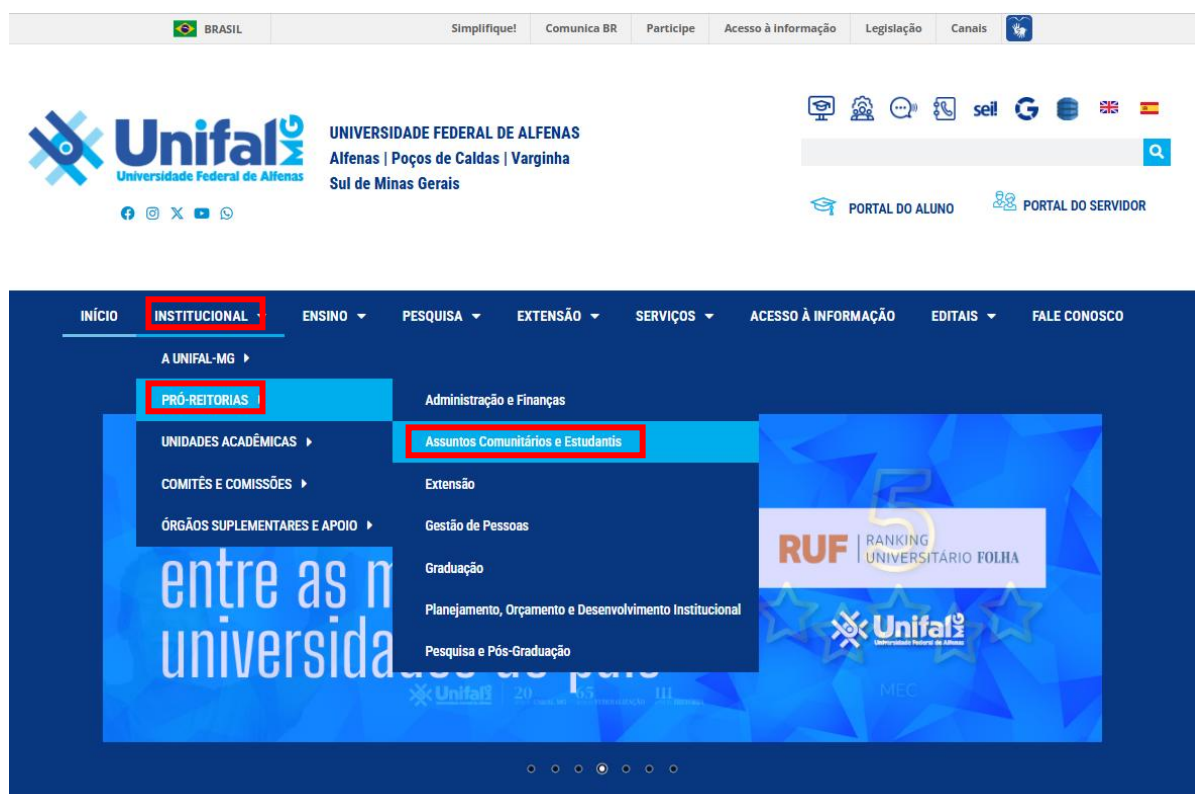
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis- PRACE
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3701-9240



a. Diretamente no link: <https://www.unifal-mg.edu.br/Prace/>

OU

b. Acessando a página da Prace como na imagem a seguir:



Nessa página você encontrará muitas informações importantes para a sua vida acadêmica; invista um pouco do seu tempo nela.

Logo abaixo, você encontrará a página do Restaurante Universitário:





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Alfenas. UNIFAL-MG
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis- PRACE
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700. Alfenas/MG. CEP 37130-000
Fone: (35) 3701-9240



PRACE

Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis



PORTAL DO ALUNO

PORTAL DO SERVIDOR

INÍCIO

ASSISTÊNCIA PRIORITÁRIA

APOIO E ACOMPANHAMENTO

DIREITOS HUMANOS E INCLUSÃO

PROMOÇÃO E PREVENÇÃO

PROGRIDA

NÚCLEOS E GRUPOS DE APOIO

PAGAMENTOS DIVERSOS

PARCERIAS



INSTITUCIONAL

- ✓ Sobre a Prace
- ✓ Equipe
- ✓ Agenda de compromissos da Pró-reitoria
- ✓ Bolsistas e estagiários(as)
- ✓ Centro Acadêmicos
- ✓ Colegiado de Assuntos Estudantis
- ✓ Como conseguir benefícios do município de Alfenas
- ✓ Documentos Adicionais
- ✓ Normas, portarias e regulamentos
- ✓ Orçamentos Anuais
- ✓ Relatórios de Gestão
- ✓ Restaurante Universitário

