



CONTAGEM DE TEMPO DE SERVIÇO

O que é?

É o cálculo e previsão de quando o servidor cumprirá os requisitos para aposentadoria.

COMO REQUERER?

O requerimento é feito via SEI, conforme anexo IV.

QUANDO REQUERER?


Independente de conversão: a qualquer tempo

Servidores com processo de conversão em aberto: solicitamos que aguardem a conclusão do processo, pois receberá em sua UP a o processo concluído já com a contagem de tempo após a conversão.

ANEXO IV

CONTAGEM DE TEMPO DE SERVIÇO

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo: 

CONTAGEM

Pessoal: **Contagem** e Averbção de Tempo de Serviço

INCLUIR DOCUMENTO

OFÍCIO:

À Senhora / Ao Senhor Nome do destinatário Cargo do destinatário Endereço destinatário (Exemplos. outro órgão: Esplanada dos Ministérios, Bloco R - mesmo órgão - Seção de Protocolo) CEP Cidade/UF do destinatário (Exemplos. outro órgão: 70044-902 Brasília/MG - mesmo órgão - Alfenas/MG)
Assunto: SOLICITAÇÃO DE CONTAGEM DE TEMPO DE SERVIÇO. <i>Assinado Eletronicamente</i> NOME DO SIGNATÁRIO Cargo do Signatário

ENVIAR PROCESSO:

Unidades: Mostrar unidades por onde tramitou

CLP-PROGEPE - Coordenadoria de Legislação de Pessoal     