



ORIENTAÇÕES AOS MONITORES DAS SESSÕES TEMÁTICAS

Olá, monitoras e monitores anfitriões!

Bem-vinda(o) ao *VIII SIMPÓSIO INTEGRADO UNIFAL-MG: o Bicentenário da Independência sob múltiplas perspectivas*. O evento tem como objetivo apresentar a produção acadêmica desenvolvida por discentes – bolsistas e voluntários(as) -, servidores(as) e colaboradores(as) da UNIFAL-MG, no âmbito dos Programas de Iniciação Científica, da Pós-Graduação, dos Programas e Projetos de Extensão, do PET, PIBID e Residência Pedagógica.

Para a realização das **SESSÕES TEMÁTICAS**, espaço de apresentação dos trabalhos aprovados pela comissão científica, utilizaremos a plataforma **GOOGLE MEET**. Este é, portanto, um documento que contém algumas das importantes informações do seu treinamento como monitor/a.

Agradecemos sua disponibilidade em contribuir com esse evento de grande importância para nossa universidade!

Informações Importantes:

1. Em cada sessão temática, teremos a presença de dois monitores (alunos de graduação e pós-graduação da UNIFAL-MG) e dois avaliadores (alunos de pós-graduação e servidores da UNIFAL-MG);
2. Cada monitor participará de, ao menos, 05 sessões temáticas, em turnos não-consecutivos;
3. Os monitores e os avaliadores deverão entrar na sala virtual com 30 minutos de antecedência;

Como monitor, suas atribuições serão:

1. Monitorar e autorizar a entrada dos participantes na sessão temática;
2. Acompanhar e monitorar o bate-papo e anotar possíveis perguntas para o debate;
3. Esclarecer aos participantes sobre possíveis dúvidas relativas ao manuseio do Google Meet;
4. Desligar câmera e microfone dos participantes que não estão em apresentação;
5. Monitorar o bate-papo e comunicar aos avaliadores possíveis atitudes e comportamentos de cunho racista, LGBTQIfóbico, machista, xenofóbico, capacitista ou qualquer outro que desrespeite;
6. Ler e/ou dar avisos e instruções antes do início de cada sessão;
7. **Cronometrar o tempo de cada apresentação. Faltando 3 minutos para finalizar os 10 minutos mínimos da apresentação; o monitor(a) deverá avisar o(a) apresentador(a) desse tempo restante e informá-lo que ele(a) poderá continuar a apresentar o trabalho por no máximo mais 8 minutos (quando se completa o máximo de 15 minutos); Se o apresentador(a) ultrapassar os 10 minutos, o monitor(a) deverá avisá-lo(a) novamente quando restar 3 minutos para finalizar o tempo máximo; que é de 15 minutos; O monitor(a) poderá finalizar a apresentação após os 15 minutos toleráveis.**
8. Qualquer dúvida que não souber responder, orientar que o solicitante envie um e-mail para os organizadores do evento: simposiointegrado@unifal-mg.edu.br ou que acessem o site do evento:

9. Qualquer problema que ocorrer durante a sessão, que não contemple as orientações acima, enviar uma mensagem para o WhatsApp do grupo de monitores;

Os monitores abrirão as sessões se apresentando, por exemplo: *“ Bom dia a todos! Meu nome é Pedro, sou aluno do curso x e monitor dessa sessão. Antes de começarmos peço, gentilmente, a atenção de todos para as orientações (ler todas as instruções). Iniciaremos agora, as apresentações dos trabalhos do VIII SIMPÓSIO INTEGRADO UNIFAL-MG: o Bicentenário da Independência sob múltiplas perspectivas - Sessão xxxx. A ordem de apresentação será: Primeiro o trabalho : xxxx, dos autores xxxx; Segundo o trabalho de xxx*

Orientações aos apresentadores e avaliadores:

- A) Cada sessão temática terá duração de 2h (duas horas), incluindo tempo para apresentação dos trabalhos e discussões. Essa duração poderá estender-se por no máximo 15 minutos, desde que haja comum acordo e que não acarrete prejuízos aos demais apresentadores, monitores e avaliadores, integrantes da sala virtual;
- B) Serão apresentados 5 trabalhos em cada sessão temática. Oficialmente, a ordem de apresentação dos trabalhos deve seguir a informada no “Ambiente de Fóruns” do sistema CAEX. Essa ordem poderá ser modificada, desde que haja comum acordo entre todos os envolvidos (apresentadores, coautores e avaliadores);
- C) Informar que o tempo mínimo de cada apresentação será de 10 minutos e o tempo máximo de 15 minutos;**
- D) Se o(s) apresentador(res) não estiver(em) presentes na sala no momento em que forem chamados, terão seus trabalhos apresentados no final da sessão; e esse atraso será levado em conta no processo de avaliação do trabalho;
- E) Informar que os avaliadores farão as perguntas, no final da sessão, e caso haja tempo, abre-se para os presentes fazerem uma ou duas perguntas no fim da sessão;
- F) Caso ocorra queda da conexão do autor deve-se, imediatamente, solicitar a um outro coautor do trabalho, que continue a apresentação; porém informar que o tempo de apresentação continuará sendo cronometrado, após a espera de 1 minuto para o retorno da conexão;
- G) Avisar que durante a apresentação todos devem desligar o microfone; Se as pessoas esquecerem, o monitor pode desligar;
- H) Quanto às câmeras, fica a critério de cada um deixar aberta ou não, porém a comissão organizadora sugere que fiquem desligadas, para melhor conexão da internet; com exceção do apresentador, que apresenta os slides; e na hora das perguntas, o apresentador e avaliadores.