INFORMAÇÕES | CONTATO

SEDE

Rua Gabriel Monteiro da Silva, nº 700, Prédio V-101,
Centro | Alfenas - MG - CEP 37130-001
[Acesse a localização](#)
E-mail: prace@unifal-mg.edu.br
Telefone/WhatsApp: (35) 3701-9242

UNIDADE EDUCACIONAL SANTA CLARA -
ALFENAS

Av. Jovino Fernandes Sales, 2600, Prédio B 100C,
Bairro Santa Clara - Alfenas/MG - CEP: 37133-840
[Acesse a localização](#)
E-mail: prace@unifal-mg.edu.br
Telefone: (35) 3701-1833

CAMPUS POÇOS DE CALDAS

Rodovia José Aurélio Vilela, 11999
(BR 267 Km 533) Cidade Universitária
Poços de Caldas/MG - CEP: 37715-400
E-mail: cace.pocos@unifal-mg.edu.br
Telefone: (35) 3697-4637

CAMPUS VARGINHA

Av. Celina Ferreira Ottoni, 4000, Prédio A - Sala
1200 - Padre Vitor
Varginha/MG - CEP: 37048-395
[Acesse a localização](#)
E-mail: cace.varginha@unifal-mg.edu.br
Telefone: (35) 3219-8613

ASSISTÊNCIA PRIORITÁRIA

Visa à redução das desigualdades sociais e a inclusão social
na educação superior, oferecendo ao(a) estudante
condições adequadas de alimentação, moradia e transporte.

APOIO E ACOMPANHAMENTO

Ações e serviços que estimulem a integração do(a)
estudante, levando em consideração os aspectos
pedagógicos, acadêmicos e psicossociais.

DIREITOS HUMANOS E INCLUSÃO

Conjunto de medidas para o combate à discriminação e
grupos em situação de vulnerabilidade e a promoção do
respeito à diferença, da igualdade de oportunidades e da
equidade.

NÚCLEOS E GRUPOS DE APOIO



PROGRIDA

Propõe ações de apoio aos desafios enfrentados pelos
estudantes, que podem influenciar no desempenho
acadêmico, promovendo saúde e qualidade na
aprendizagem, considerando aspectos bio-psico-sociais e
inter-relações com ações de assistência prioritária, direitos
humanos e inclusão.



PROMOÇÃO E PREVENÇÃO

O Departamento de Promoção e Prevenção (DPP) é
responsável pelo planejamento, execução e avaliação do
conjunto de ações e serviços para garantir saúde, qualidade
de vida, esporte, cultura e lazer dos(as) estudantes,
valorizando a integração estudantil e as manifestações
culturais.

RESTAURANTE
UNIVERSITÁRIO

PRACE EM PAUTA

AÇÕES E
EVENTOS

EDITAIS E
CHAMADAS

PRACE
TRANSPARÊNCIA

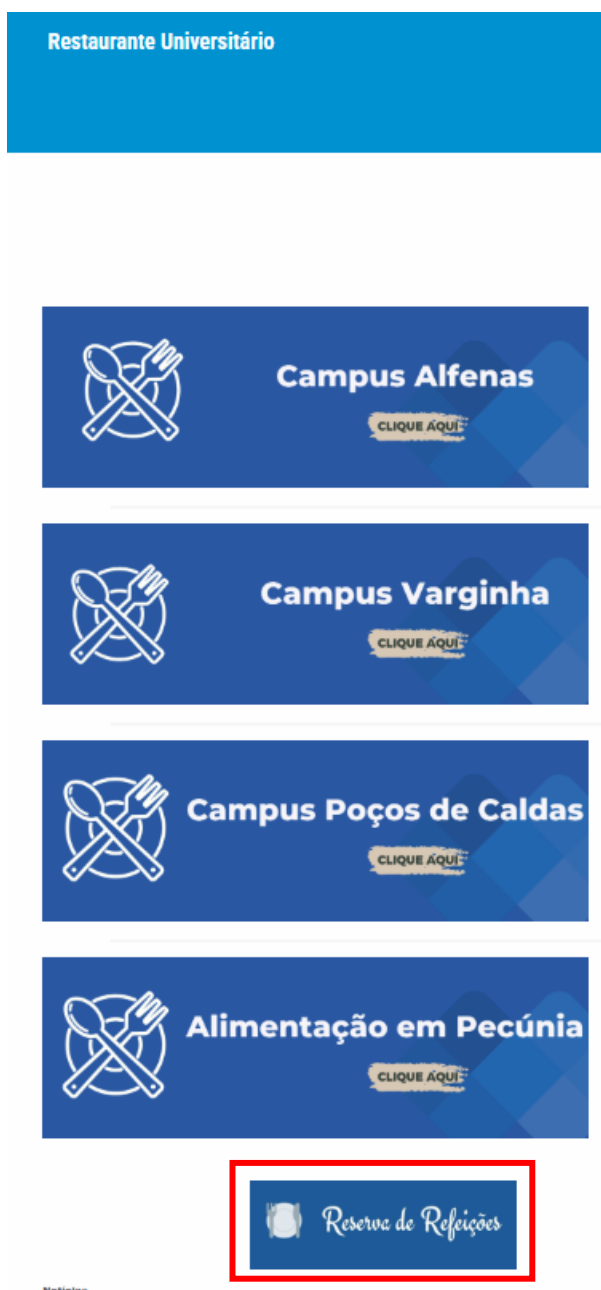


Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis

Prédio V - Sala 101
(35) 3701-9240
e-mail: Prace@unifal-mg.edu.br



Por qualquer um desses três caminhos, você chegará à página do Restaurante Universitário e poderá acessar o link de acesso ao Sistema de Reservas, conforme imagem a seguir, destacada na caixa vermelha.



Caso você tenha alguma dificuldade para acessar, procure ajuda de algum colega veterano ou na recepção da Prace.



2. LOGIN NO SISTEMA:

Ao clicar no menu **"Reservas de Refeições"** aparecerá a tela de login abaixo (mesmo login e senha do Sistema Acadêmico).

A imagem mostra a interface de login do Restaurante Universitário. No topo, há uma barra com o nome "Restaurante Universitário" e o texto "sistemas integrados Universidade Federal de Alfenas". Abaixo, há um formulário de login com o título "Login" e a instrução "Informe seu login institucional e senha para acesso.". O formulário possui campos para "Login" e "Senha", um botão "Entrar" e links para "Recuperar senha" e "Alterar senha". À esquerda do formulário, há o logo do Restaurante Universitário.

3. ESCOLHA O TIPO DE RESERVA:

Após o acesso, a tela abaixo será exibida, na qual você deve escolher **"Reserva de Marmitex – Jantar de Sábado)"**.

A imagem mostra a tela de escolha do tipo de reserva. No topo, há uma barra com o nome "Restaurante Universitário - Reserva de Refeições" e o texto "Universidade Federal de Alfenas". À direita, há um campo "Usuário:" e um botão "[Sair]". Abaixo, há o logo do Restaurante Universitário e um formulário com o título "Tipo de Reserva". O formulário possui duas opções de reserva: "Reserva de Refeições" (selecionada) e "Reserva de Marmitex - Jantar de Sábado" (destacada por um retângulo vermelho). Há um botão "Reservar" abaixo das opções.

Se você não for atendido com benefício-alimentação do Programa de Assistência Prioritária da UNIFAL-MG, não aparecerá esta opção pra você, pois a opção de reserva de marmitex do jantar de sábado é um direito apenas dos alunos assistidos pela Prace neste Programa.



4. HORÁRIOS LIMITES PARA REALIZAR AS RESERVAS:

- A partir de **segunda-feira** a reserva para a semana corrente já estará disponível.
- As reservas deverão ser realizadas até às **13h30** da sexta-feira.

5. FAÇA SUA RESERVA:

Após selecionado o tipo de reserva, a tela seguinte será exibida:



Reserva de Refeições : Reserva de Marmitex (Jantar de Sábado)

Refeição	Sábado	
	24/02/2018	
	Comum	Vegetariano
Jantar	☐	☐

Salvar

Horário limite de reserva para o jantar: Sexta-feira - 13:30

O jantar dos sábados será retirado em marmitex no horário do almoço
no RU do Campus Sede.

*Campos desabilitados indicam datas passadas ou em que não haverá
funcionamento do restaurante.

.....



Procedimentos:

- Primeiramente, observe se a data disponível refere-se ao sábado que você deseja reservar;
- Campos de refeições desabilitados indicam: horário limite de reserva excedido, datas passadas ou datas em que não haverá funcionamento do respectivo restaurante;
- Observe que é necessário assinalar qual o tipo de refeição você deseja reservar:

Comum ou Vegetariano.

- Não esqueça de clicar em **"Salvar"** para efetivar sua reserva.
- **Atenção:** aparecerá uma mensagem de confirmação da reserva na parte superior da tela.

ATENÇÃO!

1. É imprescindível a apresentação do **crachá institucional digital** para usufruir do benefício-alimentação.

6. CANCELAMENTO DE RESERVA:

A reserva realizada poderá ser cancelada no próprio sistema até o horário limite descrito anteriormente. Basta acessar o sistema, desmarcar a refeição a ser cancelada e clicar novamente em **"Salvar"**.



7. BLOQUEIO DE ACESSO NO SISTEMA:

O usuário que fizer as reservas e deixar de utilizá-las por três refeições, consecutivas ou não, será automaticamente bloqueado pelo sistema e não conseguirá realizar novas reservas até comparecer, pessoalmente, na recepção da Prace para regularizar sua situação, conforme previsto no Regulamento dos Restaurantes Universitários.

No primeiro e segundo bloqueios (ausência em até 6 refeições), o usuário deverá apresentar o **Formulário de Justificativa**, disponível na página Prace, aba do Restaurante Universitário, em Notícias (no final da página ou no link [Justificativa-reserva-de-refeicoes.pdf](#)). O desbloqueio será efetuado imediatamente no sistema pelos colaboradores da Prace, podendo o usuário voltar a utilizar normalmente o RU cujo acesso foi bloqueado.

No terceiro e quarto bloqueio do usuário (ausência em 9 a 12 refeições), o usuário deverá comparecer à Prace para apresentar o **Formulário de Justificativa**, tendo ciência que ficará 5 (cinco) dias impedido de utilizar o RU cujo acesso foi bloqueado, contados a partir da data de entrega do formulário na Prace. Neste caso, o usuário poderá utilizar normalmente as demais unidades de RU até que seu acesso às reservas seja novamente liberado.

Caso o usuário seja bloqueado pela quinta vez ou mais (ausência em 15 refeições ou mais), o usuário deverá comparecer à Prace para apresentar o **Formulário de Justificativa**. O Pró-Reitor levará a solicitação do usuário ao **Colegiado da Prace para deliberação**, considerando o histórico e mérito das justificativas apresentadas pelo mesmo. Neste caso, o usuário ficará impedido de utilizar o RU cujo acesso foi bloqueado até decisão do Colegiado, podendo utilizar normalmente as demais unidades de RU, até a emissão do parecer do Colegiado.

As reservas de refeições referentes à retirada de marmitex do jantar aos sábados também estarão sujeitas a esta determinação.



8. INFORMAÇÕES IMPORTANTES:

- ◆ **Total de refeições a serem servidas:** toda sexta-feira, após o encerramento do prazo de reservas, a empresa responsável pela prestação de serviços no restaurante universitário acessa o sistema e retira a lista nominal de refeições reservadas, constando quem solicitou a refeição com as especificações das opções.
- ◆ **E se o sistema não estiver funcionando?** Por motivos de falta de energia elétrica ou conectividade na UNIFAL-MG, pode ser que o sistema fique inacessível. Nesses casos, o restaurante produzirá o número de refeições conforme a média mais recente e poderá ser necessário produzir mais alimentos, caso a demanda seja maior.

Evite o desperdício de alimentos, pois refeições reservadas e não consumidas devem ser descartadas diretamente no lixo. Portanto, reserve apenas os dias que você realmente for consumir ou lembre-se de cancelar a reserva, caso seu planejamento mude.

Caso você não tenha realizado a sua reserva, a prioridade de atendimento no RU será dos discentes que reservaram e você poderá fazer a sua refeição, caso alguém que reservou não tenha comparecido para a refeição. Isto será possível verificar somente mais próximo do final da respectiva refeição.

Em caso de dúvidas, enviar mensagem para:

alimentacaosaudavel.prace@unifal-mg.edu.br